



Kvint d.o.o.

Uporabniška navodila: Trace.Work Trace.MDC

Uporabniška navodila:

TRACE.WORK in TRACE.MDC

KVINT D.O.O.

Uporabniška navodila: Trace.Work Trace.MDC

© KVINT d.o.o.
Brilejeva 6
1000 Ljubljana
Slovenija
Telefon: 00386 (0)5 905 23 81 • mail:info@kvint.si



Trace Solutions © je registrirana blagovna znamka podjetja Kvint d.o.o.

Kazalo:

1.	Povzetek	1-5
2.	Trace.Work	2-6
2.1	Splošno	2-6
2.2	Pogoji za uvedbo Trace.Work in Trace.MDC.....	2-10
2.3	Trace.Work in Trace.MDC	2-10
2.4	Evidenca ur	2-13
2.4.1	Pregled evidence ur v Trace.Work:	2-13
2.4.2	Analiza.....	2-17
2.4.3	Poročila	2-17
2.4.4	Evidenca ur – izvoz v plače	2-18
2.5	Delovnih nalogi.....	2-19
2.5.1	Delovni nalogi	2-19
2.5.1.1	Kreiranje delovnega naloga	2-23
2.5.1.1.1	Sprememba količine na delovnem nalogu.....	2-25
2.5.1.1.2	Preračun rezervacij in postopkov iz kosovnice	2-25
2.5.1.2	Proženje Poteke dela na delovnih nalogih.....	2-27
2.5.1.3	Izpis delovnega naloga	2-29
2.5.2	Merno kontrolni protokoli.....	2-29
2.6	Nastavitve.....	2-30
2.6.1	Delovni centri.....	2-30
2.6.1.1	Delovni koledar delovnega centra	2-32
2.6.1.2	Generiranje delovnega koledarja.....	2-32
2.6.2	Orodja	2-34
2.6.3	Skupine vrst ur	2-34
2.6.4	Vrsta ur	2-34
2.6.5	Skupina vrst zastojev	2-35
2.6.6	Vrsta zastojev.....	2-36
2.6.7	Skupina vrst izmeta.....	2-37
2.6.8	Vrste izmeta.....	2-37
2.6.9	Skupina vzrokov izmeta	2-37
2.6.10	Vzroki izmeta	2-37
2.6.11	Nastavitev izvoza iz evidence ur	2-38
2.6.12	Skupina delovnega naloga	2-38
2.6.13	Vrsta kreiranja delovnega naloga	2-38
2.6.14	Delovno sredstvo	2-39
2.6.15	Skupina delovnih sredstev	2-39
3.	MDC.....	3-40
3.1	Beleženje dela	3-40

3.1.1	Splošne značilnosti.....	3-42
3.1.1.1	Vnos podatkov	3-42
3.1.1.2	Oblika izpisa identifikacijskega karončka.....	3-43
3.1.2	F1 – F7 Prijava izvajanja dela na in odjava dela iz delovne operacije	3-44
3.1.2.1	F1 – Delo - Začetek.....	3-44
3.1.2.2	F7 – Delo - Konec	3-47
3.1.3	F2 – F8 Zastoji / okvare: začetek in konec	3-52
3.1.3.1	F2 – Zastoji / okvare začetek.....	3-52
3.1.3.2	F8 – Zastoji / okvare konec	3-55
3.1.3.3	Beleženje zastojev ob upoštevanju zapisov v Procesnih podatkih.....	3-57
3.1.3.4	Brezpogojna odjava iz dela	3-58
3.1.4	F3 – F9 Odmori: začetek odmora in konec odmora	3-58
3.1.4.1	F3 - Odmor začetek.....	3-58
3.1.4.2	F9 - Odmor konec.....	3-58
3.1.5	F5 - Skladiščne transakcije	3-60
3.1.5.1	Skladiščne trans. v primeru prejema izdelkov ter izdaje materiala na vsake DC	3-60
3.1.5.1.1	Primer(A): Prva operacija – izdaja surovce	3-63
3.1.5.1.2	Primer(B): Prva operacija – sestava izd.; poliz. iz poliz. in materialov.....	3-69
3.1.5.1.3	Primer: Prva in hkrati zadnja operacija – sestava izdelka.....	3-75
3.1.5.1.4	Primer.: Druga ali katerekoli vmesna operacija	3-82
3.1.5.2	Primer: Zadnja operacija	3-88
3.1.5.2.1	Prejem izmeta na zalogo.....	3-95
3.1.5.3	Kontrole vnosa podatkov	3-100
3.1.5.4	Prejem dobrih in izmetnih izdelkov in hkratna izdaja materiala	3-101
3.1.5.4.1	Koraki prejema dobrih in izmetnih izdelkov ter izdaje materiala	3-102
3.1.5.4.2	Uporaba v primeru tehtanja in izpisa tehtalne kode	3-110
3.1.5.4.3	Uporaba v primeru preetiketiranja	3-111
3.1.6	F10 – Poročila	3-113
3.1.7	F11 – Dokumenti	3-115
3.1.8	F6 – Meritve.....	3-117
3.1.8.1	Pregled predvidenih meritve za ser. št. identa na operaciji delovnega naloga.....	3-118
3.1.8.2	Vnos izmerjene meritve	3-123
3.1.8.3	Korekcija izmerjenih meritve	3-126
3.2	Podatki o delu.....	3-128
3.3	Procesni podatki.....	3-129
3.4	OPC.....	3-130
3.4.1	Pisanje na krmilnike.....	3-132
3.5	Grafični prikaz proizvodnje	3-135
3.6	Nastavitve.....	3-139

3.6.1	MDC identifikatorji	3-139
3.6.2	Skupina procesnih podatkov	3-139
3.6.3	Vrsta procesnih podatkov.....	3-139

POGLAVJE

4

1. Povzetek

Modul Trace.Work je namenjen:

- Ročnemu knjiženju:
 - opravljenega dela
 - zastojev
 - meritev
 - izmeta na operacijah
- Evidenci opravljenega dela na operacijah razpisanih proizvodni delovnih nalogov (PWO)
- Pregledu proizvodnih delovnih nalogov(PWO) ter za njih rezerviranih materialov in razpisanih operacij
- Pregledu predvidvidenih meritev na posamezni operaciji
- Pregledu mulimedijskih vsebin, ki jih lahko zaposleni pregledujejo

Modul Trace.MDC je del modula Trace.Work in je namenjen, da zaposleni v proizvodnji knjižijo:

- opravljeno delo in zastoje, prekinitve dela zaradi malice
- izdaje material in prejema polizdelkov, izdelkov ter izmeta v proizvodnji na posameznem delovnem centru v proizvodnji
- meritve, ki se izvajajo na operacijah

Pregledujejo lahko opravljeno delo.

Knjiženje izdaje materiala in prejema polizdelkov, izdelkov ter izmeta v proizvodnji na delovnem centru se beleži v modulu Trace.Warehouse.

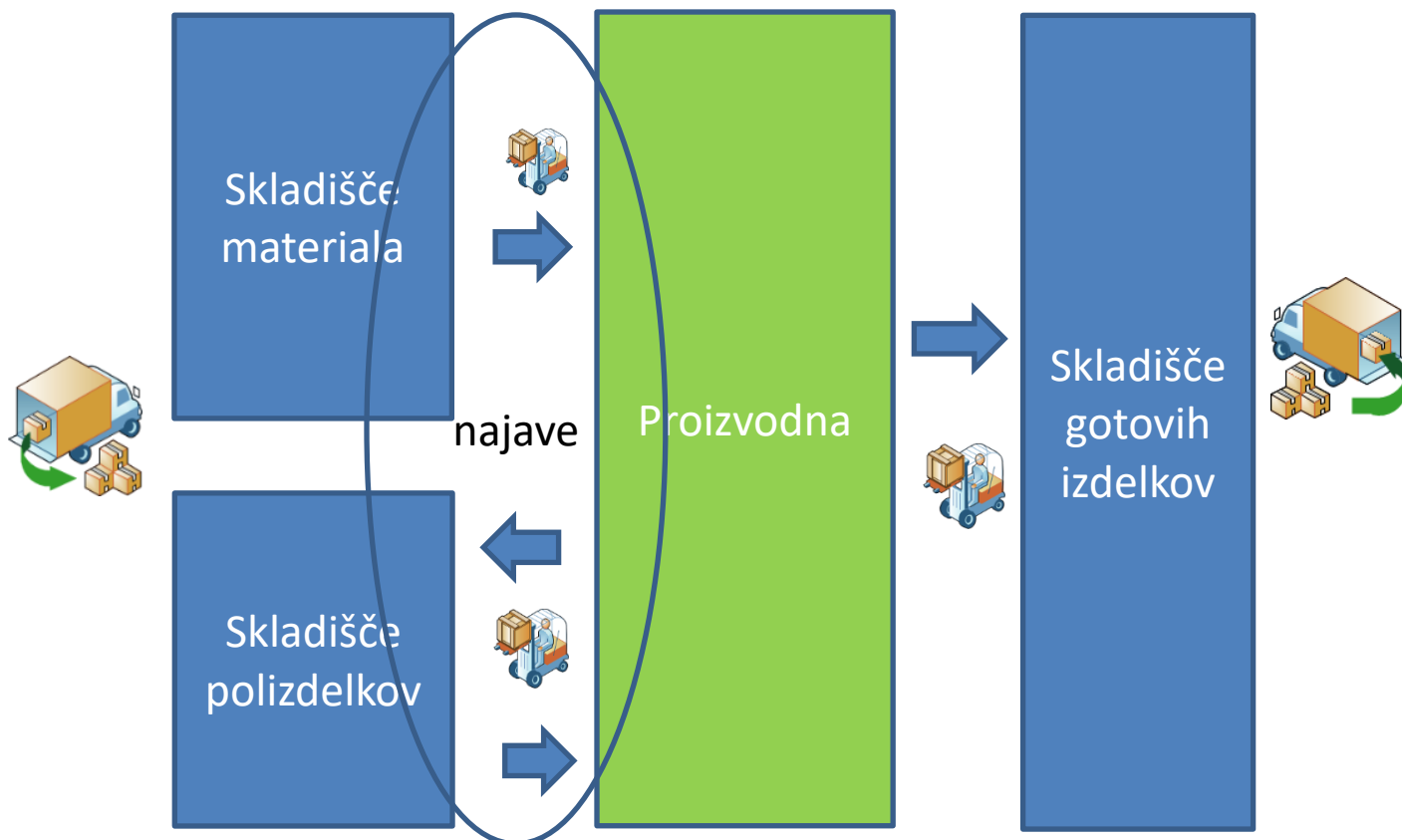
Navodila opisujejo vse funkcionalnosti, ki jih modul v svoji najbolj obsežni različici vsebuje.

Uporabniški vmesniki, ki so prikazani v navodilih so lahko drugačne oblike, vsebine in barve, ko ga uporablja uporabnik, saj je to predmet nastavitvev. Uporabniki si lahko sami nastavijo vmesnik po svojih željah in v okviru možnosti, ki jih omogoča Trace.Solutions.

2. Trace.Work

2.1 Splošno

Razmejitev skladišč materiala, polizdelkov in gotovih izdelkov ter proizvodnje:

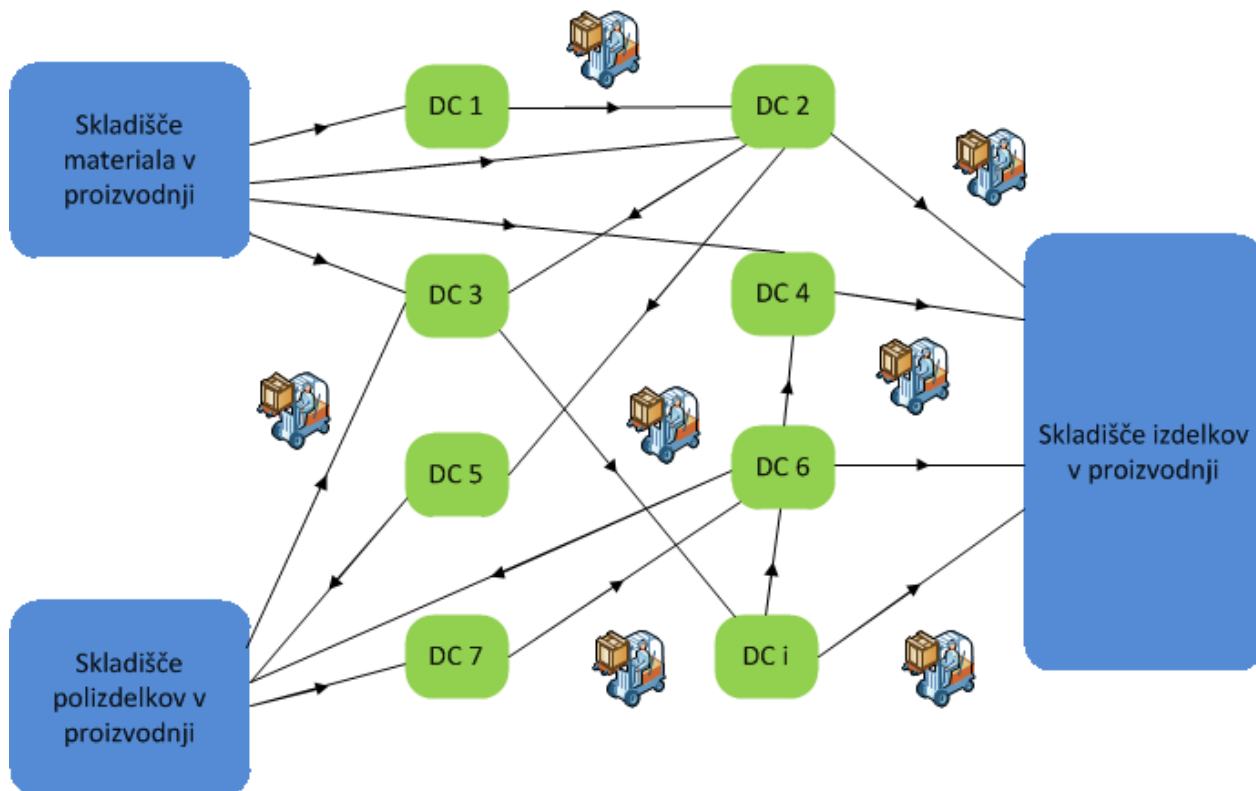


Premiki:

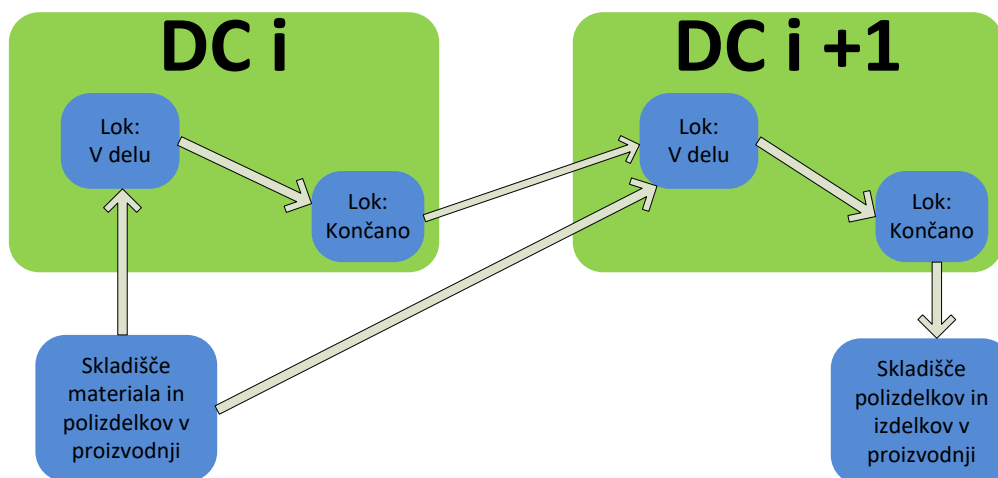
- materialov iz skladišča materialov v proizvodno,
- polizdelkov iz skladišča polizdelkov v in iz proizvodne ter
- izdelkov iz proizvodne

se podatkovno izmenjujejo z Trace.Exchange z nadrejenim ERP sistemom ali pa se izvajajo z Trace.WarehouseTerminal, v primeru, da se Uporablja rešitev Trace.Warehouse na vseh skladiščih.

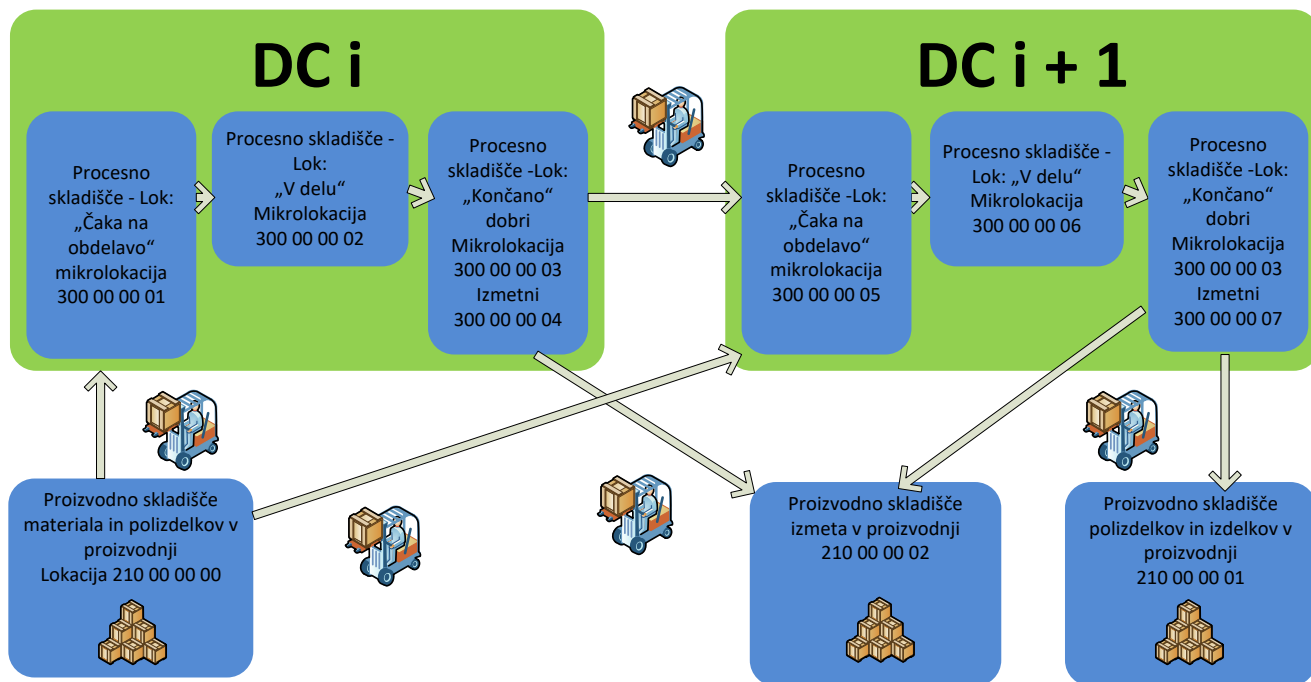
Proizvodna skladišča in delovni centri:



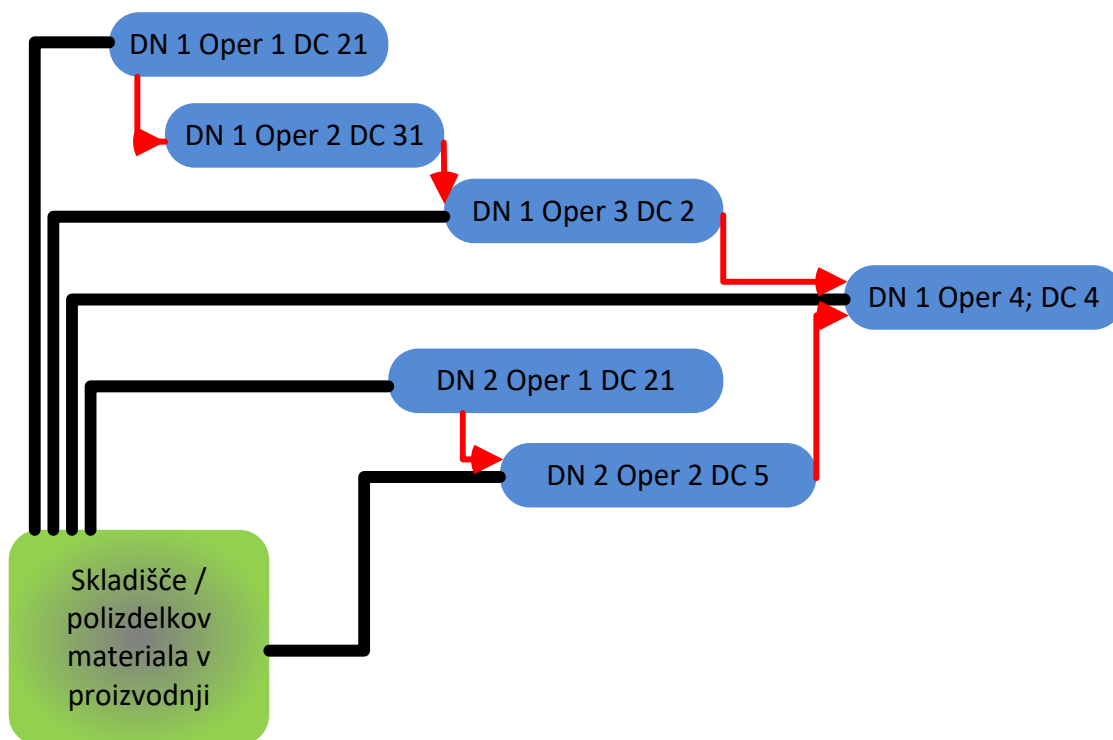
Izdaja materiala na prvi operaciji iz proizvodnega skladišča, Izdaja materiala na eni od operacij, premiki obdelovancev med delovnimi centri, prejem polizdelkov in izdelkov na zadnji operaciji na proizvodno skladišče gotovih proizvodov, če ne vnesemo Delovnih centric v šifrantu mikrolokacij :



Lahko tudi nastavimo sistem tako kot prikazuje spodnja slika spodaj, če v šifrant mikrolokacij vnesemo tudi DC, ki pripada posamezni mikrolokaciji, na lokaciji čaka na obdelavo, v delu in končano, v procesnem skladišču 300:



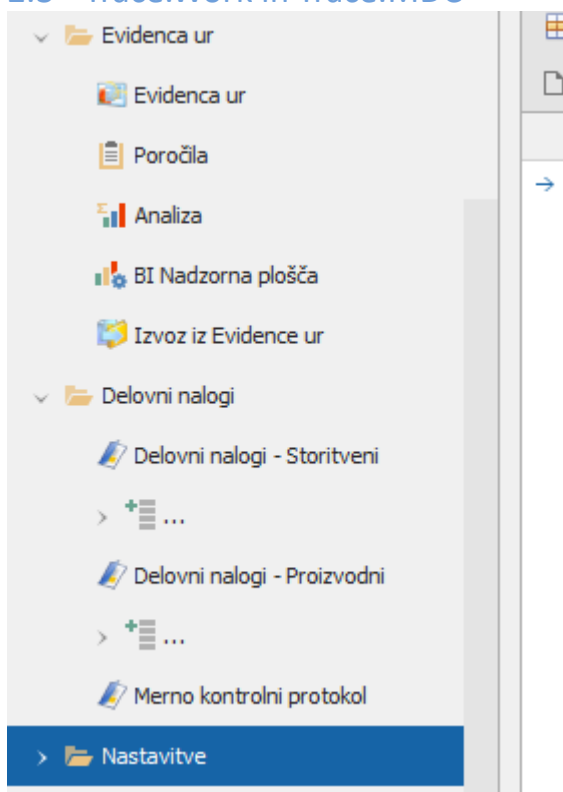
Material se lahko izda na delovni naloga v katerikoli operaciji iz skladišča materiala in polizdelkov v proizvodnji:

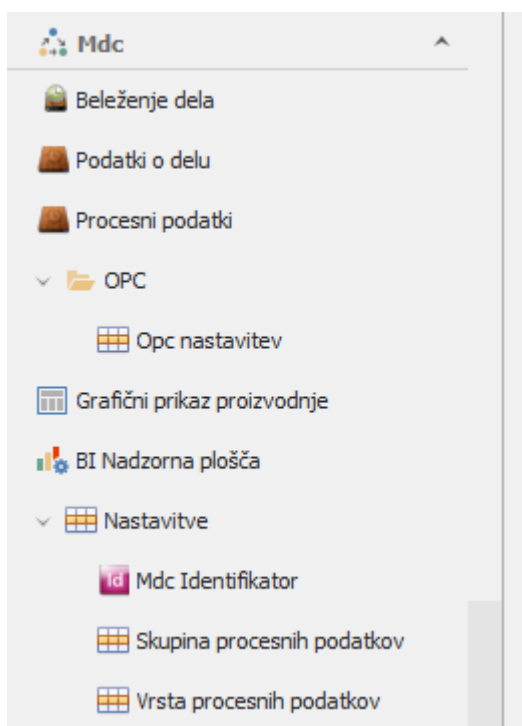
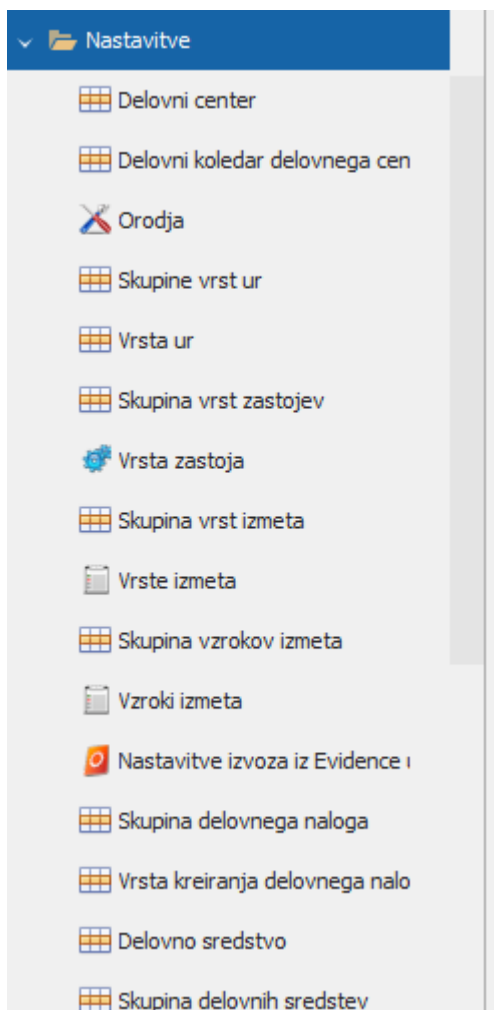


2.2 Pogoji za uvedbo Trace.Work in Trace.MDC

Za delovanje Trace.Work je potrebno iz ERP sistema urediti obojestranski prenos podatkov z nastavitvijo modula Trace.Exchange. Podatke, ki jih potrebujemo, zapisujemo v naslednje table oz. so vidni z naslednjimi funkcijami Trace.Work in Trace.MDC.

2.3 Trace.Work in Trace.MDC





Delovni nalogi (Trace delovni nalogi):

- tu so preneseni proizvodni delovni nalogi iz ERP sistema
 - rezervacije materialov za delovne naloge ERP v Trace planirani materiali za nalog
 - predvideni postopki za delovni nalog (ERP potek delovnega naloga) v Trace delovne operacije za DN
 - predvidene meritve za predviden postopke delovnega naloga

Nastavitve povezane s knjiženjem opravljenih ur:

Kot rečeno šifrante/tabele sinhrono prenašamo iz ERP sistema. Lahko pa bi te šifrante/tabele zagotavljali samo z vnašanjem v Trace.Worku.

S knjiženjem z Trace.MDC se podatki zapisujejo:

- Opravljene ure:
 - V MDC zapisi od tam v Trace Evidenco ur in Trace delovne operacije za DN in od tam v
 - ERP sistem evidence ur in ERP potek delovnega naloga
- Porabljen material na delovnih nalogih
 - V Trace.Warehouse in Trace planirani materiali za DN in od tu v
 - ERP skladiščno poslovanje in ERP rezervacije za delovni nalog
- Meritve za serijsko številko / operacijo
 - V Trace Merno kontrolni listi in
 - od tam v ERP meritve

Način uporabe Trace.Work je mogoče parametrizirati s Parametri, ki se nahajajo v:

- Trace.Organizacija →Parametri;
 - Skupina: aplikacija
 - Trace.MDC in
 - Trace.Delo

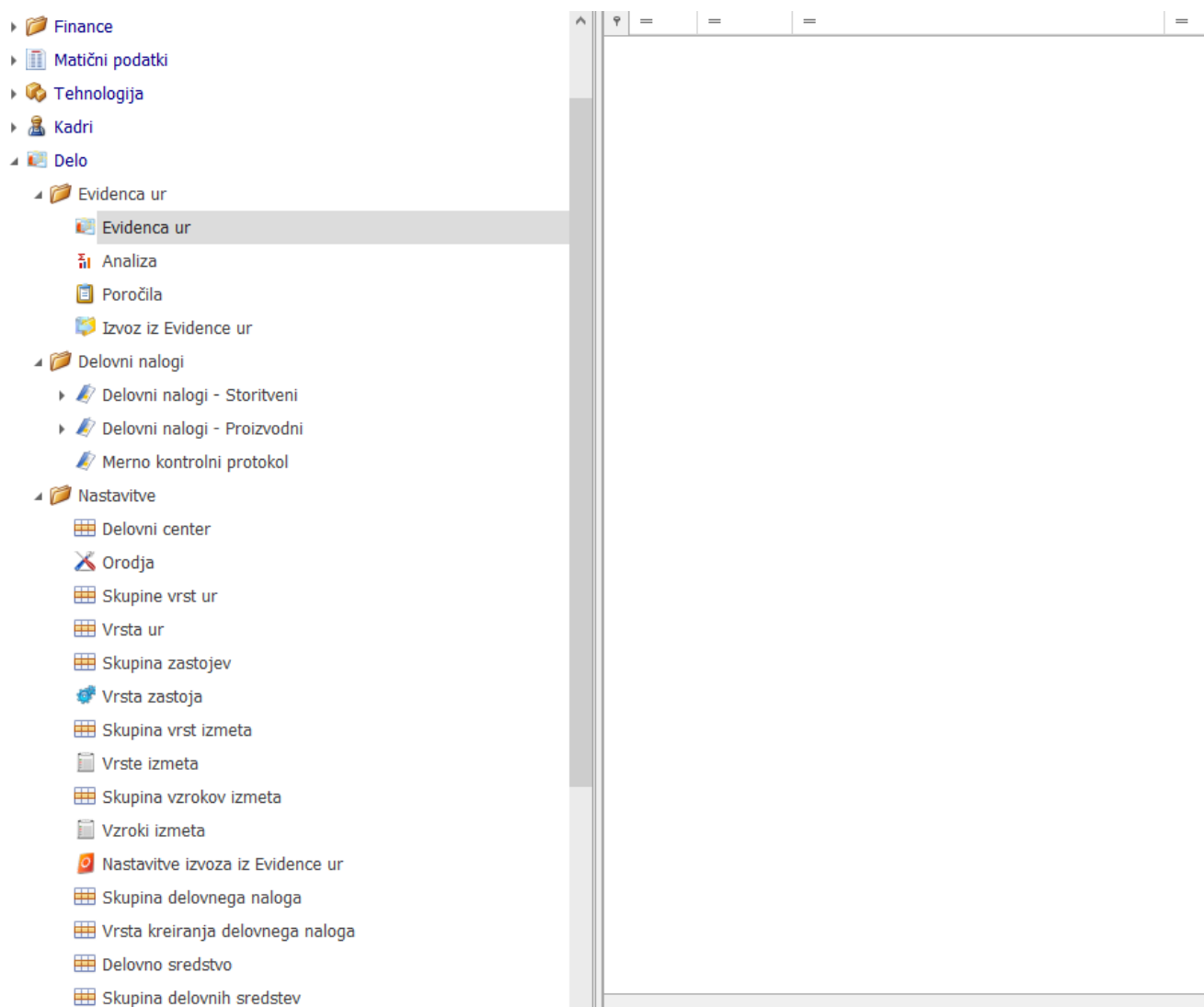
2.4 Evidenca ur

2.4.1 Pregled evidence ur v Trace.Work:

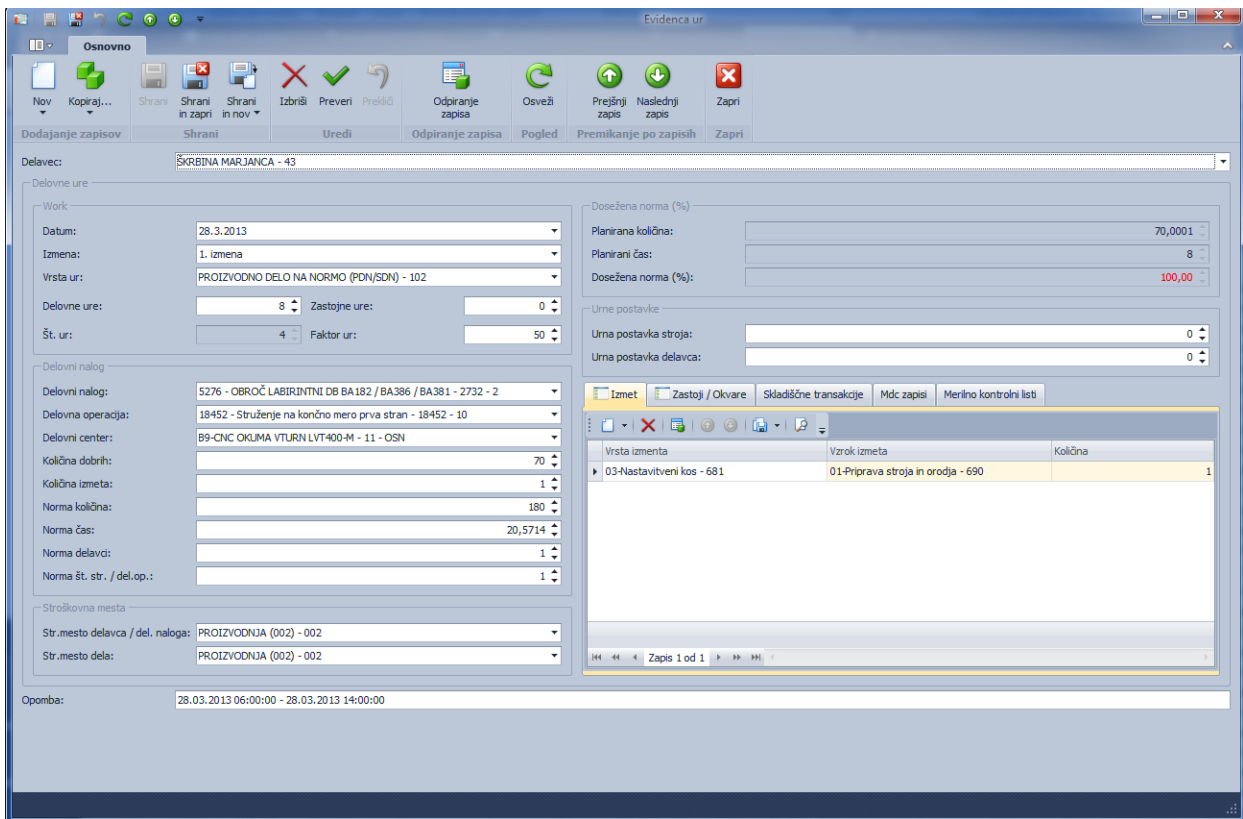
Podatki o opravljenem delu se zapisujejo v tabelo Evidenca ur in se lahko:

- Vnašajo in popravljajo ročno – kar pomeni, da zapis dodamo z Nov
- Polnijo iz Trace.MDC; predhodno se zapisujejo v MDC zapise in od tam v Evidence ur

Trace.Delo → Evidenca ur → Evidencaur:



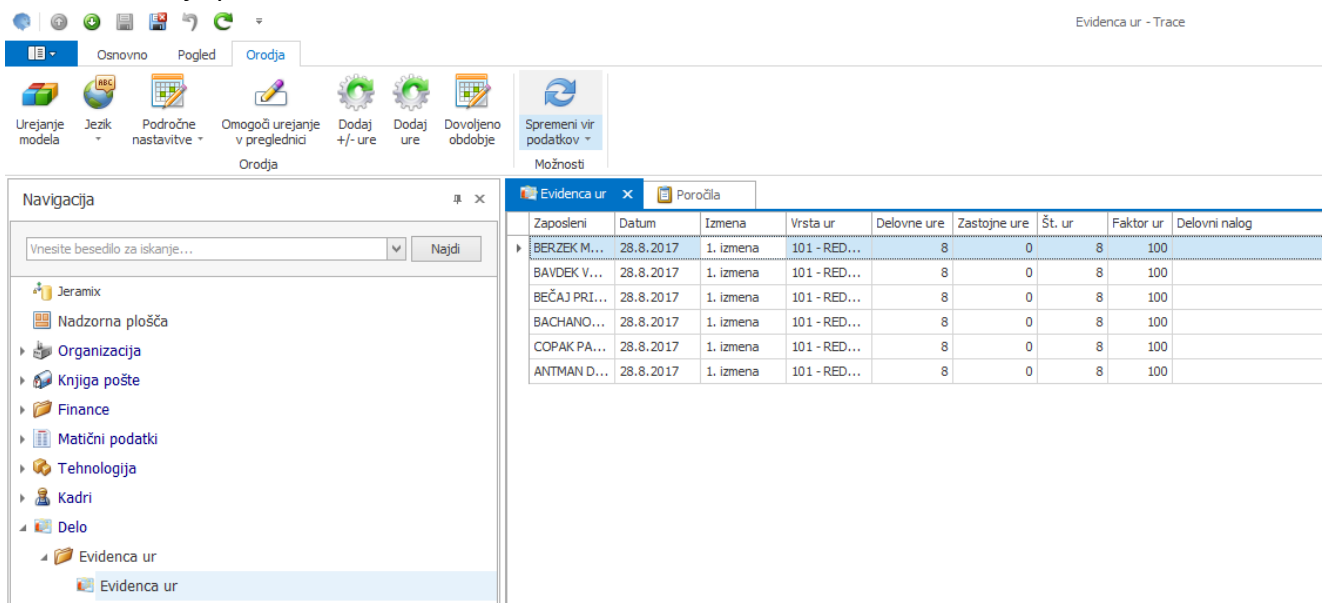
S klikom na zapis v pregledu lahko ta zapis podrobno pogledamo:



Pregled povezanih podatkov:

- Izmet – prikaz vrste, vzroka in količine izmeta na tej operaciji
- Zastoji / Okvare – prikaz vrste zastojev in okvar ter števila ur
- Skladiščne transakcije – prikaz skladiščnih transakcij povezanih na to operacijo
- MDC zapisi – prikaz zapisov, ki so posledica knjiženja začetka in zaključka dela na tej operaciji
- Merno kontrolni listi – prikaz meritev, ki smo jih opravili na tej operaciji

Ročno vnašanje podatkov:



Lahko uporabimo Dodaj +/- ure ali pa dodaj ure.

Dodaj +/- ure:

8.8.2017	1. izmena	101 - RED...	8	0	8	100
8.8.2017	1. izmena	101 - RED...	8	0	8	100
8.8.2017	1. izmena	101 - RED...	8	0	8	100

Dodaj +/- ure

Vnesete +/- ure v evidenco ur. Za vse delavce v Evidenci ur je dodan zapis z razliko ur do mesečnega fonda ur. +/- ure dodate, ko zaključite z dodajanje/urejanje podatkov. Obdelavo lahko poženate večkrat, obvezno pa, če ste spreminjali podatke. Razlika +/- ur se doda na stroškovno mesto z največjim št. ur rednega dela.

Nastavitve

Obdobje:

Datum od:

Datum do:

Dodaj ure:

Dodajamo ure za vse delavce ali posamezne delavce.

8.8.2017	1. izmena	101 - RED...	8	0	8	100
8.8.2017	1. izmena	101 - RED...	8	0	8	100

Dodaj ure

Dodajanje ur omogoča hiter vnos ponavljajočih dogodkov za daljše obdobje. Izberite enega ali več delavcev, za katere želite dodati ure.

Nastavitve

Koledar:

← avgust → 2017 →

PO	TO	SR	ČE	PE	SO	NE
32	31	1	2	3	4	5 6
33	7	8	9	10	11	12 13
34	14	15	16	17	18	19 20
35	21	22	23	24	25	26 27
36	28	29	30	31	1	2 3
37	4	5	6	7	8	9 10

Parametri:

Vrsta ur:

Št. ur:

Str.mesto:

Skupaj št. ur:

Datum od:

Datum do:

Seznam delavcev:

Je aktiven	Šifra	Dolgi naziv	Str.mesto
<input checked="" type="checkbox"/>	10230	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10172	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	109	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	166	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	23	DELAVKA - 101	101 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10173	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10174	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	170	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	191	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	202	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10175	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10176	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	155	DELAVKA - 101	101 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10179	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10181	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	183	DELAVKA - 101	104 -
<input checked="" type="checkbox"/>	10182	DELAVKA - 101	104 -

Zapis 1 od 119

Delovne ure za skupino zaposelnih:

Dodajamo lahko ure za več zaposlnih hkrati. Vsem delavcem pišemo isto število ur na izbrane delovne naloge/operacije/DC.

Parameter 00078 mora biti nastavljen.

The screenshot shows the 'Evidenca ur za skupino' window with the following data:

Zaposleni	Datum	Izmena	Vrsta ur	Delovne ure	Zastopne ure	Št. ur	Faktor	Delovni nalog	Delovna operacija	Delovni center	Primarno delo
DEBELJAK ...	30.8.2017	1. izmena	1-1	8		8		512 - SIP NOSILEC POLICE L 221 X 185 X 19 - 5136 - 5	2134 - Briganje robov ročno temelj-klančni - 144039 - 45	20601 - RONDOMAT -	104-8

Razbijanje po DC:

Podobno kot "Evidenca ur za skupino zaposlenih", le da se tu za ure delijo po delovnih centrih po ključu.

Nastavljeno mora biti:

- Delovni Centri - vrednost v polju Ključ za delovne ure. Predstavlja absolutno vrednost (npr. dolžina, faktor,...)

The 'Delovni center' configuration window shows the following settings:

- Šifra: 020
- Je aktiven:
- Lokacija: 4979847
- Je zunanji del.center:
- Ciljni OEE: 0
- Ključ za delovne ure: 30

- Standardna del. operacija mora imeti označeno

Standardna operacija ŠKROPLJENJE REDNO - X

Standard Work Operation

Šifra: Ure po kjuču delovnega centra

Naziv: Je aktiven

Koda:

Delovni center obvezen

Primarno delovno sredstvo obvezno

Sekundarno delovno sredstvo obvezno

Urna postavka stroja: ↑ ↓

Urna postavka delavca: ↑ ↓

2.4.2 Analiza

Glej uporabniški pripomoček: 5 TraceSolutions Pivot table

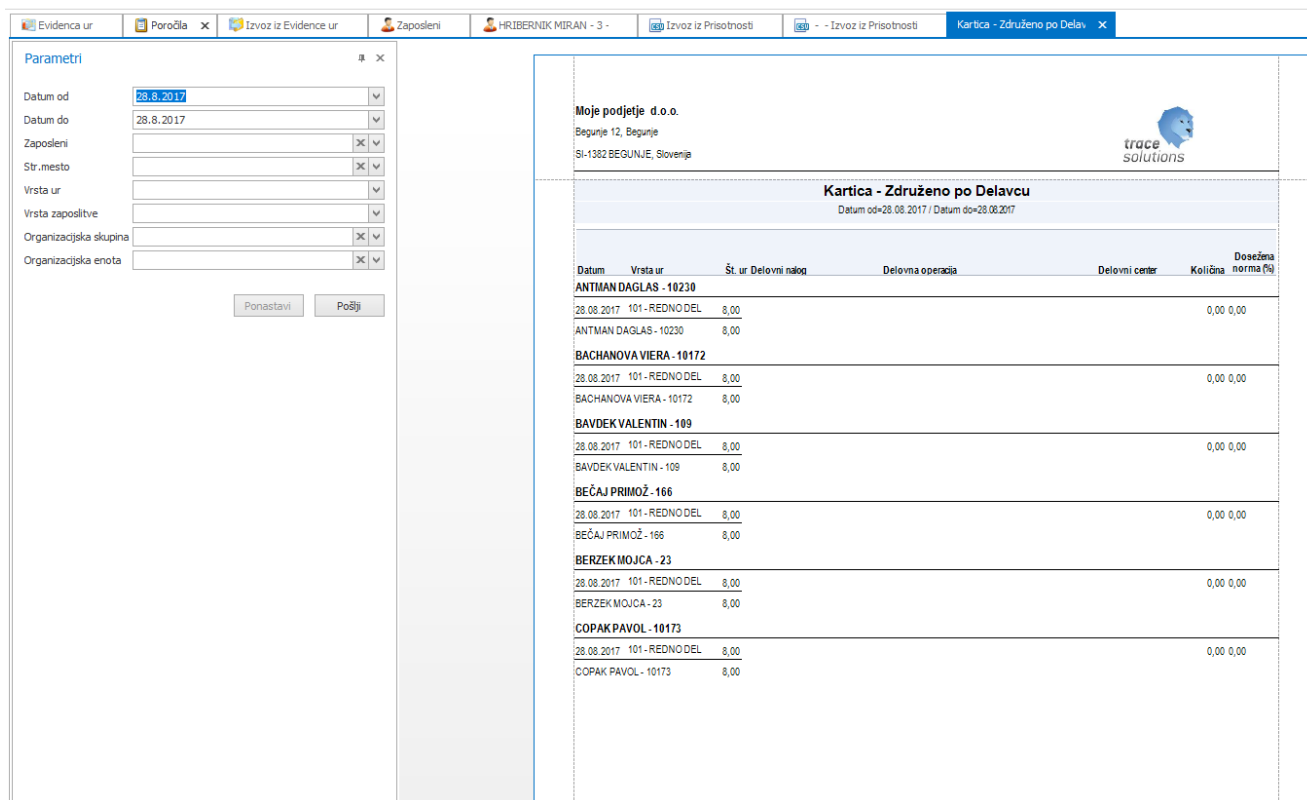
2.4.3 Poročila

Z izbiro poročila v tabelarnem pregledu poročil:

Evidenca ur Poročila X Izvoz iz Evidenca ur Zaposleni HRIBERNIK MIRAN - 3 -

Šifra	Naslov poročila	Opomba	Je preddefiniran
0001	Kartica - Združeno po Delavcu		<input checked="" type="checkbox"/>
0002	Sumarno - Združeno po Delavec, Str.mesto, Vrste ur		<input checked="" type="checkbox"/>
0003	Sumarno - Združeno po Vrste ur, Str.mesto, Delavec		<input checked="" type="checkbox"/>
0004	Sumarno - Združeno po Str.mesto, Vrste ur		<input checked="" type="checkbox"/>
0005	Sumarno - Združeno po Vrste ur, Str.mesto		<input checked="" type="checkbox"/>
0006	Sumarno - Združeno po Str.mesto, Str. mesto dela, Vrste ur		<input checked="" type="checkbox"/>
0017	Stanje dopusta in ur		<input checked="" type="checkbox"/>
0018	Sumarno - Združeno po Del.nalog,Delavec, Str.mesto, Vrste ur		<input checked="" type="checkbox"/>

Dobimo kriterije, ki jih lahko izberemo za potrebe izpisa poročila:



Parametri

Datum od: 28.8.2017
 Datum do: 28.8.2017
 Zaposleni: [X]
 Str.mesto: [X]
 Vrsta ur: [X]
 Vrsta zaposlitve: [X]
 Organizacijska skupina: [X]
 Organizacijska enota: [X]

Ponastavi Pošlji

Moje podjetje d.o.o.
 Begunje 12, Begunje
 SI-1382 BEGUNJE, Slovenija

Kartica - Združeno po Delavcu
 Datum od=28.08.2017 / Datum do=28.08.2017

Datum	Vrsta ur	Št. ur	Delovni nalog	Delovna operacija	Delovni center	Količina	Dosežena norma (%)
ANTIMAN DAGLAS - 10230							
28.08.2017	101 - REDNO DEL	8,00				0,00	0,00
ANTIMAN DAGLAS - 10230 8,00							
BACHANOVA VIERA - 10172							
28.08.2017	101 - REDNO DEL	8,00				0,00	0,00
BACHANOVA VIERA - 10172 8,00							
BAVDEK VALENTIN - 109							
28.08.2017	101 - REDNO DEL	8,00				0,00	0,00
BAVDEK VALENTIN - 109 8,00							
BEČAJ PRIMOŽ - 166							
28.08.2017	101 - REDNO DEL	8,00				0,00	0,00
BEČAJ PRIMOŽ - 166 8,00							
BERZEK MOJCA - 23							
28.08.2017	101 - REDNO DEL	8,00				0,00	0,00
BERZEK MOJCA - 23 8,00							
COPAK PAVOL - 10173							
28.08.2017	101 - REDNO DEL	8,00				0,00	0,00
COPAK PAVOL - 10173 8,00							

Po vnosu kriterijev izberemo „Pošlji“ in dobimo poročilo v predogled.

Možnosti poročil si lahko preberete v uporabniškem priročniku: 2 TraceManagement

2.4.4 Evidenca ur – izvoz v plače

Funkcionalnost je namenjena prenosu podatkov o opravljenih urah zaposlenih v Modul plače nadrejenega ERP sistema.

Izvoz nastavlja uvalci sistema in ga na tem mestu podrobno ne bomo razlagali.

2.5 Delovnih nalogi

2.5.1 Delovni nalogi

Ločimo Storitvene in proizvodne delovne naloge. V meniju so posebej prikazan proizvodni in posebej storitveni nalogi.

Zap.št.	Nadrejeni delovni nalog	Status	Datum	Št. del.nal.	Skupina delovnega naloga	Postavka	Matični podatek
11		Odprt - 10	13.12.2015	11	VI. maramice - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQL
12		Odprt - 10	13.12.2015	12	VI. maramice - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQL
13		Odprt - 10	16.12.2015	20152000001	VI. maramice - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQL
14		Lansiran - 30	16.12.2015	20152000002	VI. maramice - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQL
27		Lansiran - 30	16.12.2015	20152000003	VI. maramice - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQL

S klikom na zapis v tabeli delovnih nalogov se delovni nalog prikaže v obliki naslednje forme:

Zap.št.: 517.297 Št. del.nal.: 20172000002 Postavka: 1 Črna koda: 517297 Status: Odprt - 10

Delovni nalog

Splošno Skladišče Logistika Tehnologija

Datum: 24.05.2017 Planirani datum od: 24.5.2017

Str.mesto: 000 - Generalno troškovno mesto Planirani datum do: 24.5.2017

Tip: Proizvodni - 20 Koda:

Skupina delovnega naloga: VI.maramice - 3 Opomba:

Matični podatek: FRESH VL. M. BEBY CARE 70/1+GRATIS 20/1 - 204200 Referent: ADMIN admin - 9999

Naziv: FRESH VL. M. BEBY CARE 70/1+GRATIS 20/1

Količina: 1.200

Oznaka sled.: *

Delovne operacije Planirani material Serijske številke Skladiščna transakcija - postavke Evidenca ur Opis delovnega naloga Delovni centri

Šifra	Naziv	Lokacija	Koda	Je zunanji del.center	Str.mesto	Je aktiven	Opomba	Urnik	Kapaciteta ure/na izmeno	Kapaciteta količina/izmeno	Kapaciteta max. stanje/delovni center	Ključ za delovne ure	Ključ za izdajo materiala
-------	-------	----------	------	-----------------------	-----------	------------	--------	-------	--------------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------------------	---------------------------

Zgoraj so podatki o delovnem nalogu razdeljeni v Splošno, Skladišče, Logistika in Tehnologija. Spodaj pa delovne operacije, planiran material, serijske številke, skladiščne transakcije, evidence ur, opis delovnega naloga in delovni centri. Z dvojnim klikom na zapisa v posameznem pregledu si lahko podatke bolj natančno pogledamo.

Delovne operacije – to so operacije, ki so razpisane za delovni nalog

Zap.št.: 1 Šifra: 141347 Črtna koda: 141347 Status: Planiran

Delovna operacija

Delovna operacija Skladišče Evidenca ur

Inf.zap.št.: 70 Planirani čas: 0,0006

Standardna operacija: Lakiranje z valjanjem 2. stran - 5006 Nastavitveni čas: 0,25

Naziv: Lakiranje z valjanjem 2. stran Norma čas: 0,0006

Koda: 141347 Norma delavci: 7

Str.mesto: 104 - PROIZVODNJA (10-4) Norma št. str. / del.op.: 0

Delovni center: 50201 - LLB-LAKIRNA LINEJA LLB - Norma količina: 2.400

Stopnja spremljanja: 0 Spremljanje Faktor količine: 100

Stopnja kontrole: 100 Kontrola Različica: 0

Količina: 2.400 Preostala količina: 2.400

Prejeta količina: 0 Prejeta količina izmeta: 0

Opomba:

Merilno kontrolni protokoli

Je izvedeno	Meritev za delovno operacijo	Matični podatek - serijska številka	Inf.zap.št.	Vrsta meritve	Naziv	Kratki naziv	Dimenzija	Opomba	Koda	Podatkovni tip	Em	Spodnja meja	Predloga spodnje meje [št. znakov]	Frek
-------------	------------------------------	-------------------------------------	-------------	---------------	-------	--------------	-----------	--------	------	----------------	----	--------------	------------------------------------	------

Črtna koda: vrednost tega polja se skenira v Trace.MDC pri prijavi za začetek dela na operaciji.

$$\text{PlannedTime} = (\text{NormTime} / \text{NormQuantity}) * \text{WorkQuantity}$$

$$\text{WorkFactor} = \text{PlannedTime} * 100 / \text{WorkHours}$$

V primeru, da bi imeli na delovno operacijo vnesene meritve, bi si jih lahko pogledali v povezani tabeli Merno kontrolni protokoli.

Lahko jih uvozimo iz standardnih operacij, ki jih izberemo iz seznama operacij

Delovni nalog

Splošno Skladišče Logistika Tehnologija

Datum: 24.05.2017 Planirani datum od: 24.5.2017

Str.mesto: 000 - Generalno troškovno mesto Planirani datum do: 24.5.2017

Tip: Proizvodni - 20 Koda:

Skupna delovnega naloga: Vi.mararnice - 3 Opomba:

Matični podatek: FRESH VL. M. BEBY CARE 70/1+GRATIS 20/1 - 204200 Referent: ADMIN admin - 9999

Naziv: FRESH VL. M. BEBY CARE 70/1+GRATIS 20/1

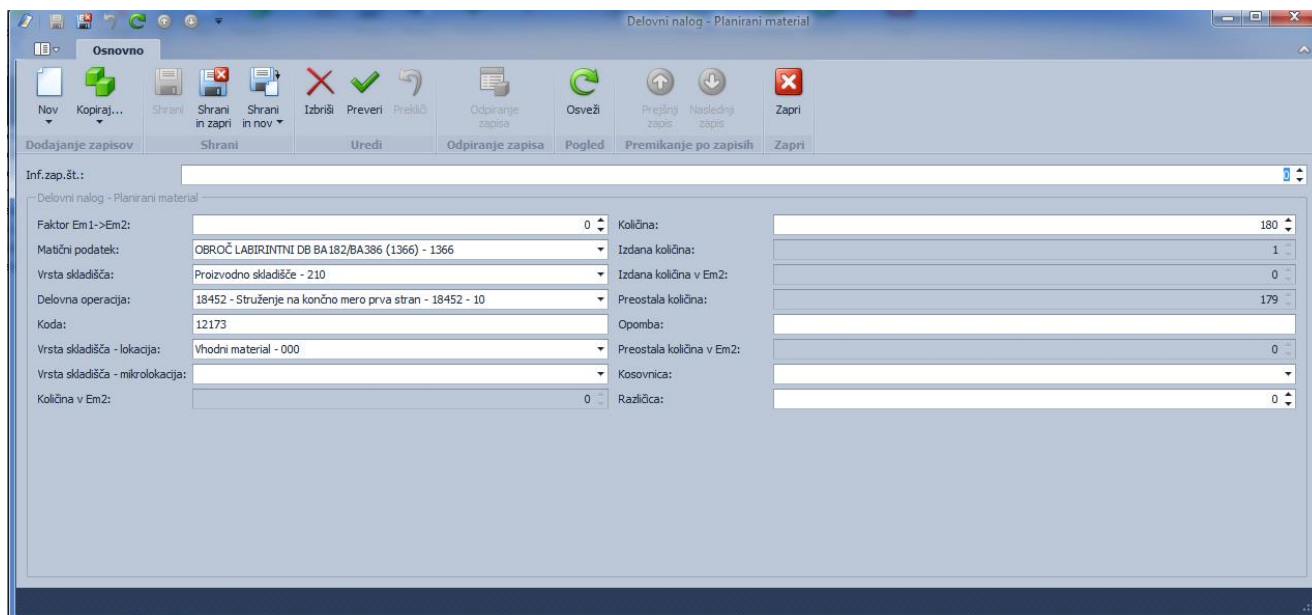
Količina: 1.200

Oznaka sled.: *

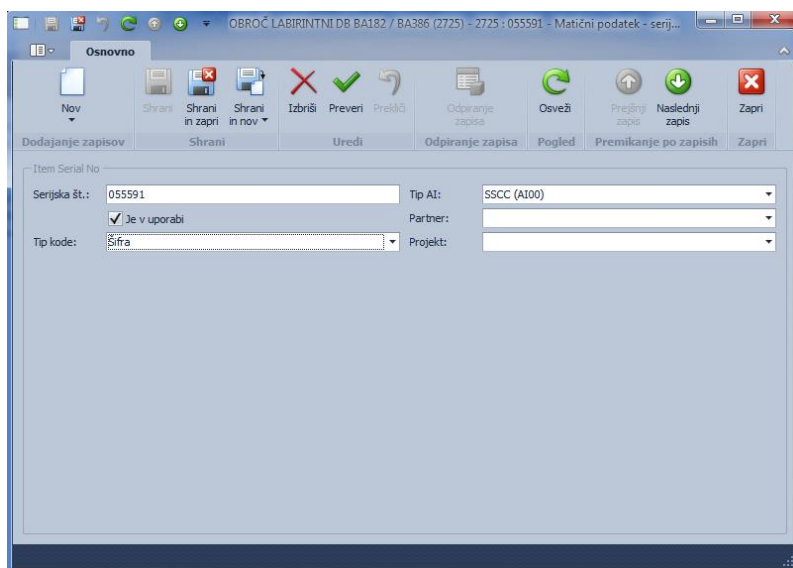
Delovne operacije Planirani material Serijske številke Skladiščna transakcija - postavke Evidenca ur Opisi delovnega naloga Delovni centri

Zap.št.	Status	Šifra	Naziv	Črtna koda	Inf.zap.št.	Standardna operacija	Koda	Str.mesto	Delovni center	Norma čas	Norma delavci	Norma št. str. / del.op.	Norma količina	Nastavitveni čas	Faktor količine	Količina	Prejeti
14.365	Planiran	14365	Izrada FRESH VL....	14365	1	Izrada vlažnih mara...		000 - Generaln...	1 - Linija 1 vl...	0	0	0	0	0	100	1.200	

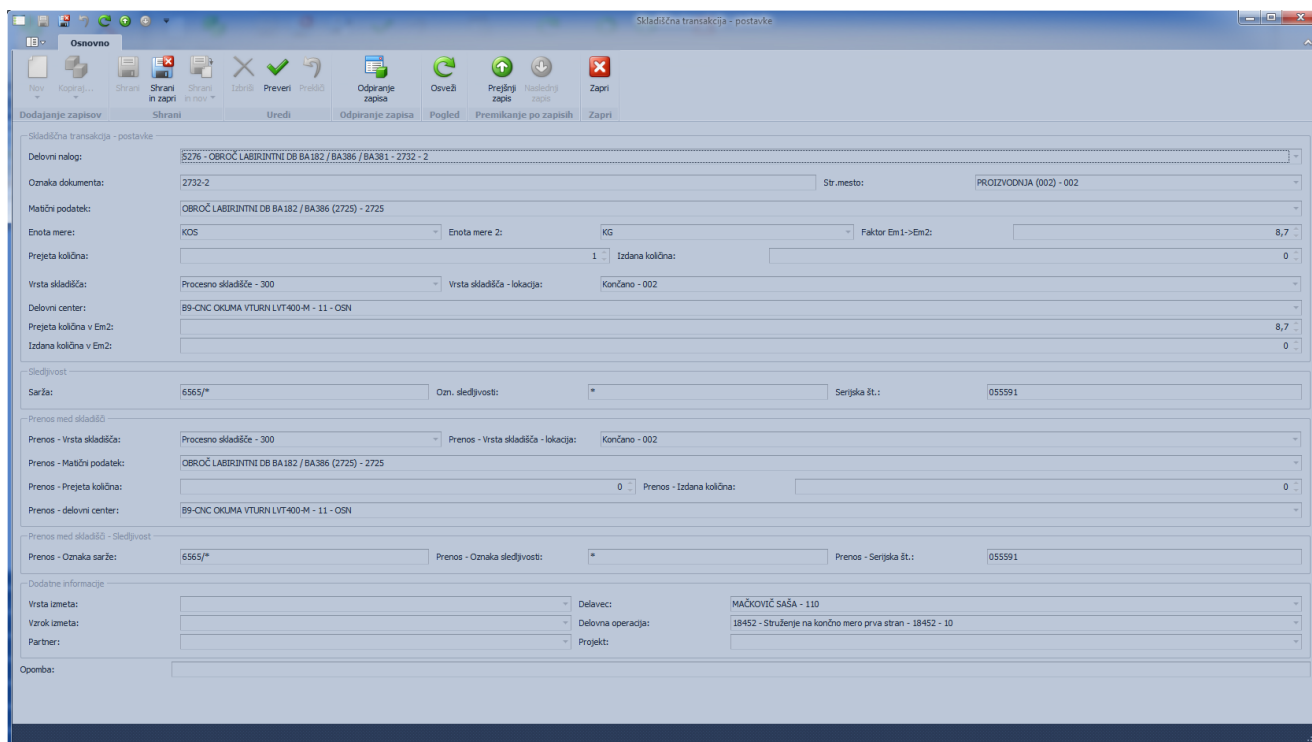
Planirani material – to so identni (materiali in polizdelki), ki jih potrebujemo za delovni nalog. Lahko si nastavimo, da so videne vse sledljivosti.



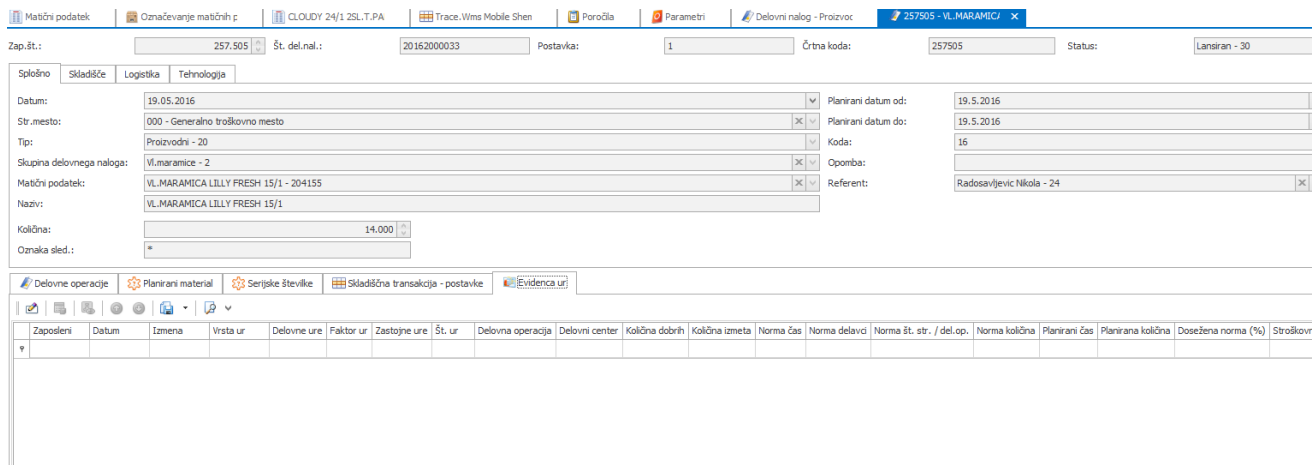
Serijske številke – v primeru, da se vodi idente po serijskih številkah so prikazane generirane serijske številke za delovni nalog.



Skladiščne transakcije – postavka – prikaz vseh transakcij, ki so vezani na ta delovni nalog



Evidenca ur:



Filtriram / prikazujem samo zapise iz evidence ur za številko -postavko dn.

Opis delovnega naloga:

Vnaša različne opise delovnega naloga po kronologiji nastajanja.

Delovni center:

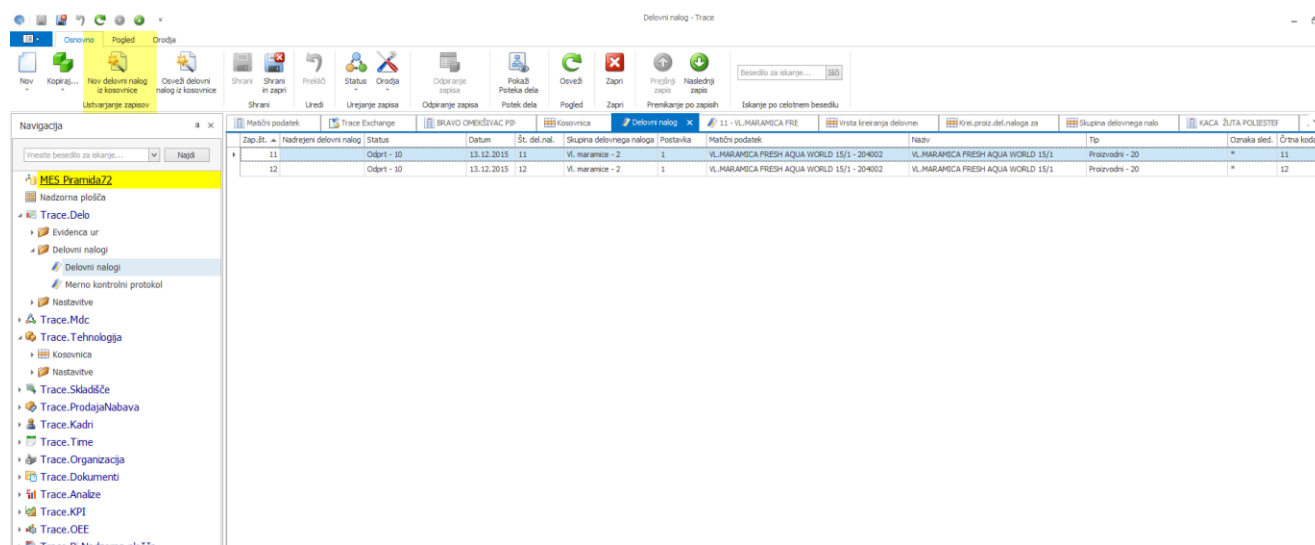
Dodana relacija DelovnoNalog_DelovniCenter (WorkOrder_WorkCenter) omogoča, da na delovnem nalogu definiramo delovne centre, na katere se lahko beleži EvidencaUr. Če ima delovni nalog določene delovne centre,

se lahko EvidencaUr beleži samo na njih. Če delovni centri niso definirani, se lahko beleži na katerkoli aktiven delovni center.

2.5.1.1 Kreiranje delovnega naloga

Za kreiranje delovnega naloga moramo imeti vnesene kosovnice in operacije za matični podatek za katerega želimo generirati delovni nalog.

V pregledu delovnih nalogov izberemo Kreiranje delovnega naloga:



Prikaže se dialog v katerem najprej izberemo Vrsto kreiranja delovnega naloga iz šifranta.

Kreiranje delovnega naloga

Kreiranje delovnega naloga

Datum: 2.1.2016

Vrsta kreiranja delovnega naloga: Krei.proiz.del.naloga za vl.maramice

Vrsta delovnega naloga: Proizvodni - 20

Skupina delovnega naloga: Vl. maramice - 2

Str.mesto: 1 - TM

Matični podatek: VL.MARAMICA FRESH AQUA WORLD 15/1 - 204002

Logistična kosovnica: 86061008207222 - TP VL.MARAMICA FRESH AQUA WORLD 15/1 - ...

Proizvodna kosovnica:

Oznaka sled.: *

Količina: 0

Planirani datum od: 2.1.2016

Planirani datum do: 2.1.2016

Mikrolokacija - prejem dobrih: 31 / Gotovo vlažne maramice - 030000 / 03-00-00-00

Mikrolokacija - prejem izmeta: 210 / Škart proizvodne vl.maramice - 210002 / 210-00-20-00

Mikrolokacija - izdaja materiala: 210 / Materiali za RN vlažne maramice - 210000 / 210-00-00-00

Prodajno naročilo - Postavka:

Opomba:

Referent:

V redu Prekliči

Tako se nam napolnijo podatki za generiranje, ki jih ima posamezna vrsta kreiranja določenega. V nadaljevanju izberemo še matični podatek, logistično kosovnico ter količino za izdelavo, korigiramo ponujene datume od – do (planiran datum začetka naloga – planiran datum zključka naloga) ter referenta. Potrdimo z V redu. In delovni naloge je kreiran.

Izberemo ident in za izbrani ident se izbere logistična kosovnica. Ker le ta vsebuje tudi proizvodno kosovnico, nam le te ni potrebno izbrati. Če ne izberemo logistične kosovnice pa moramo izbrati proizvodno kosovnico.

Logistična kosovnica popisuje kako je ident zapakiran – v kakšne emblažne enote – GTIN-e. En ident je lahko zapakiran v različne GTIN-e. Proizvodna kosovnica pa iz česa in kako ga izdelujemo. Če poznamo logistično kosovnico je avtomatično poznana tudi proizvodna kosovnica. Obe kosovnici se vnašata v kosovnicah.

Da bi ju lahko izbrali je potrebno posameznemu matičnemu podatku določiti njegovo proizvodno kosovnico in logistično kosovnico.

Matični podatki zavihek proizvoda kosovnica:

za tip kosovnice: proizvodna, montažna in tehnološka se le ta avtomatsko poveže na matični podatek brez partnerja in projekta; lahko pa jih povežemo še na partnerja in projekt

Matični podatki zavihek logistična kosovnica:

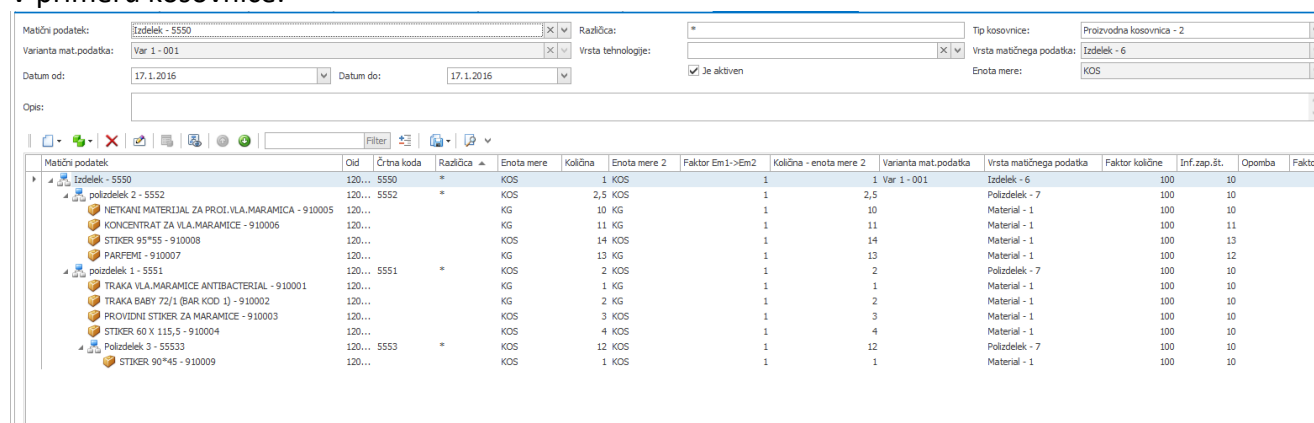
Za tip kosovnice logistična in struktura GTIN se le ta avtomatsko poveže na matični podatek brez partnerja in projekta; lahko pa jih povežemo še na partnerja in projekt

Kar pomeni, da imamo lahko za vsakega partnerja in projekt drugačno kosovnico. V splošnem bi lahko nek matični podatek delali po proizvodni kosovnici drugega matičnega podatka in prav tako mu pripisali logistično kosovnico drugega matičnega podatka..

Proizvodni delovni nalog se razpisuje za izbrani ident v izbrani kosovnici. Izbrana logistična kosovnica pa omogoča izpisovanje etiket za označevanje škatel, kamor so proizvedeni identii zapakirani, ter vnosu števila izdelanih kartonov – narejenih identov iz katere se preračuna količina proizvedenih identov.

Generiranje podrejenih nalogov:

V primeru kosovnice:



Matični podatek	Old	Črna koda	Različica	Enota mere	Količina	Enota mere 2	Faktor Em1->Em2	Količina - enota mere 2	Varianta mat.podatka	Vrsta matičnega podatka	Faktor količine	Inf.zap.št.	Opomba	Faktor
Izdelek - 5550	120...	5550	*	KOS	1	KOS	1	1	1	Izdelek - 6	100	10		
Polizdelek 2 - 5552	120...	5552	*	KOS	2,5	KOS	1	2,5	1	Polizdelek - 7	100	10		
NETKANI MATERIAL ZA PROI.VLA.MARAMICA - 910005	120...			KG	10	KG	1	10	1	Material - 1	100	10		
KONCENTRAT ZA VLA.MARAMICE - 910006	120...			KG	11	KG	1	11	1	Material - 1	100	11		
STIKER 35*35 - 910008	120...			KOS	14	KOS	1	14	1	Material - 1	100	13		
PARFEMI - 910007	120...			KG	13	KG	1	13	1	Material - 1	100	12		
Polizdelek 1 - 5551	120...	5551	*	KOS	2	KOS	1	2	1	Polizdelek - 7	100	10		
TRAKA VLA.MARAMICE ANTIBACTERIAL - 910001	120...			KG	1	KG	1	1	1	Material - 1	100	10		
TRAKA BABY 72/1 (BAR KOD 1) - 910002	120...			KG	2	KG	1	2	1	Material - 1	100	10		
PROVIDNI STIKER ZA MARAMICE - 910003	120...			KOS	3	KOS	1	3	1	Material - 1	100	10		
STIKER 60 X 115,5 - 910004	120...			KOS	4	KOS	1	4	1	Material - 1	100	10		
Polizdelek 3 - 5553	120...	5553	*	KOS	12	KOS	1	12	1	Polizdelek - 7	100	10		
STIKER 90*45 - 910009	120...			KOS	1	KOS	1	1	1	Material - 1	100	10		

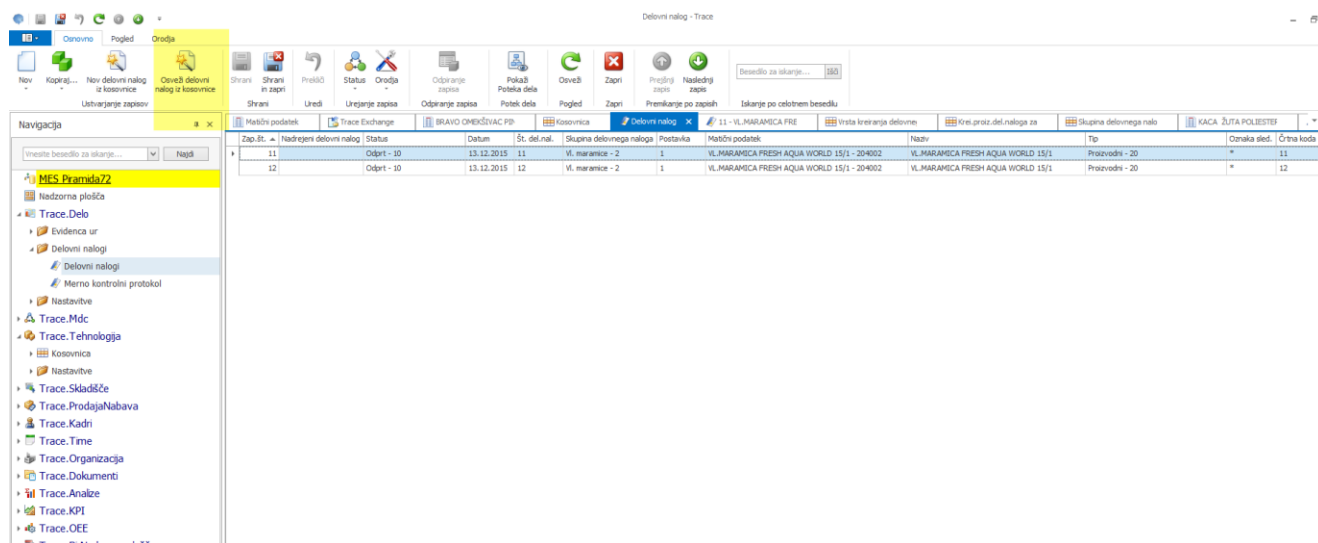
Se bodo ob kreiranju delovnega naloga za ident 5550 kreirali tudi podrejeni nalogi za vključene polizdelke v kosovnico in v ustreznih količinah.

2.5.1.1.1 Sprememba količine na delovnem nalogu

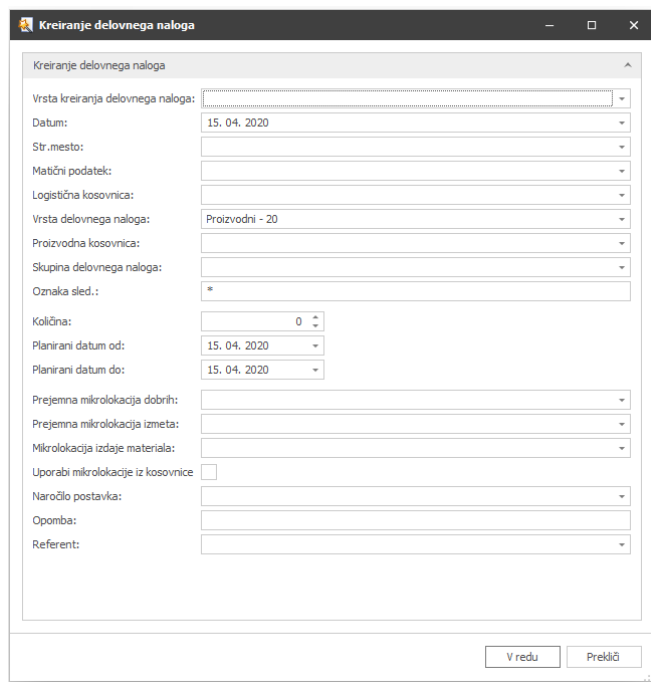
V primeru spremembe količine za izdelavo – povečanje ali zmanjšanje mora imeti delovni nalog status OD. V polju količina vnesemo novo količino in zapustimo polje. V tem primeru se razervirane količine materialov ustrezno korigirajo, spremembo časa na operacija za delovni nalog pa je potrebno narediti ročno.

2.5.1.1.2 Preračun rezervacij in postopkov

V primeru, da smo naredili spremembe na kosovnici že razpisanega naloga in bi želeli, da se to odrazi tudi na že razpisanem nalogu uporabimo možnost 'Osveži delovni nalog iz kosovnice'



Sledi:



Kjer vnesemo oz. potrdimo zahtevane podatek in z V redu potrdimo akcijo.

Obstoješe rezervacije se postavijo količinsko na 0, postoki se zaprejo. Kreirajo se nove rezervacije in novi postopki.

Polje Uporabi mikrolokacije iz kosovnice

dodatno polje Uporabi mikrolokacije iz kosovnice. Lahko se krmili, kaj se upošteva odvisno od primera in / ali osveževanja delovnega naloga. Prepiše se iz 'Vrsta kreiranja delovnega naloga'.

Potek kreiranje del.naloga glede določanja skladišče je :

- ni označeno 'Uporabi mikrolokacije iz kosovnice', dela ko do sedaj - upoštevajo se naveden mikrolokacije

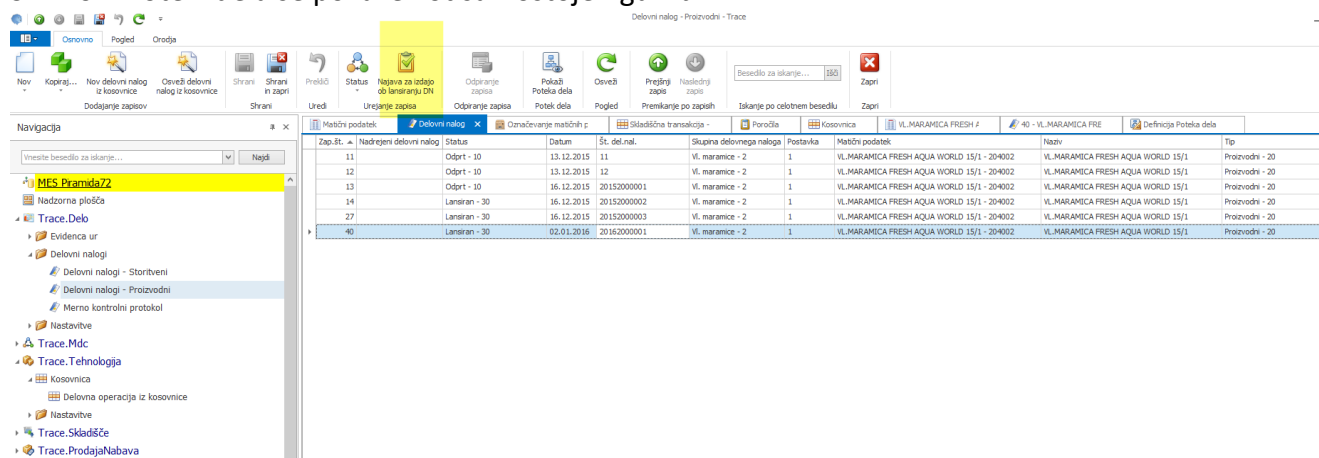
- če je označeno 'Uporabi mikrolokacije iz kosovnice', se mikrolokacije na delovnem nalogu in planiranem materialu ažurirajo na tiste iz kosovnice, če v kosovnici obstajajo. Če v kosovnici ne obstajajo, pogleda še na matičnih podatkih in ažurira od tam. Če pa ni našel katerekoli mikrolokacije za ažuriranje, pa ostanejo navedene lokacije iz predloge.

2.5.1.2 Proženje Poteke dela na delovnih nalogih

V primeru, da imamo definiran Potek dela na objektu delovnih nalogov (npr. generiranje najev za izdajo materiala za delovni nalog) potem lahko na definici poteka določimo način proženja glede na pogoje zagona v poteku dela. Npr: generiranje najev za izdajo materiala iz rezervacija materiala za delovni nalog.

- Sinhrono
- Asinhrono

Sinhroni Poteki dela se pokaže kot samostojen gumb.



Asinhroni Potek dela se pokažejo kot spustni meni na gumb Zaženi potek dela (kot je bilo do sedaj)

Delovni nalog - Proizvodni - Trace

Nov, Kopraj..., Nov delovni nalog iz kosovnice, Oveži delovni nalog iz kosovnice, Dodajanje zapisov, Shrani, Shrani in zapri, Prekliči, Status, Odpranje zapisa, Pokaži Poteka dela, Potek, Najava za izdajo ob lamiraju DN, Zaprta, Iščanje po celotnem besedilu, Zapri

Uredi, Urejanje zapisa, Odpranje zapisa, Potek, Najava za izdajo ob lamiraju DN, Zaprta, Iščanje po celotnem besedilu, Zapri

Navigacija

MES Pramida72

Nadzorna plošča

Trace.Delo

- Evidenca ur
- Delovni nalogi
 - Delovni nalogi - Storitveni
 - Delovni nalogi - Proizvodni
 - Merno kontrolni protokol
- Nastavitve
- Trace.Mdc
- Trace.Tehnologija
 - Kosovnica
 - Delovne operacije iz kosovnice
 - Nastavitve
- Trace.Skladišče
- Trace.ProdajaNabava
- Trace.Kadri
- Trace.Time
- Trace.Organizacija
- Trace.Dokumenti
- Trace.Analize
- Trace.KPI
- Trace.OEE
- Trace.Bi Nadzorna plošča
- Trace.PotekDela
 - Definicije Poteka dela
 - Obvestilo
 - Statusi
 - Exchange
 - Uporabniški vmesnik na podlagi kriterijev
- Trace.Poročila

Delovni nalog

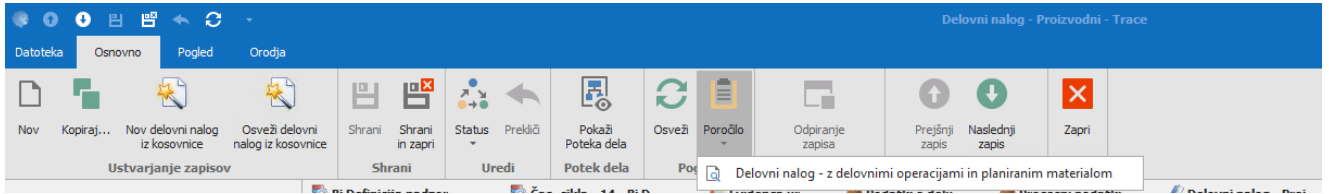
Zap. št.	Nadgledni delovni nalog	Status	Datum	Zl. del.nal.	Skupna delovnega naloga	Postavka	Matrisni podatek	Ime	Tip
11	Odprt - 10	13.12.2015	11	VL.marance - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1 - 204002	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1	Proizvodni - 20	
12	Odprt - 10	13.12.2015	12	VL.marance - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1 - 204002	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1	Proizvodni - 20	
13	Odprt - 10	16.12.2015	20152000001	VL.marance - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1 - 204002	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1	Proizvodni - 20	
14	Lansran - 30	16.12.2015	20152000002	VL.marance - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1 - 204002	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1	Proizvodni - 20	
27	Lansran - 30	16.12.2015	20152000003	VL.marance - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1 - 204002	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1	Proizvodni - 20	
40	Lansran - 30	02.01.2016	20162000001	VL.marance - 2	1	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1 - 204002	VL.MARAMICA FRESH AQIA WORLD 15/1	Proizvodni - 20	

Uporabnik: admin, Server: MARMAN-HF945QSERVER2012, Podjetje: PRAMIDA 72 d.o.o., Trace 2015.113.13103.0 - Trace Solutions Copyright © Kunt, vse pravice pridržane.

18:00 2.1.2016

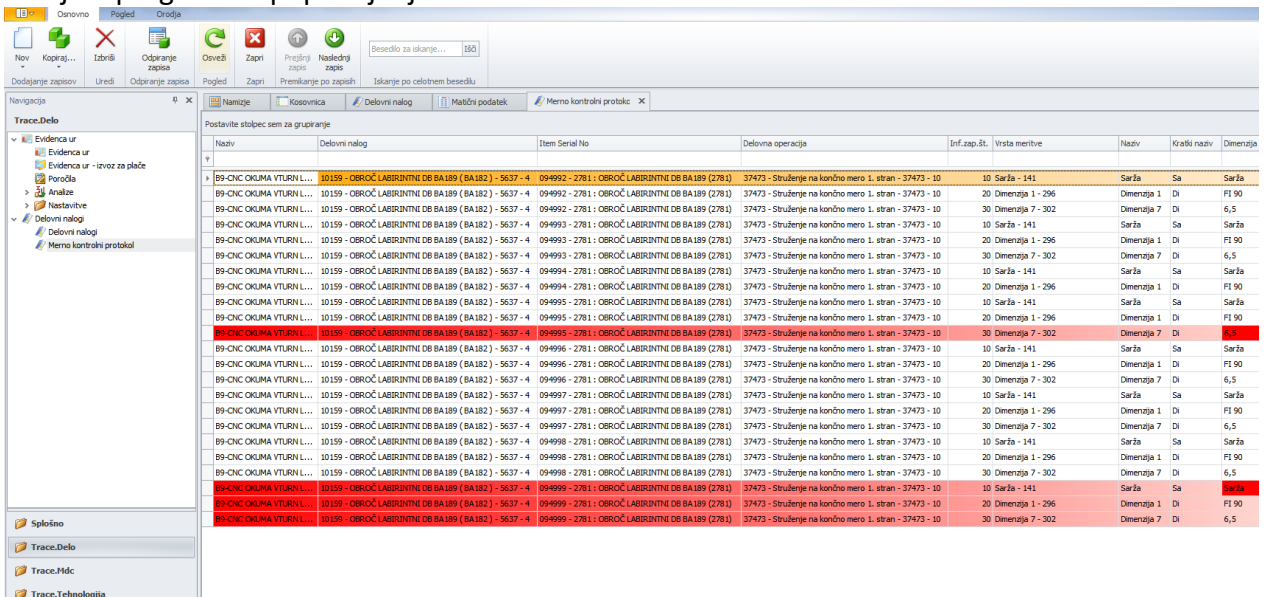
2.5.1.3 Izpis delovnega naloga

Izpišete si lahko posamezni delovni nalog z vsemi operacijami in planiranim materialom.

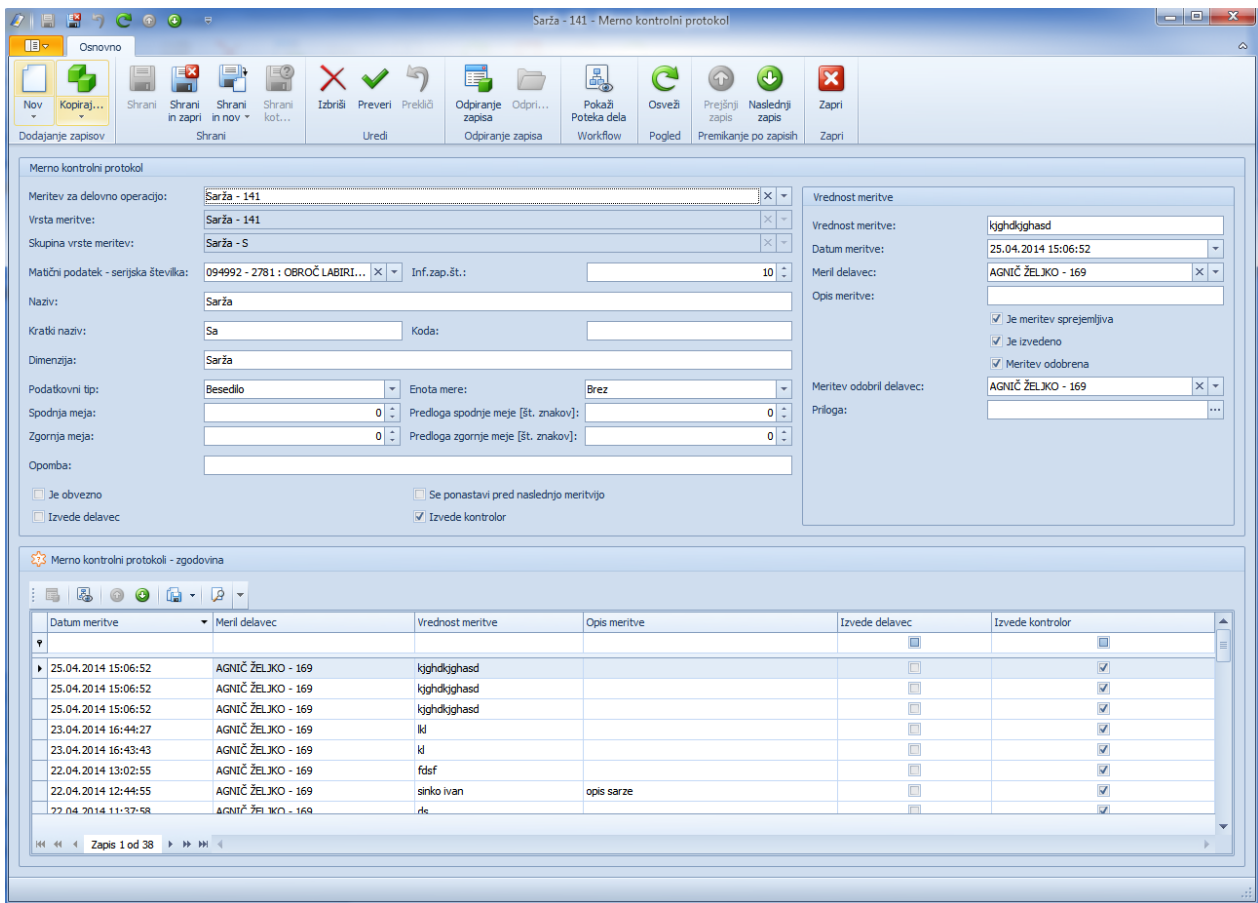


2.5.2 Merno kontrolni protokoli

Namenjen pregledu in popravljanju vnesenih meritev



Poiščemo meritev, ki bi jo radi popravljali in z dvojnim klikom na meritev odpremo zapis in dobimo:

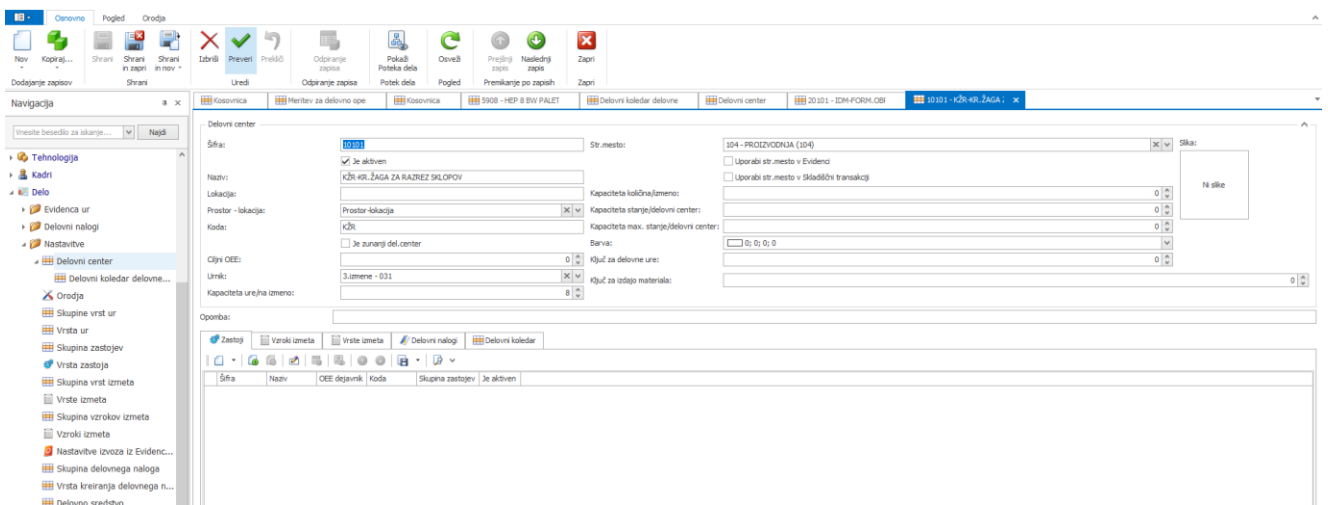


Po vnosu popravkov, shranimo in zapremo.

2.6 Nastavitve

Nemenjeno definiciji šifrantov, ki jih potrebujemo.

2.6.1 Delovni centri



Šifra: šifra DC

Je aktiven: ali je aktiven

Naziv: naziv DC

Lokacija: opisno polja s katerim lahko navedemo, kje se DC nahaja

Prostor-lokacija: iz šifranta prostorov-lokacij

Koda: šifra delovnega centra nadrejenega sistema

Je zunanji del. Center: ali je delovni center izven podjetja

Ciljni OEE: vnesemo ciljni OEE, ki ga uporabljamo v modulu Trace.OEE – OEE nadzorna plošča

Urnik: po katerem urniku delovni center dela; generiranje delovnega koledarja delovnega centra upošteva urnik, ki je dodeljen DC.

Kapaciteta ure/izmeno: koliko ur je na izmeno

Stroškovna mesta: stroškovno mesto

Uporabi stroškovno mesto v evidenci: pri knjiženju ur, se stroškovno mesto prenese iz DC na katerega knjižimo ure

Uporabi stroškovno mesto v skladiščnih transakcijah: pri knjiženju skladiščnih transakcij na delovni nalog in DC se stroškovno mesto prenese iz DC

Kapaciteta količina/dan: koliko kosov na dan lahko naredi

Kapaciteta stanje/delovni center: Fiksna kapaciteta oz.stanje; Primer DC je vngrad oz.parcela, kapaciteta pa je število trsov, ki so na parceli.

Kapaciteta max. stanje/delovni center: koliko bi lahko bila kapaciteta; Primer DC je vngrad oz.parcela, kapaciteta pa je število trsov, ki so na parceli, max pa koliko trsov bi lahko bilo.

Barva: v izbrani barvi se v grafičnem prikazu proizvodnje izrisani stroj obarva.

Ključ za delovne ure: nastavijo se ključi razdelitve ure po urah pri vnosu ur za skupino.

Ključ za izdajo materiala: nastavijo se ključi razdelitve materiala pri knjiženju materiala.

Dovoljen čas zastoja: dovoljen čas zastoja, na katerega ni potrebno reagirati delavcu. Take zastoje lahko v primeru pobiranja podatkov iz strojev avtomatsko zapremo, če je čas zastoja krajši od vpisanega.

Slika: slika DC. Za prikaz na grafičnem prikaz proizvodne naj bo resolucija cca. 275 x 183 slikovnih pik

Zavihki:

Zastoji: predvidene nastavitve in okvare, ki se v MDC formi pojavijo ob odjavi z dela. Če ni nič definirano, se prikažejo vse nastavitve / okvare.

Vzroki izmeta: predvideni vzroki izmeta, ki se v MDC formi pojavijo ob odjavi z dela. Če ni nič definirano, se prikažejo vsi vzroki izmeta.

Vrsta izmeta: predvidene vrste izmeta, ki se v MDC formi pojavijo ob odjavi z dela. Če ni nič definirano, se prikažejo vse vrste izmeta.

Delovni nalog: pri knjiženju ur, ko izbere delovni nalog, mu ponudi delovne centre, ki imajo določen delovni nalog. Če ni definirani DN, pokaže vse DC.

Delovni koledar: prikaz delovnega koledarja za delovni center.

Lastnosti delovnih centrov: vnesemo vrsto lastnosti delovnega centra.

2.6.2 Delovni koledar delovnega centra

Pregled in generiranje delovnega koledarja za delovne centre. Pregledujemo ga lahko v obliki urnika ali pa v obliki preglednice:

Koledar je za posamezni delovni center narejen z generiranjem delovnega koledarja. Narejen je po dnevih in izmenah.

2.6.2.1 Generiranje delovnega koledarja

Delovni koledar delovnega centra je namenjeno določitvi kapacitet delovnega centra po dnevih in izmenah. Osnova za generiranje je določitev urnika posameznemu delovnemu centru v šifrantu DC. Lahko imamo različne urnike, DC pa ime določenega samo enega.

Delovni koledar DC lahko sinhroniziramo z nadrejenim ERP sistemom tako, da nastavimo Exchange, kar delajo uvajalci.

Zagon generiranja delovnega koledaja:

V zgornji orodni vrstici kliknemo na ikona ‚Generiranje koledarja‘

Delovni koledar delovnega centra - Trace

23.8.2017 Datum od
23.8.2017 Datum do

Nov Kopiraj... Izbrši Generiraj delovni koledar Urejanje zapisa Odpiranje zapisa Pokaži Poteka dela Pogled Osvetli Prejšnji zapis Naslednji zapis Premikanje po zapisi Filtri Zapri

Navigation: Kosovnica Meritev za delovno ope Kosovnica 5908 - HEP 8 BW PALET Delovni koledar delovne Delovni center 20101 - IDM-FORM,OBF

Vnesite besedilo za iskanje... Najdi

Postavite stolpec sem za grupiranje

Dan	Delovni center	Datum	Izmena	Urnik	Začetek	Konec	Kapaciteta ure/na izmeno	Kapaciteta količina/izmeno	Kapaciteta stanje/delovni center
Nedelja	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	1.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	1.1.2017 6...	1.1.2017 1...	8	0	0
Nedelja	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	1.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	1.1.2017 1...	1.1.2017 2...	8	0	0
Nedelja	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	1.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	1.1.2017 2...	1.1.2017 6...	8	0	0
Ponedeljek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	2.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	2.1.2017 6...	2.1.2017 1...	8	0	0
Ponedeljek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	2.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	2.1.2017 1...	2.1.2017 2...	8	0	0
Ponedeljek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	2.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	2.1.2017 2...	2.1.2017 6...	8	0	0
Torek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	3.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	3.1.2017 6...	3.1.2017 1...	8	0	0
Torek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	3.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	3.1.2017 1...	3.1.2017 2...	8	0	0
Torek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	3.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	3.1.2017 2...	3.1.2017 6...	8	0	0
Sreda	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	4.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	4.1.2017 6...	4.1.2017 1...	8	0	0
Sreda	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	4.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	4.1.2017 1...	4.1.2017 2...	8	0	0
Sreda	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	4.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	4.1.2017 2...	4.1.2017 6...	8	0	0
Četrtek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	5.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	5.1.2017 6...	5.1.2017 1...	8	0	0
Četrtek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	5.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	5.1.2017 1...	5.1.2017 2...	8	0	0
Četrtek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	5.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	5.1.2017 2...	5.1.2017 6...	8	0	0
Petek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	6.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	6.1.2017 6...	6.1.2017 1...	8	0	0
Petek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	6.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	6.1.2017 1...	6.1.2017 2...	8	0	0
Petek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	6.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	6.1.2017 2...	6.1.2017 6...	8	0	0
Sobota	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	7.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	7.1.2017 6...	7.1.2017 1...	8	0	0
Sobota	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	7.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	7.1.2017 1...	7.1.2017 2...	8	0	0
Sobota	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	7.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	7.1.2017 2...	7.1.2017 6...	8	0	0
Nedelja	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	8.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	8.1.2017 6...	8.1.2017 1...	8	0	0
Nedelja	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	8.1.2017	2. izmena	3.izmene - ...	8.1.2017 1...	8.1.2017 2...	8	0	0
Nedelja	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	8.1.2017	3. izmena	3.izmene - ...	8.1.2017 2...	8.1.2017 6...	8	0	0
Ponedeljek	10101 - KŽR-HR.ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV -	9.1.2017	1. izmena	3.izmene - ...	9.1.2017 6...	9.1.2017 1...	8	0	0

Dobimo:

..ŽAGA ZA RAZREZ SKLOPOV - 2.1.2017 1. izmena 3.izmene - ... 2.1.2017 6... 2.1.2017 1... 8 0 0

Generiranje delovnega koledarja delovnih centrov

Datum od: 1.1.2017 Datum do: 31.12.2017

Delovni centri

Šifra	Naziv	Lokacija	Koda	Je zunanj del.center	Str.mesto	Je aktiven	Opomba	Urnik	Kapaciteta ure/na izmeno	Kapaciteta količina/izmeno	Kapaciteta stanje
10101	KŽR-KR.ŽA...	KŽR		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>		3.izmene - ...	8	0	0
10201	KŽR-KR.ŽA...	KŽF		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>		3.izmene - ...	8	0	0
20101	IDM-FORM...	IDM		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>		3.izmene - ...	8	0	0
20201	MR-MIZNI ...	MR		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
20301	NMR-NADM...	NMR		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
30101	PM-PRETO...	PM		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
30201	EM1-ENOV...	EM1		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
30202	EM2-ENOV...	EM2		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
30203	EM3-ENOV...	EM3		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
40201	RBC-BRUSI...	RBC		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0
40301	RBB-BRUŠE...	RBB		<input type="checkbox"/>	104 - PROI...	<input checked="" type="checkbox"/>			0	0	0

Zapis 1 od 35

V redu Prekliči

Izberemo obdobje ter delovne centre za katere želimo generirati delovni koledar. Za generiranje potrdimo z V redu.

2.6.3 Skupina lastnosti delovnega centra

Vnesemo skupine za lastnost delovnega centra

2.6.4 Vrsta lastnosti delovnega centra

Vnesemo vrsto lastnosti delovnega centra.

2.6.5 Orodja

Šifrant orodij s katerim določamo orodja, ki jih potrebujemo pri izvajanju operacij.

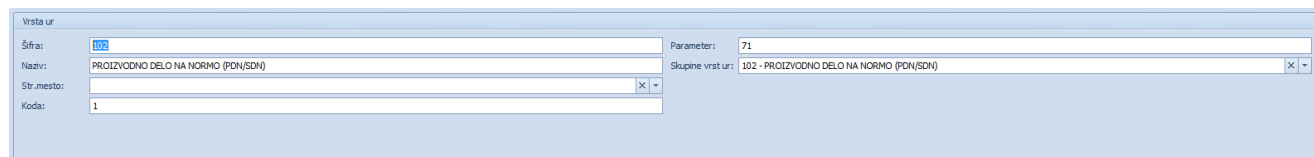
2.6.6 Skupine vrst ur

Vrste ure lahko združimo v skupine vrste ur.

REDNO DELO	101
PROIZVODNO DELO NA NORMO (PDN/SDN)	102
PROIZVODNO-REŽIJSKO DELO (PDN/SDN)	103
REŽIJSKO DELO NA DELOVNI NALOG (RDN)	104
REDNI LETNI DOPUST	105
IZREDNI DOPUST	106
ŠTUDIJSKI DOPUST	107
BOLNIŠKA	108
PLAČANI PRAZNIK	109
DODATEK - 2.IZMENA	201
DODATEK - 3.IZMENA	202
DODATEK - DELO NA PRAZNIK	203
DODATEK - DELO V NEDELJO	204
RAZLIKA +/- UR. DO FONDA	901
PLAČILO UR	902
KORIŠČENJE UR	999

2.6.7 Vrsta ur

Definiramo vrste ur.



Šifra: šifra vrste ur

Parameter: To je za potrebe prenosa podatkov v ERP ali za izvoz v txt- vrsta ur iz ERP ali pa se koristi za združevanje ur.

Naziv: naziv vrste ur

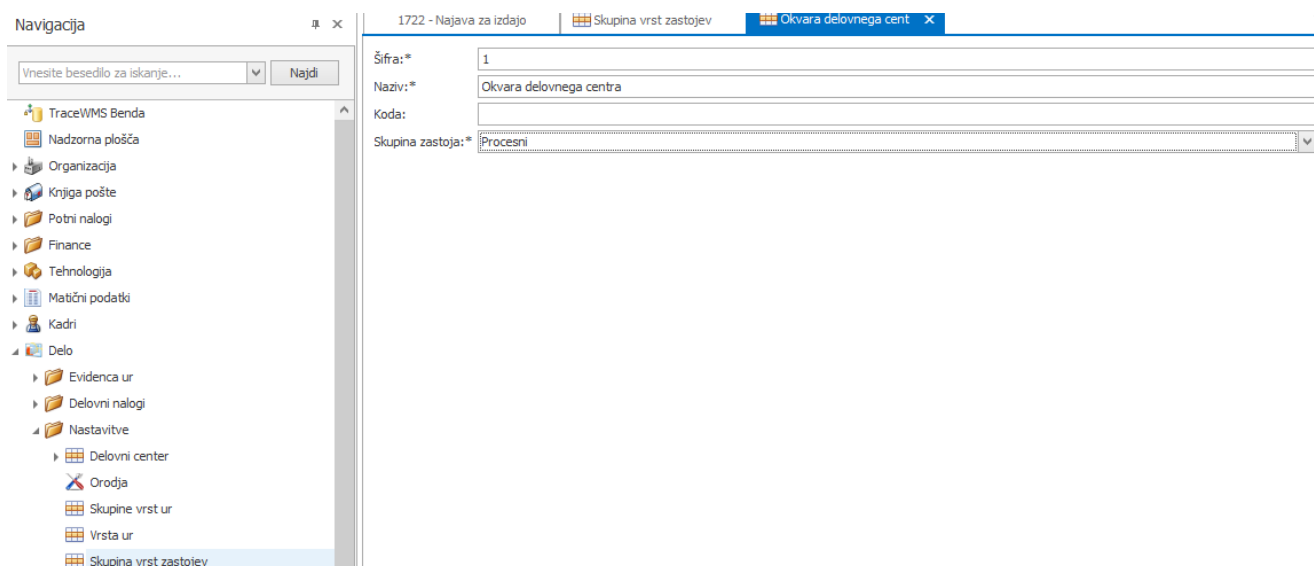
Skupna vrste ur: iz šifranta skupine vrste ur

Stroškovno mesto: če je potrebno vrste ur vezatina stroškovno mesto

Koda: vrsta ur iz nadrejenega info. sistema

2.6.8 Skupina vrst zastojev

Določim sskupino vrst zastojev. Na to skupino potem vežemo obveščanje premo emaila v primeru, da je na DC javljen zastoj.



Navigation: 1722 - Najava za izdajo | Skupina vrst zastojev | Okvara delovnega cent. X

Vnesite besedilo za iskanje... Najdi

TraceWMS Benda
Nadzorna plošča
Organizacija
Knjiga pošte
Potni nalogi
Finance
Tehnologija
Matični podatki
Kadri
Delo
Evidenca ur
Delovni nalogi
Nastavitve
Delovni center
Orodja
Skupine vrst ur
Vrsta ur
Skupina vrst zastojev

Šifra:* 1
Naziv:* Okvara delovnega centra
Koda:
Skupina zastoja:* Procesni

Šifra: šifra skupine

Naziv: Naziv skupine

Koda: zunanja šifra zastoja

Skupina zastoja:

- Procesni
- Okvara
- Hitrost

Potrebno zaradi kontrole, saj je potrebno od delavca zahtevati odjavo samo v primeru Procesni in Hitrost MDC - Zastoj Konec - prikaže samo delovne operacije, ki imajo prijavljene zastoje.

2.6.9 Vrsta zastojev

Določimo vrsto zastojev:

101	NAPAKA NA DN	Brez	Vrsta nastavitve - 001
102	NAPAČEN DN	Brez	Vrsta nastavitve - 001
103	IZPAD EL.OMREŽJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
201	NI MATERIALA ZA PROIZVODNJO	Brez	Vrsta nastavitve - 001
202	NI DELA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
203	ČAKANJE NA ORODJE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
204	PREKINJEN DN ZARADI NUJNOSTI DRUGEGA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
205	IZVAJANJE DN PREKINJENO	Brez	Vrsta nastavitve - 001
206	PREDČASNO KONČANJE IZMENE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
207	NI DELAVCA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
208	NEUSTREZNI NADZOR NAREJENEGA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
209	MALICA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
210	SESTANEK	Brez	Vrsta nastavitve - 001
211	IZOBRAŽEVANJE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
212	NI VZDRŽEVALCA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
213	DELJNO DELO (operater dela hkrati na več strojih)	Brez	Vrsta nastavitve - 001
214	ČAKANJE KONTROLORJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
215	NI RD ZA VZDRŽEVANJE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
216	DIAGNOSTICIRANJE OKVARE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
217	ČAS ODPRAVLJANJE OKVARE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
218	TESTNI ZAGON	Brez	Vrsta nastavitve - 001
219	AVTOVZDRŽEVANJE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
220	PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
221	REMONTI	Brez	Vrsta nastavitve - 001
222	ZALOŽENI STROJI S PALETAMI	Brez	Vrsta nastavitve - 001
223	ČIŠČENJE DEL MESTA (OSTRUŽKI)	Brez	Vrsta nastavitve - 001
301	NI KOSOVI	Brez	Vrsta nastavitve - 001
302	KOREKCIJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
303	POTRDI TEV I KOSA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
304	MENJAVA ORODJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
305	NASTAVITVE STROJA IN ORODJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
306	DODATNA NASTAVITVE ORODJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
307	ZLOM ORODJA	Brez	Vrsta nastavitve - 001
308	MERITVE	Brez	Vrsta nastavitve - 001
309	POPRAVLJANJE - DODATNO DELO	Brez	Vrsta nastavitve - 001
310	ZAVRNJEN VHODNI MATERIAL KOT NEUSTREZEN	Brez	Vrsta nastavitve - 001

Vrsta zastoja

Šifra: 307

Naziv: ZLOM ORODJA

OEE dejavnik: Brez

Defect Type Group: Vrsta nastavitve - 001

Delovni centri

Šifra	Naziv	Lokacija	Koda	Je zunanji del.center	Str.mesto	Je aktiven	Opomba	Urnik	Kapaciteta ure/dan	Kapaciteta količina/dan	Kapaciteta stanje/delovni center	Prostor - lokacija	Nadrejeni	Barva
12	B10-CNC I...	B10			0020112 -...				0	0	0			0; 0; ...

Šifra: šifra zastoja

Naziv: Naziv zastoja

OEE dejavnik: v katerem faktorju – dejavniku naj se porabljeni čas zastoja upošteva;

Skupina vrst zastojev: iz šifranta skupine zastojev

Način beleženja začetka: Ročno / Samodejno / Samodejno s potrditvijo

Način beleženja zaključka: Ročno / Samodejno / Samodejno s potrditvijo

Opomba: dodamo lahko komentar

Delovni centri:

Na katerih delovnih centrih je definiran ta zastoj.

2.6.10 Skupina vrst izmeta

Določimo skupine vrst izmeta

2.6.11 Vrste izmeta

Šifra	Naziv	OEE dejavnik	Koda	Skupina vrst izmeta
666	02-Plinska poroznost	Brez	A	Vrsta izmeta - 001
667	23-Peščeni vijuči žindre	Brez	B	Vrsta izmeta - 001
668	22-Napake krčenja zaradi vpliva N2	Brez	C	Vrsta izmeta - 001
669	19-Razpoke	Brez	D	Vrsta izmeta - 001
670	20-Razpoke v vročem	Brez	E	Vrsta izmeta - 001
671	10-Livarska jedra	Brez	F	Vrsta izmeta - 001
672	18-Livarske gube in hladne zvari	Brez	H	Vrsta izmeta - 001
673	17-Vsebnost grafitu	Brez	K	Vrsta izmeta - 001
674	04-Mersko neizhaganje	Brez	L	Vrsta izmeta - 001
675	16-Lunkerji	Brez	M	Vrsta izmeta - 001
676	13-Korozija	Brez	N	Vrsta izmeta - 001
677	08-Neobrušenost	Brez	O	Vrsta izmeta - 001
678	14-Napačne/manjkajoče oznake	Brez	P	Vrsta izmeta - 001
679	15-Kvaliteta litine	Brez	Q	Vrsta izmeta - 001
680	11-Napake (odpravljene z obdelavo)	Brez	W	Vrsta izmeta - 001
681	03-Nastavitveni kos	Brez	G	Vrsta izmeta - 001
682	01-Mersko odstopanje	Brez	R	Vrsta izmeta - 001
683	05-Slaba površina obdelave	Brez	S	Vrsta izmeta - 001
684	21-Poškodbe kosa	Brez	T	Vrsta izmeta - 001
685	09-Korozija na površini	Brez	U	Vrsta izmeta - 001
686	12-Nepravilno pakiranje	Brez	V	Vrsta izmeta - 001
687	06-Zlom orodja	Brez	Z	Vrsta izmeta - 001
688	07-Tlačni preizkus	Brez	X	Vrsta izmeta - 001
689	26-Druge (opis pod opombo obvezen)	Brez	Y	Vrsta izmeta - 001
722	25 - Izpad električne energije	Brez	I	Vrsta izmeta - 001
723	24 - Okvara stroja	Brez	J	Vrsta izmeta - 001

Vrsta izmeta

Šifra:

Naziv:

OEE dejavnik:

Skupina vrst izmeta:

Delovni centri

Šifra	Naziv	Lokacija	Koda	Je zunanji del.center	Str.mesto	Je aktiven	Opomba	Urnik	Kapaciteta ure/dan	Kapaciteta kokčna/dan	Kapaciteta stanje/delovni center	Prostor - lokacija	Nadrejeni	Barva

Šifra: šifra izmeta

Naziv: naziv izmeta

OEE dejavnik: izberemo dejavnik kakovosti. V tem primeru se bo porabljen čas za izmetne kose upošteval v dejavniku kakovosti OEE.

Skupina vrste izmeta: iz šifrant skupin vrst izmeta

Ali je aktiven: če je se pri zaljučevanju dela na MDC ponudi drugače ne.

2.6.12 Skupina vzrokov izmeta

Določimo skupine vzrokov izmeta

2.6.13 Vzroki izmeta

Določimo vzroke izmeta.

Šifra	Naziv	Koda	Skupina vzrokov izmeta	Je aktiven
335	greska nastala pri testiranju (335)	12		<input checked="" type="checkbox"/>
333	greska operatera AOI SMD (333)	11		<input checked="" type="checkbox"/>
327	Greska na presama (327)	10		<input checked="" type="checkbox"/>
150	Greška uzrok dobavljač (150)	9		<input checked="" type="checkbox"/>
149	Greška u montaži (149)	7		<input checked="" type="checkbox"/>
148	Greška na alatu (148)	5		<input checked="" type="checkbox"/>
147	Greška na mašini (147)	3		<input checked="" type="checkbox"/>
146	Greška na materijalu (146)	1		<input checked="" type="checkbox"/>

Šifra: šifra vztoka izmeta

Naziv: Naziv vzroka izmeta

Koda: koda, ki je lahko zunanja šifra vzroka izmeta

Skupna vzrokov izmeta: Izberemo iz šifranta

Je aktiven: če je se pri zaljučevanju dela na MDC ponudi drugače ne.

2.6.14 Nastavitev izvoza iz evidence ur

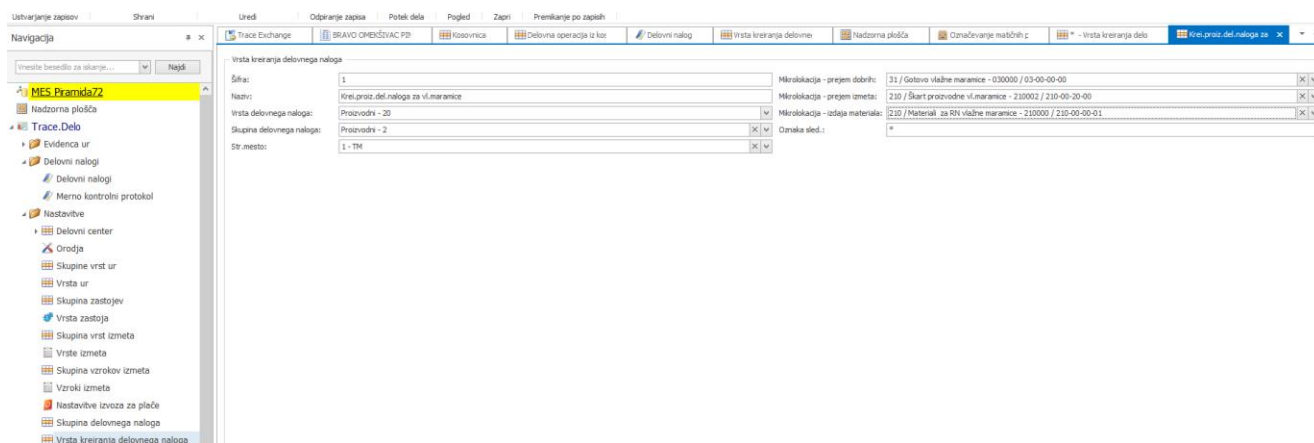
Nastavitev izvoza opravljenih ur v plače.

2.6.15 Skupina delovnega naloga

Vnesemo šifrant skupin delovnega naloga in tako dodatno razvršamo delovne naloge, ko ga uporabimo pri vnosu delovega naloga.

2.6.16 Vrsta kreiranja delovnega naloga

Vnesemo šifrant vrste kreiranja s katerim določamo konstanke, pri kreiranju delovega naloga. Tako nam teh podatkov pri kreiranju ni potrebno vnašati.



2.6.17 Delovno sredstvo

Šifrant za delovna sredstva.

Uporablja se v evidenci ur, kjer se lahko beležijo ure dela za delovne operacije, kjer se uporabljajo tudi delovna sredstva.

Delovna sredstva so npr. - stroji, orodja,...

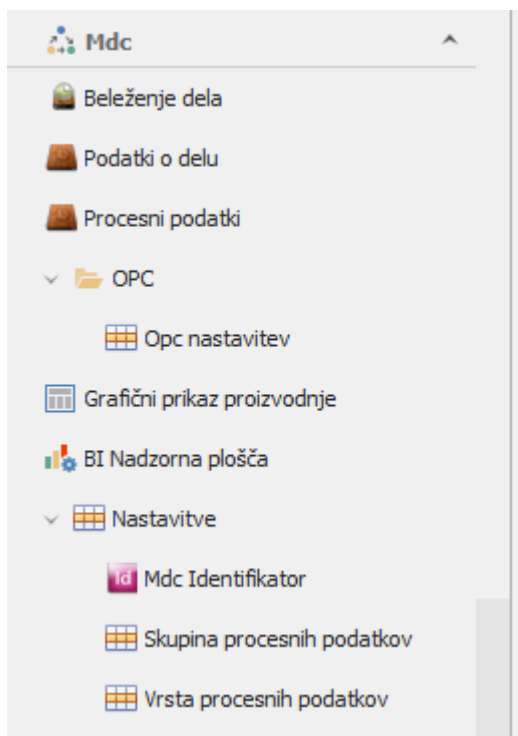
2.6.18 Skupina delovnih sredstev

Šifrant skupine.

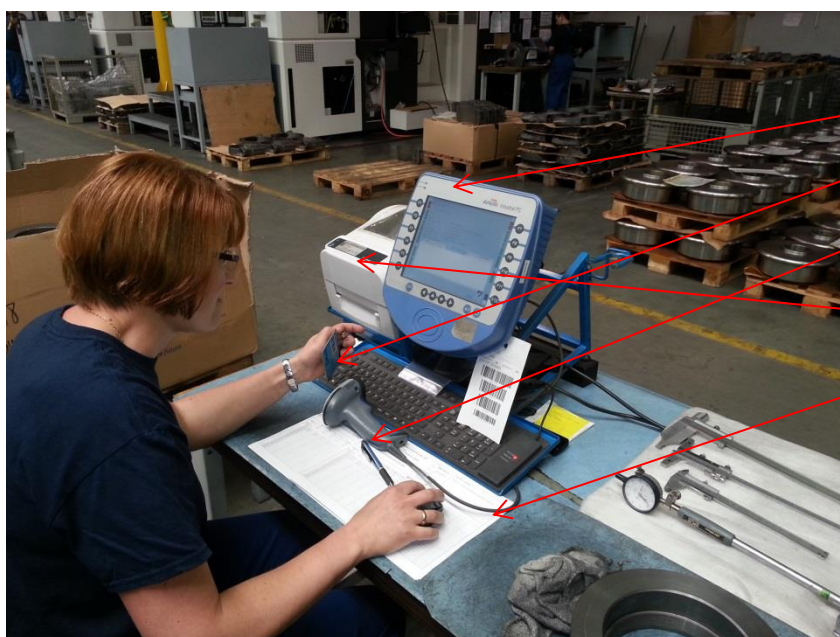
Uporablja se v evidenci ur, kjer se lahko beležijo ure dela za delovne operacije, kjer se uporabljajo tudi delovna sredstva.

Delovna sredstva so npr. - stroji, orodja,...

3. MDC



3.1 Beleženje dela



Na sliki je prikazan:

- IPC
- zaposlena v roki drži RFID kartico s katero se je registrirala
- črtne kode prečita s čitalcem črtnih kod
- za izpis etike se uporablja industrijski tiskalnik
- gumijasta tipkovnica, ki je odporna na atmosferske vplive.

- 1.
- 2.

3. Vse skupaj je nameščeno na, za v ta namen narejeno, stojalo in tako tvori zaključeno celoto.

Na delovnih postajah v proizvodnji je nameščen Trace.Solutions na način, da se uporabniku, ki se prijavi v Trace.Managemet ponudi naslednji uporabniški vmesnik:

21.04.2018 08:11:10
Beleženje dela
Delovni center

F1
Delo
Začetek

F2
Zastoji
Začetek

F3
Odmor
Začetek

F5
Skladiščne
transakcije

F6
Memo
kontrolni
protokol

Izbrani dogodek

Datum / ura: 20. 01. 2018 09:56:48

Identifikator: KONEC DELA-101

Zaposleni: 129 - TODORVIČ MILOŠ

Delovni nalog: 44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL

Delovna operacija: 18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3

Delovni center: 2001 - M001-ML Reduktor

Orodje:

Zadnji dogodki

Filter

Zaposleni: Delovna operacija: Delovni center: Filter Odstrani

Datum / ura	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
20.01.2018 09:56:48	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:52:04	KONEC OKVARE / N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:38:37	ZAČETEK OKVARE/N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:38:08	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 15:37:45	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 15:37:27	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 15:37:13	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 15:36:56	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 15:36:25	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 11:16:00	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 11:15:34	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 11:15:33	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

F7
Delo
Konec

F8
Zastoji
Konec

F9
Odmor
Konec

F10
Poročila

F11
Dokumenti

F12
Izhod

3.1.1 Splošne značilnosti


3.1.1.1 Vnos podatkov

Glede na nastavitve je možno:


- Delavca vnašati:
 - Z izbiro iz šifranta
 - S skeniranje 1D ali 2D kode, v kateri je zapisana šifra delavca
 - Z RFID kartico, ki jo ima vsak zaposleni
- Operacijo vnašati:
 - Z izbiro operacije, ki so razpisane na delovnem nalogi iz šifranta
 - S skeniranjem črtne kode, ki se nahaja na delovni dokumentaciji
- Idente, ki jih izdajamo vnašati samo s skeniranje črtne kode

3.1.1.2 Oblika izpisa identifikacijskega karončka

Kovis d.o.o.
Brezina 102, Brezina
SI-8250 Brežice, Slovenija




Št. del.nal.: 4147-0




(91)4147-0

Matični podatek: 7831
PUŠA ZADNJA 03PND 090300-1-05 (7831)



(240)7831

Sarža: 1316



(10)1316



Serijska št.: 17



(21)17

09.11.2013 9:16 1 of 2

Kovis d.o.o.
Brezina 102, Brezina
SI-8250 Brežice, Slovenija

S	Inf.zap.št.	Naziv del.op.	Zap.št.
	10	Struženje na končno mero 1. stran	27504
	20	Struženje na končno mero 2. stran	27505
	30	Magnetna preiskava	27506
	40	Končna kontrola izdelka	27507
	50	Delo kooperacija	27508
	60	Končna kontrola izdelka	27509
	70	Pakiranje	27510

09.11.2013 9:16 2 of 2

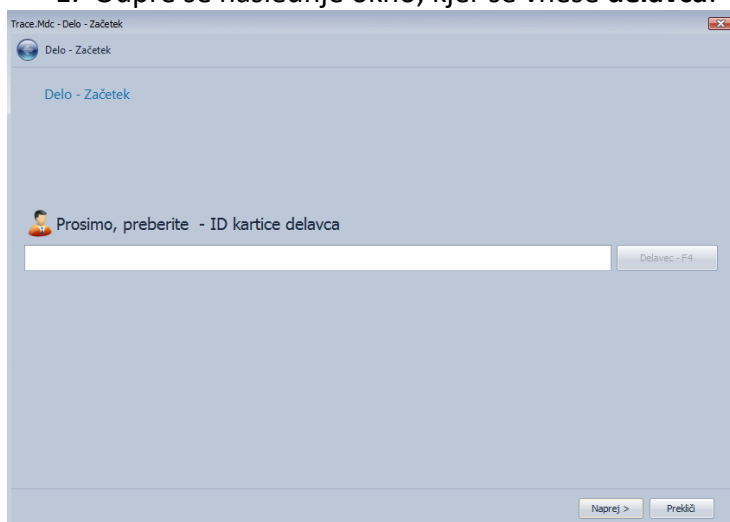
3.1.2 F1 – F7 Prijava izvajanja dela na in odjava dela iz delovne operacije

3.1.2.1 F1 – Delo - Začetek

Preden začnemo z delom na delovnem centru, se moramo prijaviti na operacijo delovnega naloga katero bomo opravljali.

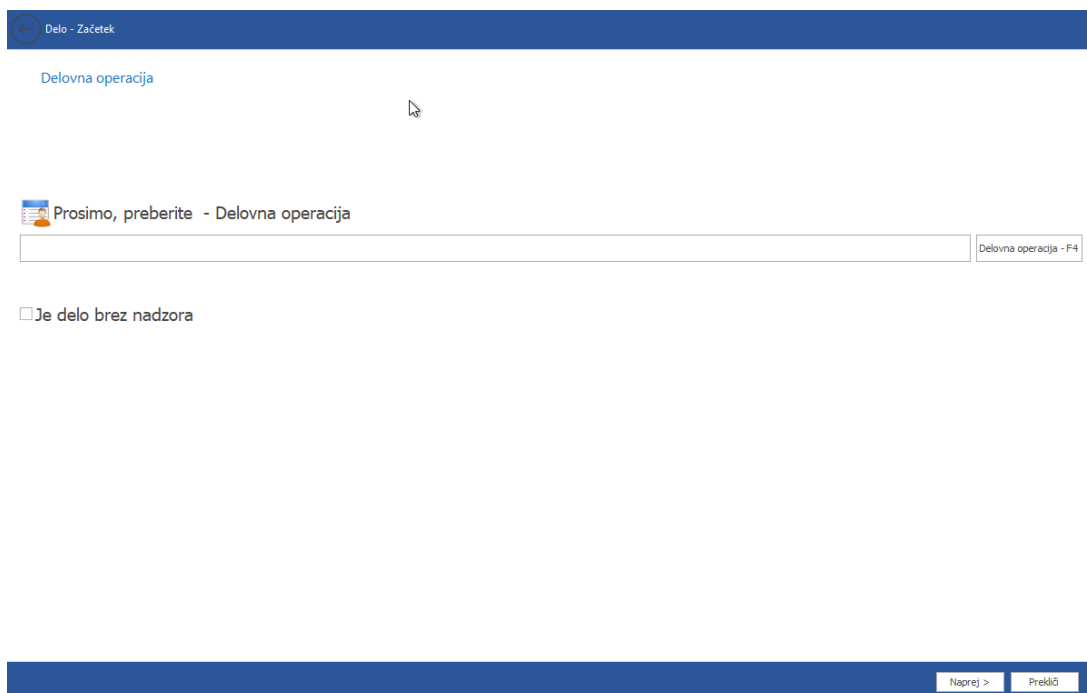
Izbermo “F1” oz. “Delo Začetek”:

1. Odpre se naslednje okno, kjer se vnese **delavca**:



2. Odpre se drugo okno: **Delovna operacija**

- Tukaj s čitalcem odčitamo – skeniramo črtno kodo delovne operacije, katero boste opravljali



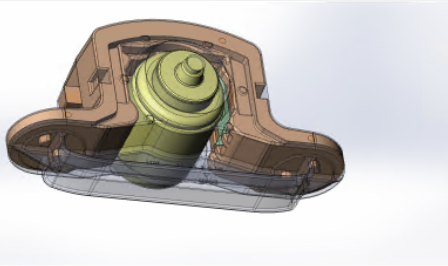
- Je delo brez nadzora: izbiro uporabimo kadar je lahko opravilo izvaja brez nadzora izven delovnega časa. Na osnovni MDC formi so zapisi označeni z 'Je delo brez nadzora' obarvano temno sivo. Kolone se v 'Podatki o delu' in 'Evidenca ur' privzeto ne vidijo in si jih uporabnik, ki jih želi videti, mora izvleči.

3. Sledi okno: Delovni center

V primeru vključene nastavitve 0088, se delavcu prikažejo podatki o operaciji, na katero se želi prijaviti:

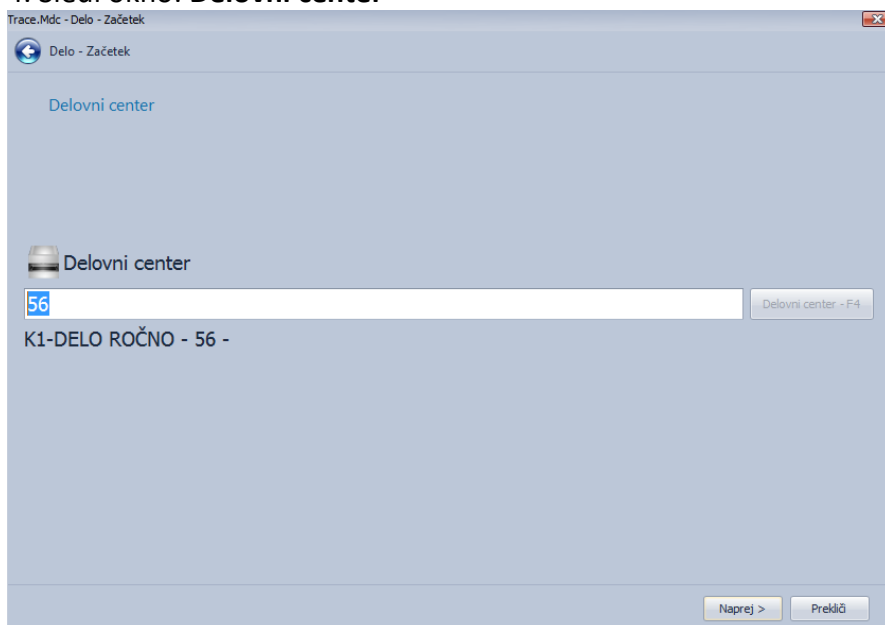
Delo - Začetek

Info

Črtna koda	153382
Zap.št	153382
Status	V delu
Inf.zap.št	10
Šifra	153382
Naziv	IZDELAVA JEDER PO COLD BOX POSTOPKU + BARVANJE
Količina	190
Standardna operacija.Šifra	202
Standardna operacija.Naziv	IZDELAVA JEDER PO COLD BOX POSTOPKU + BARVANJE
Delovni nalog.Št. del.nal	20611
Delovni nalog.Postavka	3
Delovni nalog.Nadrejeni delovni nalog.Planirani datum do	
Delovni nalog.Naziv	J-B1416-1 J-B1416-1
Delovni nalog.Planirani datum do	
Delovni nalog.Planirani datum od	
Delovni nalog.Matični podatek.Dolgi naziv	J-B1416-1 - 13227
Delovni nalog.Matični podatek.Slika	
Str.mesto.Šifra	301
Str.mesto.Naziv	PROIZVODNJA (301)
Delovni center.Šifra	203
Delovni center.Naziv	CB3-COLD BOX STROJ 3
Nastavitveni čas	0,0000
Norma čas	8,0000
Norma delavci	1,0000
Norma št. str. / del.op	0,0000
Norma količina	110,0000
Kalkulativni čas	8,0000
Kalkulativna količina	60,0000
Planirani čas	13,8182
Opomba	

V vertikalni tabeli lahko dodajamo stolpce, ki so v naprej definirani. Ne moremo pa dodajati poljubnih stolpcev iz relacijsko povezanih table.

4. Sledi okno: Delovni center



- A) V tem oknu Vas vpraša na katerem delovnem centru (stroju) boste opravljali operacijo. Osnova nastavitve IPC se ujema z delovnim centrom pri katerem je ta lociran. Pritisnete »Naprej >«
- B) V primeru istočasnega izvajanja dveh ali več operacij hkrati na različnih delovnih centrih, skenirate ali vpišete pravilno številko Delovnega centra (stroja) za izbrano operacijo.

5. Zadnje okno tega postopka: **Zaključek postopka: Delo – Začetek**

Trace.Mdc - Delo - Začetek

Delo - Začetek

Zaključek postopka: Delo - Začetek

Delavec	121 - MAJKIĆ DUŠAN		
Delovni nalog	2880 - 0 - PUŠA LEŽAJNA 26MN 090110-1-01		
Str.mesto	002 - PROIZVODNJA (002)		
Delovna operacija	19416 - 10 - Struženje na končno mero prva stran		
	Planirana količina	12	Razpisana količina na delovnem nalogu
	Izdelana količina	12	Že izdelana količina do tega trenutka
	Še za izdelati	0	Še za izdelati
	Količina izmeta	0	Količina izmeta do tega trenutka
Delovni center	56 - K1-DELO ROČNO		
Orodje			

V redu Prekliči

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite »V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka.

V primeru izvajanja dveh ali več operacij hkrati ponovite celoten postopek prijave z drugim operacijskim listom.

3.1.2.2 F7 – Delo - Konec

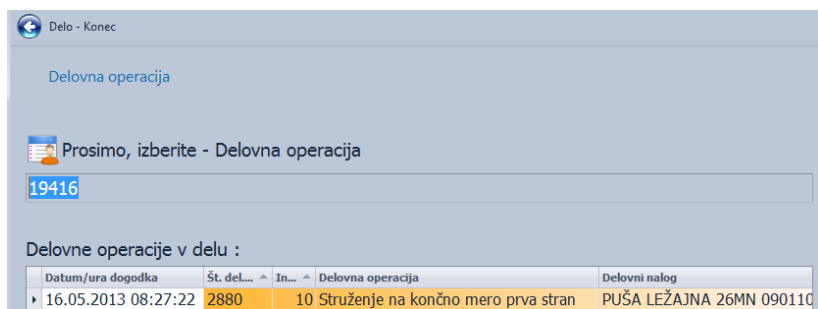
Ko ste končali z delom, **se morate** odjaviti iz operacije, na katero ste prijavljeni.

Odjaviti **se morate** v naslednjih primerih:

- Vedno, ko dokončate delo na operaciji – dosežete Planirano število kosov
- Vedno, ko se Vaš delovnik zaključí – ko greste domov (odjavite se na vseh operacijah)
- Vedno, ko zaradi nadurnega dela ali drsečega del. časa opravljate delo med obračunskim mejnikom. Ta je ob uri: 06:00, 14:00, 22:00 (v tem primeru se tudi takoj ponovno prijavite)

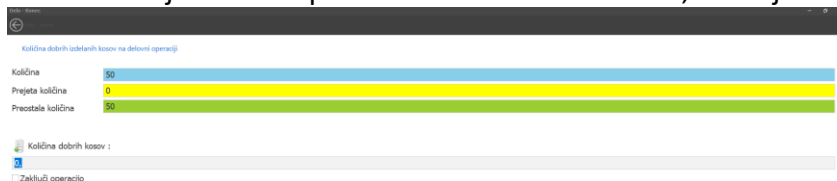
1. V oknu **Delo – konec** se prijavite z vašo ID kartico

2. Prikaže se okno: **Delovna operacija** na katero ste prijavljeni in pritisnite »Naprej >>

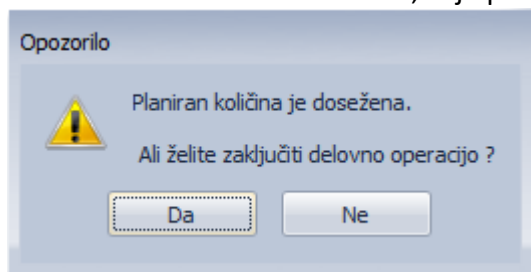


Če ste prijavljeni na več operacij, označite operacijo katero želite končati in pritisnite »Naprej>«.

3. V naslednjem oknu vpišete **Količino dobrih kosov**, ki ste jih naredili in pritisnite »Naprej >«.



Ko dosežete **Planirano količino**, ki je podana na delovnem nalogu se vam bo pojavilo sledeče okno:



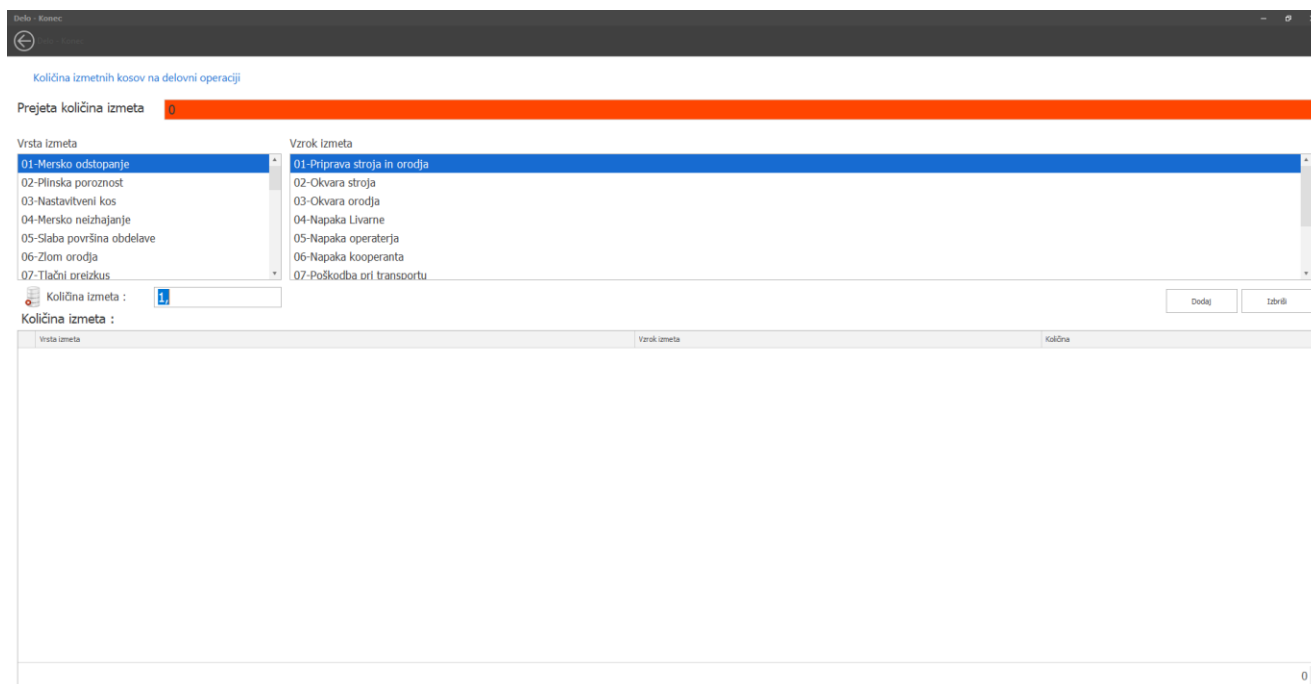
Potrdite za »DA«

4. Sledi okno: **Količina izmetnih kosov na delovni operaciji**

To okno je namenjeno IZMETU. Če ste imeli izmet, označite vrsto in vzrok izmeta, ter vpišite količino kosov in pritisnite »Dodaj«.

Če imate več kosov izmeta z različnimi vzroki, ponovite postopek s tem, da vsakokrat pravilno označite vrsto in vzrok izmeta ter število kosov. (TUKAJ BODITE POZORNI, KAJTI VSAKA VRSTA IN VZROK SE MORATA POSEBEJ IZBRATI, PREVERITE TUDI KOLIČINO PREDEN PRITISNETE »Dodaj«).

V primeru vaše napake vnosa podatkov označite spodnjo vrstico, katero bi želeli izbrisati nato pritisnite »Izbriši«.



Količina izmetnih kosov na delovni operaciji

Prejeta količina izmeta **0**

Vrsta izmeta

- 01-Mersko odstopanje
- 02-Plinska poroznost
- 03-Nastavitveni kos
- 04-Mersko neizhajanje
- 05-Slaba površina obdelave
- 06-Zlom orodja
- 07-Tlačni orelzkus

Vzrok izmeta

- 01-Prilava stroja in orodja
- 02-Okvara stroja
- 03-Okvara orodja
- 04-Napaka livarne
- 05-Napaka operaterja
- 06-Napaka kooperanta
- 07-Poškodba pri transportu

Količina izmeta :

Količina izmeta :

Vrsta izmeta	Vzrok izmeta	Količina
		0

Ko ste končali z vnosom izmeta pritisnite »Naprej >«.

V primeru, da izmeta niste imeli, zgoraj navedeni postopek preskočite in pritisnite »Naprej >«.

4. Odpre se novo okno: **Okvare / Zastoji**

V tem oknu vnesete okvare ali zastoje seveda, če ste jih imeli. Postopek je podoben kot pri vnašanju izmeta.

Označite okvaro ali zastoj, ki se Vam je zgodil in vpišite čas okvare ali zastoja. Najmanjša možna enota vnosa je ena minuta (00:01).

Potrdite s pritiskom na ikono »Dodaj«

Delo - Konec

Okvare / Zastoji

Okvare / Zastoji

- AVTOVZDRŽEVANJE
- ČAKANJE KONTROLORJA
- ČAKANJE NA ORODJE
- ČAS ODPRAVLJANJE OKVARE
- ČIŠČENJE DEL MESTA (OSTRUŽKI)
- DELJENO DELO (operator dela hkrati na več strojih)
- DIAGNOSTICIRANJE OKVARE
- DODATNA NASTAVITEV ORODJA
- IZDAJA ORODJA IZ ORODJARNE - HIDRA
- IZOBRAŽEVANJE
- IZPAD FL.OMREŽJA

Skupni čas : 00:14

Čas odmora : 00:00

Čas dela del. operacije : 00:04

Čas okvare / zastoja (hh:mm) : 00:10

Dodaj

Izbriši

Okvare / Zastoji :

Vrsta nastavitve / okvare	Čas
▶ ČAKANJE NA ORODJE - 203	00:10

00:10

Naprej > Prekliči

Ko ste končali z vnosom okvare / zastoji, pritisnite »Naprej >«.

V primeru, da okvare/zastoja niste imeli, zgoraj navedeni postopek preskočite in pritisnite »Naprej>«.

5.Odpre se zadnje okno **Zaključek postopka: Delo - Konec**

V tem obrazcu so vidni vsi vneseni podatki o tej operaciji, ki so potrebni za pregled.

Zaključek postopka: Delo - Konec

Zaposleni: 1 - Špik Matej

Delovni nalog: 20182000001 - 1 - Kontaktna matrica Bosch

Str.mesto: * - *

Delovna operacija: 1 - 0 - Priprava stroja/orodja

Planirana količina	1005000
Izdelana količina	1
Še za izdelati	1004999
Količina izmeta	

Delovni center: 5 - Livarski stroj 5

Orodje:

Podatki delovne operacije

Skupni čas :	00:00	Količina dobrih kosov :	1
Čas odmora :	00:00	Količina izmeta :	
Čas zastojev :	00:00	<input type="checkbox"/> Zaključí operacijo	
Čas dela del. operacije :	00:00		

Opomba: [prazno]

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka.
Priporočljivo je, da se po končanem postopku **Delo – konec** poskusite še enkrat odjaviti, da vam sistem pokaže okno z napako »Trenutno niste prijavljeni na nobeno operacijo«. Tako ste se prepričali, da niste ničesar pozabili pred odhodom domov.

Ob zaključevanju delovnih operacij se vse predhodne operacije končane in sistem sam doda manjkajočo kljukico, če je trenutna operacija končana (dosežena količina kosov in ima kljukico).

Ob odjavi se izvaja kontrola izdelane in lansirane količine na DN. Pri odjavi iz dela se je izvajala kontrola planirane količine za dn na delovni operaciji in izdelane količine po delovni operacije. Zaradi izmeta je kljub temu potrebno narediti več kosov kot je planirano.
Kontrola je dopolnjena tako, da se količina izmeta odšteje od planirane količine.

Ob odjavi lahko delevec vnese opombo.

3.1.3 F2 – F8 Zastoji / okvare: začetek in konec

Delavec lahko zabeleži začetek in konec zastoja/okvare takrat ko je do zastoja dejansko tudi prišlo. Tako odpade definiranje zastoja ob zaključku operacije (ko zastojni čas in vrsto zastoja sam vnese). Porabljen čas za odpravo zastoja – čas, ki je potekel od prijave do odjave zastoja/okvare se odšteja od časa, ki ga je delavec zabeležil s prijavo F1- delo začetek in odjavo F2 – delo konec. Zastojni čas se ob zaključku operacije avtomatsko napolni in ga ne more spreminjati.

Ko pride do zastoja, ga delavec, ki je prijavljen na operaciji sproži – evidentira začetek.
Če ga sam odpravi, ga zaključi.

Če pride vzdrževalec, se prijavi na operacijo na STO nalogu, ki je razpisan za stroj. Ponavadi en STO naloga za celotno obdobje uporabe DC.

Ko zastoj reši, ga zaključi z zaključni zastoj. Zastoj je vezan na DC. Ure porabljen za odpravo zastoja se avtomatsko vežejo na operacijo, iz katere smo prožili zastoj.

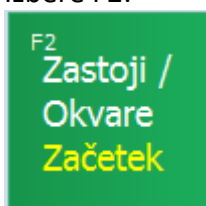
Potem pa se mora odjaviti tudi z STO naloga. Ure porabljene za zastoj se beležijo tudi na STO nalog.

V primeru, da vzdrževalec ni rešil zastoja do konca delovnega dne, se odjavi iz STO naloga, na katerega je bil prijavljen. Na DC pa je še vedno prijavljen zastoj, dokler se ga ne reši.

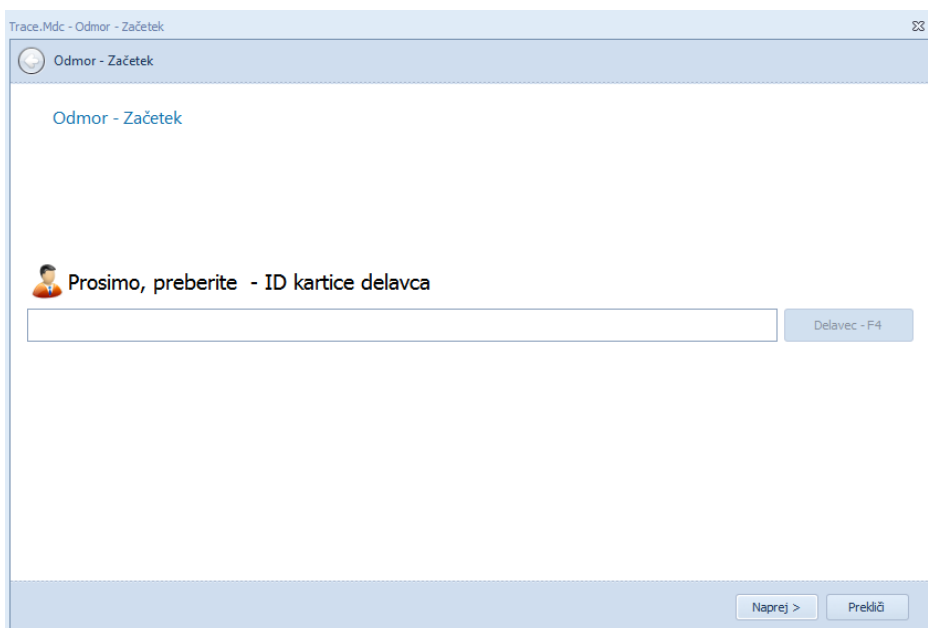
Če se ob proženju zastoja s strani delavca ugotovi, da bo zastoj trajal dlje časa, se odjavi iz operacije in prijavi na drugo operacijo.

3.1.3.1 F2 – Zastoji / okvare začetek

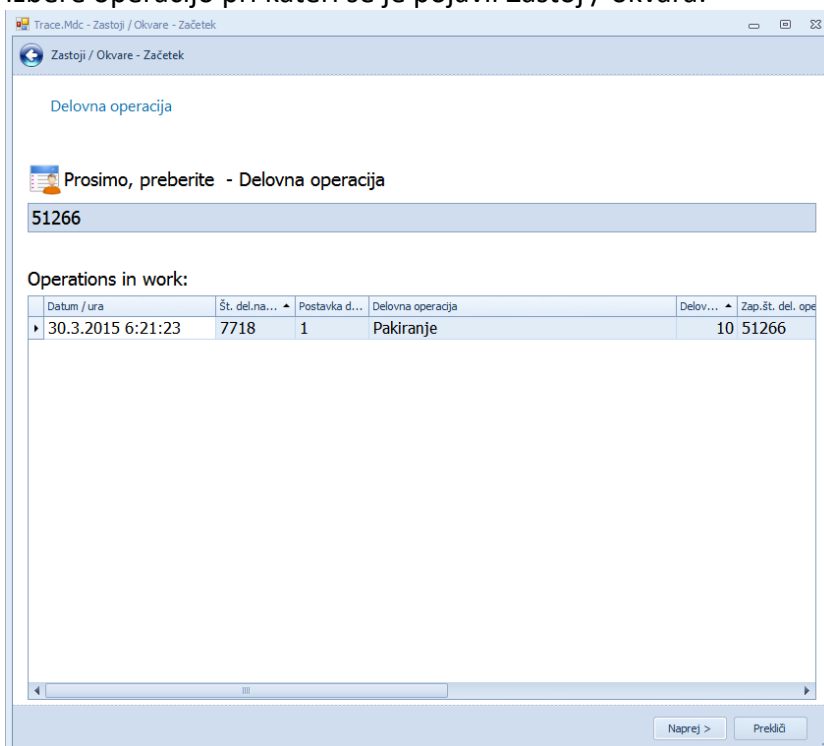
Izbere F2:



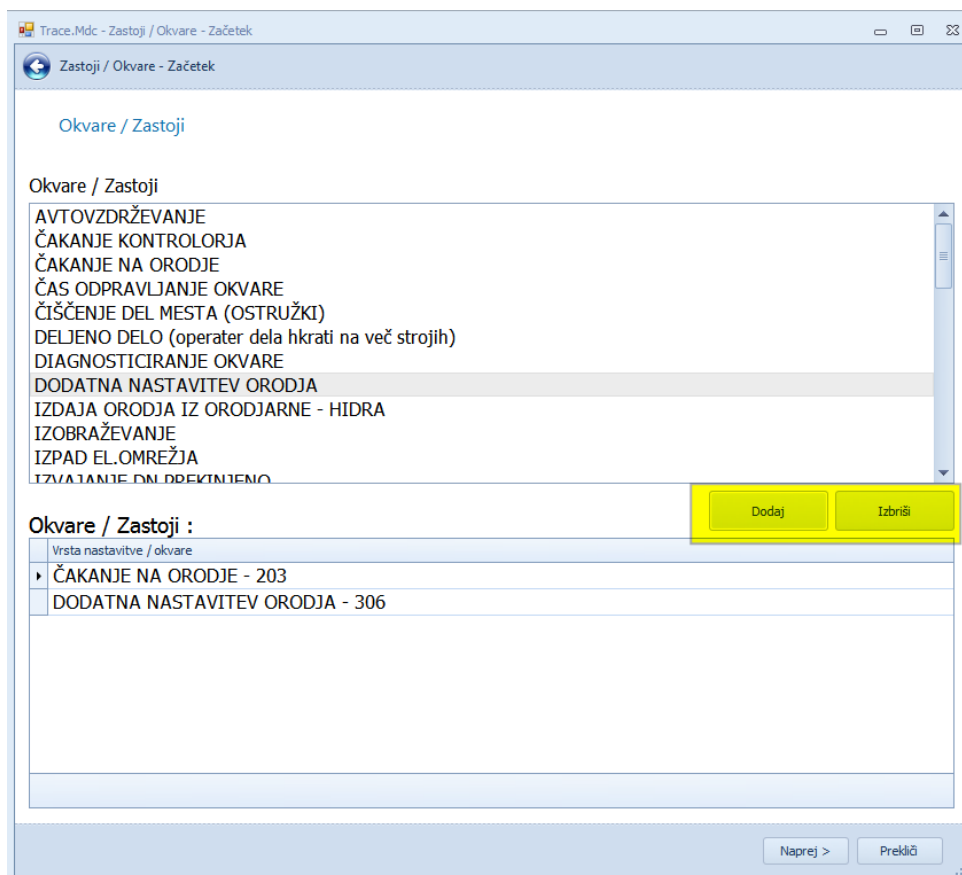
Izbere delavca:



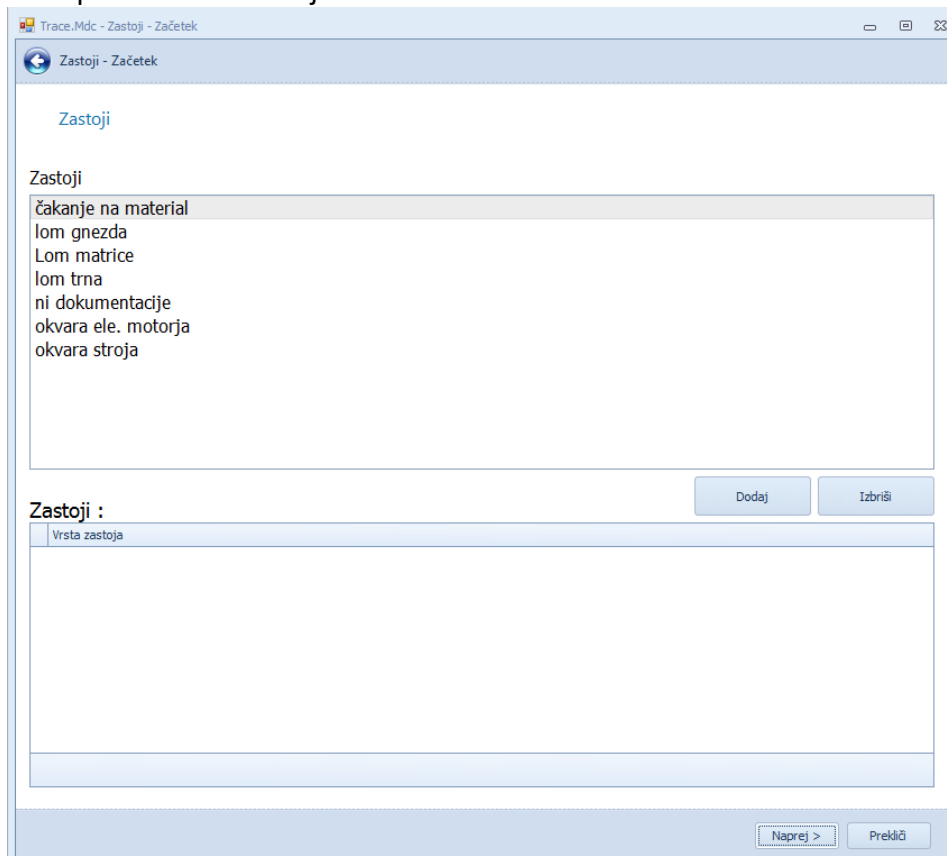
Izbere operacijo pri kateri se je pojavil Zastoj / okvara:



Definira kakšen zastoja/okvara je po njegovi oceni. Doda jih lahko več z gumbom dodaj, preveč dodane lahko pobriše z gumbom briši:



Sledi povzetek in končaj:



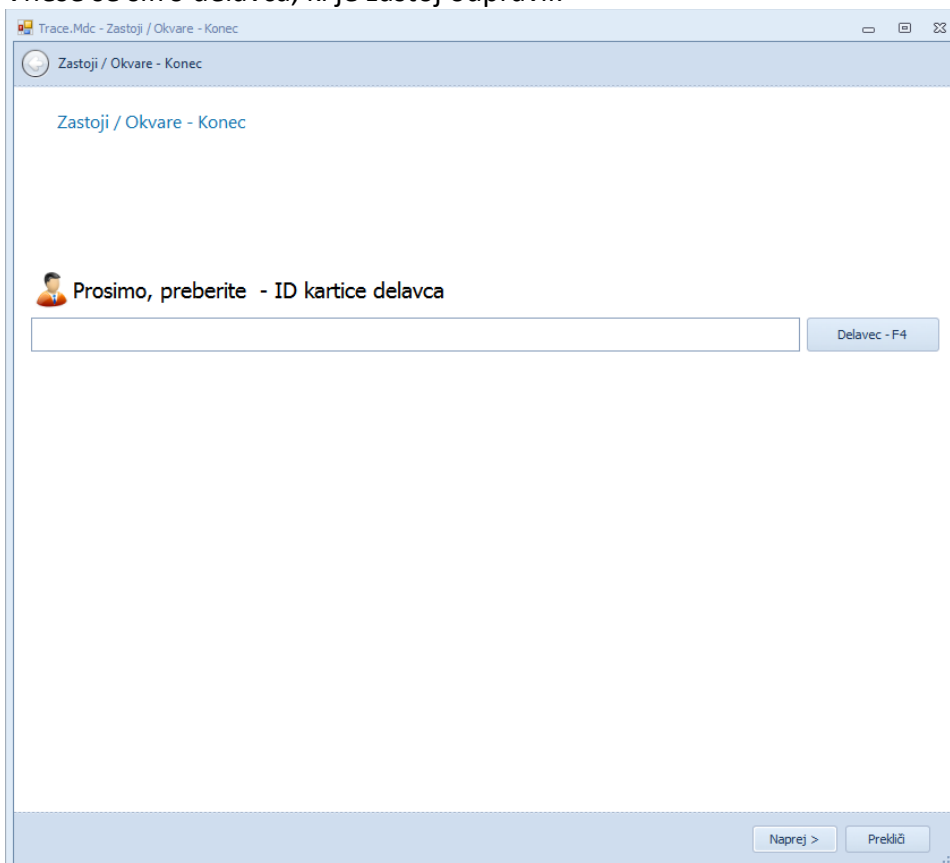
Glede na nastavitve poteka dela se lahko po tej akciji pošljejo maili na odgovorne osebe za odpravo zastoja.

3.1.3.2 F8 – Zastoji / okvare konec

Ko je zastoj odpravljen se z F8 opredeli konec zastoja:



Vnese se šifro delavca, ki je zastoj odpravil:



Trace.Mdc - Zastoji / Okvare - Konec

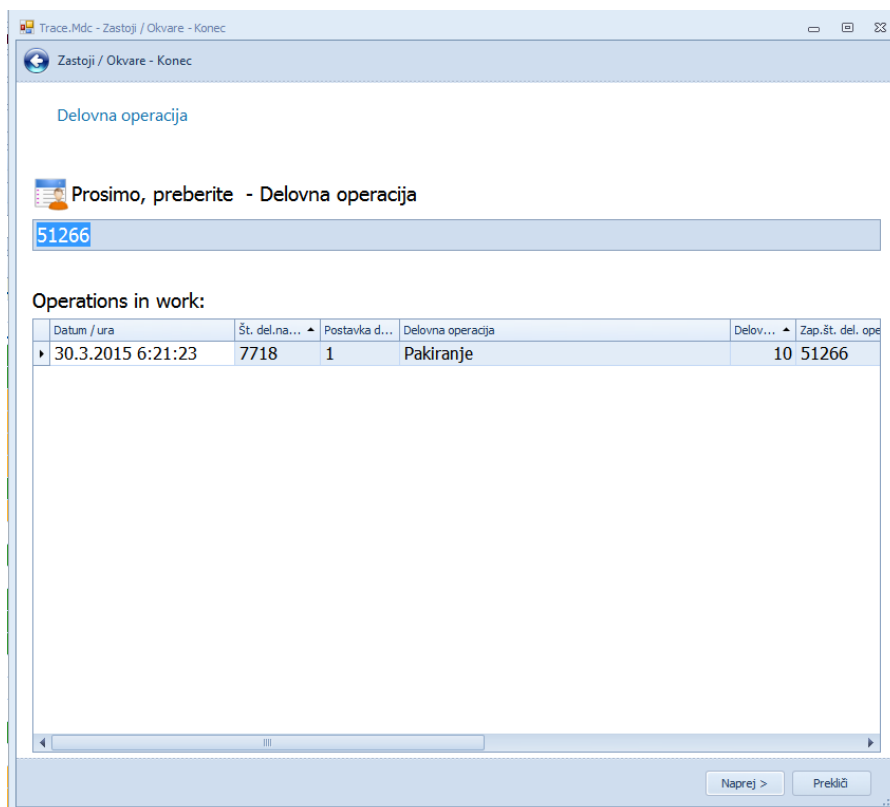
Zastoji / Okvare - Konec

Prosimo, preberite - ID kartice delavca

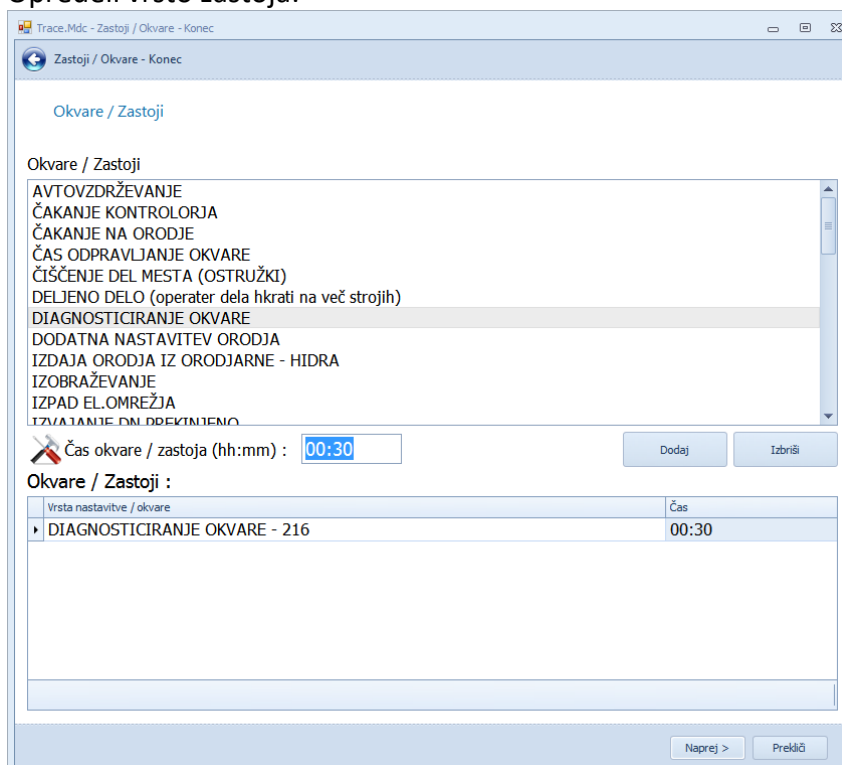
Delavec - F4

Naprej > Prekliči

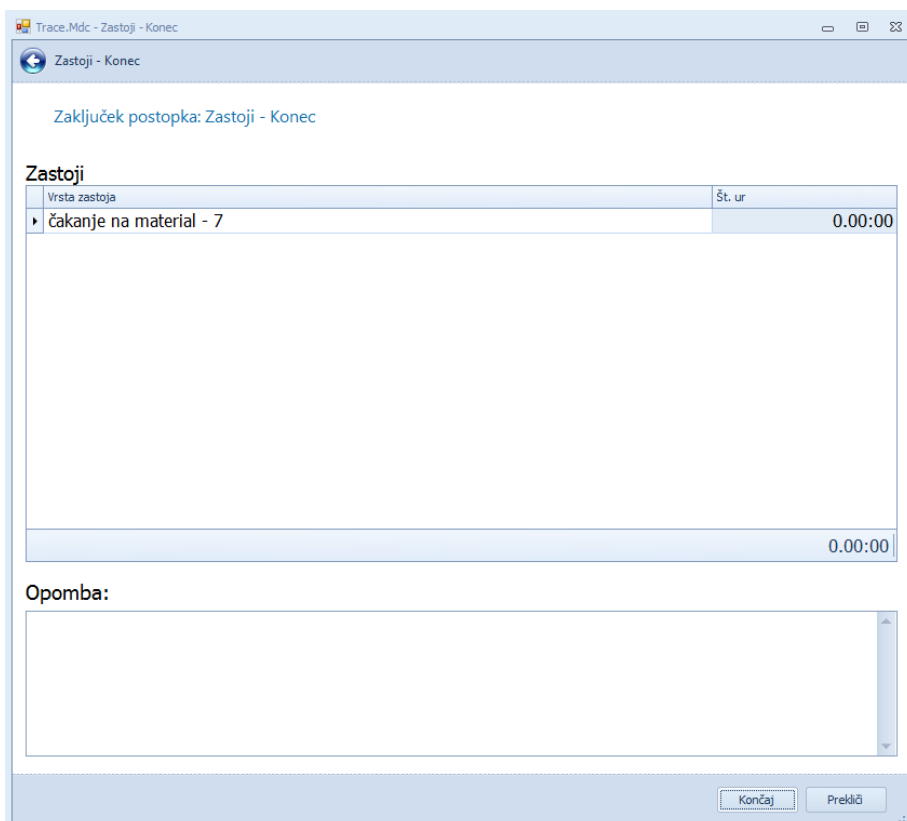
Izbere operacijo:



Opredeli vrsto zastoja:



Sledi povzetek in končaj:



3.1.3.3 Beleženje zastojev ob upoštevanju zapisov v Procesnih podatkih

V primeru, da se pridobivajo podatki o trenutnem delovanju stroja, se lahko nastavi avtomatsko beleženje zastojev. Za delovanje beleženja zastojev morate v Vrsta zastoja nastaviti Način beleženja začetka/zaključka na “Samodejno” ali “Samodejno s potrditvijo”.

Vrsta zastoja	
Šifra: *	5
Naziv: *	Okvara stroja
OEE dejavnik:	Dejavnik razpoložljivosti
Skupina vrst zastojev: *	Zastoj - 1
Koda:	
Je aktiven	<input checked="" type="checkbox"/>
Način beleženja začetka:	Samodejno
Način beleženja zaključka:	Samodejno s potrditvijo

Če je pri vrsti zastoja nastavljeno “Samodejno s potrditvijo”, potem se bo samodejno odprlo okno za vnos podatkov za zaključek zastoja. Okno se odpre, če je vrednost IsDefectConfirmed enaka 0 (Delovni center mora imeti svoj IPC in nastavev privzetega delovnega centra).

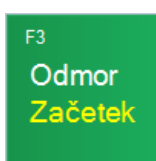
V kolikor obstaja več ne potrjenih zastojev, se bodo pojavljali en za drugim.

3.1.3.4 Brezpogojna odjava iz dela

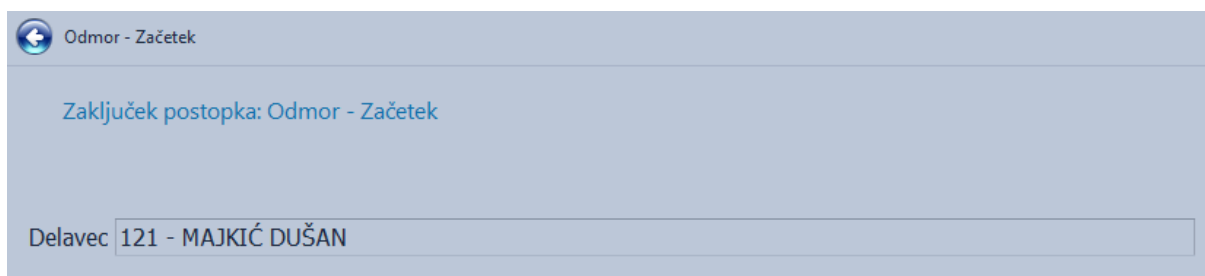
Brepogojna odjava iz dela, v primeru zastoja, je dovoljena za organizacijske skupine nastavljene v parametru 00143.

3.1.4 F3 – F9 Odmori: začetek odmora in konec odmora

3.1.4.1 F3 - Odmor začetek



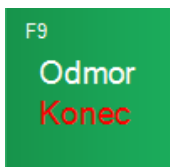
Po pritisku se prijavite z ID kartico in odpre se Vam sledeča stran.




Potrdite z »V redu«.

3.1.4.2 F9 - Odmor konec

Za končanje odmora morate pritisniti **Odmor Konec** (F9)



Po pritisku se prijavite z ID kartico in odpre se Vam sledeča stran.

 Odmor - Konec

Zaključek postopka: Odmor - Konec

Delavec

Potrdite z »V redu«.

3.1.5 F5 - Skladiščne transakcije

3.1.5.1 Skladiščne trans. v primeru prejema izdelkov ter izdaje materiala na vsake DC

Najprej nekaj pomembnih pojasnil !

Skladiščne transakcije je del programa TRACE.MDC (TraceWork), namenjen vodenju zalog vseh identov (surovcev, materialov, polizdelkov...) kosovno in po saržah v procesnih skladiščih in njihovih lokacijah v trenutnem času.

Zgolj za informacijo - eno od procesnih skladišč je skladišče v proizvodnji, v sistemu označeno s številom 11, lokacije tega skladišča pa so delovni centri – stroji oz. delovna mesta.

V našem primeru poznamo naslednje vrste skladiščnih transakcij:

1. Izdaja na delovni nalog
2. Prenos na lokacijo ` V delu ` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo
3. Prenos na lokacijo ` Končano ` za trenutno delovno operacijo
4. Prejem dobrih na zalogo
5. Prejem izmeta na zalogo

Vse skladiščne transakcije se vežejo na nek dokument. V proizvodnji je to **posamezni, skupinski ali storitveni Delovni nalog** (PDN, SDN ali STO), ki imajo svoje **operacije**. Vsak Delovni nalog je razdeljen na operacije predvidenih delovnih postopkov, ki si kronološko sledijo. Delovni nalog ima lahko le **eno** operacijo, seveda jih pa ima lahko tudi **več**.

Ima pa vsak Delovni nalog svojo prvo in zadnjo operacijo. Tudi, če je na Delovnem nalogu le ena operacija, igra ta vlogo in prve in zadnje operacije Delovnega naloga !

Bistvo vsega je, da se na vsakem delovnem nalogu morajo izvajati zgoraj omenjene prve štiri (4) vrste skladiščnih transakcij. Seveda se lahko po potrebi izvaja tudi peta opcija skl. transakcij, prejem izmeta na zalogo, vendar si tega ne želimo.

Pri prijavi na operacijo delovnega naloga se nam vrstica le-te lahko obarva oranžno, zeleno ali pa ostane v beli barvi. Pomen barv je sledeč:

- **Oranžna** barva vrstice pomeni **prvo** operacijo DN
- **Bela** barva vrstice pomeni eno od »srednjih« operacij DN (ni prva in ne zadnja)
- **Zelena** barva vrstice pomeni **zadnjo** operacijo DN (tudi **prvo** v primeru **edine** operacije DN)

Aktivnosti skladiščnih transakcij delovnega naloga po operacijah:

- Na **prvi** operaciji DN obarvani z oranžno barvo se **vedno najprej** vrši **Izdaja na delovni nalog**. Izdajamo idente (surovce, materiale, polizdelke), ki so po kosovnici določeni za izdelavo polizdelka oziroma izdelka, katerega izdelujemo. Zanj je razpisan »naš« DN. Izdajamo kosovno. Sistem nam sam

ponudi predvideno število kosov za izdajo. Lahko pa izdajamo idente kosovno, po sarži in/ali po serijski številki. Sistem to sam predvidi, mi mu le sledimo. Sam način izdaje se vrši s pomočjo čitalca črtnih kod – skenerja. Zato je zelo pomembno, da so vsi idente pravilno označeni z ID karticami, na katerih so vsi podatki izpisani v obliki črtnih kod in v latinici. Za te poskrbi skladišče oziroma mi sami.

Operater na svojem delovnem mestu mora posebno pozornost nameniti **preverjanju sarže**, ki je odlišna na kosu in sarže, ki je za ta isti ident izpisana na ID kartončku. **Morata se ujemati**. V kolikor se podatka ne ujemata, se obrnite na nadrejeno osebo!

Lahko pa se **Izdaja na delovni nalog** vrši na katerikoli operaciji, če je tako v naprej predvideno. V tem primeru se nam okno za izdajo na delovni nalog odpre samodejno. Ob izdaji na delovni nalog na prvi operaciji nam sistem izdane idente **avtomatično** prenese na lokacijo ` **V delu** ` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo. Kos na delovnem centru obdelamo. Sledi izvajanje skladiščne transakcije **Prenos na lokacijo ` Končano ` za trenutno delovno operacijo**. Ob zaključku postopka vnesemo vse predvidene meritve, katere izmerimo na samem kosu- obdelovancu. Pri potrditvi vnesenih podatkov se nam izpiše ID kartonček, katerega vložimo v prozorno srajčko in z žico pritrdimo na ta kos- obdelovanec. ID kartonček je unikatni, namenjen identifikaciji njemu pripadajočega kosa na naslednjih operacijah. **Zato se nikakor ne sme izgubiti!**

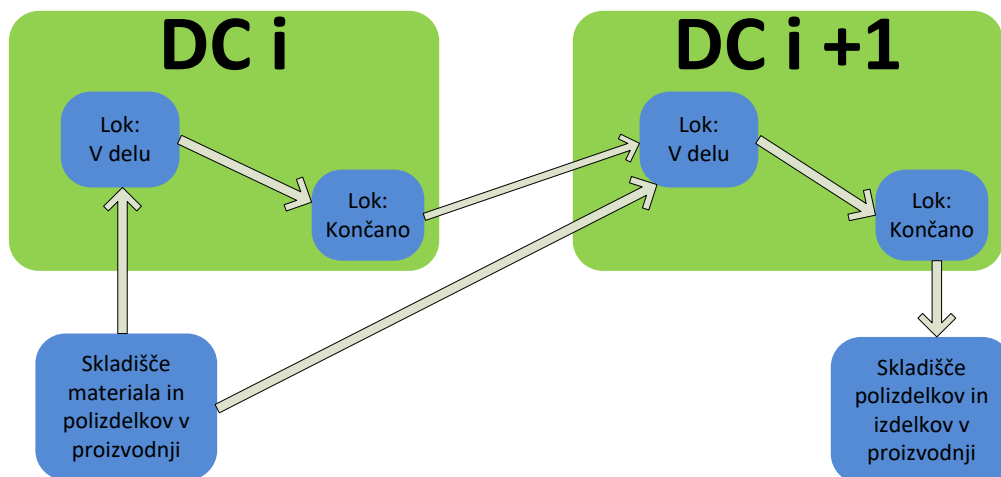
Če je **prva** operacija DN edina in zato **hkrati** tudi **zadnja**, je vrstica operacije obarvana **zeleno**. V tem primeru moramo izvesti še vrsto skladiščne transakcije **Prejem dobrih na zalogo**. Sam način postopka se vrši s pomočjo čitalca črtnih kod. Praktični prikaz za zgoraj navedeno sledi v nadaljevanju.

- Na **drugi** ali **katerikoli vmesni** operaciji DN obarvani z belo barvo se za vsak kos posebej izvaja vrsta transakcije **Prenos na lokacijo ` V delu ` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo**. To storimo s pomočjo čitalca črtnih kod. Če je to predvideno, izvršimo Izdajo na delovni nalog. V tem primeru se nam okno za izdajo avtomatično odpre. Še prej previdno odstranimo z žico pritrjeno prozorno srajčko, v kateri je ID kartonček. Shranimo si ga na delovnem pultu. Kos na delovnem centru obdelamo. Sledi izvajanje skladiščne transakcije **Prenos na lokacijo ` Končano ` za trenutno delovno operacijo**. Ob zaključku postopka vnesemo vse predvidene meritve, katere izmerimo na samem kosu- obdelovancu. Pred potrditvijo vnesenih podatkov vse še enkrat preverimo. ID kartonček, vložen v prozorno srajčko z žico ponovno pritrdimo na ta kos- obdelovanec. ID kartonček je unikatni, namenjen identifikaciji njemu pripadajočega kosa na naslednjih operacijah. **Zato se nikakor ne sme izgubiti!** Praktični prikaz za zgoraj navedeno sledi v nadaljevanju.

- Na **zadnji** operaciji DN obarvani z zeleno barvo se za vsak kos posebej izvaja vrsta transakcije **Prenos na lokacijo ` V delu ` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo**. To storimo s pomočjo čitalca črtnih kod. Če je to predvideno, izvršimo Izdajo na delovni nalog. V tem primeru se nam okno za izdajo avtomatično odpre. Še prej previdno odstranimo z žico pritrjeno prozorno srajčko, v kateri je ID kartonček. Shranimo si ga na delovnem pultu. Kos na delovnem centru obdelamo. Sledi izvajanje skladiščne transakcije **Prenos na lokacijo ` Končano ` za trenutno delovno operacijo**. Ob zaključku postopka vnesemo vse predvidene meritve, katere izmerimo ali odčitamo na samem kosu- obdelovancu. Pred potrditvijo vnesenih podatkov vse še enkrat preverimo. Sledi še izvajanje skladiščne transakcije **Prejem dobrih na zalogo**. Sam način postopka se vrši s pomočjo čitalca črtnih kod. Praktični prikaz za zgoraj navedeno sledi v nadaljevanju.

Za konec naj še enkrat poudarim pomembnost korektnega izvajanja vseh aktivnosti aplikacije **Skladiščne transakcije**. Tu gre za visoko odgovornost vsakega posameznika, kajti sam Sistem ne dovoljuje izvajanja aktivnosti prenosov sledečih si operacij na zalogo »vnaprej«.

Izdaja materiala na prvi operaciji iz proizvodnega skladišča, Izdaja materiala na eni od operacij, premiki obdelovancev med delovnimi centri, prejem polizdelkov in izdelkov na zadnji operaciji na proizvodno skladišče gotovih proizvodov, če ne vnesemo Delovnih centric v šifrantu mikrolokacij :



Pri skeniranju podatkov (matičnih podatkov, sarž in serijskih števil) pri izdajah je lahko preko 1 D kod ali 2 D kod. Parsar sam zazna ti kode in ustrezno izvede parsanje. V obeh primeri je vsebina po GS1 standardu.

V primeru 1 D kod moramo ločeno skenirati kode

- z vsebimo matični podatek,
- saržo
- serijsko številko

V primeru 2D koda na polju matični podatek skeniramo 2D kodo, ki vsebuje vse te podatke v strukturi GS1. Napolnijo se polje matični podatek, sarža in serijska številka.



(240)9208
(37)1
(10)15J4
(21)122012
(92)00000
(91)7247
(97)Var. 1
(250)122012

Matični podatek: 9208-OHIŠJE LEŽAJNO DB BA381



Sarža (AI10): 15J4

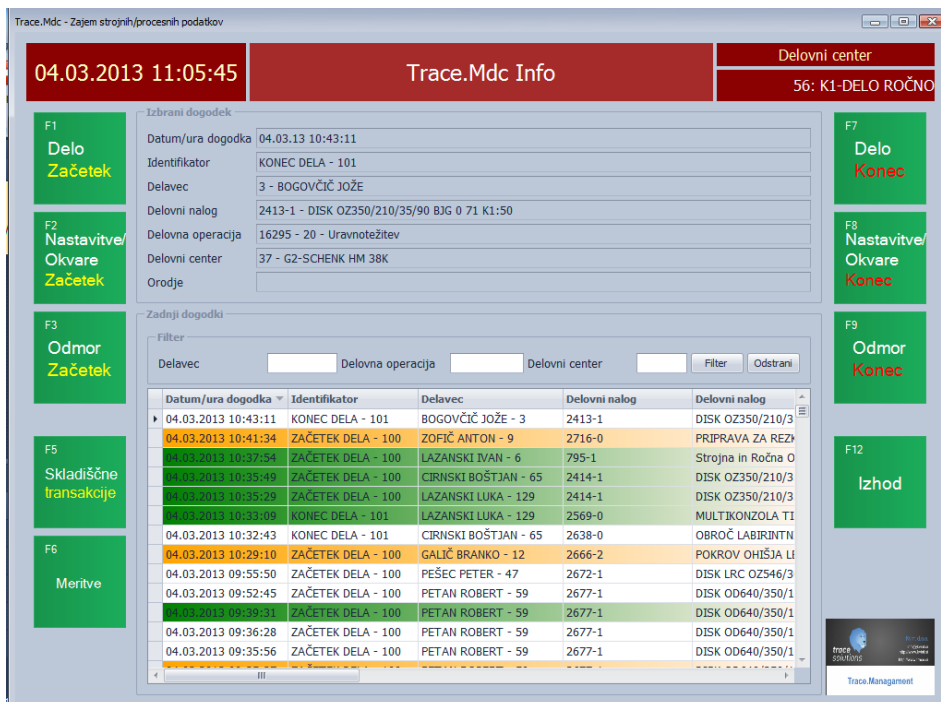


Serijska št. (AI21): 122012

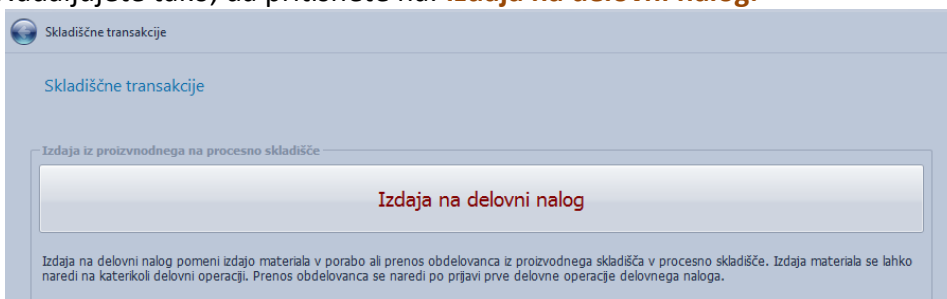


3.1.5.1.1 Primer(A): Prva operacija – izdaja

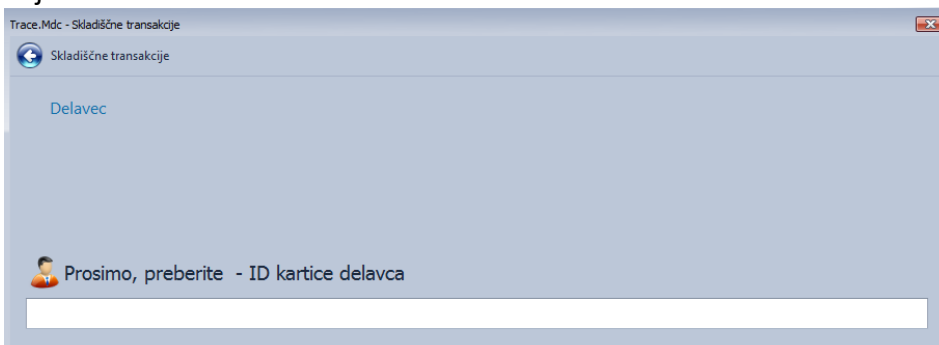
1. Ob prihodu na svoje delovno mesto se prijavite na operacijo delovnega naloga, katero boste opravljali. Nato pritisnite **Skladiščne transakcije (F5)**.



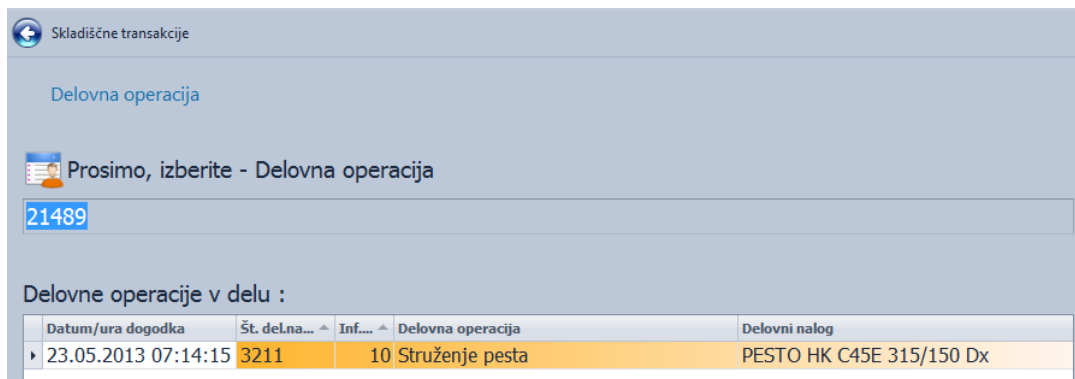
2. Nadaljujete tako, da pritisnete na: **Izdaja na delovni nalog.**



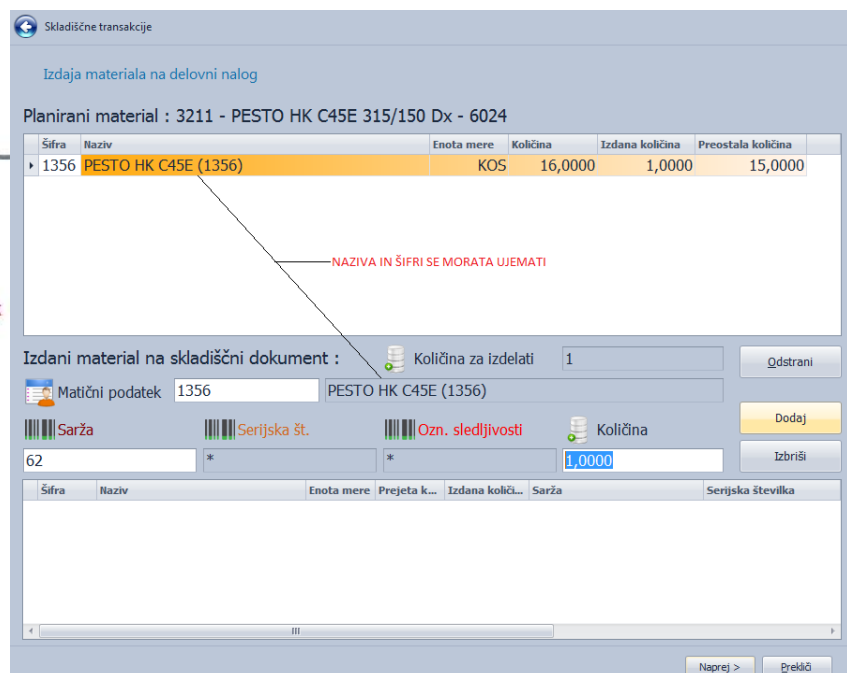
3. Prijavite se z vašo ID kartico.



4. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «



5. Odpre se sledeče okno. Skenirajte matični podatek in saržo , katera boste imeli izpisana na ID kartončku na paleti s surovci oz. obdelovanci.
4. Operater na svojem delovnem mestu mora posebno pozornost nameniti preverjanju sarže, ki je odlita na surovcu in sarže, ki je za ta isti ident izpisana na ID kartončku. **Morata se ujemati.** V kolikor se podatka ne ujemata, se obrnite na nadrejeno osebo!
5. **OPOZORILO: Šifra in matični podatek se morata ujemati!** Če šifra in matični podatek nista isti se posvetujte z nadrejenim. Če ste pravilno naredili se vam bo količina kosov nastavila pravilno (ne bo opozorilo napake). Pritisnete »Dodaj« in nato »Naprej >«.
- 6.
7. Primer:



V oknu, ki sledi: **Zaključek skladiščne transakcije** preverite vnesene podatke. Potrdite z »V redu«.

Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 121 - MAJKIĆ DUŠAN

Delovni nalog: 3211 - 3 - PESTO HK C45E 315/150 Dx

Str.mesto: 002 - PROIZVODNJA (002)

Vrsta skladišča: 210 - Proizvodno skladišče

Vrsta skladišča - lokacija: 000 - Vhodni material

Delovni center: 2 - A2-STRUŽNICA OERLIKON - orodjarna

Skladiščna transakcija - postavke

Sifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
1356	PESTO HK C45E (1356)	KOS	0,0000	1,0000	62	*

V redu Preklič

6. V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo.**

Prenos na lokacijo 'Končano' za trenutno delovno operacijo.

Prenos na lokacijo "Končano" na mojem delovnem centru pomeni prenos obdelovanca iz lokacije "V delu" na lokacijo "Končano" za trenutno delovno operacijo.

7. Prijavite se z ID kartico.

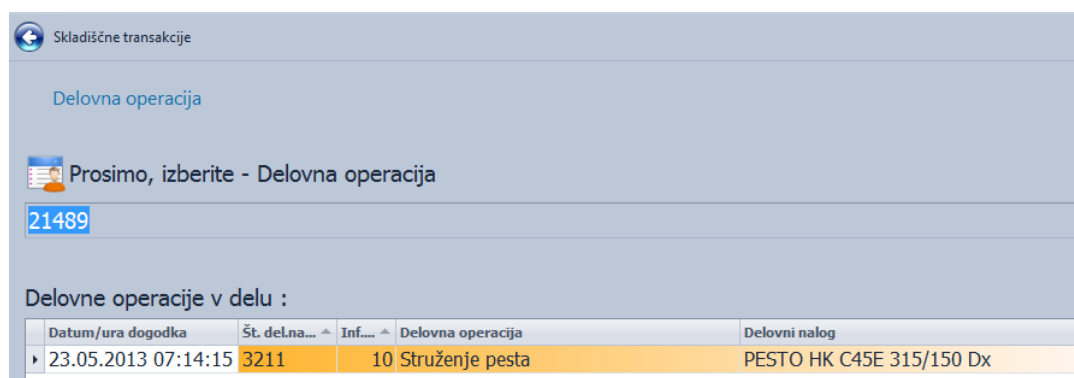
Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Delavec

Prosimo, preberite - ID kartice delavca

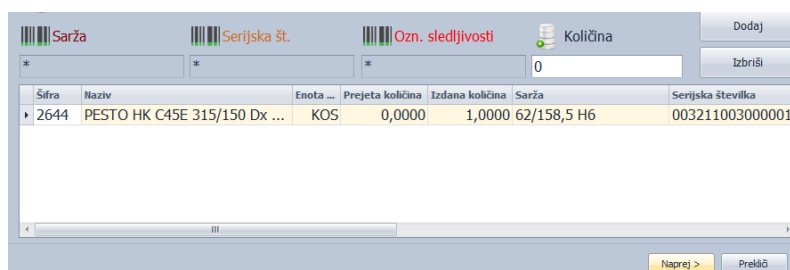
8. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «.
8. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica.
9. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



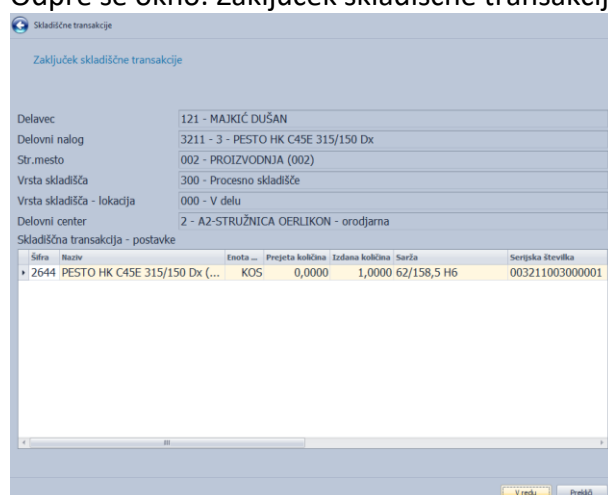
Odpre se okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo**. V primeru **obdelave surovca ali odlitka** na prvi operaciji le-ta še nima svoje serijske številke, zato je ne moremo skenirati. Pridobi jo z pritiskom ikone »Dodaj«. Količina se nastavi sama. Ker smo saržo vnesli v prejšnjem postopku, se ta avtomatično prenese.

Skratka – Pritisnemo »Dodaj« in nato »Naprej >>

V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** pa ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >>



9. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije



10.

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite »V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno).

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

Po opravljenem postopku se vam natisne spodaj prikazan ID kartonček. Ta je sestavljen iz dveh delov.

- V prvem delu vsebuje štiri ključne podatke, ki so izpisani v obliki črtne kode in nad njo še v latinici. To so: številka delovnega naloga, matični podatek, sarža in serijska številka.
- Sarža je lahko v obliki a-testa oz. certifikata, ali pa v obliki variante polizdelka oziroma izdelka. Serijska številka je lahko končna serijska številka izdelka ali pa je v obliki zaporednega števila identa vezanega na delovni nalog.
- V drugem delu vsebuje zapis predvidenih operacij »našega« delovnega naloga v obliki tabele. V tabeli je pred vsako operacijo prazno okence. Tu **operater ročno** z kljukico potrdi dokončanje svoje operacije.

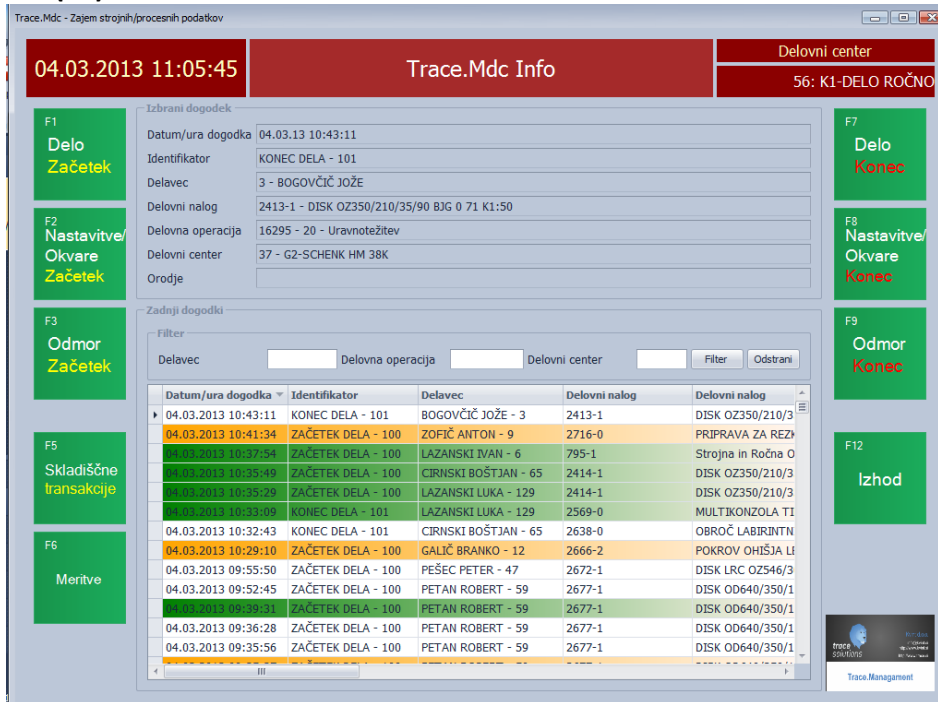
Kovis d.o.o. Brezina 102, Brezina SI-8250 Brežica, Slovenija		Kovis d.o.o. Brezina 102, Brezina SI-8250 Brežica, Slovenija	
Šifra: 3211-3			
			
(91)3211-3			
Matični podatek: 2644			
PESTO HK C45E 315/150 Dx (2644)			
			
(240)2644			
Sarža: 62/158,5 H6			
			
(10)62/158,5 H6			
Serijska št.: 003211003000001			
			
(21)003211003000001			
23.05.2013 7:28	1 of 2	23.05.2013 7:28	2 of 2

ID kartonček prepognemo in ga vložimo v prozorno srajčko, katero z žico pritrdimo na ta kos - obdelovanec. ID kartonček je unikaten, namenjen identifikaciji njemu pripadajočega kosa na naslednjih operacijah. Zato se nikakor ne sme izgubiti!

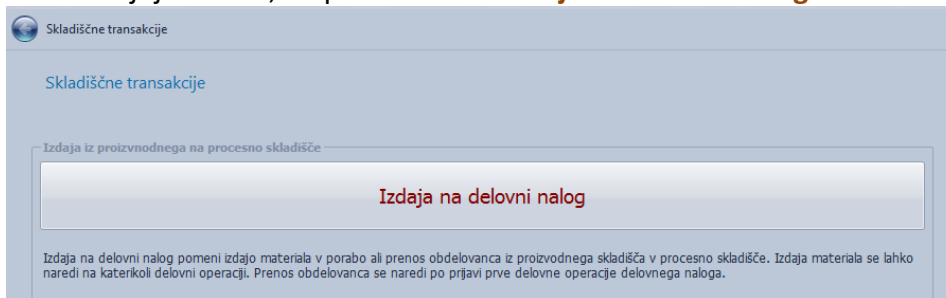
Namesto ID kartončka lahko nastavimo izpisovanje nalepke za vskladiščenje. To se uporablja na operaciji pakiranja in omogoča izpisovanje nalepk za polizdelke ali izdelke, ter kasnejše vskladiščenje na SSCC z Trace.Warehouse. Glej tudi parameter 00128 in 0084

3.1.5.1.2 Primer(B).: Prva operacija –

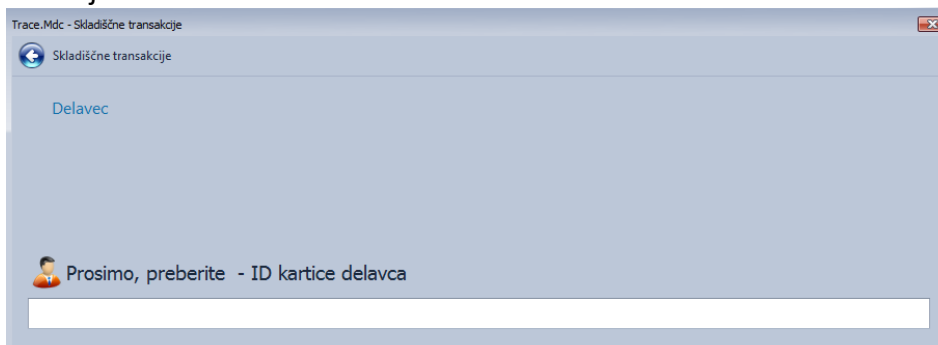
1. Ob prihodu na svoje delovno mesto, se prijavite na operacijo delovnega naloga, katero boste opravljali. Nato pritisnite **Skladiščne transakcije (F5)**.



2. Nadaljujete tako, da pritisnete na: **Izdaja na delovni nalog.**

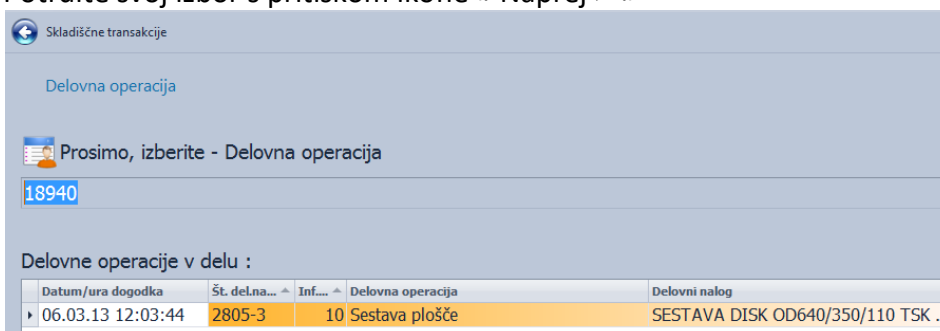


3. Prijavite se z ID kartico.



4. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «.

- V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica.
- Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «



- Odpre se sledeče okno: **Izdaja materiala na delovni nalog**. V zgornjem velikem belem oknu so vsi identi potrebni za izdelavo našega izdelka in ki so na skladišču proizvodnje (11) na razpolago. Skenirajte matični podatek in nato še po potrebi saržo in serijsko številko. Če polje za vnos sarže ali polje za vnos ser. št. ostane v sivi barvi, vnos ni možen in tu ne skeniramo.

8. Primer:

Št.delovnega naloga: 2805-2
(91) 2805-2
Matični podatek: 2096
PLOŠČA OD640/350/110 TSK 0 276-1 (2096)
(240) 2096
Sarža: 18B3
(10) 18B3
Serijska številka: 002805002000001
(21) 002805002000001

Izdaja materiala na delovni nalog

Planirani material : 2805-3 - SESTAVA DISK OD640/350/110 TSK 0 G 276-12x13 - 5382

Sifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina	Preostala količina
2095	PODLOŽKA A25 ISO 7089 A2F (2095)	KOS	100,0000	0,0000	100,0000
2096	PLOŠČA OD640/350/110 TSK 0 276-1 (2096)	KOS	50,0000	0,0000	50,0000
336	VIJAK M24x90 10.9 A2F KOVIS (336)	KOS	50,0000	0,0000	50,0000
908	MATICA M24 ISO 4032 8 A2F (908)	KOS	50,0000	0,0000	50,0000

Izdani material na skladiščni dokument : Količina za izdelati 1

Matični podatek [input field]

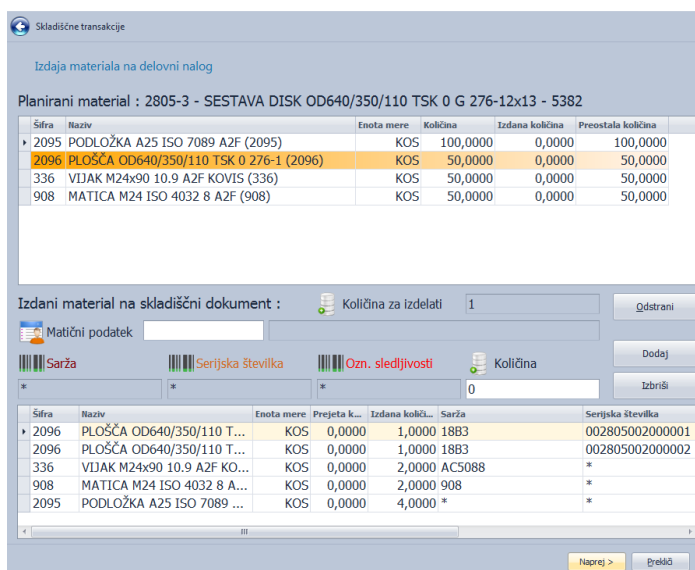
Sarža [input field] Serijska številka [input field] Ozn. sledljivosti [input field] Količina [input field]

[input field] [input field] [input field]

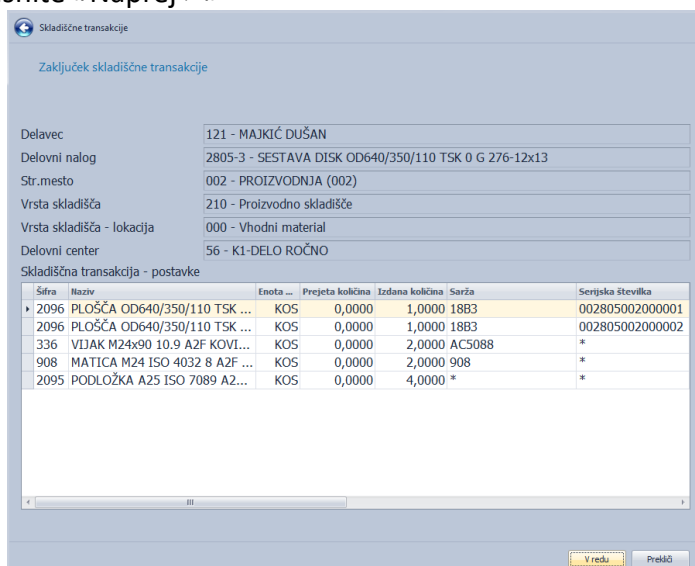
Skenirajte **vse** kar je potrebno oz. predvideno za določeno operacijo.

- Vsak ident potrdite z pritiskom ikone »Dodaj«. Ko ste nabrali vse idente, potrebne za izdelavo izdelka pritisnite ikono »Naprej >«. Če ste kaj pozabili, vas bo sistem opozoril z napako.

10.

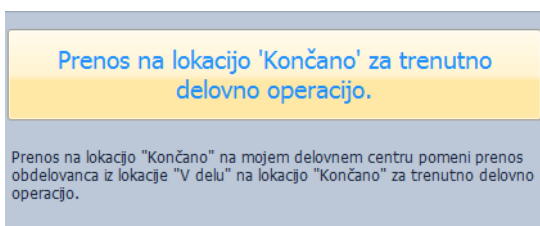


Pritisnite »Naprej >«

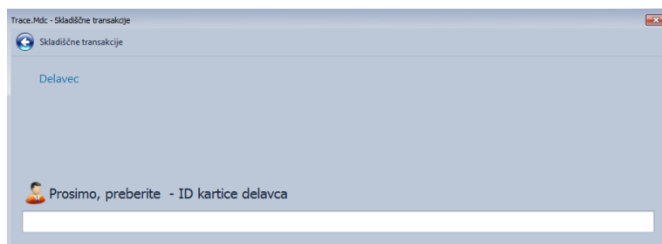


in »V redu«.

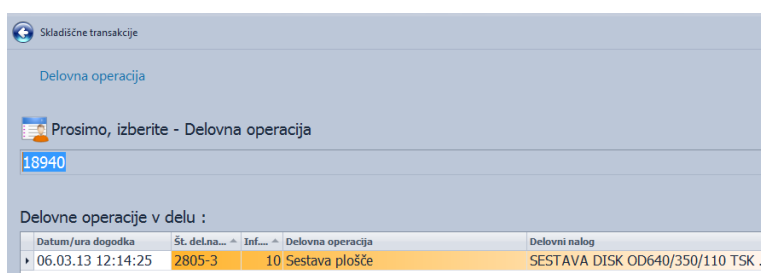
V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo**.



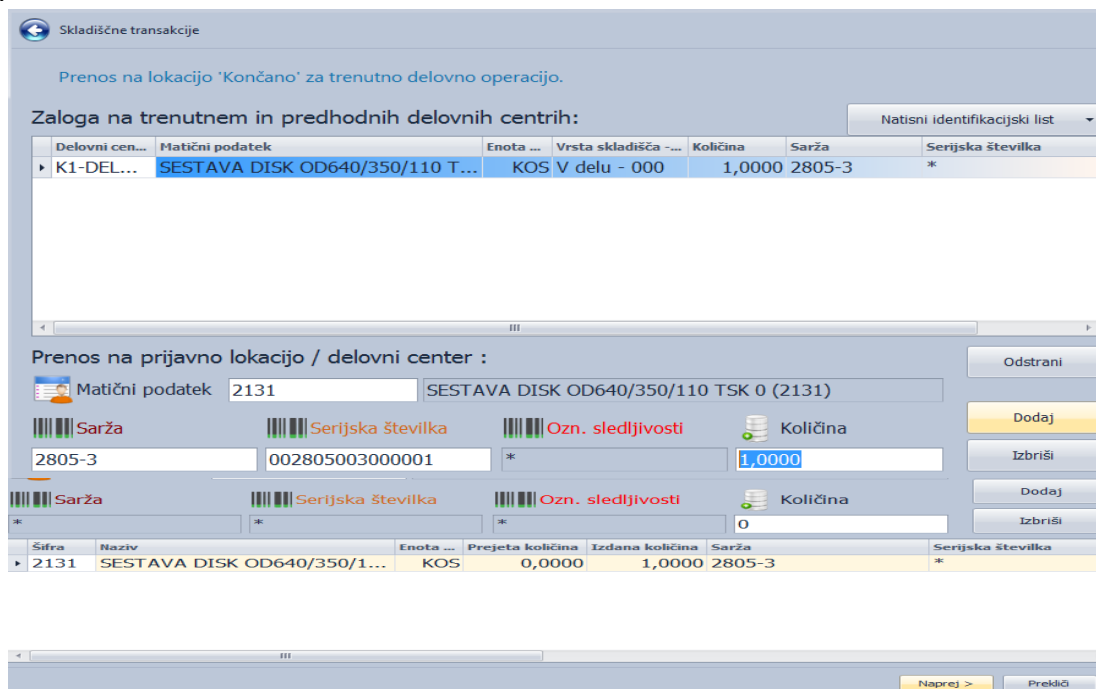
11. Prijavite se z ID kartico.



12. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «.
13. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica.
14. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



15. Odpre se okno: **Prenos na lokacijo 'Končano' za trenutno delovno operacijo**. V primeru **obdelave surovca ali odlitka** na prvi operaciji le-ta še nima svoje serijske številke, zato je ne moremo skenirati. Pridobi jo z pritiskom ikone »Dodaj«. Količina se nastavi sama. Ker smo saržo vnesli v prejšnjem postopku, se ta avtomatično prenese. Skratka – Pritisnemo »Dodaj in nato »Naprej >«
16. V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** pa ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >«
- 17.



18. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 121 - MAJKIĆ DUŠAN
 Delovni nalog: 2805-3 - SESTAVA DISK OD640/350/110 TSK 0 G 276-12x13
 Str.mesto: 002 - PROIZVODNJA (002)
 Vrsta skladišča: 300 - Procesno skladišče
 Vrsta skladišča - lokacija: 000 - V delu
 Delovni center: 56 - K1-DELO ROČNO

Skladiščna transakcija - postavke

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
2131	SESTAVA DISK OD640/350/1...	KOS	0,0000	1,0000	2805-3	*

V redu Prekliči

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno). Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

Sledi avtomatsko tiskanje ID kartončka



Namesto ID kartončka lahko nastavimo izpisovanje nalepke za vskladiščenje. To se uporablja na operaciji pakiranja in omogoča izpisovanje nalepk za polizdelke ali izdelke, ter kasnejše vskladiščenje na SSCC z Trace.Warehouse.

Sestavljeno pakiranje: potrebujemo serijsko št in saržo sestavljenega izdelka in serijske in sarže vgrajenih polizdelkov – za vsak vgrajeni polizdelek izpisujemo etiketo.

Enostavno pakiranje: izpisujemo etiketo za ident, ki je razpisan na delovnem nalogu. Po potrditvi v redu:

The screenshot shows the TRACE.MDC software interface. On the left, there are navigation buttons: F1 Delo Začetek, F2 Nastavi... Okvare Začetek, F3 Odmor Začetek, F5 Skladiščne transakcije, and F6 Memorijski protokoli. The main window displays 'Izbrani dogodki' and 'Skladiščne transakcije' for the date 30.10.2014. A modal dialog titled 'Način pakiranja za partnerja' is open, showing options: 'Brez', 'Izdelek iz delovnega naloga', and 'Polizdelek izdan na delovni nalog'. The background table lists various items with columns for 'Šifra', 'Naziv', 'Enota...', and 'Prejeta kol.'. A 'trace solutions' logo is visible in the bottom right corner of the interface.

Izberemo katere etikete želimo izpisovati:
Glede na izbiro se izpišejo nalepke:

The label contains the following information:

- Matično podjetje: RoHS
- Code: **2854** 2854
- OBROČ LABIRINTNI DB BA182 /B - WS (2854)**
- LotNo: **hj**
- Packed: **ŠINKO IVAN - 1**
- QTY: **1**
- Date: **02.10.2014**
- QR code
- (240)2854
- (37)1
- (13)20141002000000
- (92)00000
- (10)hj
- (21)103280
- (91)11195
- (97)Var. 3
- (250)103280
- (00)000000200001
- 1/1
- (93)

3.1.5.1.3 Primer: Prva in hkrati zadnja

Ob prihodu na svoje delovno mesto, se prijavite na operacijo delovnega naloga, katero boste opravljali. Nato pritisnite **Skladiščne transakcije (F5)**.

21.04.2018 08:11:10
Beleženje dela
Delovni center

F1
Delo
Začetek

F2
Zastoji
Začetek

F3
Odmor
Začetek

F5
Skladiščne
transakcije

F6
Merno
kontrolni
protokol

Izbrani dogodek

Datum / ura: 20. 01. 2018 09:56:48

Identifikator: KONEC DELA-101

Zaposleni: 129 - TODOROVIČ MILOŠ

Delovni nalog: 44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL

Delovna operacija: 18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3

Delovni center: 2001 - M001-ML Reduktor

Orodje:

Zadnji dogodki

Filter

Zaposleni: Delovna operacija: Delovni center: Filter Odstrani

Datum / ura	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
→ 20.01.2018 09:56:48	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:52:04	KONEC OKVARE / N...	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:38:37	ZAČETEK OKVARE/N...	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:48:08	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 19:37:45	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 19:37:27	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 19:37:13	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 19:36:56	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 19:36:25	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 19:16:00	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 19:15:34	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 19:14:36	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

F7
Delo
Konec

F8
Zastoji
Konec

F9
Odmor
Konec

F10
Poročila

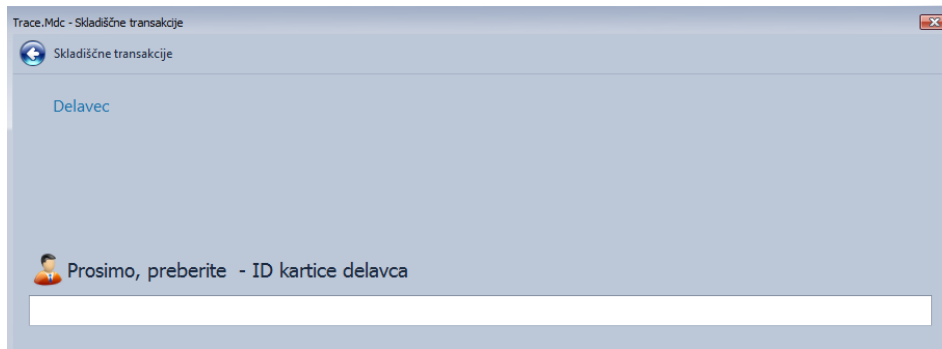
F11
Dokumenti

F12
Izhod

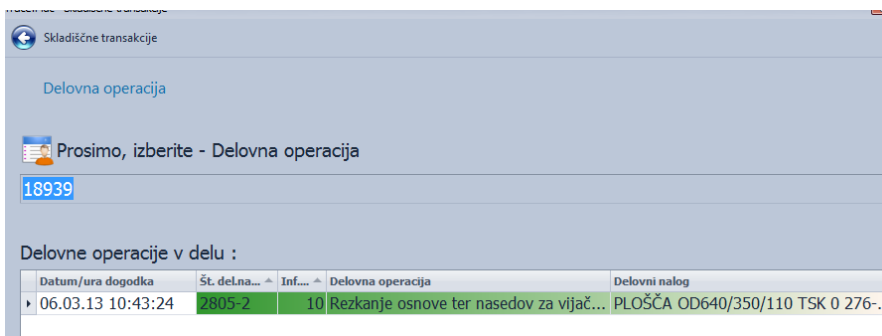
- Nadaljujete tako, da pritisnete na: **Izdaja na delovni nalog.**



- Prijavite se z ID kartico.



3. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «



4. Odpre se okno: **Izdaja materiala na delovni nalog** kjer skenirate zahtevane podatke. Matični podatek, saržo in serijsko številko katere boste imeli izpisane na ID kartončku na paleti s polizdelki oziroma izdelki. V zgornjem velikem belem oknu so vsi identni potrebni za izdelavo našega izdelka in ki so na skladišču proizvodnje (11) na razpolago. Skenirajte matični podatek in nato še po potrebi saržo in serijsko številko. Če polje za vnos sarže ali polje za vnos ser. št. ostane v sivi barvi, vnos ni možen in tu ne skeniramo.

Primer:

Sifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina	Preostala količina
2095	PODLOŽKA A25 ISO 7089 A2F (2095)	KOS	100,0000	0,0000	100,0000
2096	PLOŠČA OD640/350/110 TSK 0 276-1 (2096)	KOS	50,0000	0,0000	50,0000
336	VJAK M24x90 10.9 A2F KOVIS (336)	KOS	50,0000	0,0000	50,0000
908	MATICA M24 ISO 4032 8 A2F (908)	KOS	50,0000	0,0000	50,0000

Izdani material na skladiščni dokument : Količina za izdelati 1

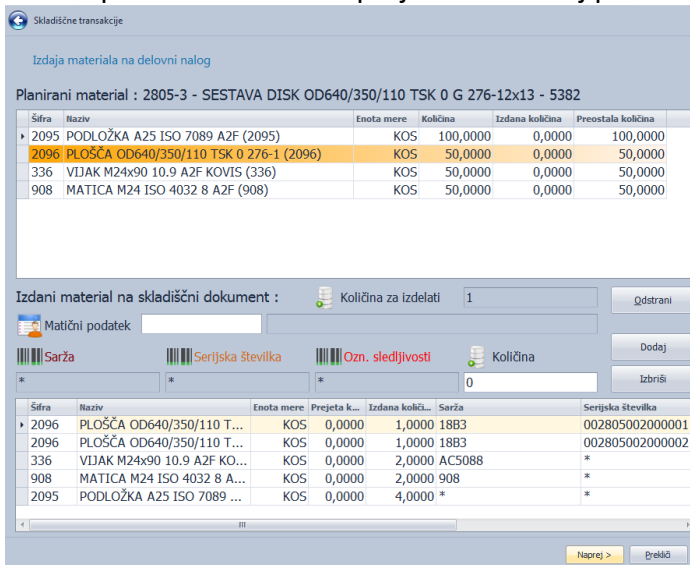
Matični podatek: [input field]

Sarža: [input field] Serijska številka: [input field] Ozn. sledljivosti: [input field] Količina: [input field]



Skenirajte vse kar je potrebno oz. predvideno za določeno operacijo.

5. Vsak ident potrdite z pritiskom ikone »Dodaj«. Ko ste nabrali vse idente, potrebne za izdelavo izdelka pritisnite ikono »Naprej >«. Če ste kaj pozabili, vas bo sistem opozoril z napako.

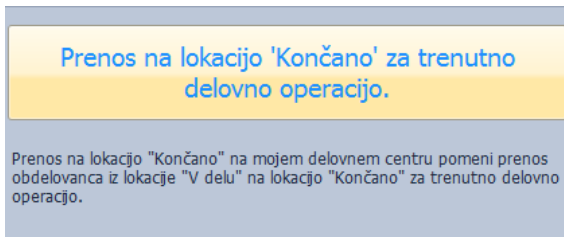


Pritisnite »Naprej >«,



in »V redu«.

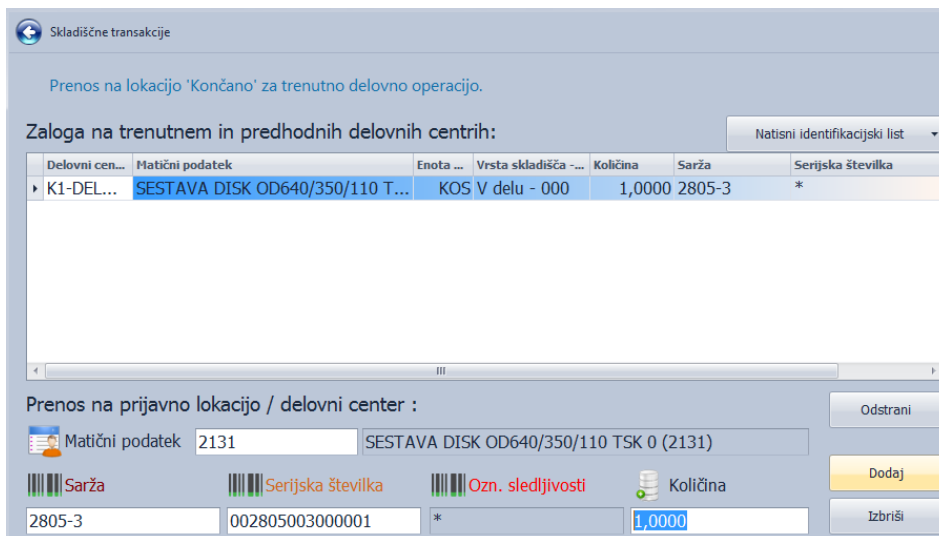
6. V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno:



7. Prijavite se z ID kartico.
 8. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



9. Odpre se okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo**. V primeru **obdelave surovca ali odlitka** na prvi operaciji le-ta še nima svoje serijske številke, zato je ne moremo skenirati. Pridobi jo z pritiskom ikone »Dodaj«. Količina se nastavi sama. Ker smo saržo vnesli v prejšnjem postopku, se ta avtomatično prenese. Skratka – Pritisnemo »Dodaj« in nato »Naprej >«
 V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** pa ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >«



Sarža Serijska številka Ozn. sledljivosti Količina Dodaj
* * * 0 Izbriši

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
2131	SESTAVA DISK OD640/350/1...	KOS	0,0000	1,0000	2805-3	*

Naprej > Prekliči

10. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije

← Skladiščne transakcije
 Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 121 - MAJKIČ DUŠAN
 Delovni nalog: 2805-3 - SESTAVA DISK OD640/350/110 TSK 0 G 276-12x13
 Str.mesto: 002 - PROIZVODNJA (002)
 Vrsta skladišča: 300 - Procesno skladišče
 Vrsta skladišča - lokacija: 000 - V delu
 Delovni center: 56 - K1-DELO ROČNO
 Skladiščna transakcija - postavke

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
2131	SESTAVA DISK OD640/350/1...	KOS	0,0000	1,0000	2805-3	*

V redu Prekliči

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

Sledi avtomatsko tiskanje ID kartončka.

Kovis d.o.o.
Brezina 102, Brezina
SI-8250 Brežice, Slovenija

Kovis

Št.delovnega naloga: 2805-3

(91)2805-3

Matični podatek: 2131
SESTAVA DISK OD640/350/110 TSK 0 (2131)

(240)2131

Sarža: 2805-3

(10)2805-3

Serijska številka: 002805003000001

(21)002805003000001

06.03.2013 12:59 1 of 2

Kovis d.o.o.
Brezina 102, Brezina
SI-8250 Brežice, Slovenija

Kovis

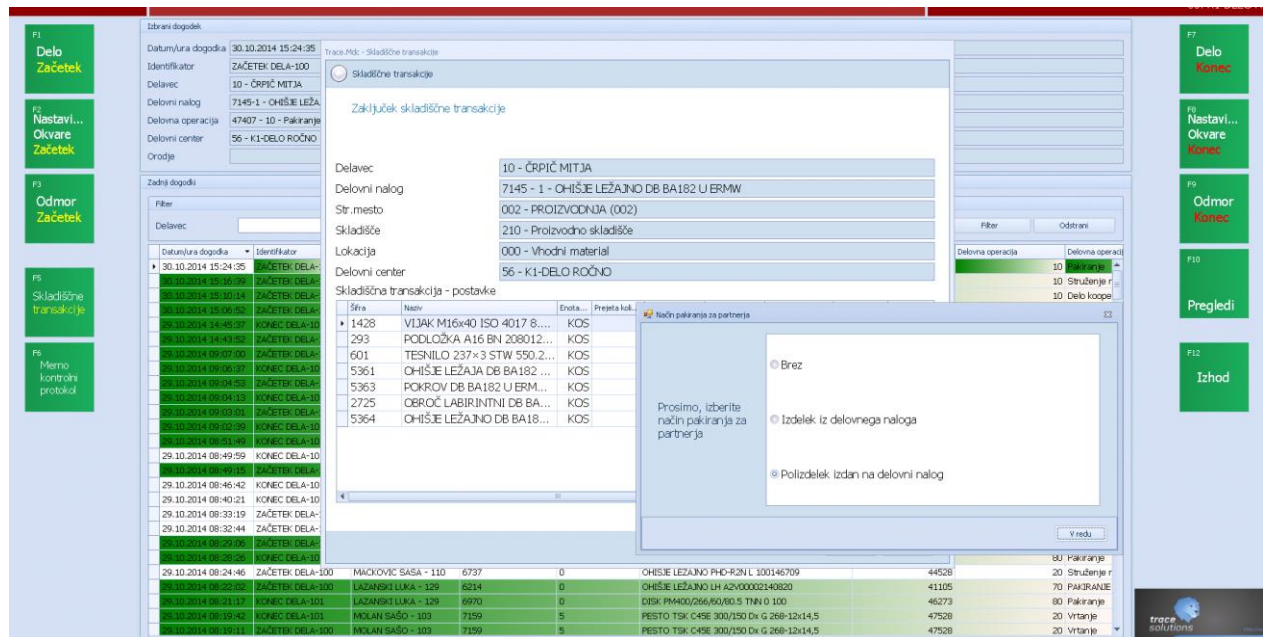
S	Inf.zap št.	Naziv del.op.	Zap.št.
10		Sestava plošče	18940
20		Struženje plošče	18941

06.03.2013 12:59 2 of 2

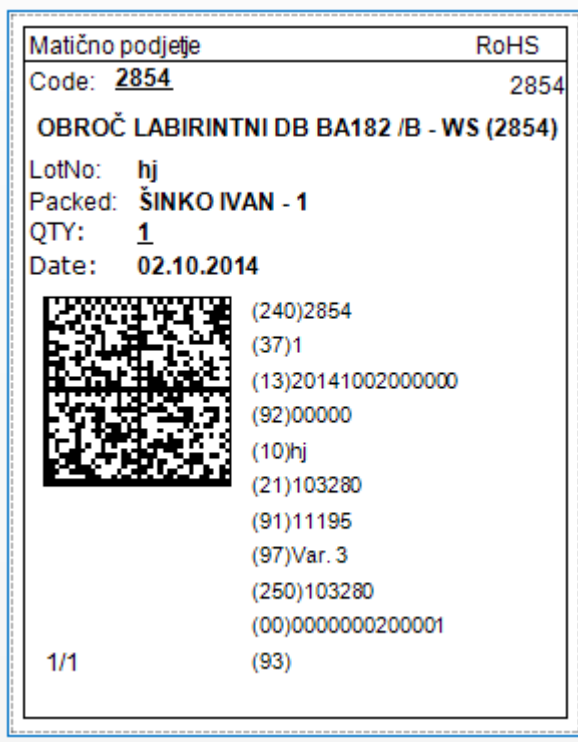
Namesto ID kartončka lahko nastavimo izpisovanje nalepke za vskladiščenje. To se uporablja na operaciji pakiranja in omogoča izpisovanje nalepk za polizdelke ali izdelke, ter kasnejše vskladiščenje na SSCC z Trace.Warehouse.

Sestavljeno pakiranje: potrebujemo serijsko št in saržo sestavljenega izdelka in serijske in sarže vgrajenih polizdelkov – za vsak vgrajeni polizdelek izpisujemo etiketo.

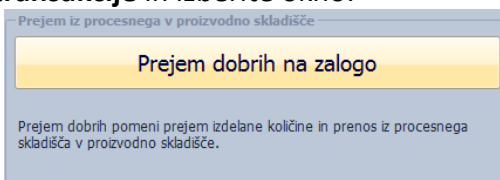
Enostavno pakiranje: izpisujemo etiketo za ident, ki je razpisan na delovnem nalogu. Po potrditvi v redu:



Izberemo katere etikete želimo izpisovati:
Glede na izbiro se izpišejo nalepke:

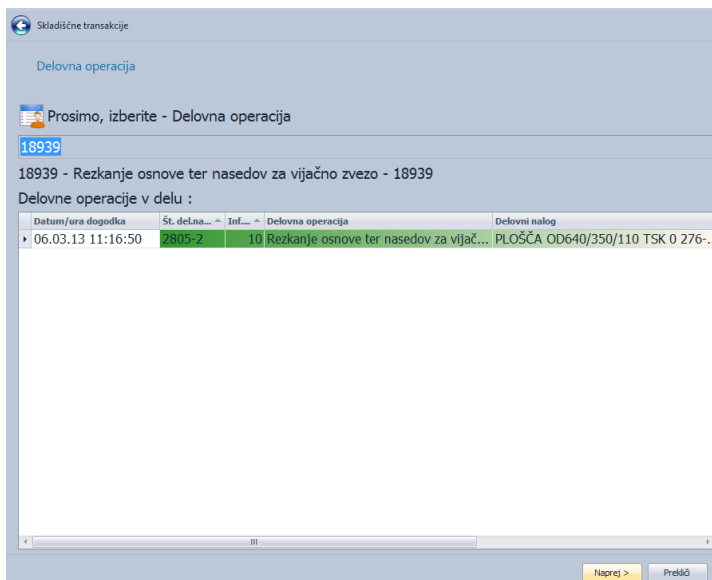


11. V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno:

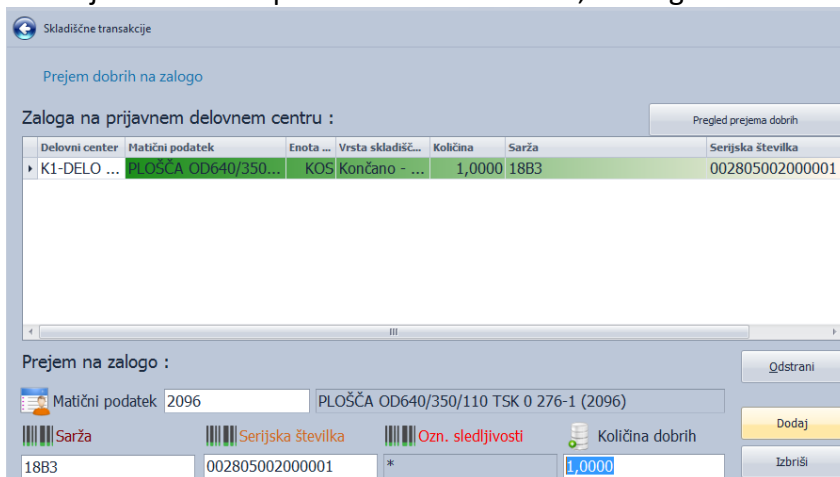


12. Prijavite se z ID kartico .

13. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «
 V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica.
 Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



14. Skenirajte zahtevane podatke iz ID kartončka, ki ste ga natisnili in pritisnite »Dodaj«



15. Za potrditev pritisnemo ikono »Naprej >«

Šifra	Naziv	Enota mere	Prejeta k...	Izdana količ...	Sarža	Serijska številka
2096	PLOŠČA OD640/350/110 TSK...	KOS	1,0000	0,0000	18B3	002805002000001

16. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 121 - MAJKIČ DUŠAN

Delovni nalog: 2805-2 - PLOŠČA OD640/350/110 TSK 0 276-12x13

Str.mesto: 002 - PROIZVODNJA (002)

Vrsta skladišča: 210 - Proizvodno skladišče

Vrsta skladišča - lokacija: 001 - Prejeti proizvodi

Delovni center: 56 - K1-DELO ROČNO

Skladiščna transakcija - postavke

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
2096	PLOŠČA OD640/350/110 TSK ...	KOS	1,0000	0,0000	18B3	002805002000001

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

V oknu **Prejem dobrih na zalogo** je zgoraj desno dodana ikona **Pregled prejema dobrih**. Že samo ime pove, da je to namenjeno pregledu našega opravljenega dela.

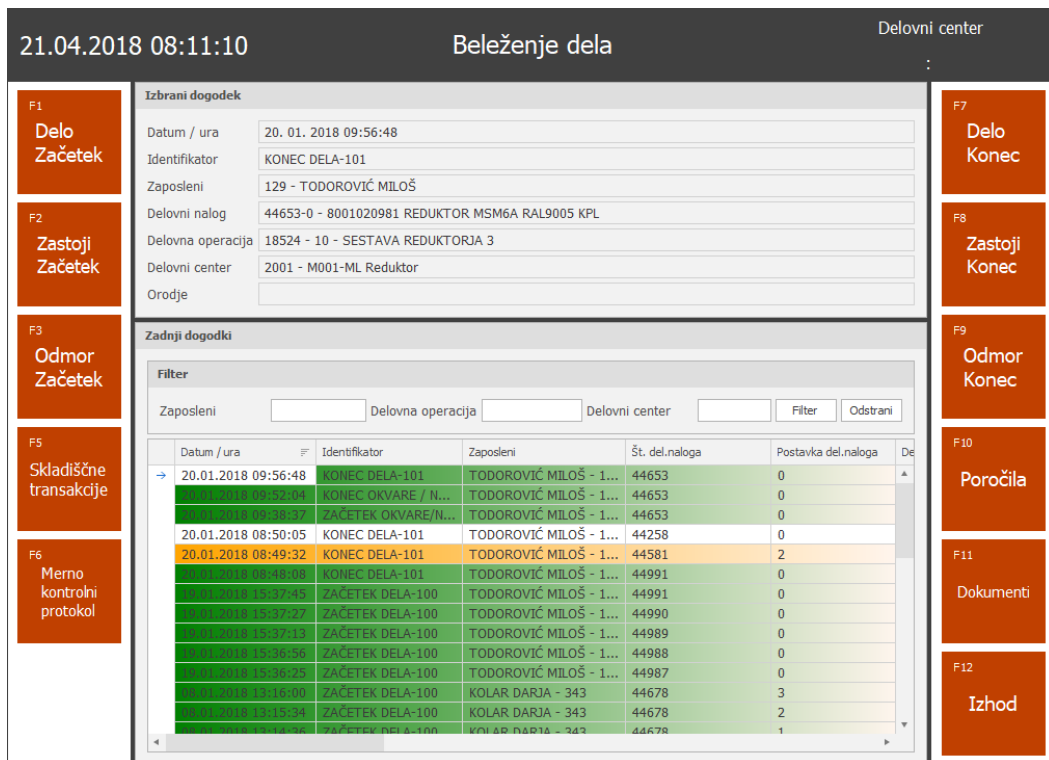
Vse prozorne srajčke v katerih so vloženi ID kartončki so povratne in se po končanem delovnem procesu ne zavržejo, temveč se vrnejo na dogovorjeno lokacijo za ponovno uporabo!

ID kartončki se po končanem delovnem procesu ne zavržejo, temveč se vložijo v delovni nalog ali ob poprejšnjem dogovoru z nadrejeno osebo kako drugače shranijo.

3.1.5.1.4 Primer.: Druga ali katerekoli

Pri postopku Skladiščnih transakcij na eni od vmesnih operacij se ident načeloma ne »izdaja« na delovni nalog, ker je že izdan. Lahko pa se **Izdaja na delovni nalog** vrši na katerikoli operaciji, če je tako v naprej predvideno. V tem primeru se nam okno za izdajo na delovni nalog odpre samodejno.

1. Ob prihodu na svoje delovno mesto, se prijavite na operacijo delovnega naloga katero boste opravljali. Nato pritisnite **Skladiščne transakcije**.



Izbrani dogodek

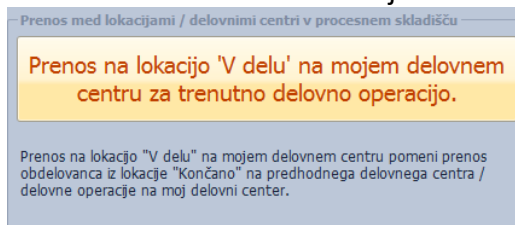
Datum / ura: 20. 01. 2018 09:56:48
 Identifikator: KONEC DELA-101
 Zaposleni: 129 - TODORVIČ MILOŠ
 Delovni nalog: 44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL
 Delovna operacija: 18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3
 Delovni center: 2001 - M001-ML Reduktor
 Orodje:

Zadnji dogodki

Filter
 Zaposleni: Delovna operacija: Delovni center: Filter Odstrani

Datum / ura	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
20.01.2018 09:56:48	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:52:04	KONEC OKVARE / N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:38:17	ZACETEK OKVARE/N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:48:08	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 15:37:15	ZACETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 15:37:27	ZACETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 15:37:13	ZACETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 15:36:56	ZACETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 15:36:25	ZACETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 15:18:00	ZACETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 15:15:34	ZACETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 15:15:34	ZACETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

2. Pritisnete na: Prenos na lokacijo `V delu` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo.

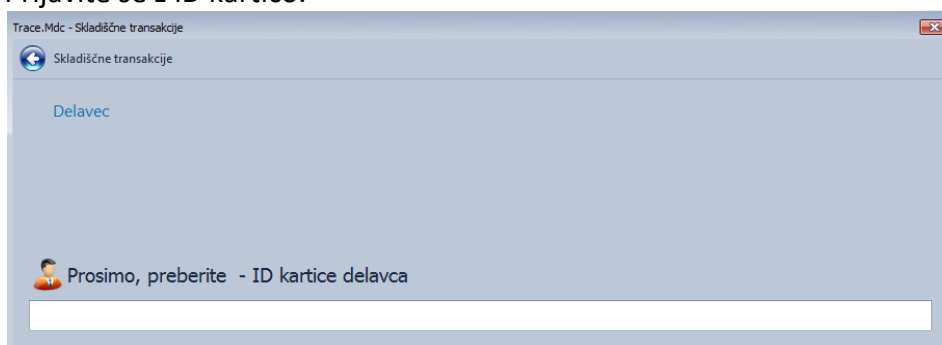


Prenos med lokacijami / delovnimi centri v procesnem skladišču

Prenos na lokacijo 'V delu' na mojem delovnem centru za trenutno delovno operacijo.

Prenos na lokacijo "V delu" na mojem delovnem centru pomeni prenos obdelovanca iz lokacije "Končano" na predhodnega delovnega centra / delovne operacije na moj delovni center.

3. Prijavite se z ID kartico.



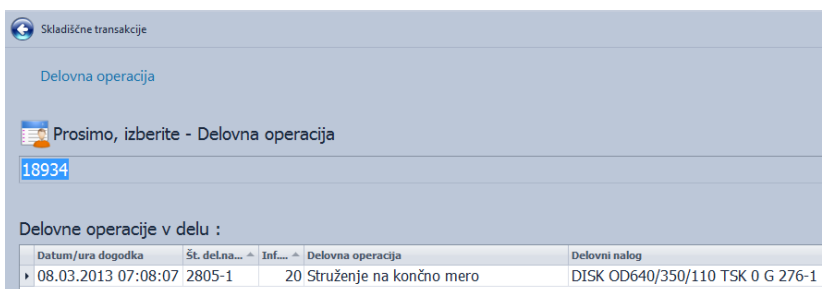
Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Delavec

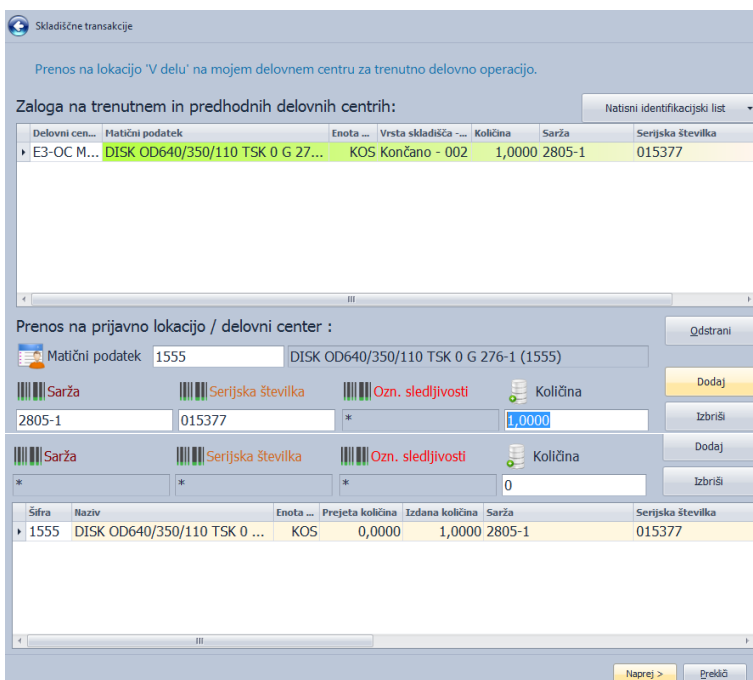
Prosimo, preberite - ID kartice delavca

4. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «
 V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica.
 Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.

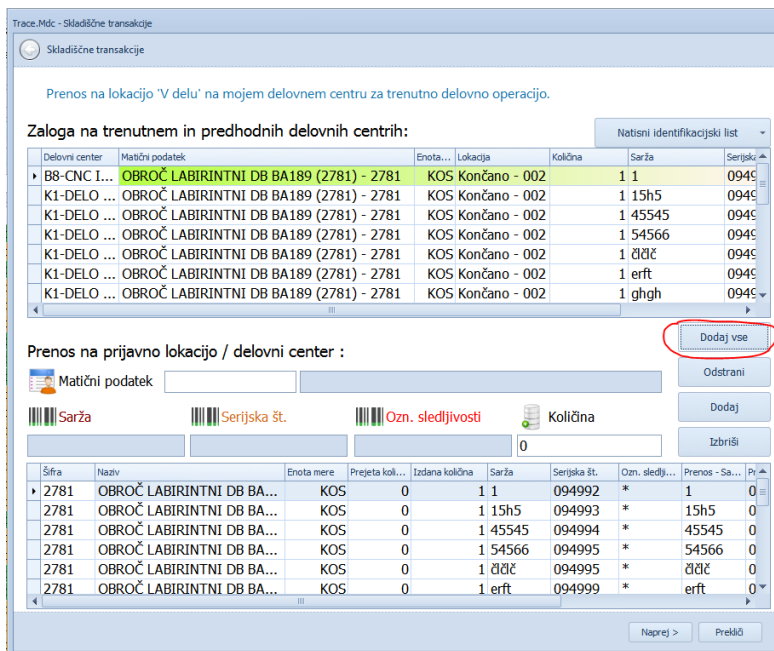


5. Sledi okno: **Prenos na lokacijo `V delu` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo.** V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** le-ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >«

19.

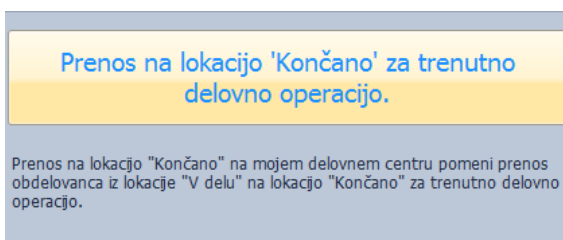


V primeru, da je delavec, ki izvaja operacijo kontrolor oz. pripada organizaciji skupini, ki je določena kot kontrola je omogočeno, da se v delo da vse obdelavance iz predhodnje faze:

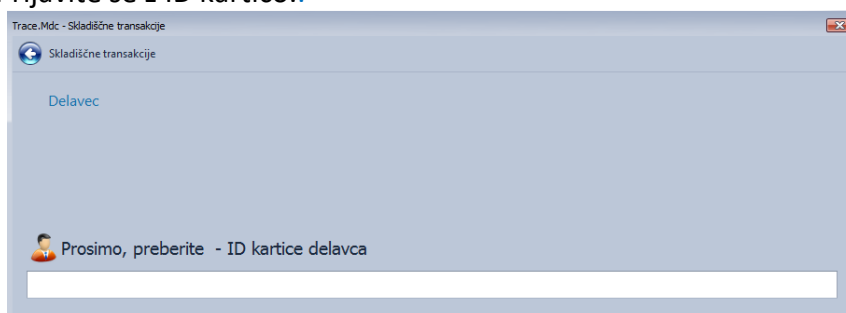


- Možnost je aktiven tudi pri izdaji obdelovanca nazadnji operaciji

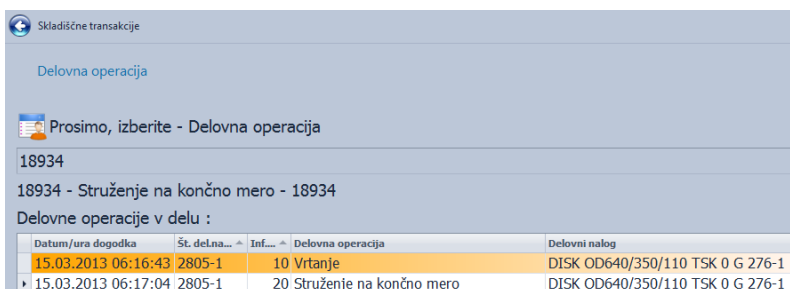
6. V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno:



7. Prijavite se z ID kartico..

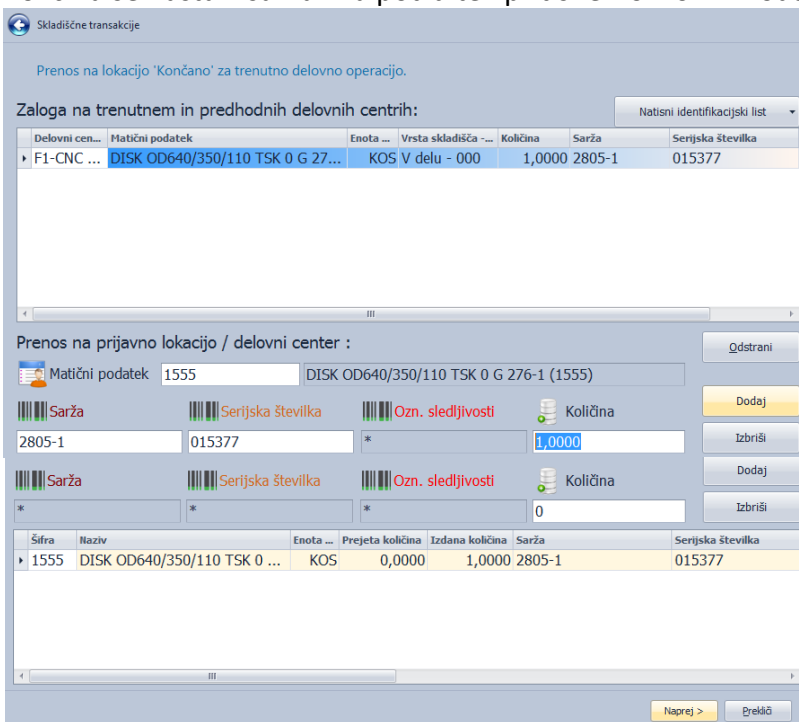


8. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.

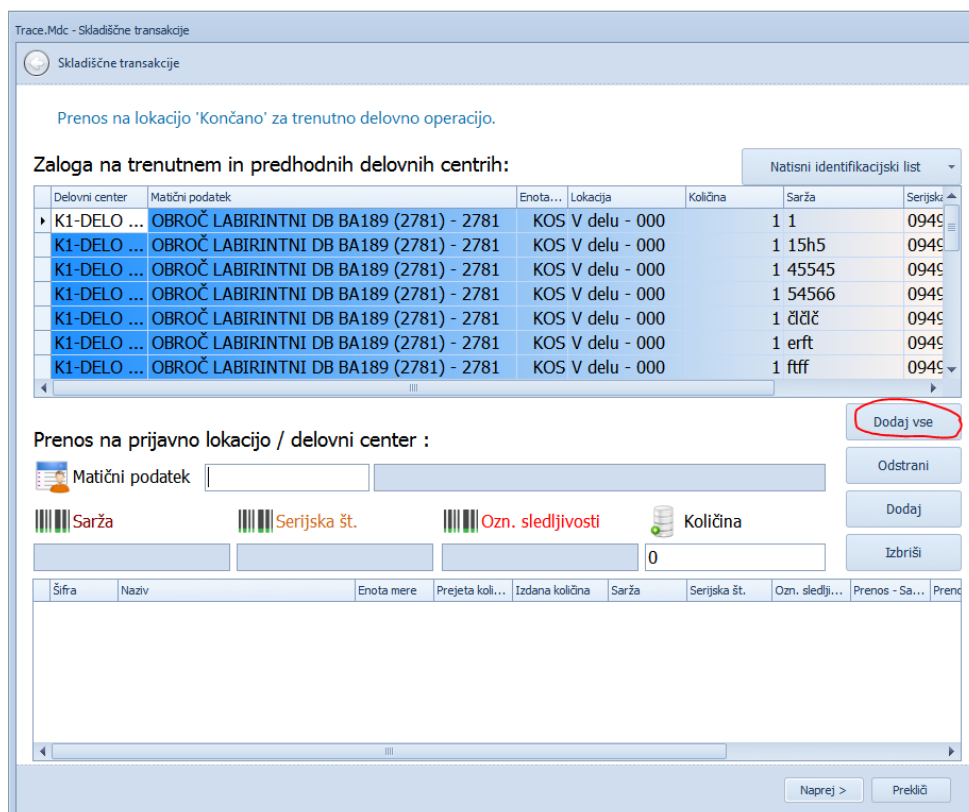


9. Odpre se okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo.**

V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** le-ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >«

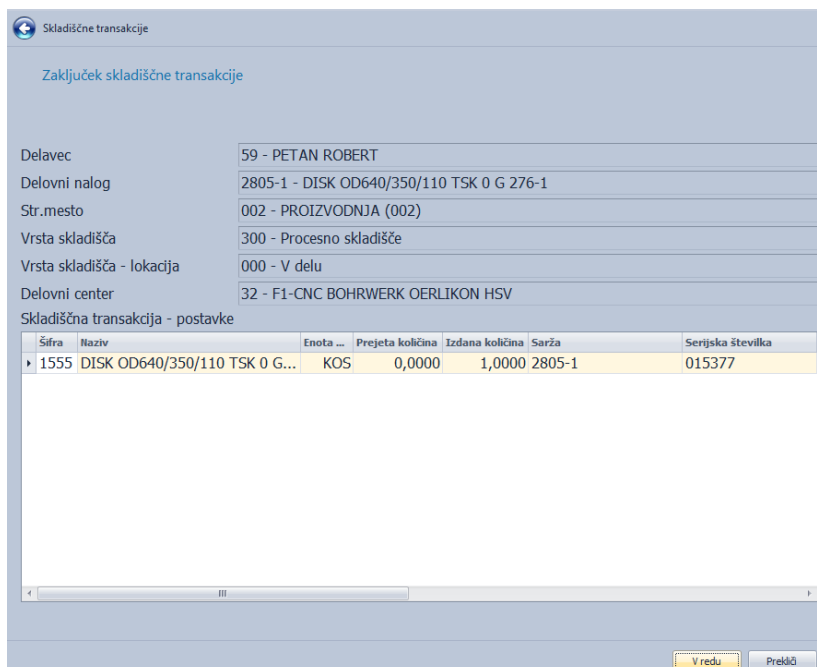


V primeru, da je delavec, ki izvaja operacijo kontrolor oz. pripada organizacijski skupini, ki je določena kot kontrola je omogočeno, da se na lokacijo končano prenese vse obdelovance, ki jih je dal v delo:



- Možnost je aktivna tudi pri prejemu izdelkov na zalogo iz zadnje operacije.

10. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije



Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno). Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

3.1.5.2 Primer: Zadnja operacija

1. Ob prihodu na svoje delavno mesto se prijavite na operacijo delovnega naloga katero boste opravljali. Nato pritisnite **Skladiščne transakcije**.

21.04.2018 08:11:10
Beleženje dela
Delovni center

F1 Delo Začetek

F2 Zastoji Začetek

F3 Odmor Začetek

F5 Skladiščne transakcije

F6 Memo kontrolni protokol

Izbrani dogodek

Datum / ura: 20. 01. 2018 09:56:48

Identifikator: KONEC DELA-101

Zaposleni: 129 - TODOROVIČ MILOŠ

Delovni nalog: 44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL

Delovna operacija: 18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3

Delovni center: 2001 - M001-ML Reduktor

Orodje:

Zadnji dogodki

Filter

Zaposleni: Delovna operacija: Delovni center: Filter Odstrani

Datum / ura	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
20.01.2018 09:56:48	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:52:04	KONEC OKVARE / N...	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:38:37	ZAČETEK OKVARE/N...	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:48:08	KONEC DELA-101	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 15:37:45	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 15:37:27	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 15:37:13	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 15:36:56	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 15:36:25	ZAČETEK DELA-100	TODOROVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 15:16:00	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 13:15:34	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 13:14:36	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

F7 Delo Konec

F8 Zastoji Konec

F9 Odmor Konec

F10 Poročila

F11 Dokumenti

F12 Izhod

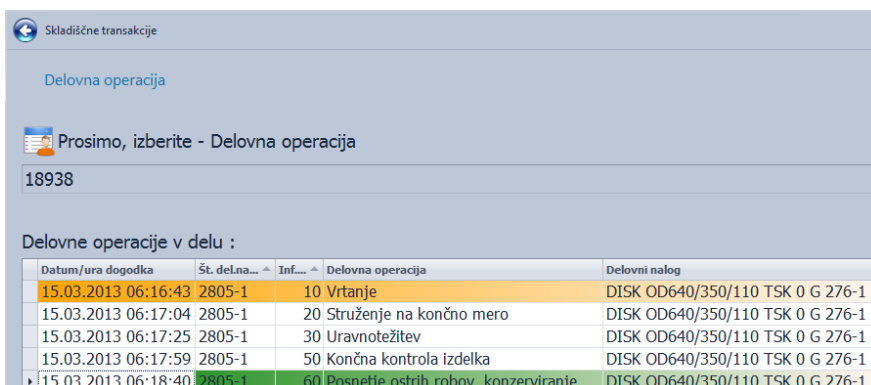
2. Pritisnete na: Prenos na lokacijo `V delu` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo

Prenos med lokacijami / delovnimi centri v procesnem skladišču

Prenos na lokacijo 'V delu' na mojem delovnem centru za trenutno delovno operacijo.

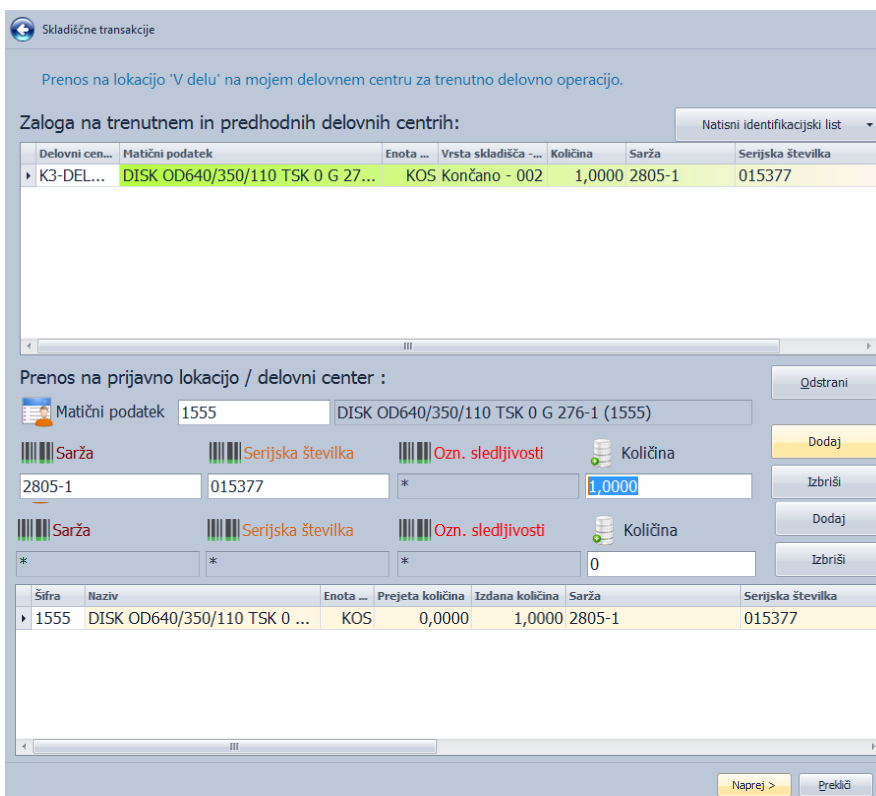
Prenos na lokacijo "V delu" na mojem delovnem centru pomeni prenos obdelovanca iz lokacije "Končano" na predhodnega delovnega centra / delovne operacije na moj delovni center.

3. Prijavite se z ID kartico
4. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.
- 20.



5. Sledi okno: **Prenos na lokacijo `V delu` na mojem delovnem centru za trenutno operacijo.** V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** le-ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >«

21.



6. Če je predvidena izdaja materiala na zadnji operaciji, se vam v tem trenutku odpre naslednje okno **Izdaja materiala na delovni nalog.** . V zgornjem velikem belem oknu so vsi identifikacijski podatki potrebni za izdelavo našega izdelka in ki so na skladišču proizvodnje (11) na razpolago. Skenirajte matični podatek in nato še po potrebi saržo in serijsko številko. Če polje za vnos sarže ali polje za vnos ser. št. ostane v sivi barvi, vnos ni možen in tu ne skeniramo. Količina se nam nastavi sama. Vsak ident potrdite z pritiskom ikone »Dodaj«. Ko ste nabrali vse idente, potrebne za izdelavo izdelka pritisnite ikono »Naprej >«. Če ste kaj pozabili, vas bo sistem opozoril z napako.

22.

Skladiščne transakcije

Izdaja materiala na delovni nalog

Planirani material : 2805-1 - DISK OD640/350/110 TSK 0 G 276-1 - 5380

Šifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina	Preostala količina
472	MATICA MVM12 ISO 7042 10 A3B (472)	KOS	300,0000	12,0000	288,0000
473	VIJAK M12x100 ISO 4014 10.9 DT (473)	KOS	300,0000	12,0000	288,0000
475	MATICA M24 ISO 7042 10 A2F (475)	KOS	50,0000	2,0000	48,0000
538	PODLOŽKA A13 DIN 6796 DT (538)	KOS	600,0000	24,0000	576,0000

Izdani material na skladiščni dokument : Količina za izdelati 1

Matični podatek

Sarža Serijska številka Ozn. sledljivosti Količina

Šifra	Naziv	Enota mere	Prejeta k...	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
1555	DISK OD640/350/110 TSK ...	KOS	0,0000	1,0000	2805-1	015377
472	MATICA MVM12 ISO 7042 ...	KOS	0,0000	12,0000	259442/3LC64	*
473	VIJAK M12x100 ISO 4014 1...	KOS	0,0000	12,0000	473	*
475	MATICA M24 ISO 7042 10 ...	KOS	0,0000	2,0000	475	*
538	PODLOŽKA A13 DIN 6796 ...	KOS	0,0000	24,0000	*	*

Pritisnite »Naprej >«

7. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije
23.

Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec 59 - PETAN ROBERT

Delovni nalog 2805-1 - DISK OD640/350/110 TSK 0 G 276-1

Str.mesto 002 - PROIZVODNJA (002)

Vrsta skladišča 300 - Procesno skladišče

Vrsta skladišča - lokacija 002 - Končano

Delovni center 57 - K2-DELO ROČNO - PAKIRANJE

Skladiščna transakcija - postavke

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
1555	DISK OD640/350/110 TSK 0 G...	KOS	0,0000	1,0000	2805-1	015377
472	MATICA MVM12 ISO 7042 10 ...	KOS	0,0000	12,0000	259442/3LC64	*
473	VIJAK M12x100 ISO 4014 10....	KOS	0,0000	12,0000	473	*
475	MATICA M24 ISO 7042 10 A2...	KOS	0,0000	2,0000	475	*
538	PODLOŽKA A13 DIN 6796 DT ...	KOS	0,0000	24,0000	*	*

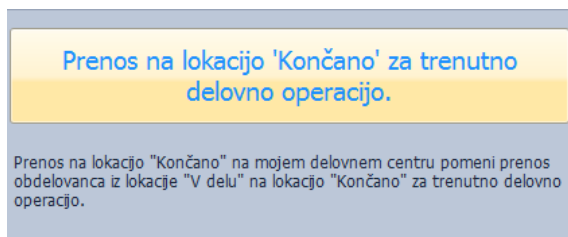
Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite »V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

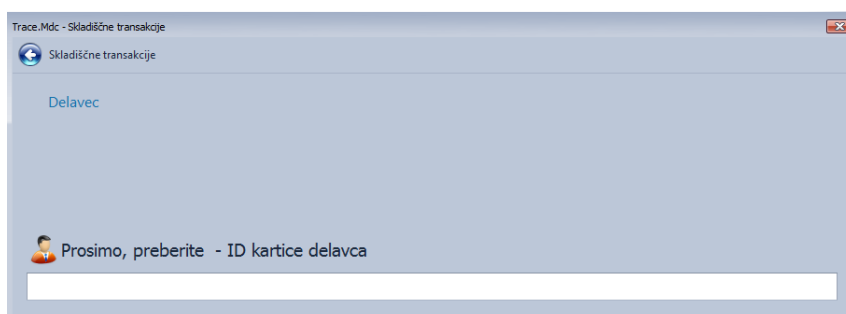
Če podatki niso točni pritisnite »Preklič« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno

osebo.

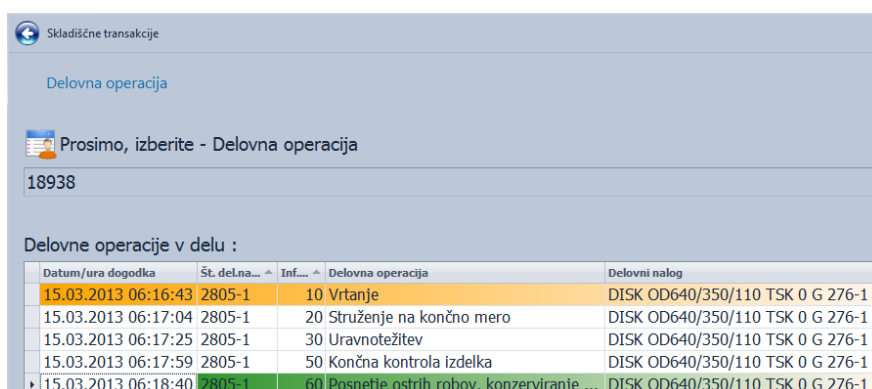
8. V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo**.



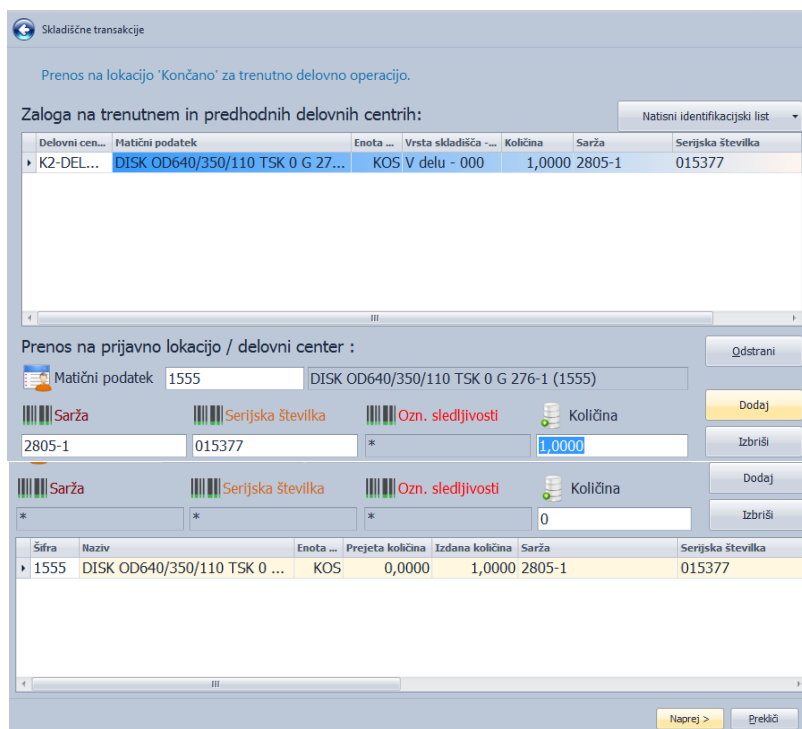
9. Prijavite se z ID kartico.



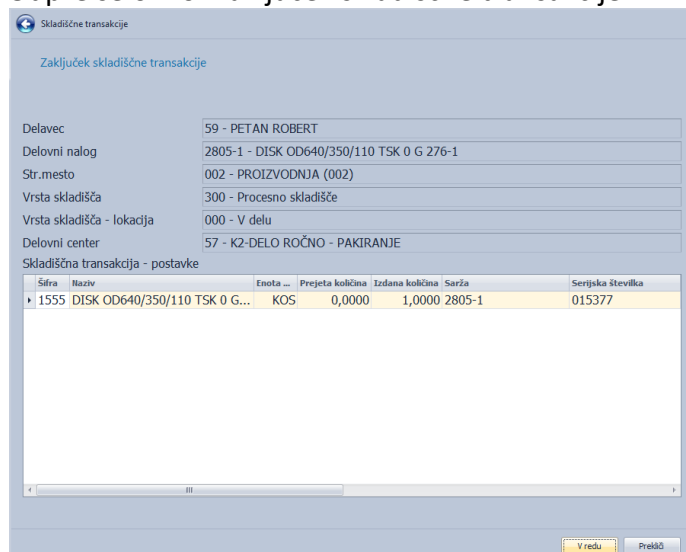
10. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



11. Odpre se okno: **Prenos na lokacijo `Končano` za trenutno delovno operacijo**. V primeru **obdelave polizdelka ali izdelka** le-ta že vsebuje lastne podatke zapisane na svojem ID katončku. Zato moramo skenirati matični podatek / ident, saržo in serijsko številko. Količina se nastavi sama. Za potrditev pritisnemo ikoni »Dodaj« in »Naprej >«



12. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije

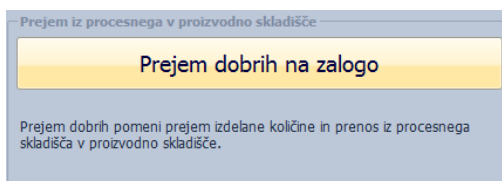


Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

13. V naslednjem koraku se ponovno odpre začetna stran slika: 1. Ponovno pritisnite **Skladiščne transakcije** in izberite okno: **Prejem dobrih na zalogo**

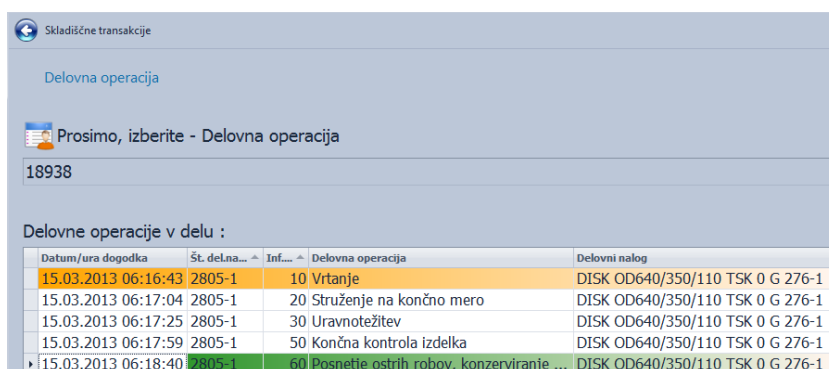


14. Prijavite se z ID kartico

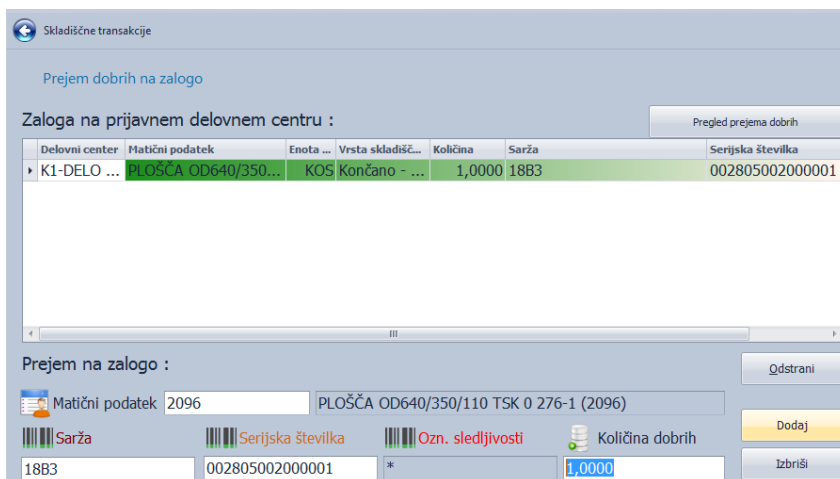
15. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «.

V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica.

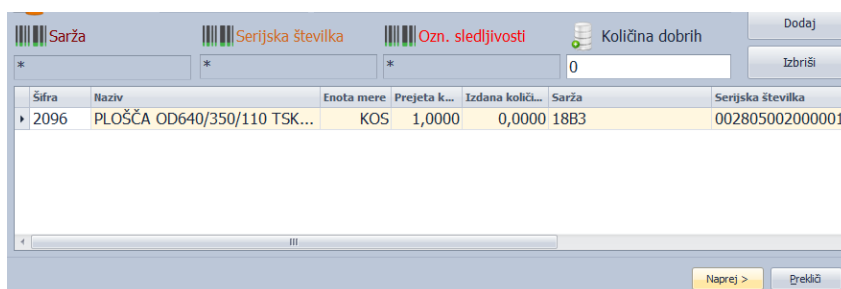
Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



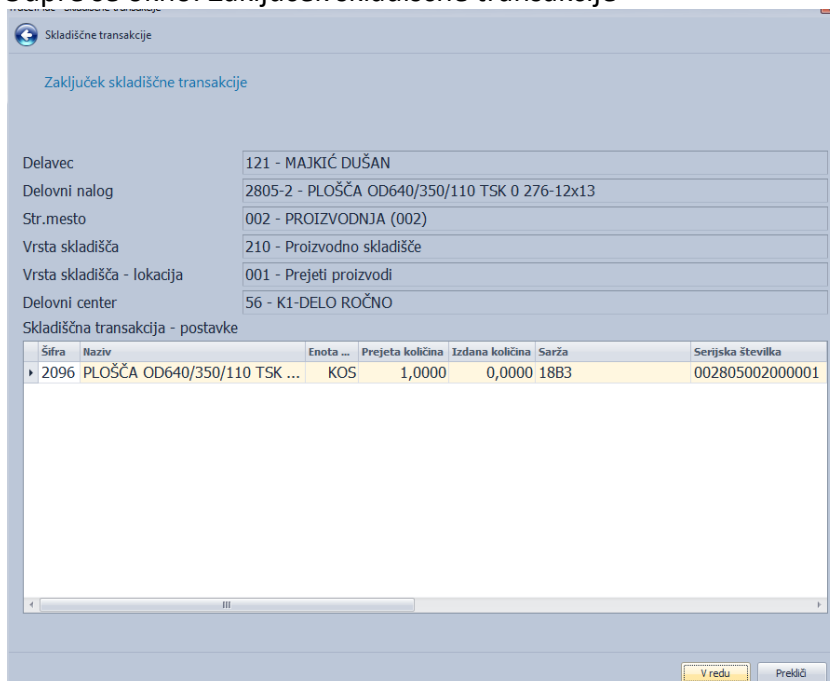
16. Skenirajte zahtevane podatke iz ID kartončka, ki ste ga natisnili in pritisnite »Dodaj«



17. Za potrditev pritisnemo ikono »Naprej >«



18. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije



Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 121 - MAJKIĆ DUŠAN
 Delovni nalog: 2805-2 - PLOŠČA OD640/350/110 TSK 0 276-12x13
 Str.mesto: 002 - PROIZVODNJA (002)
 Vrsta skladišča: 210 - Proizvodno skladišče
 Vrsta skladišča - lokacija: 001 - Prejeti proizvodi
 Delovni center: 56 - K1-DELO ROČNO

Skladiščna transakcija - postavke

Sifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
2096	PLOŠČA OD640/350/110 TSK ...	KOS	1,0000	0,0000	18B3	002805002000001

V redu Prekliči

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

V oknu **Prejem dobrih na zalogo** je zgoraj desno dodana ikona **Pregled prejema dobrih**. Že samo ime pove, da je to namenjeno pregledu našega opravljenega dela.

Vse prozorne srajčke v katerih so vloženi ID kartončki so povratne in se po končanem delovnem procesu ne zavržejo, temveč se vrnejo na dogovorjeno lokacijo za ponovno uporabo!

ID kartončki se po končanem delovnem procesu ne zavržejo, temveč se vložijo v delovni nalog ali ob poprejšnjem dogovoru z nadrejeno osebo kako drugače shranijo.

3.1.5.2.1 Prejem izmeta na zalogo

Včasih se nam zgodi, da imamo kos, ki ne ustreza vsem kriterijem kakovosti. Vzroki za to so različni. **Dolžnost operaterja je, da o tem obvesti kontrolorja.** Samo služba Kontrole je pooblaščen za izvedbo skladiščne transakcije **Prejem izmeta na zalogo!**

Pogoj za izvedbo te skladiščne transakcije je končanje kosa na vsaj prvi operaciji in s tem pridobitev serijske številke izpisane na ID kartončku. Pomembno je ažurno sodelovanje službe SKK z operaterji v proizvodnji. Le ob pravočasnem prejemu izmeta na zalogo škartnega kosa se njegova serijska številka v sistemu sprosti in operater lahko naredi nadomestni kos. Tako ne pride do zastojev v proizvodnji.

Primer izvedbe Prejema izmeta na zalogo, ki ga lahko vrši le delavec službe SKK

1. Ob najavi in prihodu na delovni center se prijavite na operacijo kjer je bil narejen izmet.

21.04.2018 08:11:10
Beleženje dela
Delovni center

F1
Delo
Začetek

F2
Zastoji
Začetek

F3
Odmor
Začetek

F5
Skladiščne
transakcije

F6
Merno
kontrolni
protokol

Izbrani dogodek

Datum / ura	20. 01. 2018 09:56:48
Identifikator	KONEC DELA-101
Zaposleni	129 - TODORVIČ MILOŠ
Delovni nalog	44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL
Delovna operacija	18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3
Delovni center	2001 - M001-ML Reduktor
Orodje	

Zadnji dogodki

Filter

Zaposleni Delovna operacija Delovni center Filter Odstrani

Datum / ura	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
20.01.2018 09:56:48	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:56:48	KONEC OKVARE / N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:56:48	ZAČETEK OKVARE/N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:48:08	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 12:37:45	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 12:37:27	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 12:37:13	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 12:36:56	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 12:36:25	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 12:16:00	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 12:15:34	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 12:14:56	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

F7
Delo
Konec

F8
Zastoji
Konec

F9
Odmor
Konec

F10
Poročila

F11
Dokumenti

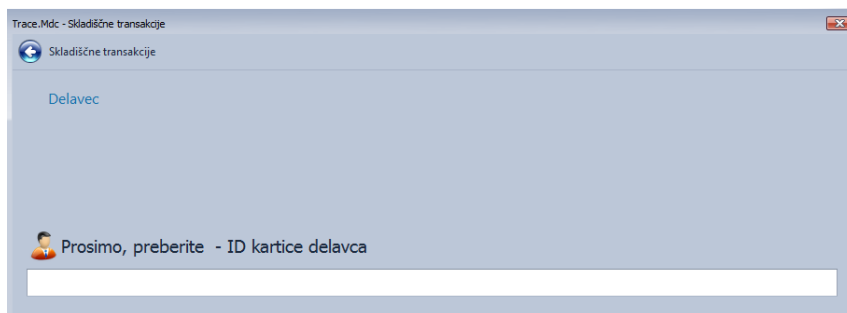
F12
Izhod

2. Pritisnite **Skladiščne transakcije (F5)**, nato pritisnite **Prejem izmeta na zalogo**

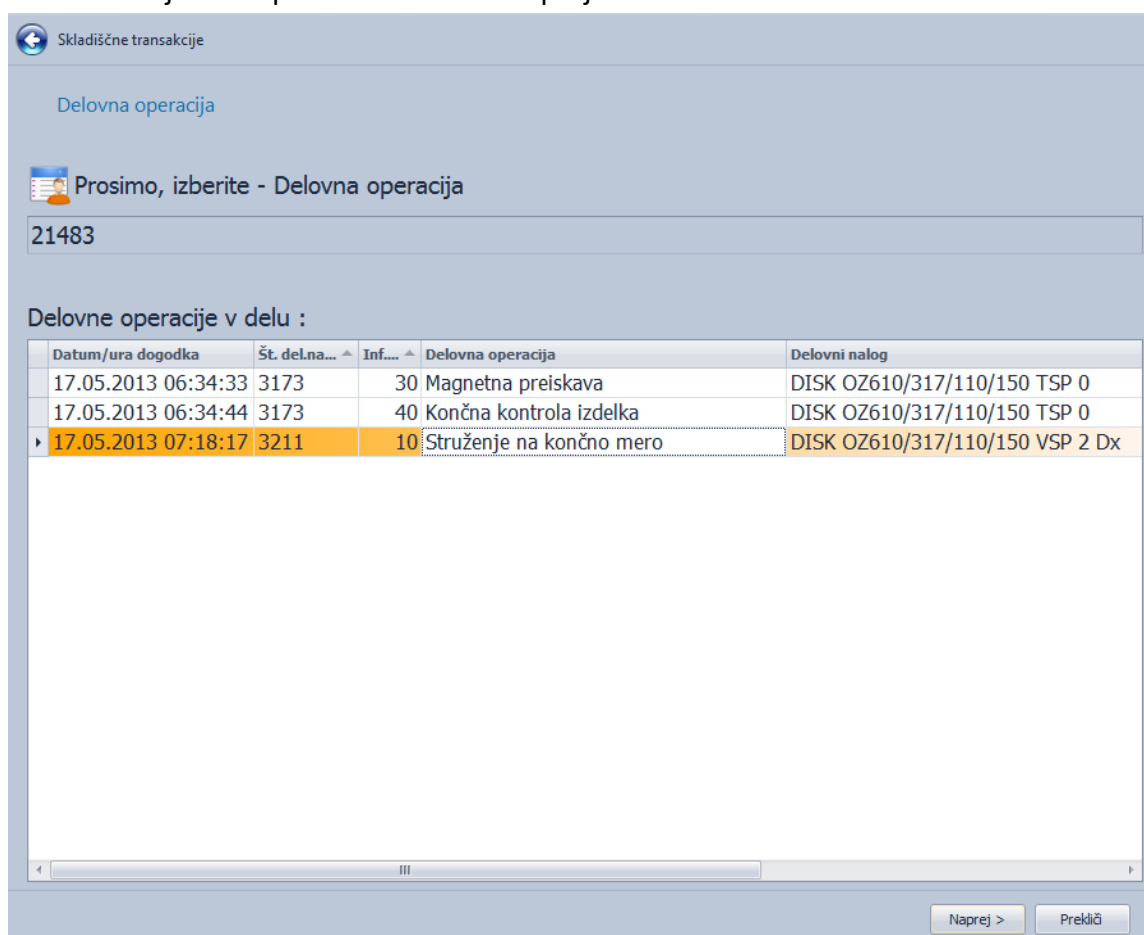
Prejem izmeta na zalogo

Prejem iz izmeta se naredi ob koncu katerkoli delovne operacije delovnega naloga. Prejem izmeta pomeni prejem izmetne količine in prenos iz procesnega skladišča v proizvodno skladišče izmeta.

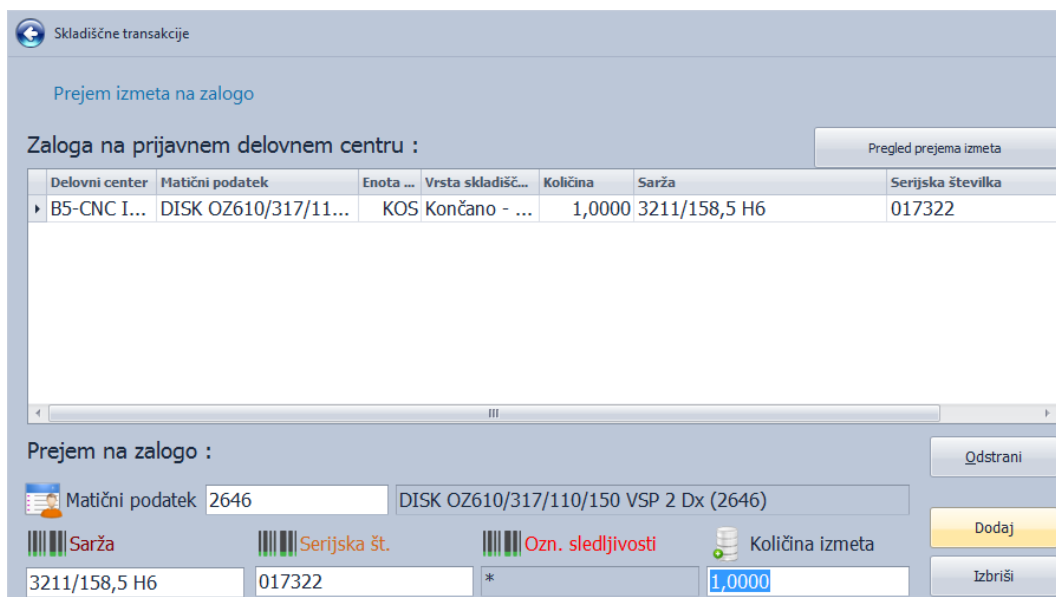
3. Prijavite se z ID kartico.



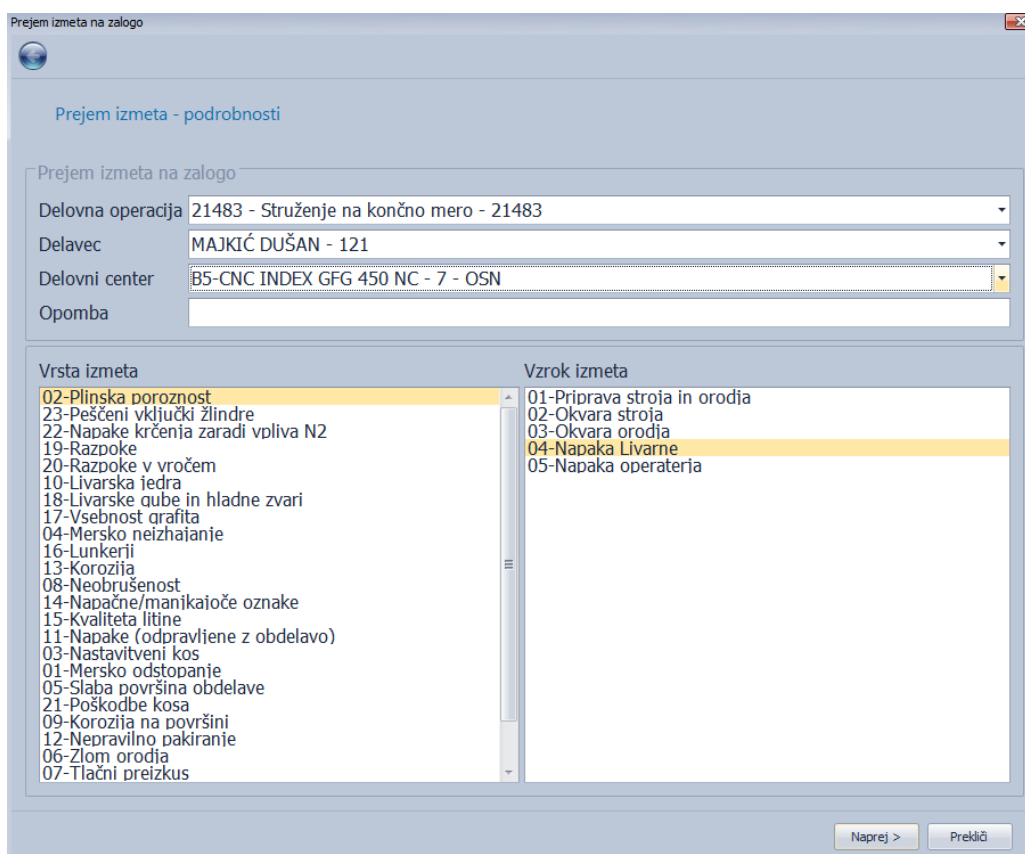
4. V oknu **Delovna operacija** potrdite vrstico operacije s pritiskom ikone » Naprej > «. V kolikor opravljate več operacij hkrati, najprej izberete **pravilno** vrstico operacije z pritiskom nanjo. Pred pravilno vrstico mora biti majhna črna puščica. Potrdite svoj izbor s pritiskom ikone » Naprej > «.



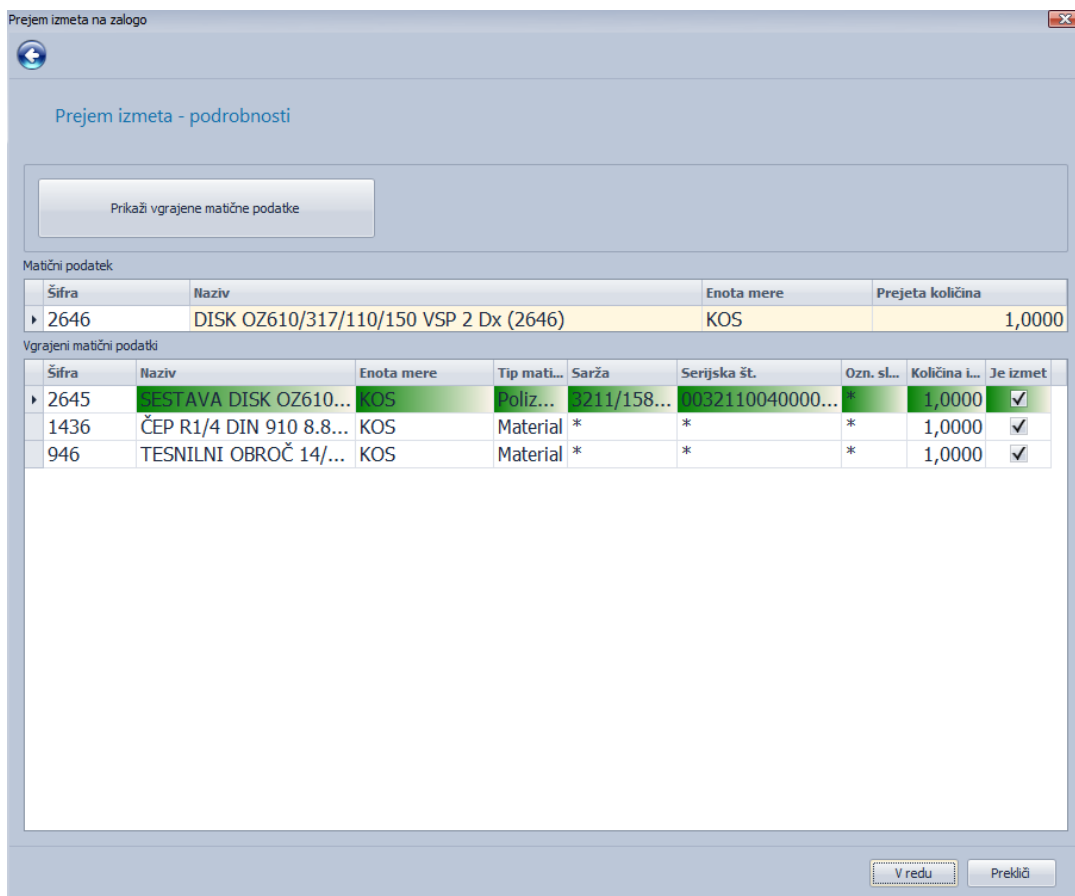
5. Odpre se okno **Prejem izmeta na zalogo**. Najdete ID kartonček škartnega kosa, nato s skenerjem odčitate Matični podatek, saržo in serijsko številko. Pritisnite »Dodaj«



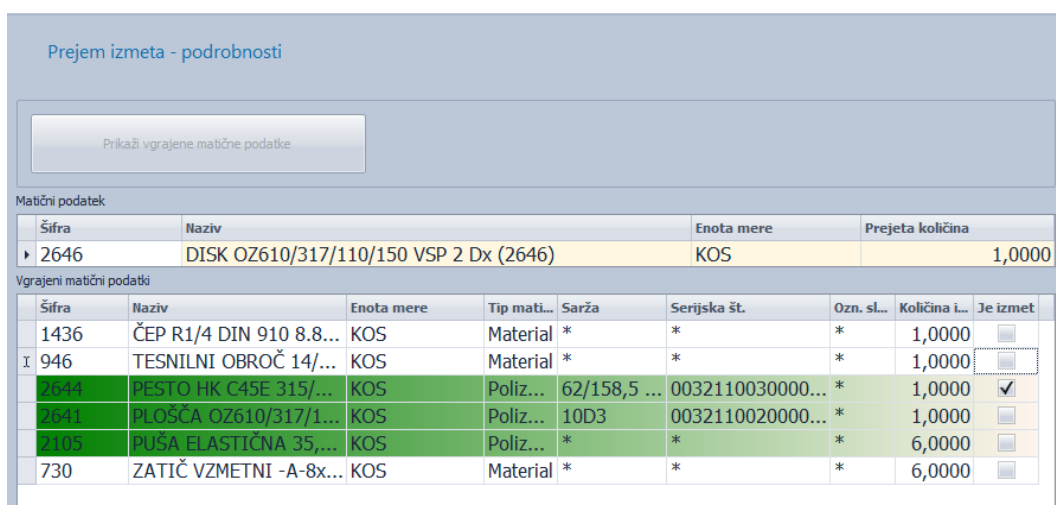
6. V oknu **Prejem izmeta – podrobnosti** izberite Delovno operacijo, Delavca, Delovni center, Vrsto izmeta in Vzrok izmeta. Pod opombo lahko tudi kaj zavedete. Pritisnite »Naprej ><



7. V naslednjem oknu **Prejem izmeta – podrobnosti** z dodajanjem ali z izbrisom kljukice označimo kaj dejansko je izmet in kaj ni.



8. V tem istem oknu se nahaja ikona **Prikaži vgrajene matične podatke** zgoraj levo. Ta služi za razbitje nadrejenih izdelkov oz. polizdelkov v podrejene po strukturi kjer je to možno. S tem dobimo dejanske idente poprej vgrajene v naš kos. Z dodajanjem ali z izbrisom kljukice označimo kaj dejansko je izmet in kaj ni.



Označeno pustite samo tisto kar je izmet in potrdite z pritiskom »V redu«.

9. Ponovno se odpre začetna stran kjer potrdite z »Naprej >«.

Skladiščne transakcije

Prejem izmeta na zalogo

Zaloga na prijavnem delovnem centru : Pregled prejema izmeta

Delovni center	Matični podatek	Enota ...	Vrsta skladišč...	Količina	Sarža	Serijska številka
B5-CNC I...	DISK OZ610/317/11...	KOS	Končano - ...	1,0000	3211/158,5 H6	017322

Prejem na zalogo :

Matični podatek

Sarža Serijska št. Ozn. sledljivosti Količina izmeta

Šifra	Naziv	Enota mere	Prejeta k...	Izdana količi...	Sarža	Serijska številka
2646	DISK OZ610/317/110/150 VS...	KOS	1,0000	0,0000	3211/158,5 H6	017322

Naprej > Prekliči

10. Odpre se okno: Zaključek skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 31 - POVH SILVESTER

Delovni nalog: 3211 - 1 - DISK OZ610/317/110/150 VSP 2 Dx

Str.mesto: 002 - PROIZVODNJA (002)

Vrsta skladišča: 210 - Proizvodno skladišče

Vrsta skladišča - lokacija: 002 - Izmet proizvodnje

Delovni center: 56 - K1-DELO ROČNO

Skladiščna transakcija - postavke

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta količina	Izdana količina	Sarža	Serijska številka
2646	DISK OZ610/317/110/150 VSP...	KOS	1,0000	0,0000	3211/158,5 H6	017322

V redu Prekliči

Preverite podatke !!!

Če so podatki točni pritisnite » V redu« ali »Enter« ! (poznejše popravljanje ni več možno)

Če podatki niso točni pritisnite »Prekliči« in ponovite postopek od začetka in/ali se obrnite na nadrejeno osebo.

Ob pritisku ikone »V redu« ali »Enter« se izpiše **ID kartonček za izmetni kos**. Njegova posebnost je v zapisu **serijske številke** pred in za katero stoji znak **x** ! Primer: **x017322x**

Če ID kartonček ni izpisan v rdeči barvi, mora delavec službe SKK ta ID kartonček označiti z rdečo barvo na vidnem mestu (flomaster). ID kartonček je potrebno vložiti v prozorno srajčko, katero z žico pritrdimo na izmetni kos.

V istem trenutku **poprejšnji ID kartonček brez znakov x v serijski številki uničimo in zavržemo !**



Omenjeni kos odpeljemo na lokacijo zavrtnitvenega skladišča (4) !

V oknu [Prejem izmeta na zalogo](#) je zgoraj desno dodana ikona [Pregled prejema izmeta](#). Že samo ime pove, da je to namenjeno pregledu našega opravljenega dela.

3.1.5.3 Kontrole vnosa podatkov

<p>Kontrola izdaje / prenosa matičnih podatkov s serijskimi št. glede na pripadnost delovnemu nalogu prijavljene operacije.</p>	<p>Če sta v proizvodnji dva del.naloga za isti matični podatek, se z vgrajeno kontrolo prepreči, da se serijski št. mešajo med delovnimi nalogi. Če delavec želi izdati serijsko št. v delo ali na končano lokacijo in ta serijska ne pripada delovnemu nalogu prijavljene operacije, je delavce na to opozorjen in mora izbrati pravilno ser.št.</p>
---	---

3.1.5.4 Prejem dobrih in izmetnih izdelkov in hkratna izdaja materiala

Namenjeno proizvodnim procesom, ki so procesnega tipa. Kar pomeni, da za prevzete izdelek avtomatsko izdajamo planirani material v sorazmernih količinah kot je prevedeno za količino prevzeti izdelkov.

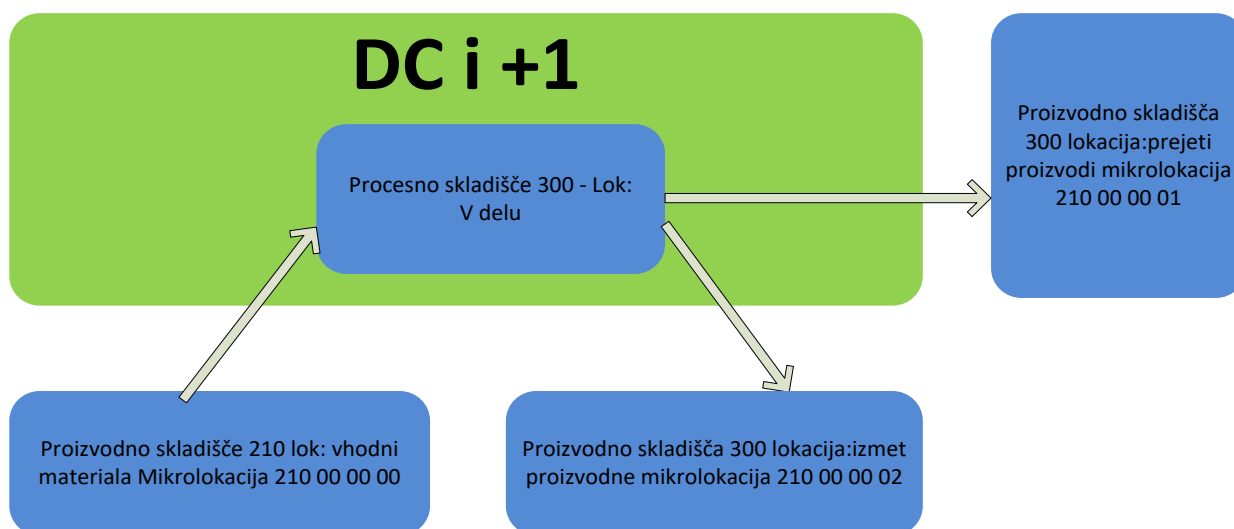
Razpisan imamo delovni nalog z eno operacijo, ki jo spremljamo. Narejene imamo rezervacije materiala, ki je potreben za razpisano količino izdelkov.

Isti delovni nalog lahko delamo na več linijah.

Zaposleni se klasično prijavi na operacijo delovnega naloga. Pri tem je omogočeno, da se pri izbiri operacije skenira zaporedna številka delovnega naloga.

Prejem dobrih in izmetnih kosov ter avtomatska izdaja predvidenega materiala se izvede z F5 - skladiščnimi transakcijami – Izdaja na delovni nalog.

Ob tem se naredi prejem dobrih (proizvodno skladišče lokacija: prejeti proizvodi oz. na mikrolokacijo določeno na delovnem nalogu – nastavitev!) in izmetnih kosov (proizvodno skladišče lokacija: izmet proizvodnje oz. na mikrolokacijo določeno na delovnem nalogu – nastavitev), izpišeje etikete za označevanje matičnih podatkov za dobre in izmetne kose v obliki določeno z nastavitvijo (na operaciji mora biti določeno Tiskanje ID kartona, na matičnem pa da se spremlja v procesu na delovnem centru), ter izda sorazmerni delež planiranega materiala (iz skladišča proizvodnje lokacija vhodni materiali oz. iz mikrolokacija, ki so določene na rezervacijah materiala – določeno z nastavitvijo).



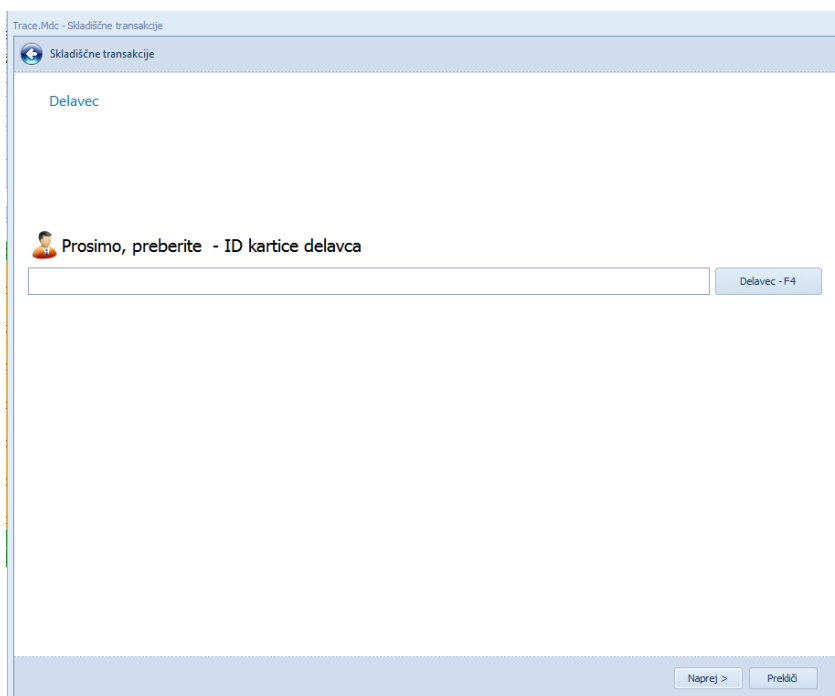
Material premikamo na proizvodno skladišče lokacija vhodni materiali iz skladišča material na vhodu:

- z Mobilnimi terminali v TraceWork bazi
- medskladiščni prenos v ERP sistemu, ki ga e exchange sinhroniziramo z TraceWork bazi

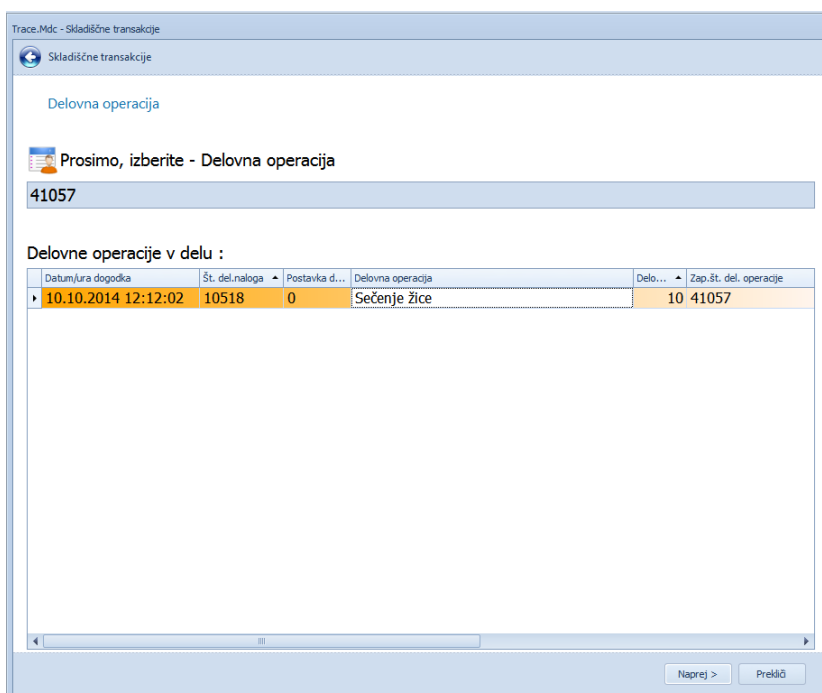
Izvedba se določi v fazi uvajanja.

3.1.5.4.1 Koraki prejema dobrih in izmetnih

1. Prijava zaposlenega, ki se je predhodno prijavil na delo:



2. Izbira operacije, na katero je prijavljen



3. Prikaz planiranega materiala

Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Izdaja materiala na delovni nalog

Planirani material : 10518 - P PRK MFQ36 - MFQ36 PRK - 10518

Šifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina
3011877	KONTAKT RSB 8186.158 F 4,8-1,5 (3011877)	KOS		21
3025991	KABAL FR105 1X0,5*PLAVA CU/SN (3025991)	M		1,27
3025990	KABAL FR105 1X0,5*2 CRVENA CU/SN (3025990)	M		2,44

Izdani material : Količina dobrih Količina izmeta

Matični podatek

Sarža (AI10) Serijska št. (AI21) Ozn. sledljivosti (AI96) Količina

Buttons: Odstrani, Dodaj, Izbrisi

Buttons: Naprej >, Preklič

4. Vnos količine dobrih in izmetnih izdelkov

Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Izdaja materiala na delovni nalog

Planirani material : 10518 - P PRK MFQ36 - MFQ36 PRK - 10518

Šifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina
3011877	KONTAKT RSB 8186.158 F 4,8-1,5 (3011877)	KOS		21
3025991	KABAL FR105 1X0,5*PLAVA CU/SN (3025991)	M		1,27
3025990	KABAL FR105 1X0,5*2 CRVENA CU/SN (3025990)	M		2,44

Izdani material : Količina dobrih Količina izmeta

Matični podatek

Sarža (AI10) Serijska št. (AI21) Ozn. sledljivosti (AI96) Količina

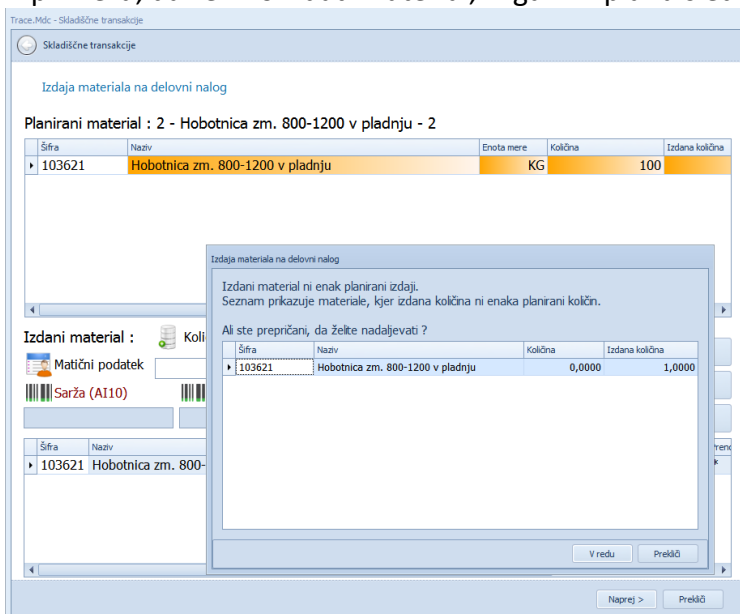
Buttons: Odstrani, Dodaj, Izbrisi

Buttons: Naprej >, Preklič

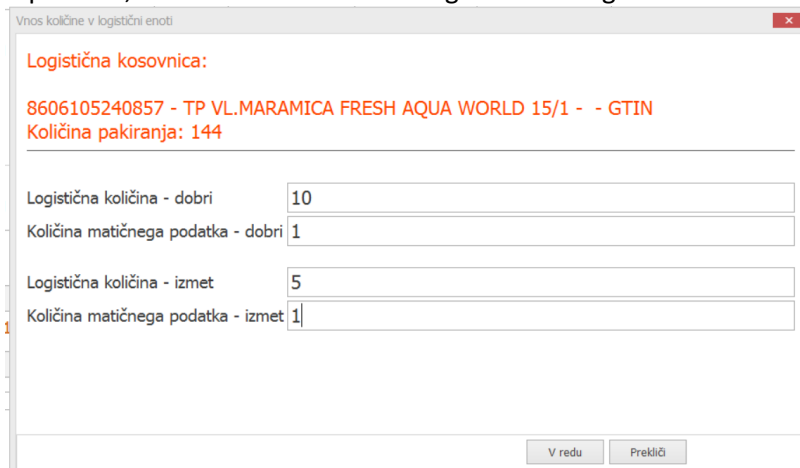
Šifra	Naziv	Enota mere	Prejeta koli...	Izdana količina	Sarža (AI10)	Serijska št. (...)	Ozn. sledjy...	Prenos - Sa...
3011...	KONTAKT RSB 8186.158 F ...	KOS	0	8	K540198	*	*	K540198 *
3025...	KABAL FR105 1X0,5*PLAV...	M	0	0,508	K533259	*	*	K533259 *
3025...	KABAL FR105 1X0,5*2 CRV...	M	0	0,976	K540210	*	*	K540210 *

Spodaj v tabeli je izračunana količina materiala, ki jo potrebujemo za dobre in izmetne izdelke. Izračun količin je lahko (parameter 00114) po sarži materiala, v vrstem redu, kot smo material premikali na proizvodno skladišče, lokacija vhodnimateriali, mikrolokacija, delovnega centra po delovnem nalogu.

V primeru, da želimo izdati material, ki ga ni v planu sledi kontrola:



V primeru, da smo na delovnem nalogu določili logistično kosovnico:



Vnos količine v logistični enoti

Logistična kosovnica:

8606105240857 - TP VL.MARAMICA FRESH AQUA WORLD 15/1 - - GTIN

Količina pakiranja: 144

Logistična količina - dobri: 10

Količina matičnega podatka - dobri: 1

Logistična količina - izmet: 5

Količina matičnega podatka - izmet: 1

V redu Preklič

Omogočen je vnos količine dobrih in izmetnih kosov v logistični enoti. Tako je lažje vanšati, kajt vsne se količina zabojev in ostanek, ki je manjši od količine v zaboju.

Če ima delovni nalog določeno logistično kosovnico, se pri izdaji materiala samodejno pojavi obrazec za vnos količine v logistični enoti in enoti matičnega podatka.

Izdelki GTIN:

Matični podatek ima lahko več logističnih kosovnic. Npr.: za komercialno pakiranje, za transportno pakiranje.. (izdelek gre v komercialno pakiranje, le to v transportno pakiranje, in to na paleto). Ob razpisu delovnega naloga moramo definirati logistični kosovnico. Če določimo transportno pakiranje, se bodo izpisale nalepke z atransporno pakiranje, prevzelo izdelek in le to preneslo v transportno pakiranje. V tem primeru se komercialno pakiranje preskoči. V primeru komercilanega pakiranja, pa se izpišejo nalepke z komercialno pakiranje, prevzelo izdelke in jih izdali v komercilano pakiranje.

NAVADNI IZDELKI:

Ident gre v zaboj. Na zaboj gre nalepka. Glede na partnerja določenega na logistični kosovnici lahko različne vsebine – npr. naša šifra pri partnerju je za različne partnerje različna. Logistične kosovnice so potem po različnih variantah. Posamezno varianto logistične kosovnice pa povežemo na partnerja.

Identi gredo na zalogo, natisnejo se etikete. Ne naredi pa se izdaja in prejem logistične enote na zalogo.

S potrditvijo se vnesene količine se izvede preračun količin na idente, za katere se potem naredijo izdaje materiala in prejemnice. **Kako pravilno vnesti količino pakiranja, da potem le to pravilno prikaže v zgornji maski.**

Obrazec za vnos logistične količen lahko prikažemo tudi s tipko F2, če se nahajamo v polju 'Količina dobrih'.

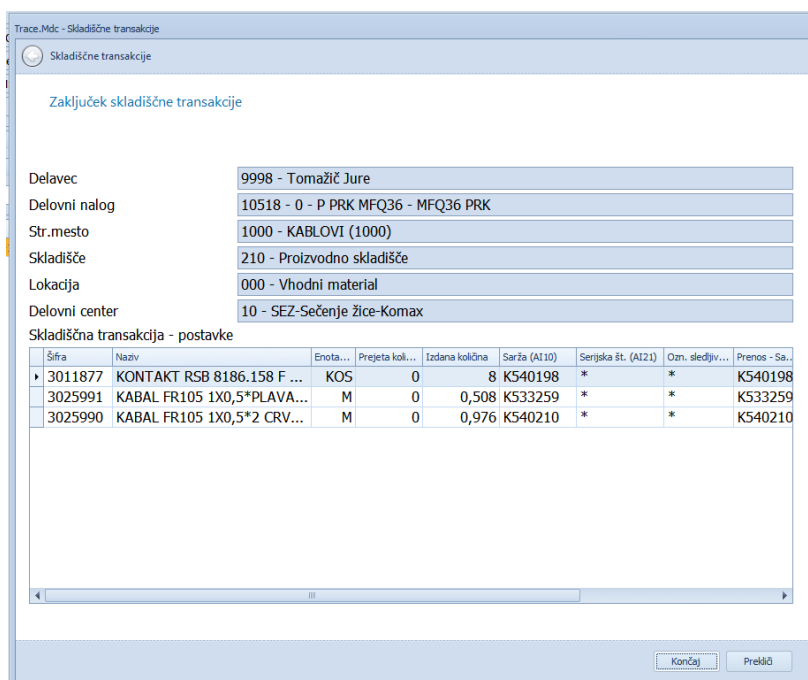
V "Označevanje matičnih podatkov" se naredi zapis za polne logistične enot in za matične podatke za dobre in izmetne. Zapis za polne logistične enote ima vpisano tudi logistično kosovnico.

Parameter 00128 mora biti nastavljen na 1.

V tem primeru se ob prejemu izdelkov naredi hkrati izdaja le teh in prijem logističnih enot tako za dobre kot za izmetne kose. Nastaviti je potrebno parametra: 00155 in 00156 s katerim nastavimo skladiščni dokument Prejem dobri/slabi iz delovnega naloga v logistično enoto.

V primeru parametre 00028 = 0 se na masiku pojavi še možnost ročnega vnosa sarže za prjete izdelke. Glede na nastavitve parametra 00028 pa se lahko sarža tudi avtomastko formira.

5. Povzetek



Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Zaključek skladiščne transakcije

Delavec: 9998 - Tomažič Jure

Delovni nalog: 10518 - 0 - P PRK MFQ36 - MFQ36 PRK

Str.mesto: 1000 - KABLOVI (1000)

Skladišče: 210 - Proizvodno skladišče

Lokacija: 000 - Vhodni material

Delovni center: 10 - SEZ-Sečenje žice-Komax

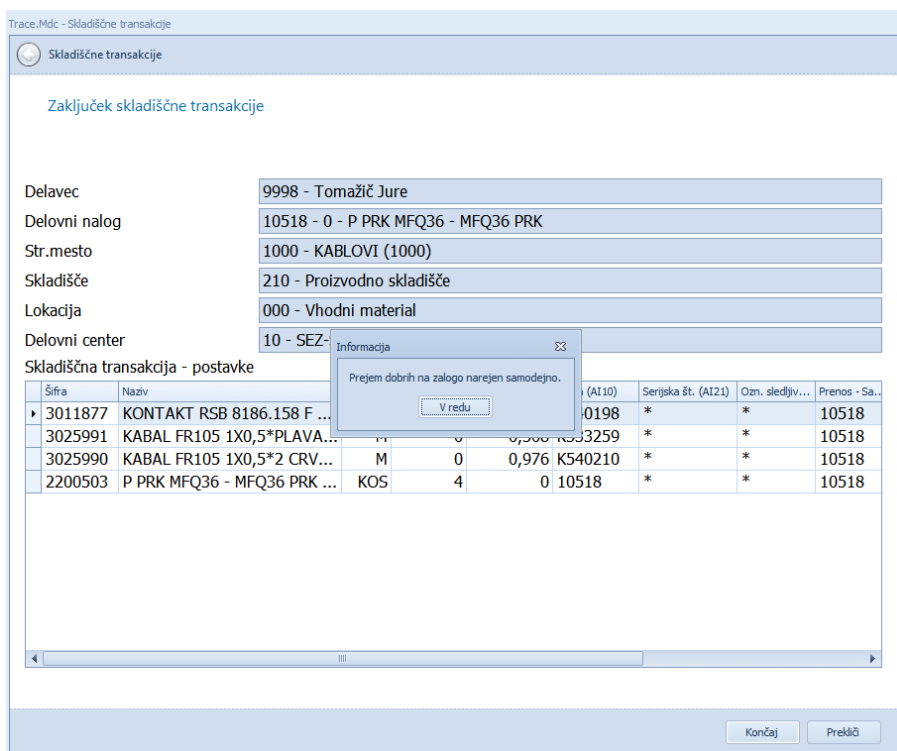
Skladiščna transakcija - postavke

Šifra	Naziv	Enota...	Prejeta kol...	Izdana količina	Sarža (A110)	Serijska št. (A121)	Ozn. sledjiv...	Prenos - Sa...
3011877	KONTAKT RSB 8186.158 F ...	KOS	0	8	K540198	*	*	K540198
3025991	KABAL FR105 1X0,5*PLAVA...	M	0	0,508	K533259	*	*	K533259
3025990	KABAL FR105 1X0,5*2 CRV...	M	0	0,976	K540210	*	*	K540210

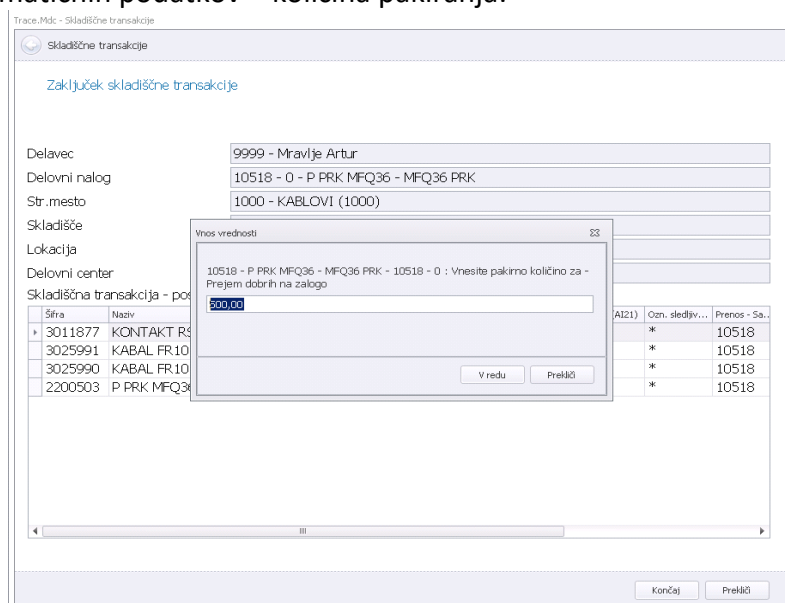
Končaj Preklič

Material izdamo iz proizvodnega skladišča lokacija vhodni materiali

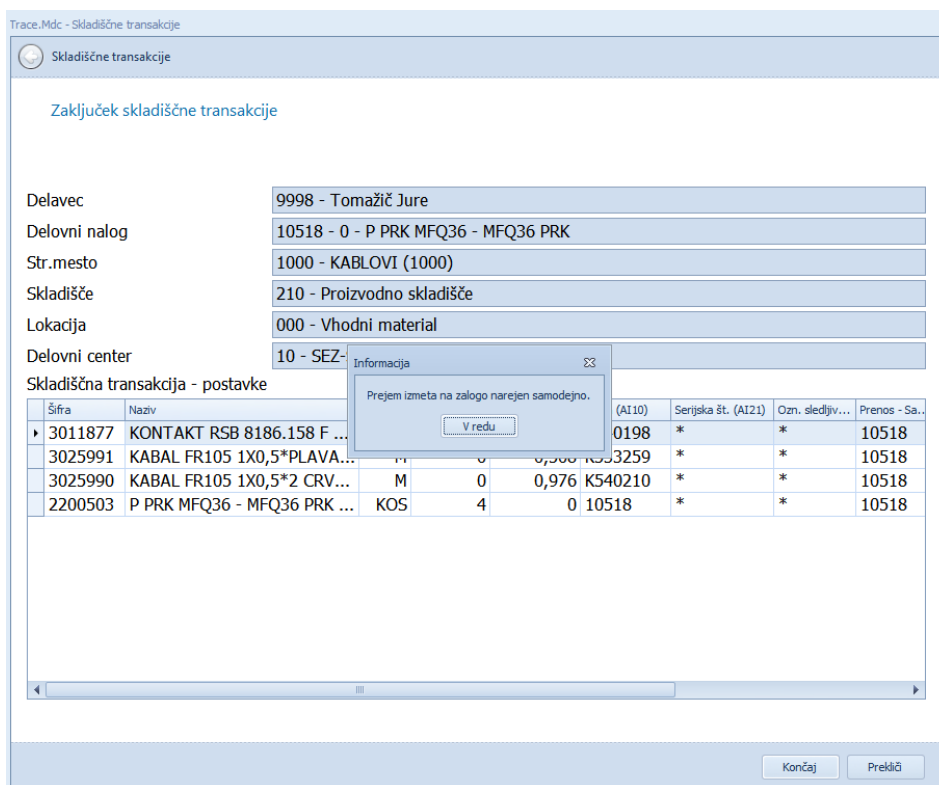
6. Obvestilo o prejemu dobrihna proizvodno skladišče lokacija:prejeti proizvodi



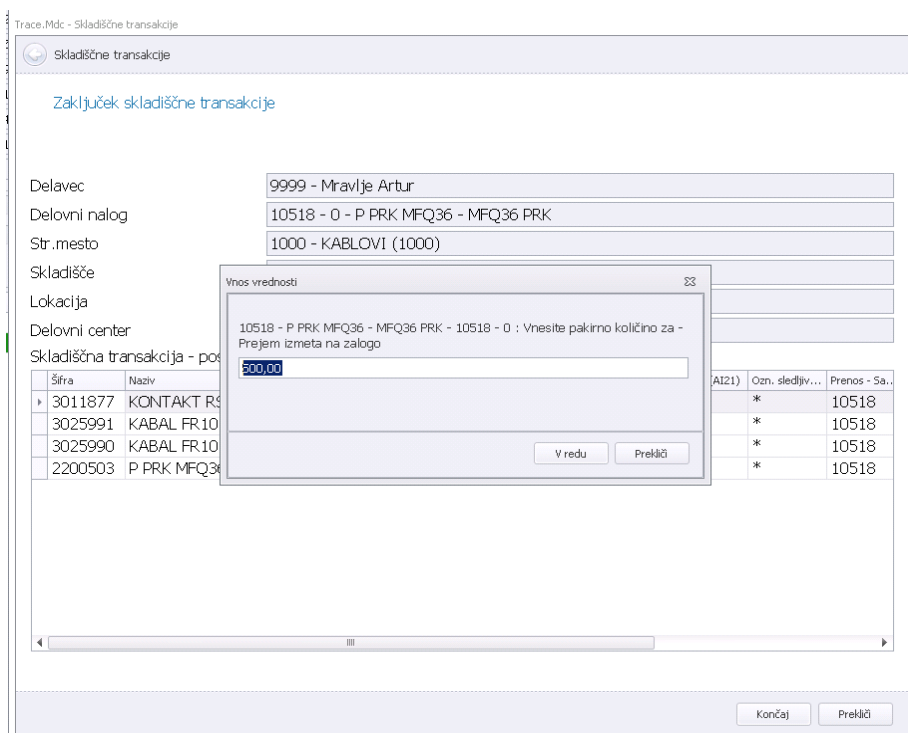
7. V primeru nastavljena parametra 0128 z vrednostjo 2 se prikaže dialog za vnos količine pakiranja, da se izpiše ustrezno število etiket dobre proizvode. Privzeta količina se ponudi iz matičnih podatkov – količina pakiranja:



8. Obvestilo o prejemu izmetnih kosov na proizvodno skladišče lokacija:izmet proizvodne



9. V primeru nastavljenega parametra 0128 z vrednostjo 2 se prikaže dialog za vnos količine pakiranje, da se izpiše ustrezno število etiket za izmetne kose. Privzeta količina se ponudi iz matičnih podatkov – količina pakiranja:



10. Avtomatski izpis etiket za označevanje matičnih podatkov – dobri in slabi izdelki



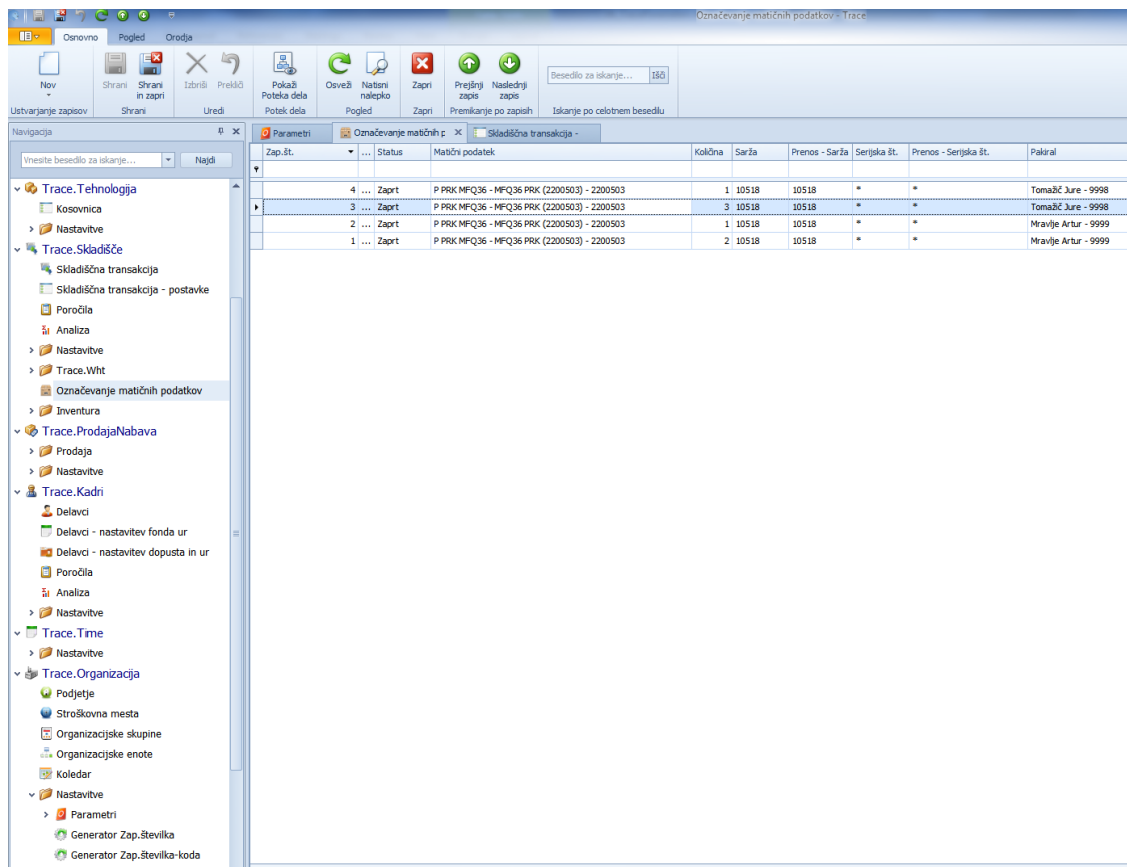
Po izpisu etiket ga vrne na korak izbire delovne operacije in ne povsem na začetek.

Opomba:

** Če je delovni nalog povezan na skladiščno prodajno naročilo, moramo v matičnih podatkih 'način pakiranja za partnerja' določiti način pakiranja za partnerja. Če delovni nalog ni povezan na skladiščno prodajno naročilo pa je dovolj da določimo samo način pakiranja brez definiranega partnerja.

** ko knjižimo prejem dobrih in hkrati prejem slabih se naredi ena izdajnica materiala. V pregledu sestavnice MP iz skladiščnih transakcij ne vemo kateri material je bil vgrajen v slabe in kateri v dobre kose. Če želimo imeti informacijo kateri materiala je bil vgrajen v slabe kose in kateri v dobre kose je potrebno najprej narediti prejem dobrih ter potem ponoviti celoten proces še za prejem slabih. Pravilno je tudi, da v trenutku ko se pojavi izmet naredim prejem dobrih do tega trenutna in za te prejem slabih. To je zato ker se material razknižuje avtomatsko po fifo metodi in na ta način zagotovimo, da se material razknižuje v ustrezni sledljivosti.

11. Reprint etikete:



Zap.št.	Status	Matični podatek	Količina	Sarža	Prenos - Sarža	Serjska št.	Prenos - Serjska št.	Pakral
4 ...	Zaprt	P PRK: MFQ36 - MFQ36 PRK (2200503) - 2200503	1	10518	10518	*	*	Tomažč Jure - 9998
3 ...	Zaprt	P PRK: MFQ36 - MFQ36 PRK (2200503) - 2200503	3	10518	10518	*	*	Tomažč Jure - 9998
2 ...	Zaprt	P PRK: MFQ36 - MFQ36 PRK (2200503) - 2200503	1	10518	10518	*	*	Mravljje Artur - 9999
1 ...	Zaprt	P PRK: MFQ36 - MFQ36 PRK (2200503) - 2200503	2	10518	10518	*	*	Mravljje Artur - 9999

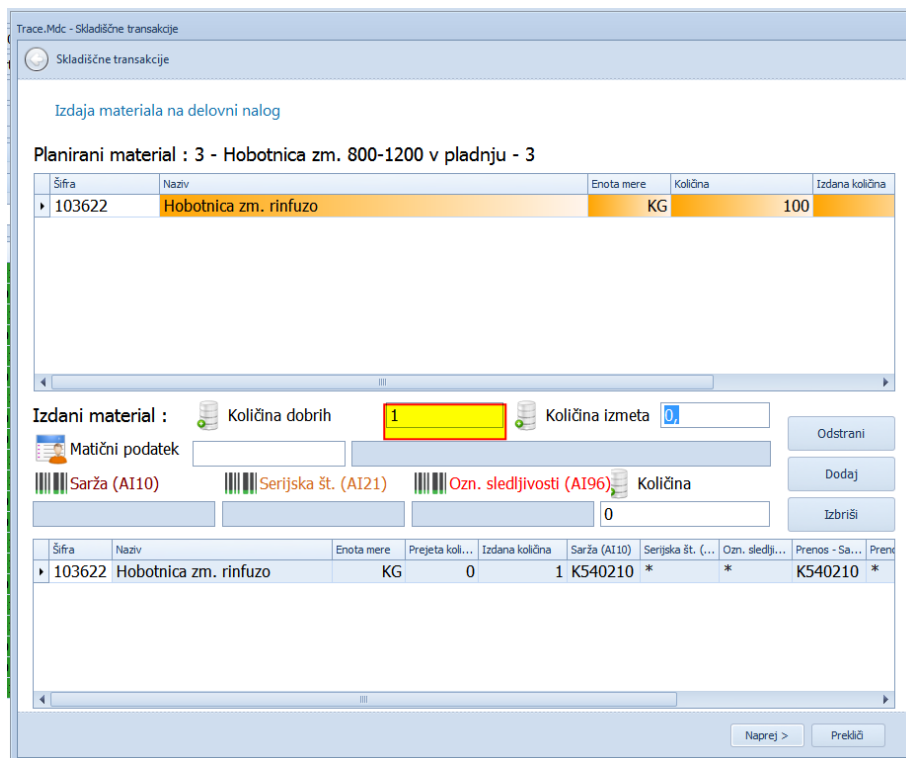
Označi se zapis in klikne na gumb 'Natisni nalepko'

3.1.5.4.2 Uporaba v primeru tehtanja in izpisa tehtalne kode

Delovni nalog ima razpisan tehtanje identa in material, ki je v rinfuzi.

Npr: planiran materiala – izdelek v 100 kg (ima svojo šifro), razpisan izdelek (druga šifra kot je planiran material) pa je v kg. Pakira se naprimer po en kg.

Razpisano imamo planirano operacijo.



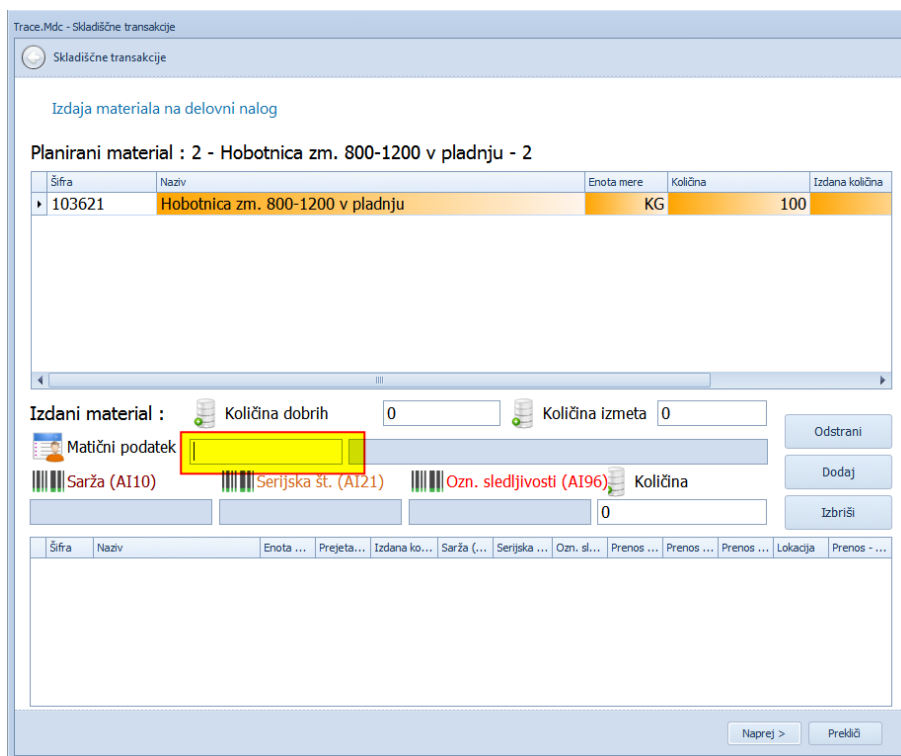
Količina se vnese in ob tem se prenesejo podatki v spodnjo tabelo.

Količino lahko dobimo iz tehtnice. Nastavitev tehtnice je stvar uvajanja.

Potrdim in se izpiše nalepka kot je definirna v nastavitvah.

3.1.5.4.3 Uporaba v primeru preetiketiranja

Delovni nalog je razpisan za izdelek, planiran material je enak kot je razpisan na delovnem nalogu. Razpisano imamo planirano operacijo.



Postavim se v polje **Matični podatek** in skeniram kodo (npr string: BS\$]d2240103621#301#10K22222)
 Napolnijo se naslednja polja:

Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Izdaja materiala na delovni nalog

Planirani material : 2 - Hobotnica zm. 800-1200 v pladnju - 2

Šifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina
103621	Hobotnica zm. 800-1200 v pladnju	KG	100	

Izdani material :

Količina dobrih Količina izmeta

Matični podatek

Sarža (AI10) Serijska št. (AI21) Ozn. sledljivosti (AI96) Količina

Šifra	Naziv	Enota ...	Prejeta...	Izdana ko...	Sarža (...)	Serijska ...	Ozn. sl...	Prenos ...	Prenos ...	Prenos ...	Lokacija	Prenos - ...
-------	-------	-----------	------------	--------------	-------------	--------------	------------	------------	------------	------------	----------	--------------

Ko zapustim polje količina dobrih se v spodnjo tabelo prenesejo podatki:

Trace.Mdc - Skladiščne transakcije

Skladiščne transakcije

Izdaja materiala na delovni nalog

Planirani material : 2 - Hobotnica zm. 800-1200 v pladnju - 2

Šifra	Naziv	Enota mere	Količina	Izdana količina
103621	Hobotnica zm. 800-1200 v pladnju	KG	100	

Izdani material :

Količina dobrih Količina izmeta

Matični podatek

Sarža (AI10) Serijska št. (AI21) Ozn. sledljivosti (AI96) Količina

Šifra	Naziv	Enota mere	Prejeta koli...	Izdana količina	Sarža (AI10)	Serijska št. (...)	Ozn. sledji...	Prenos - Sa...	Pren...
103621	Hobotnica zm. 800-1200 v ...	KG	0	1	K22222	*	*	K22222	*

Potrdim in se izpiše nalepka, kot je definirana v nastavitvah.

3.1.6 F10 – Poročila

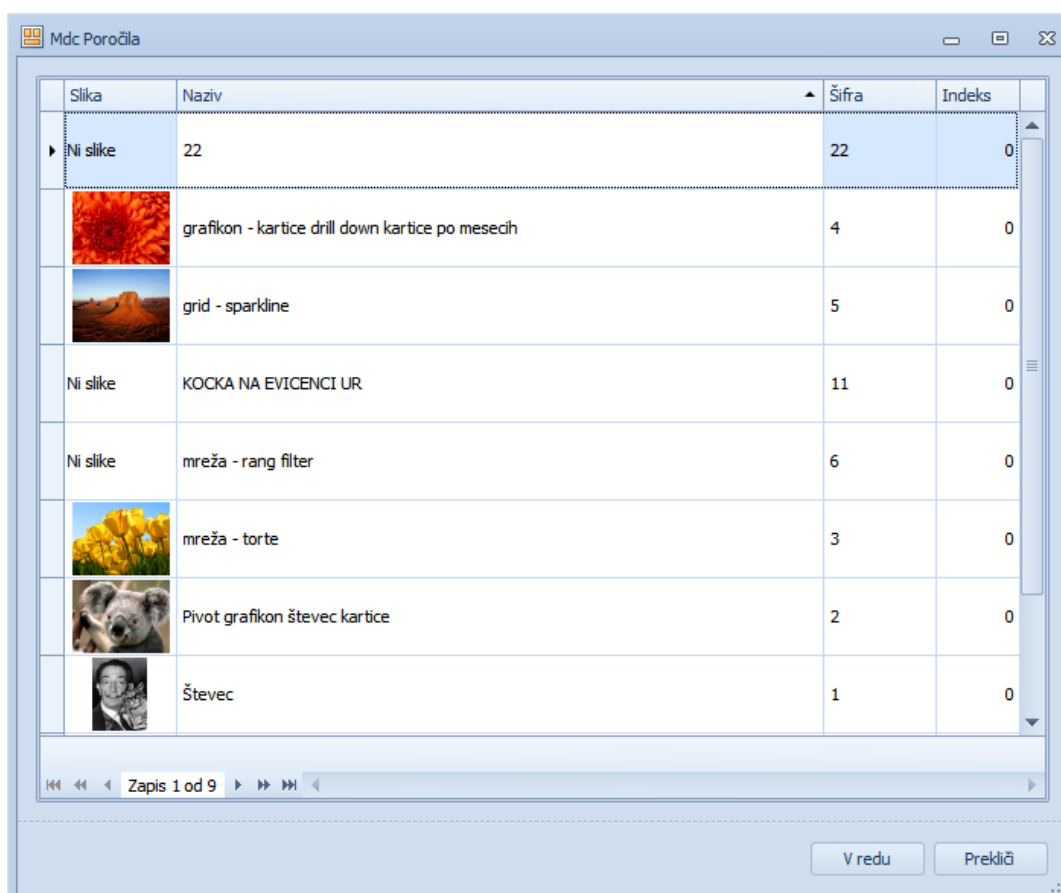
Oblika in vsebina proročil se določi v Trace.BiD.

V definicijah Bi Definicija nadzorne plošče se za posamezno določi tudi parametre, ki jih zaposleni vnese po zagonu nadzorne plošče.

Nadzorni ploščam, ki jih želimo prikazovati je po določiti skupino nadzornih plošč. Npr: MDC skupina.

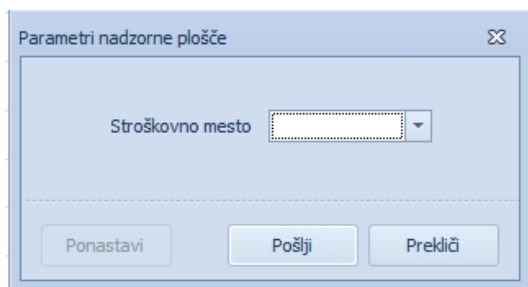
Katera nadzorne plošče iz skupina nadzornih plošče so vidne – prikazane po izbiri F10 se določi v definiciji Bi.

Z izbiro F10 dobimo:

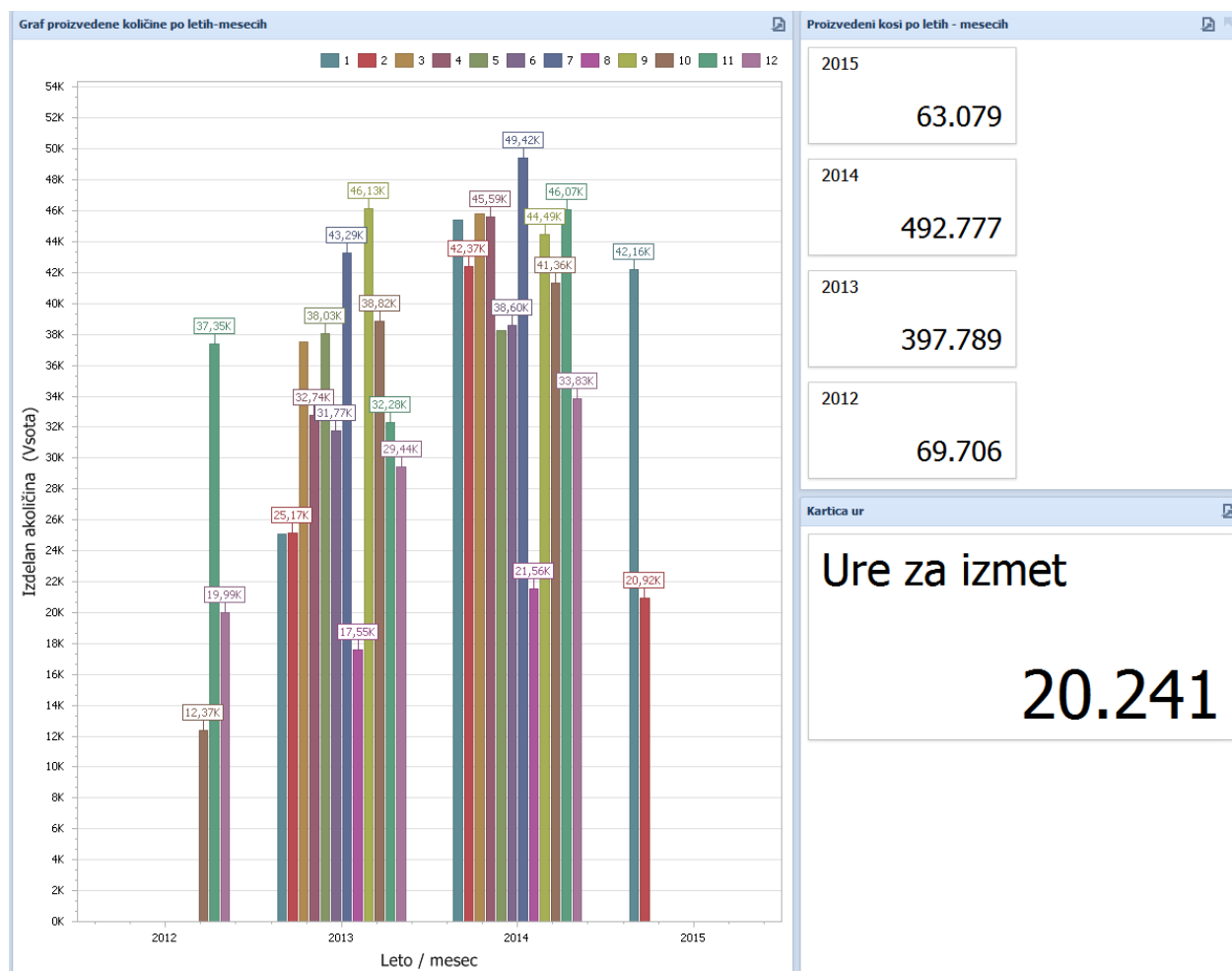


Izberemo eno in potrdimo V redu.

V primeru, da ima nadzorna plošča definiran parameter se zahteva izbira parametra:



Po vnosu zahtevanega parametra se prikaža izbrana nadzorna plošča.



Kako se oblikuje in pripravlja nadzorne plošče si preberite v navodilih 15 Trace.BiD.

3.1.7 F11 – Dokumenti

Dokumente za posamezni matični podatek določimo v modulu Trace.Dokumenti. Uporaba tega modula je opisana v navodilih 16_TraceDokuments.

21.04.2018 08:11:10
Beleženje dela
Delovni center

F1
Delo
Začetek

F2
Zastoji
Začetek

F3
Odmor
Začetek

F5
Skladiščne
transakcije

F6
Merno
kontrolni
protokol

Izbrani dogodki

Datum / ura: 20. 01. 2018 09:56:48
 Identifikator: KONEC DELA-101
 Zaposleni: 129 - TODORVIČ MILOŠ

Delovni nalog: 44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL
 Delovna operacija: 18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3
 Delovni center: 2001 - M001-ML Reduktor
 Orodje:

Zadnji dogodki

Filter
 Zaposleni: Delovna operacija: Delovni center: Filter Odstrani

Datum / ura	IP	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
20.01.2018 09:56:48		KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:57:04		KONEC OKVARE / N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:58:37		ZAČETEK OKVARE/N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05		KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32		KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:49:08		KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 13:27:45		ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 13:27:27		ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 13:27:13		ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 13:26:56		ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 13:26:25		ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 13:16:00		ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 13:15:34		ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 13:14:46		ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

F7
Delo
Konec

F8
Zastoji
Konec

F9
Odmor
Konec

F10
Poročila

F11
Dokumenti

F12
Izhod

Z izbiro F11 dobimo vmesnik, kjer vnesemo matični podatek:

Dokument 88

Matični podatek 🔍 Najdi 📁 Odpri ...

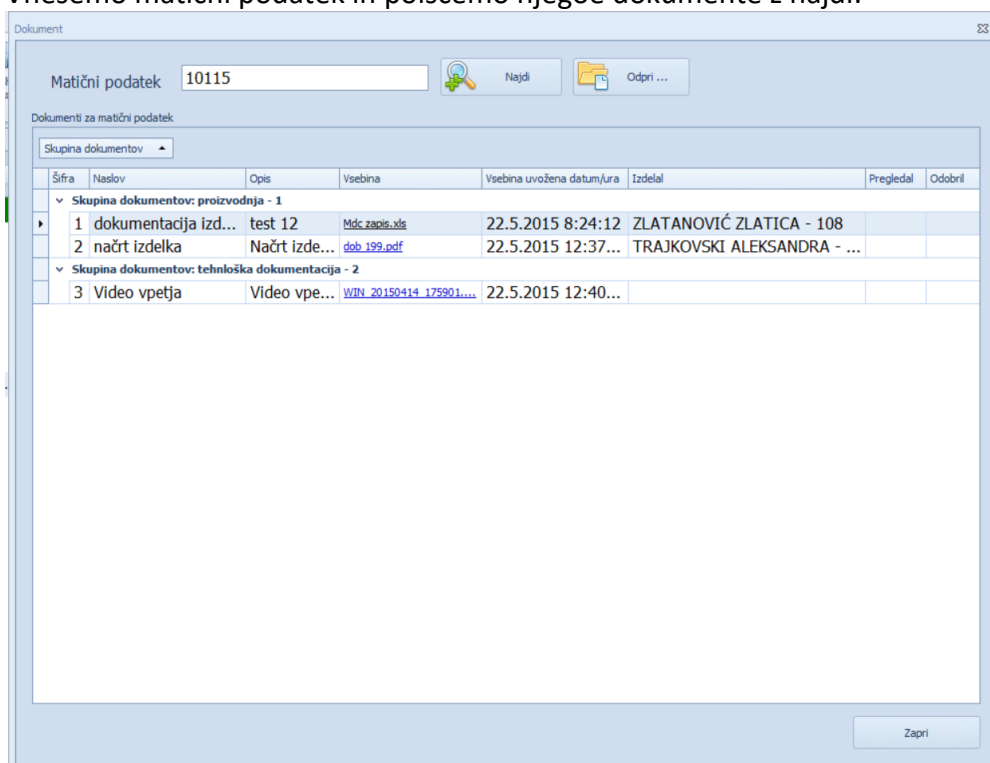
Dokumenti za matični podatek

Skupina dokumentov ▾

Šifra	Naslov	Opis	Vsebina	Vsebina uvožena da...	Izdelal	Pregledal	Odobril

Zapri

Vnesemo matični podatek in poiščemo njegove dokumente z najdi:



Dokumenti so grupirani po skupini dokumentov.

Izberemo enega tako, da kliknemo na vrstico dokumenta ter document z gumbom ,Odpri , odpremo.

Glede na tim datotek, ki jih ima matični podatek, moramo imeti za odpiranje dokumentov na lokalnem računalniku nameščene programe, ki lahko odpirajo izbrane dokumente.

3.1.8 F6 – Meritve

21.04.2018 08:11:10
Delovni center

Beleženje dela

F1
Delo
Začetek

Izbrani dogodek

Datum / ura: 20. 01. 2018 09:56:48

Identifikator: KONEC DELA-101

Zaposleni: 129 - TODORVIČ MILOŠ

Delovni nalog: 44653-0 - 8001020981 REDUKTOR MSM6A RAL9005 KPL

Delovna operacija: 18524 - 10 - SESTAVA REDUKTORJA 3

Delovni center: 2001 - M001-ML Reduktor

Orodje:

F7
Delo
Konec

F2
Zastoji
Začetek

Zadnji dogodki

Filter

Zaposleni: Delovna operacija: Delovni center: Filter Odstrani

Datum / ura	Identifikator	Zaposleni	Št. del.naloga	Postavka del.naloga	De
20.01.2018 09:56:48	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:52:04	KONEC OKVARE / N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 09:38:37	ZAČETEK OKVARE/N...	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44653	0	
20.01.2018 08:50:05	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44258	0	
20.01.2018 08:49:32	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44581	2	
20.01.2018 08:48:08	KONEC DELA-101	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 13:37:45	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44991	0	
20.01.2018 13:37:27	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44990	0	
20.01.2018 13:37:13	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44989	0	
20.01.2018 13:36:56	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44988	0	
20.01.2018 13:36:25	ZAČETEK DELA-100	TODORVIČ MILOŠ - 1...	44987	0	
20.01.2018 13:16:00	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	3	
20.01.2018 13:15:34	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	2	
20.01.2018 13:15:25	ZAČETEK DELA-100	KOLAR DARJA - 343	44678	1	

F8
Zastoji
Konec

F3
Odmor
Začetek

F9
Odmor
Konec

F9
Odmor
Konec

F5
Skladiščne
transakcije

F10
Poročila

F10
Poročila

F6
Memo
kontrolni
protokol

F11
Dokumenti

F11
Dokumenti

F12
Izhod

F12
Izhod

F12
Izhod

Funkcionalnost vnosa meritev je namenjena vnosu izmerjenih meritev, ki so bile predvidene za merjenje.

O vnosu predvidenih meritev v kosovnici – delovni postopki – predvidene meritve in šifrantu vrsta meritev ter skupni vrst meritev pišemo v navodilih 8 Trace.Tehnology.

Na tem mestu bomo izhajali iz predpostavke, da so meritve razpisane za posamezno serijsko številko identa na operacijah delovnih nalogov oz. smo te podatek prenesli in nadrejenega ERP sistema.

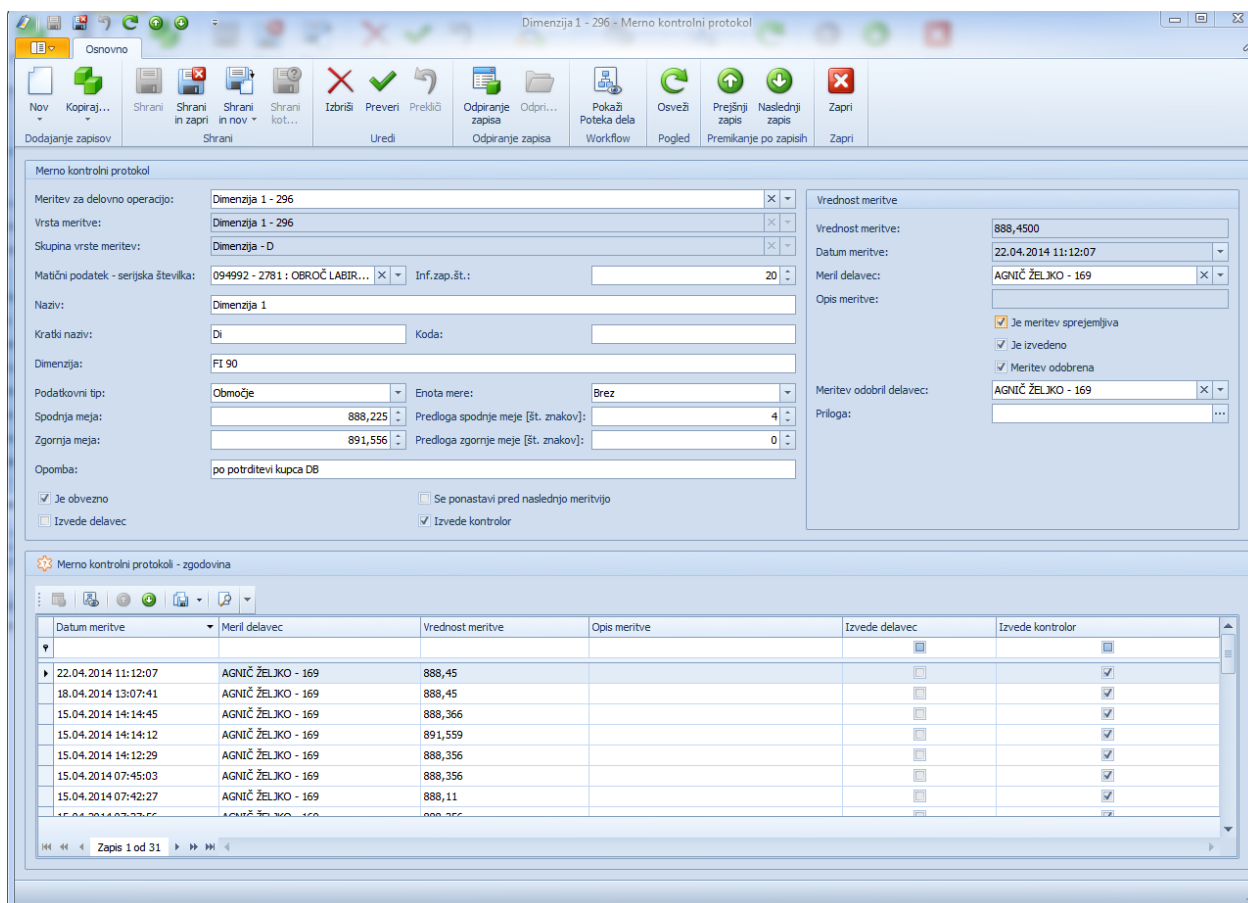
3.1.8.1 Pregled predvidenih meritve za ser. št. identa na operaciji delovnega naloga

Za delovni nalog lahko pregledamo operacije, ki so razpisane na delovnem nalogu:

Z dvojnim klikom na operacijo v pregledu operacij dobimo:

V tabeli spodaj so prikazane predvidene meritve za posamezno serijsko številko.

Z dvojnimi klikom na posamezno meritev jo lahko pregledamo v formi:



The screenshot displays the 'Merno kontrolni protokol' (Measurement Control Protocol) form and its history table.

Merno kontrolni protokol form fields:

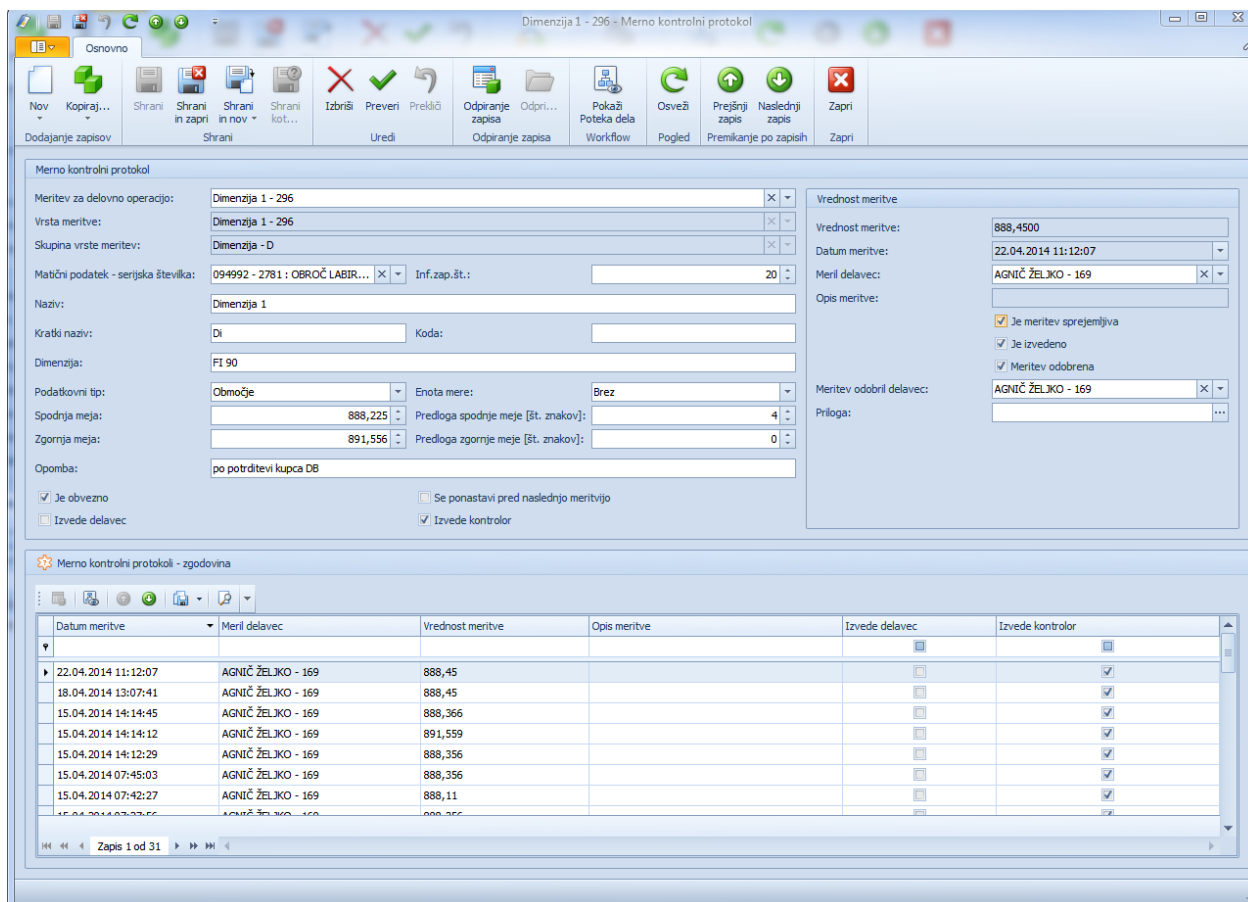
- Meritev za delovno operacijo: Dimenzija 1 - 296
- Vrsta meritve: Dimenzija 1 - 296
- Skupina vrste meritve: Dimenzija - D
- Matični podatek - serijska številka: 094992 - 2781 : OBROČ LABIR... | Inf.zap.št.: 20
- Naziv: Dimenzija 1
- Kratki naziv: Di | Koda:
- Dimenzija: FI 90
- Podatkovni tip: Območje | Enota mere: Brez
- Spodnja meja: 888,225 | Predloga spodnje meje [št. znakov]: 4
- Zgornja meja: 891,556 | Predloga zgornje meje [št. znakov]: 0
- Opomba: po potrditvi kupca DB
- Je obvezno | Se ponastavi pred naslednjo meritvijo
- Izvede delavec | Izvede kontrolor

Merno kontrolni protokoli - zgodovina table:

Datum meritve	Meril delavec	Vrednost meritve	Opis meritve	Izvede delavec	Izvede kontrolor
22.04.2014 11:12:07	AGNIČ ŽELJKO - 169	888,45		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.04.2014 13:07:41	AGNIČ ŽELJKO - 169	888,45		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.04.2014 14:14:45	AGNIČ ŽELJKO - 169	888,366		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.04.2014 14:14:12	AGNIČ ŽELJKO - 169	891,559		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.04.2014 14:12:29	AGNIČ ŽELJKO - 169	888,356		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.04.2014 07:45:03	AGNIČ ŽELJKO - 169	888,356		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.04.2014 07:42:27	AGNIČ ŽELJKO - 169	888,11		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

V primeru, da je nalog v statusu OD lahko predvidene meritve popravljamo in dodajamo nove predvidene meritve. V tabeli zgodovina so vidne vse sprememb, ki so jih opravili pri vnosu meritev.

Če želimo dodati novo meritev za serijsko številko na operacijo delovnega naloga to naredimo z dodaj zapis v tabelo predvidenih meritev.



Razlaga polj v merno kontrolnega protokola od zgoraj navzdol:

Meritev za delovno operacijo:

- za katero operacijo velja meritev.

Vrsta meritev:

- iz šifranta vrste meritev

Skupna vrst meritev:

- iz šifranta skupine vrst meritev

Item serial no:

- serijska številka za katero vnašamo predvideno meritev, izberemo iz tabele serijskih številk

Inf.zap.št.:

- zaporedna številka meritve v mernokontrolnem protokolu

Naziv meritve:

- opis meritve

Kratke naziv:

- kratek naziv meritve

Dimenzija:

- nazivna mera meritve

Koda:

- eksterna oznaka meritve

Podatkovni tip:

- besedilo ali število ali območje

Enota mere:

- merska enota meritve

Spodnja mera**:

- spodnja mera meritve

Predloga spodnje meje:

- število znakov, ki jih ponudimo pri vnosu, da ni potrebno pisati celotne izmerjene mere

Zgornja meja:

- zgornja meja meritve

Predloga zgornje meje***:

- število znakov, ki jih ponudimo pri vnosu, da ni potrebn pisati celotne izmerjene mere

*če je vnesena ** potem velja ta vrednost, če ni vnesena je veljavna vrednost ***; če te ni vpisane velja, da je potrebno vnesti celotno izmerjeno vrednost.

Opomba:

- opomba meritve, ki je vidna pri vnašanju meritve.

Izmeri delavec:

- če je predvideno, da podatek vnaša delavec

Izmeri kontrolor:

- če je predvideno, da meritev vnaša kontrolor

Je obvezno:

- ali je obvezno vnesti meritev ali meritev ni obvezna

Se ponastavi pred naslednjo meritvijo:

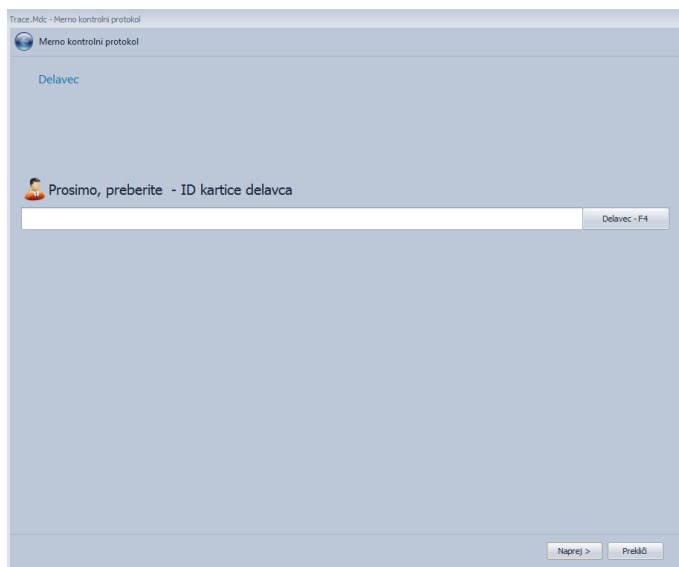
- ob vnosu meritev se meritve označijo, da so izmerjene. V primeru ponovnega vnosa se meritve zapisujejo v zgodovino. Če želimo pri kasnejšem ponovnem vnosu vnašati meritve, kot da jih še nismo vnesli, potem moramo parameter označiti.

Desno je prikaz vrednosti vnesene meritve:

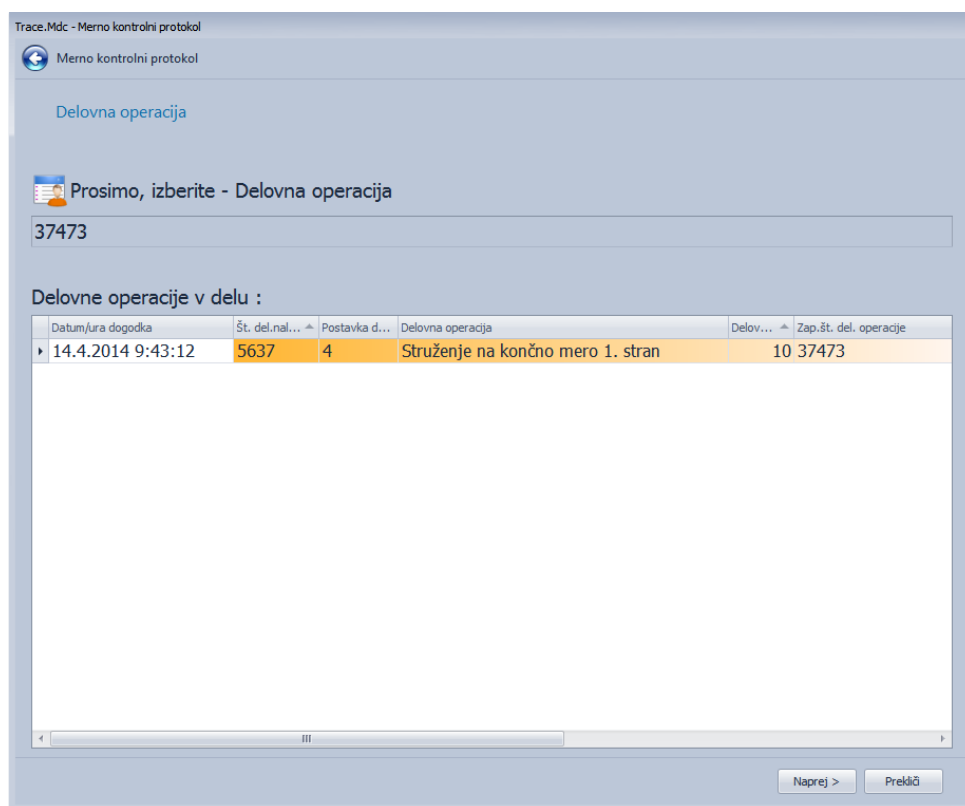
- vrednost meritve
- datum meritve,
- kdo jo je opravil in
- morebitna vnesena opomba – opis pri vnosu meritve
- ali je sprejemljiva – kar pomeni da je v predpisanih tolerancah
- ali je izvedena – ali smo jo vnesli
- ali je odobrena – meritve, ki niso sprejemljive lahko kasneje kontrola določi za odobreno
- meritev – odobril delavec – kdo je odbril meritev, ki je izven toleranc
- priloga meritve – pdf ali kaka druga priponka

3.1.8.2 Vnos izmerjene meritve

Na MDC maski izberemo F5 in dobimo možnost vnosa delavca, ki je meritev opravil:



Po vnosu delavca dobimo možnost izbire operacij, na katerih je delavec evidentiran, da jih izvaja:



Izberemo operacijo in za izbor serijske številke za katero bomo vnašali meritev izberemo naprej:

Trace.Mdc - Merno kontrolni protokol

Merno kontrolni protokol

Delovni nalog: 10159 - OBROČ LABIRINTNI DB BA189 (BA182) - 5637 - 4
Delovna operacija: 37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10

Izbrana Serijska št.: 095009 :

Measureme...	Dimenzija	Vrednost meritve	Spodnja meja	Zgornja meja	BomWorkOp
1	Sarža	qqqq	0	0	
2	FI 90	889,4...	889,2	890,8	
3	6,5	6,789	6,4	6,5	

Vrsta meritve

Sarža - 141

Spodnja meja 0

Zgornja meja 6,5

Vrednost meritve

Opis meritve

Potrdi [Enter]

Merno kontrolni protokol - zgodovina

Datum meritve	Measureme...	Vrednost meritve	Delovna operacija	WorkOrder...	M
25.5.2014	1	qqqq			T

Priloga

Naprej > Prekliči

Na levi strani so prikazane meritve, ki jih moramo opraviti. Na desni strani pa je omogočeno vnašati meritve, opis oz.kometarje meritve, dodajati priloge. Spodaj levo je prikazana zgodovina vnašanja meritve za trenutno serijsko številko.

Sistem beleži ali je meritev:

- izvedena – opravljena
- sprejemljiva – ali je v predpisanih tolerancah
- ali je odobrena – če je v predpisanih tolerancah je tudi odobrena, če pa ni pa lahko odobri meritev kasneje kontrolor.

Vnos meritev je od prve meritve naprej. Ponudi nam vnos prve meritve, ki še ni vnesena. Če želimo vnašati katerokoli meritev, jo označimo s klikomna vrstico meritve.

Trenutno aktivna meritev za vnos se obarva z oranžno barvo. Še nevnese meritve se obarvajo rdeče. Meritvam, ki so izven predvidenih toleranc se vrednost obarva z rdečo. Korektno vnesen meritve so obarvano belo.

Z potrdi je ponujena naslednja še nevnese meritve.

Ko smo vnesli vse meritve za serijsko številko, z gumbom naprej dobimo možnost vnosa naslednje serijske številke in v naslednjem koraku vnosa meritev za izbrano serijsko številko.

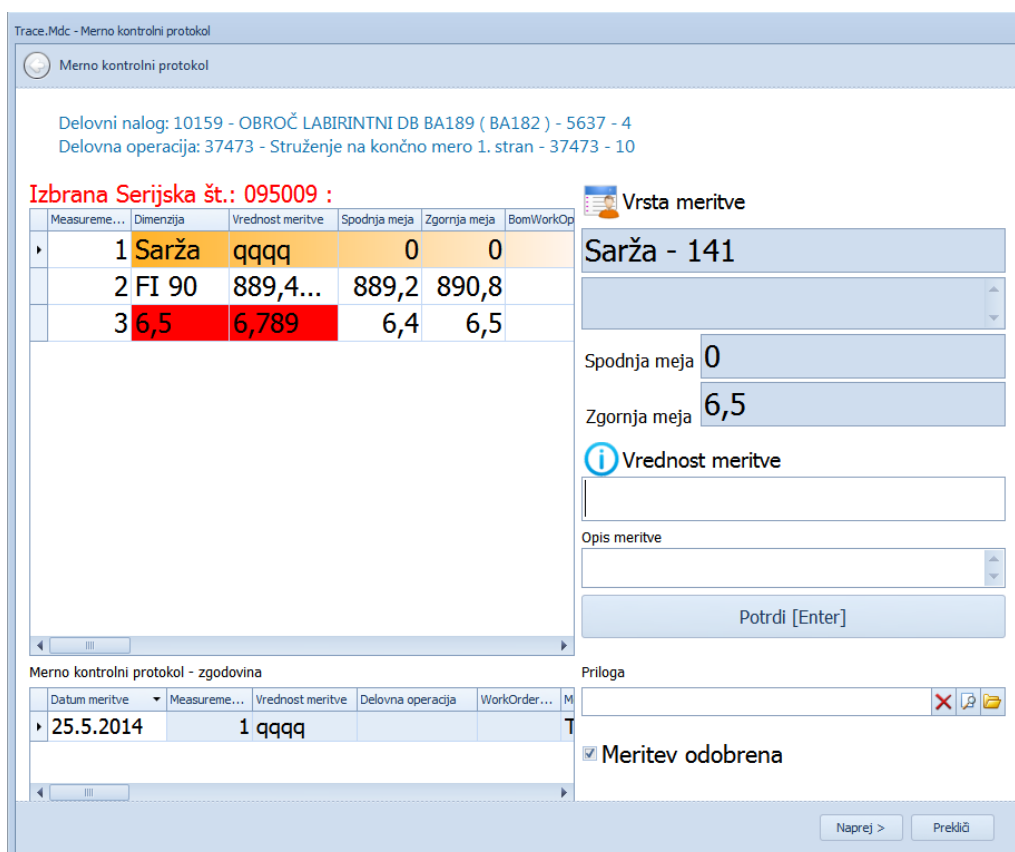
Če želimo vnašati meritve za naslednjo serijsko številko, pa na trenutni nismo vnesli vseh meritev, ki so označene za obvezno samo na to opozorjeni in ne moremo nadaljevati. V primeru, da nismo vnesli neobveznih meritev, pa po opozorilu lahko nadaljujemo.

Če želimo popravljati že vnesene meritve, ponovimo celoten postopek od začetka.

Če želimo popravljati vnesene meritve na trenutni serijski številki, jih enostavno označimo in ponovimo vnos.

Opisan postopek vnosa je dodan tudi na skladišče transakcije, na opravilo prejem na lokacijo končano, po koraku, ko smo prejeli idente na zalogo. V tem procesu ni potrebno izbrati delavca, operacijo in serijsko številko, ampak sem nam ponudi okno za vnos meritev.

V primeru, da zaposleni pripada organizacijski skupini kontrole (skupina delavcev, ki lahko prevzema izmeten kose – parameter 00031) pa dobil zaposleni naslednji vmesnik:



Trace.Mdc - Merno kontrolni protokol

Merno kontrolni protokol

Delovni nalog: 10159 - OBROČ LABIRINTNI DB BA189 (BA182) - 5637 - 4
Delovna operacija: 37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10

Izbrana Serijska št.: 095009 :

Measureme...	Dimenzija	Vrednost meritve	Spodnja meja	Zgornja meja	BomWorkOp
1	Sarža	qqqq	0	0	
2	FI 90	889,4...	889,2	890,8	
3	6,5	6,789	6,4	6,5	

Vrsta meritve
Sarža - 141

Spodnja meja 0
Zgornja meja 6,5

Vrednost meritve
Opis meritve

Potrdi [Enter]

Merno kontrolni protokol - zgodovina

Datum meritve	Measureme...	Vrednost meritve	Delovna operacija	WorkOrder...	M
25.5.2014	1	qqqq			T

Priloga

Meritev odobrena

Naprej > Prejdi

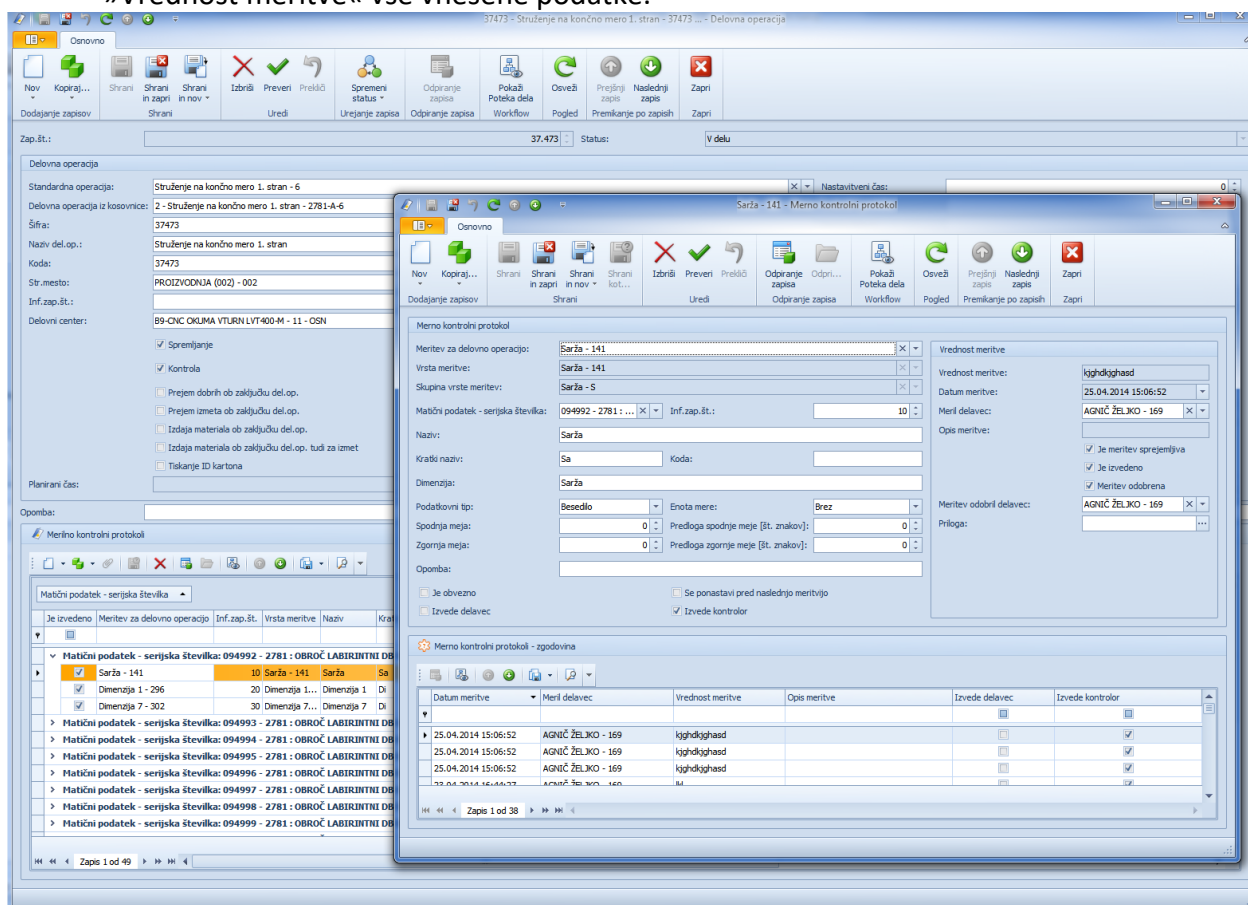
Zaposleni ima možnost meritev, ki je izven toleranc in jo je vnesel delavec ponovno izmeriti ali pa jo enostavno označi, da je meritev odobrena.

Serijske številke, ki imajo meritve, ki niso odobrene in so obvezne ne moremo na naslednji operaciji izdati na lokacijo v delo.

3.1.8.3 Korekcija izmerjenih meritve

Če želimo popraviti vnesene meritve brez uporabe MDC to lahko naredimo na dva načina:

1. Preko MDC vmesnika ponovimo vnos meritve. Zadnje meritve so merodajne.
2. Izberemo delovni nalog, izberemo operacijo, za njo izberemo merno kontrolni protokol, z dvojni klikom na meritev, ki jo želimo popravljati se na v obliki forme prikaže le ta. V zgodovini poiščemo zadnji zapis in z dvojni klikom dobimo formo v kateri lahko popravljamo v delu: »Vrednost meritve« vse vnesene podatke.



The screenshot displays the TRACE.MDC software interface. The main window shows the 'Merno kontrolni protokol' (Measurement Control Protocol) form for a specific measurement. The form includes fields for 'Meritev za delovno operacijo' (Measurement for work operation), 'Vrsta meritve' (Measurement type), 'Skupina vrste meritve' (Measurement type group), 'Matični podatek - serijska številka' (Parent data - serial number), 'Naziv' (Name), 'Krašč naziv' (Short name), 'Koda' (Code), 'Dimenzija' (Dimension), 'Podštevni tip' (Sub-type), 'Enota mere' (Unit of measurement), 'Spodnja meja' (Lower limit), 'Zgornja meja' (Upper limit), and 'Opomba' (Note). The 'Vrednost meritve' (Measurement value) is set to 'Ighdighghsd'. The 'Datum meritve' (Measurement date) is '25.04.2014 15:06:52'. The 'Merilni delavec' (Measuring operator) is 'AGNČ ŽELJKO - 169'. The 'Opis meritve' (Measurement description) is 'AGNČ ŽELJKO - 169'. The 'Meritev odobri delavec' (Measurement approved by operator) is 'AGNČ ŽELJKO - 169'. The 'Priloge' (Attachments) field is empty.

Below the form, the 'Merno kontrolni protokol - zgodovina' (Measurement Control Protocol - History) table is visible, showing a list of measurements with columns for 'Datum meritve' (Measurement date), 'Merilni delavec' (Measuring operator), 'Vrednost meritve' (Measurement value), 'Opis meritve' (Measurement description), 'Izvede delavec' (Approved by operator), and 'Izvede kontrolor' (Approved by controller).

Datum meritve	Merilni delavec	Vrednost meritve	Opis meritve	Izvede delavec	Izvede kontrolor
25.04.2014 15:06:52	AGNČ ŽELJKO - 169	Ighdighghsd			
25.04.2014 15:06:52	AGNČ ŽELJKO - 169	Ighdighghsd			
25.04.2014 15:06:52	AGNČ ŽELJKO - 169	Ighdighghsd			

3. Preko pregledovalnika vnesenih meritve v meniju:

Trace.Delo

Postavite stolpec sem za grupiranje

Načrt	Delovni nalog	Item Serial No	Delovna operacija	Inf.zap.št.	Vrsta meritve	Naziv	Kraški naziv	Dimenzija
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094992 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094992 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094992 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094993 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094993 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094993 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094994 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094994 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094995 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094995 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094995 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094996 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094996 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094996 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094997 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094997 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094997 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094998 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094998 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094998 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094999 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	10	Sarža - 141	Sarža	Sa	Sarža
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094999 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	20	Dimenzija 1 - 296	Dimenzija 1	Di	F1 90
B9-CNC OKUMA VTURN L...	10159 - OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (BA182) - 5637 - 4	094999 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781)	37473 - Struženje na končno mero 1. stran - 37473 - 10	30	Dimenzija 7 - 302	Dimenzija 7	Di	6,5

Poiščemo meritev, ki bi jo radi popravljali in z dvojnim klikom na meritev odpremo zapis in dobimo:

Sarža - 141 - Memo kontrolni protokol

Memo kontrolni protokol

Meritev za delovno operacijo: Sarža - 141

Vrsta meritve: Sarža - 141

Skupina vrste meritve: Sarža - S

Matični podatek - serijska številka: 094992 - 2781 : OBROČ LABIRINTNE DB BA189 (2781) Inf.zap.št.: 10

Naziv: Sarža

Kraški naziv: Sa

Dimenzija: Sarža

Podatkovni tip: Besedilo

Enota mere: Brez

Spodnja meja: 0

Zgornja meja: 0

Opomba:

Meritev odobril delavec: AGNIČ ŽELJKO - 169

Priloga:

Vrednost meritve: kjghdijghasd

Datum meritve: 25.04.2014 15:06:52

Meril delavec: AGNIČ ŽELJKO - 169

Opis meritve:

Je meritev sprejemljiva

Je izvedeno

Meritev odobrena

Izvede delavec

Se ponastavi pred naslednjo meritvijo

Izvede kontrolor

Memo kontrolni protokol - zgodovina

Datum meritve	Meril delavec	Vrednost meritve	Opis meritve	Izvede delavec	Izvede kontrolor
25.04.2014 15:06:52	AGNIČ ŽELJKO - 169	kjghdijghasd		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.04.2014 15:06:52	AGNIČ ŽELJKO - 169	kjghdijghasd		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.04.2014 15:06:52	AGNIČ ŽELJKO - 169	kjghdijghasd		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.04.2014 16:44:27	AGNIČ ŽELJKO - 169	ld		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.04.2014 16:43:43	AGNIČ ŽELJKO - 169	ld		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22.04.2014 13:02:55	AGNIČ ŽELJKO - 169	fdfd		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22.04.2014 12:44:55	AGNIČ ŽELJKO - 169	sinko ivan	opis sarze	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22.04.2014 11:37:58	AGNIČ ŽELJKO - 169	de		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Zapis 1 od 38

Po vnosu popravkov, shranimo in zapremo.

3.2 Podatki o delu

V tabelo Podatki o delu zapisi se beleži vse dogodke:

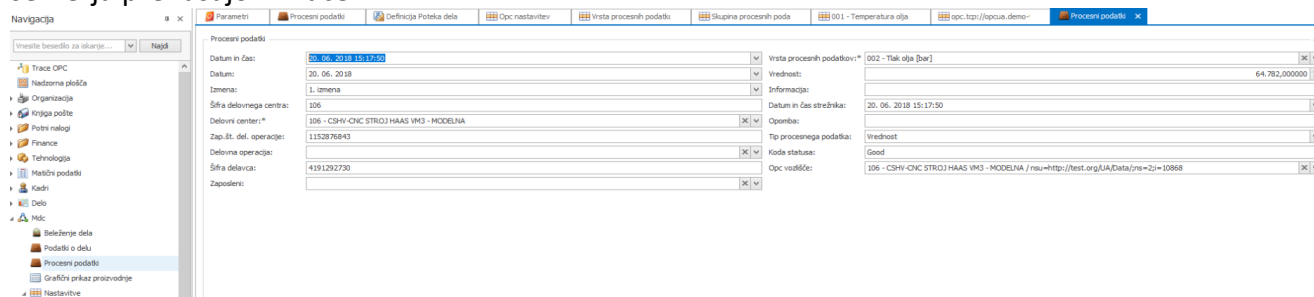
- začetek dela na operaciji,
- konec dela na operacije,
- začetek odmora,
- konec odmora,
- začetek zastoja (okvara/nastavitev),
- konec zastoja (okvara/nastavitev),
- je delo brez nadzora

ki so se beležili z uporabo Trace.MDC.

3.3 Procesni podatki

V tabelo se polnijo procesni podatki v časovni vrsti, ki jih lahko vnašamo ročno ali pa avtomatsko iz stroja.

Za avtomatsko delovanje moramo imeti nastavljen WF aktiviti, ki pokrbi da se podatki iz OPC serverja prenašajo v Trace.



Datum in čas: nastanek zapisa

Datum: datum zapisa

Izmena: izmena zapisa

Šifra delovnega centra: na katere delovnem centru iz OPC je nastal zapis

Delovni center: delovni center iz šifranta DC

Zaporedna številka operacije: zp.št.operacije iz poatkov OPC

Delovna operacija: pri kateri operaciji

Šifra delavca: šifra delavca iz OPC

Zaposleni: iz šifranta zaposlenih

Vrsta procesnega podatka: kateri podatek beležimo

Vrednost: vrednost procesnega podatka

Informacija: dodaten opis iz OPC serverja

Datum in čas strežnika: datum in čas iz OPC serverja

Opomba: poljuben opis

Tip procesnega podatka:

- Brez
- Vrednost
- napaka

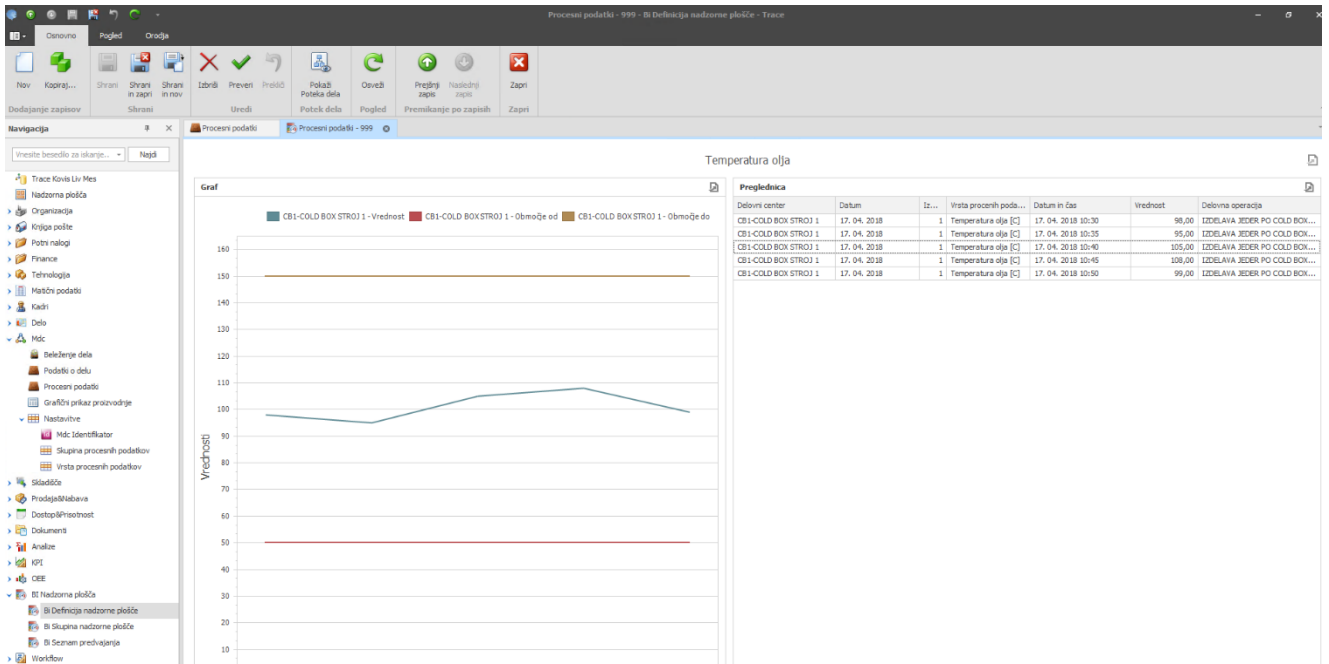
Koda statusa:

OPC vozlišče: iz definicije opc vozlišč

Zbrane podatke lahko potem:

- uporabimo za avtomatsko beleženje dobrih, slabih kosov po vrstah, zastoje (če je seveda nastavljeno to vrstno zbiranje podatkov)

-z BiD prikazujemo kot je naprimer spodaj, prikaz gibanje temperature olja:



Nad podatki lahko naredimo tudi obveščanje z Potekom dela in v primeru, da je temperatura olja nad ali pod tolerirano vrednostjo pošljem maile odgovornim.

3.4 OPC

Za avtomatsko pobiranje procesnih podatkov iz strojev morajo biti let povezani na OPC server. Na OPC server se povežemo preko naslednjih parametrov, ki so vezani na posamezni stroj – DC:

Id oznake	Interval vzorčenja [s]	Tip Opac oznake	Opac vrsta podatka	Opis	Je aktiven	Branje	Zapisovanje	Vrsta procesnega podatka	Obvezni interval vzorčenja [s]	Vrsta filtra spremembe podatkov	Odstotanje navzdol	Odstot...
ns=61-10002	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_MelIPot_ActualTemperature	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 - ActualTemperature	3.600	Absolutni	-1,5	
ns=61-10003	30	Dinamična vrednost	Informacija	3.IV13_StandstlReasonId	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 - StandstlReasonId	0	Brez	0	
ns=61-10004	30	Dinamična vrednost	Informacija	3.IV13_MachineMode	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 - MachineMode	0	Brez	0	
ns=61-10010	30	Dinamična vrednost	Informacija	3.IV13_MachineSetupModeByMES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10 - MachineSetupModeByMES	0	Brez	0	
ns=61-10011	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_StandstlReasonByMES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13 - StandstlReasonByMES	0	Brez	0	
ns=61-10012	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_JobGoodPartsCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7 - JobGoodPartsCounter	0	Brez	0	
ns=61-10013	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_JobBadPartsCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 - JobBadPartsCounter	0	Brez	0	
ns=61-10014	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_JobTestSampleCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9 - JobTestSampleCounter	0	Brez	0	
ns=61-10015	30	Dinamična vrednost	Informacija	3.IV13_StarL3ob	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14 - StarL3ob	0	Brez	0	
ns=61-10016	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_JobRequestPartsCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8 - JobRequestPartsCounter	0	Brez	0	
ns=61-10017	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_ShiftGoodPartsCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12 - ShiftGoodPartsCounter	0	Brez	0	
ns=61-10018	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_ShiftBadPartsCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11 - ShiftBadPartsCounter	0	Brez	0	
ns=61-10019	30	Dinamična vrednost	Informacija	3.IV13_StarShift	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15 - StarShift	0	Brez	0	
ns=61-10020	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_BoxPartsCounter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 - BoxPartsCounter	0	Brez	0	
ns=61-10021	30	Dinamična vrednost	Vrednost	3.IV13_BoxPartsAccepted	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 - BoxPartsAccepted	0	Brez	0	

Podprto je: OPC DA , OPC UA in ModBus TCP/UDP/RTU

Delovni center: izberemo iz šifranta

OPC nastavitve:

Ime računalnika: nastavimo pot do opc serverja

Je aktiven: ali je nastavev aktivna

Naziv programa: navedemo ime programa, ki se izvaja

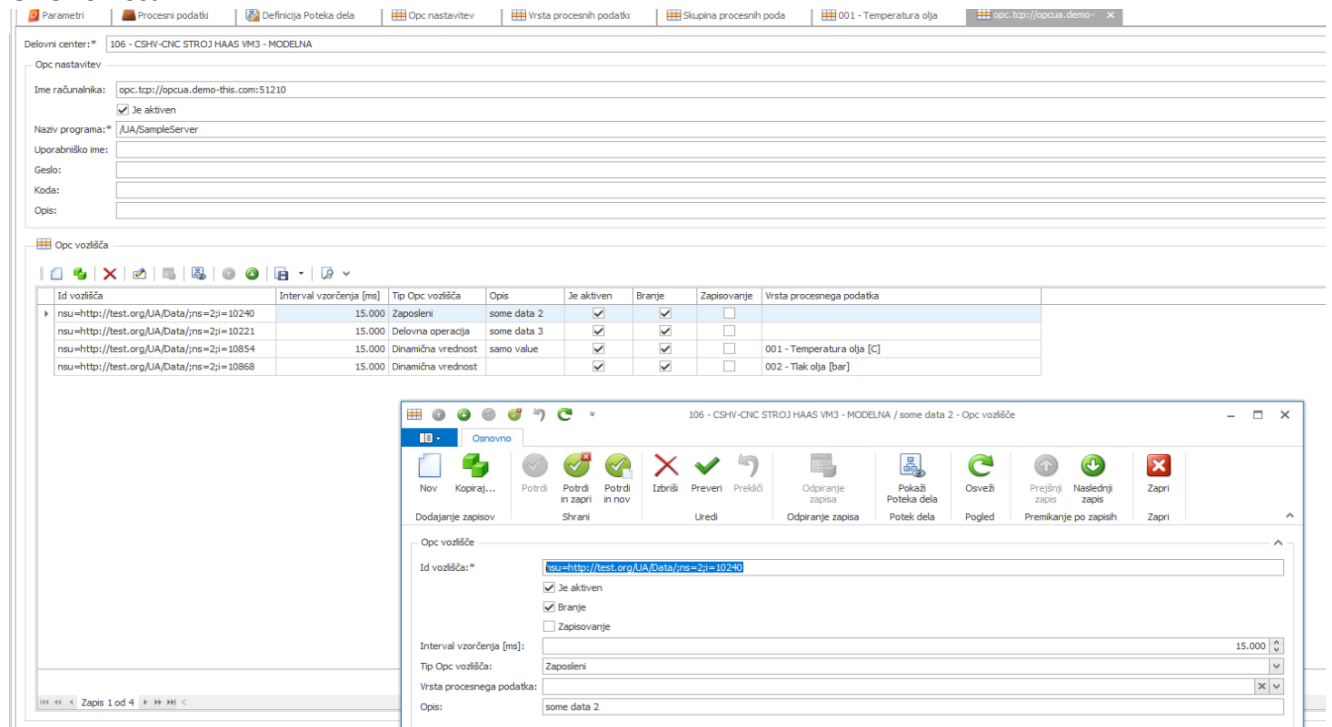
Uporabniško ime: še je povezava zaščiten je potrebno določiti uporabniško ime za povezavo

Geslo: še je povezava zaščiten je potrebno določiti geslo za povezavo

Koda: zunanja koda

Opis: kratek opis nastavitve

OPC vozlišča:



Z OPC vozlišči določimo katere podatek bomo pobirali iz izbranega DC:

ID vozlišča: nastavev, ki določa parametre taga, ki jih za izbrani podatek določen OPC

Je aktiven: ali je aktiven

Branje: ali je dovoljeno samo branje podatka iz OPC serverja

Zapisovanje: ali lahko na OPC server pošljemo tudi podatek, ki jih le ta zapiše k sebi in potem lahko to vrednost tudi pošilja nazaj

Tip Opc vozlišča:

- Brez
- Delovni center
- Delovna operacija
- Zaposleni
- Dinamična vrednost
- Statična vrednost
- Dogodek

Vrsta procesnega podatka: izberemo iz šifranta in na ta način povežem podatek na vrsto procenega podatka

Opis: kratek opis za boljšo definicijo

3.4.1 Pisanje na krmilnike

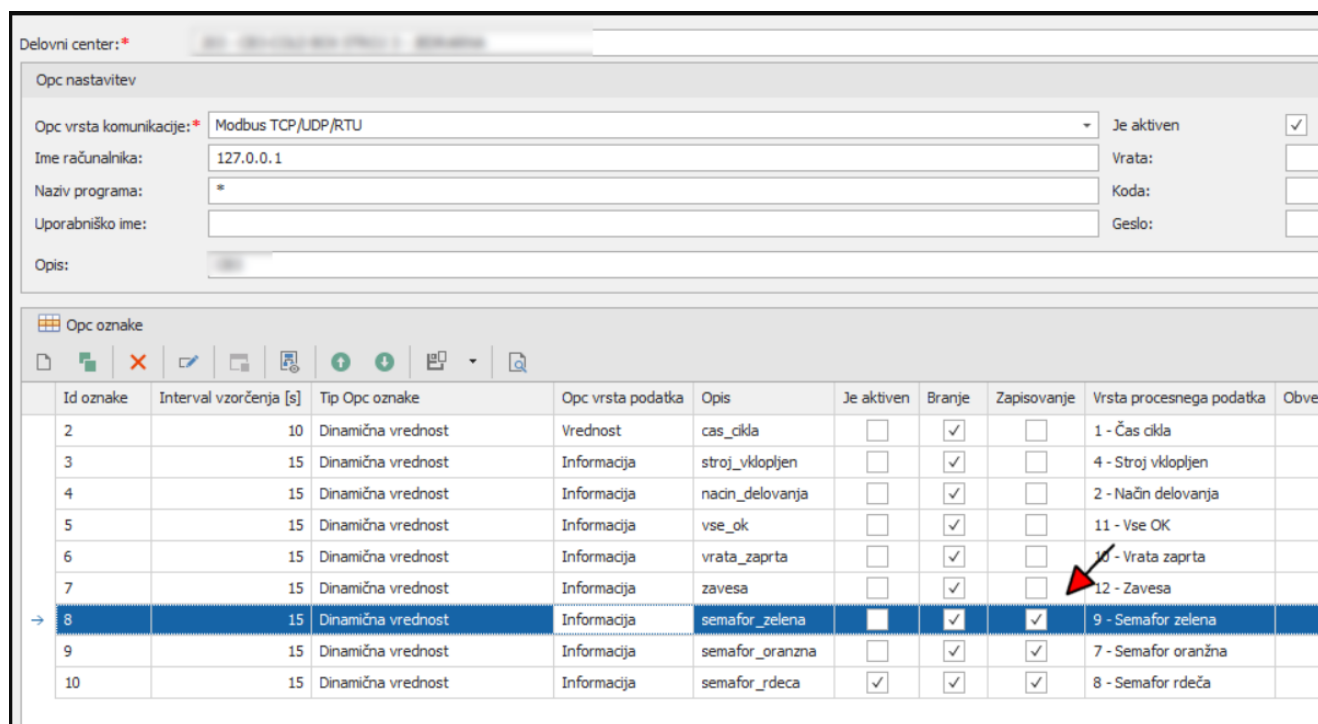
Način pisanja na krmilnike:

- asinhroni s proženjem preko Trace.Workflow servisa
- nastavljeni morajo biti tagi/oznaka.
- tag/oznaka, mora imeti nastavljeno branje in pisanje. Če je nastavljeno zapisovanje, se bo vrednost vpisala na krmilnik. Branje pa mora biti nastavljeno, da preberemo vrednost iz krmilnika. Branje tako po vpisu potrdi, ali je bil vpis izvršen.

Vrednost, ki se zapiše na krmilnik je lahko vpisana v polje LogInfo/Informacija ali LogValue/Vrednost - odvisno kako je nastavljen OpcDataTag / Oznaka. Vrednosti se lahko vpišejo preko Trace vmesnika z uporabo gumba Nov ali Kopiraj in ustreznimi nastavitvami.

Slika 1 prikazuje primer vnosa nastavitve. Slika 2 prikazuje primer vnosa.

Slika 1



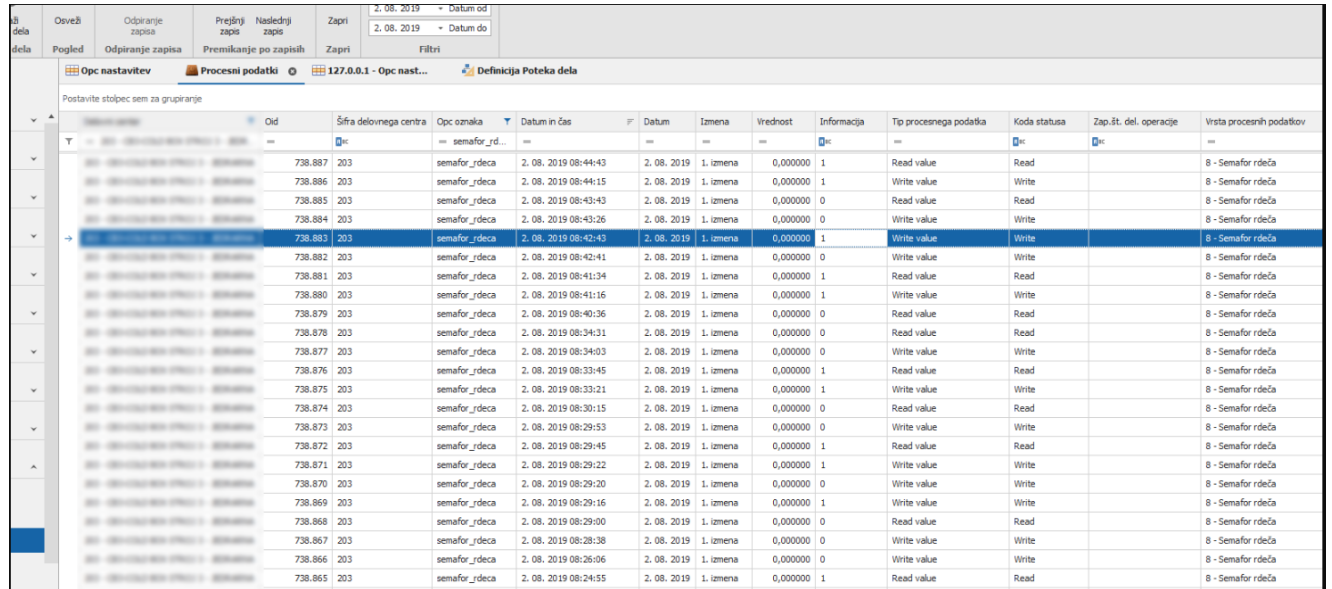
Id oznake	Interval vzorčenja [s]	Tip Opc oznake	Opc vrsta podatka	Opis	Je aktiven	Branje	Zapisovanje	Vrsta procesnega podatka	Obvez
2	10	Dinamična vrednost	Vrednost	cas_cikla	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 - Čas cikla	
3	15	Dinamična vrednost	Informacija	stroj_vklopljen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 - Stroj vklopljen	
4	15	Dinamična vrednost	Informacija	nacin_delovanja	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 - Način delovanja	
5	15	Dinamična vrednost	Informacija	vse_ok	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11 - Vse OK	
6	15	Dinamična vrednost	Informacija	vrata_zaprta	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10 - Vrata zaprta	
7	15	Dinamična vrednost	Informacija	zavesa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12 - Zavesa	
8	15	Dinamična vrednost	Informacija	semafor_zelena	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9 - Semafor zelena	
9	15	Dinamična vrednost	Informacija	semafor_oranzna	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7 - Semafor oranžna	
10	15	Dinamična vrednost	Informacija	semafor_rdeca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8 - Semafor rdeča	

Poizvedba iz tabele ProcessData prebere zapise za vpisovanje na krmilnik pod naslednjimi pogoji kot kaže LINQ poizvedba:

```
Where(x => x.LogDateTime >= x.LogDateTime.AddHours(-24) && x.WorkCenterCode ==
opcDataTag.OpcData.WorkCenter.Code && x.OpcDataTag.Oid == opcDataTag.Oid &&
x.ProcessRecordType == ProcessRecordType.WriteValue &&
string.IsNullOrEmpty(x.StatusCode)).OrderByDescending(x => x.LogDateTime)
```

Ob tem mora imeti zapis naslednje vrednosti:
 ProcessRecordType = 2
 StatusCode = "
 LogDateTime = ne starejši kot 24 uri.

Slika 2



Oid	Šifra delovnega centra	Opc oznaka	Datum in čas	Datum	Izmena	Vrednost	Informacija	Tip procesnega podatka	Koda statusa	Zap.št. del. operacije	Vrsta procesnih podatkov
738.887	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:44:43	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.886	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:44:15	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.885	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:43:43	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.884	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:43:26	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.883	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:42:43	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.882	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:42:41	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.881	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:41:34	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.880	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:41:16	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.879	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:40:36	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.878	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:34:31	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.877	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:34:03	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.876	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:33:45	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.875	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:33:21	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.874	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:30:15	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.873	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:29:53	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.872	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:29:45	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.871	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:29:22	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.870	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:29:20	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.869	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:29:16	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.868	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:29:00	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Read value	Read		8 - Semafor rdeča
738.867	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:28:38	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.866	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:26:06	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	0	Write value	Write		8 - Semafor rdeča
738.865	203	semafor_rdeca	2. 08. 2019 08:24:55	2. 08. 2019	1. izmena	0,000000	1	Read value	Read		8 - Semafor rdeča

Tabela: ProcessData - v tabelo se zapišejo vrednosti, ki se bodo vpisale na krmilnike.

Primer vpisa vrednosti 0:

--0

```
INSERT INTO [dbo].[ProcessData]
([InsertedBy],[InsertedOn],[ModifiedBy],[ModifiedOn],[WorkflowState],[WorkflowStateModifiedOn]
,[WorkflowComment],[LogDateTime],[Date],[Shift],[WorkCenter],[WorkOrderOperation],[LogValue]
,[LogInfo],[ProcessDataType],[Comment],[OptimisticLockField],[WorkCenterCode]
,[WorkOrderOperationCode],[EmployeeCode],[Employee],[ServerTimestamp],[ProcessRecordType]
,[StatusCode],[OpcNode],[OpcDataTag],[ExternalCode])
select
[InsertedBy],GETDATE(),[ModifiedBy],GETDATE(),[WorkflowState],GETDATE(),[WorkflowComment]
,GETDATE(),[Date],[Shift],[WorkCenter],[WorkOrderOperation],[LogValue],0,[ProcessDataType]
,[Comment],[OptimisticLockField],[WorkCenterCode],[WorkOrderOperationCode],[EmployeeCode]
,[Employee],GETDATE(),[ProcessRecordType],"[OpcNode],[OpcDataTag],[ExternalCode]
from ProcessData
where Oid = 738854
```

Primer vpisa vrednosti 0:

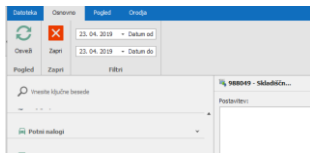
--1

```
INSERT INTO [dbo].[ProcessData]
```

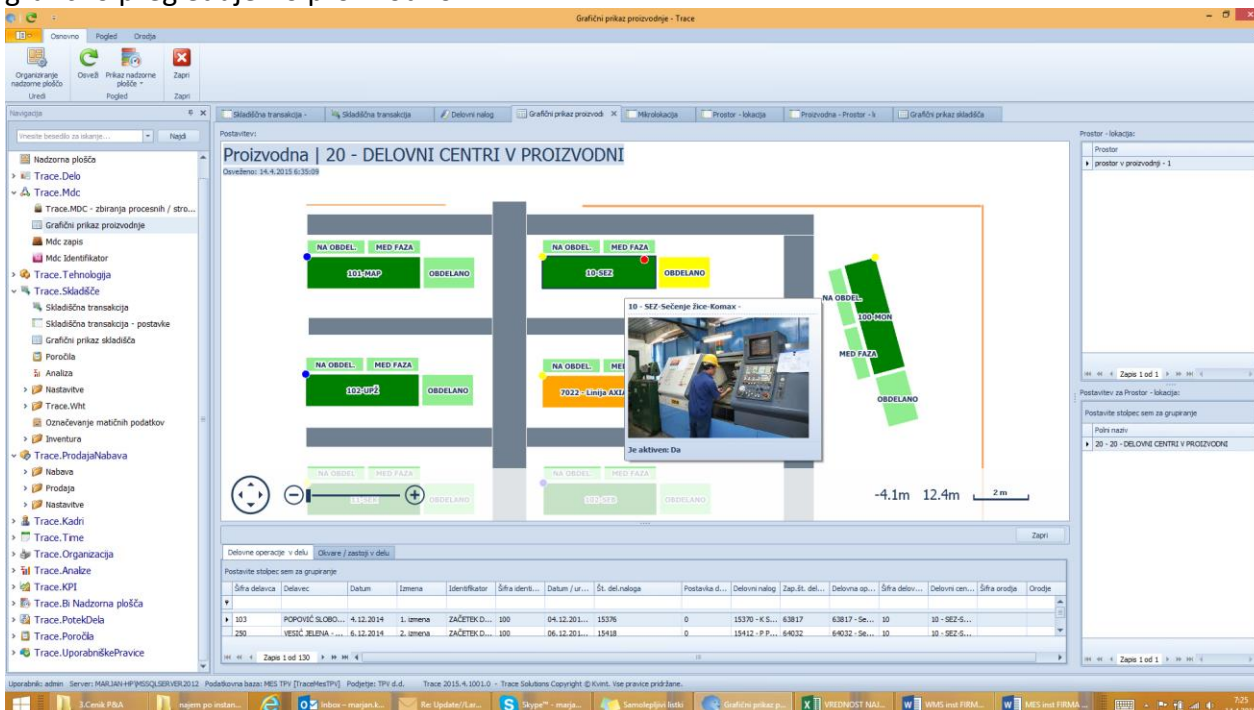
```
([InsertedBy],[InsertedOn],[ModifiedBy],[ModifiedOn],[WorkflowState],[WorkflowStateModifiedOn]
,[WorkflowComment],[LogDateTime],[Date],[Shift],[WorkCenter],[WorkOrderOperation],[LogValue]
,[LogInfo],[ProcessDataType],[Comment],[WorkCenterCode],[WorkOrderOperationCode]
,[EmployeeCode],[Employee],[ServerTimestamp],[ProcessRecordType],[StatusCode],[OpcDataTag]
,[ExternalCode])
select
'???' ,GETDATE() ,'???' ,GETDATE() ,4 ,GETDATE() ," ,GETDATE() ,CONVERT(date, getdate()) ,1 ,105 ,null ,0
,1 ,8 ," ,203' ,null ,null ,null ,GETDATE() ,2 ," ,9 ,[ExternalCode]
from ProcessData
where Oid = 738854
```

3.5 Grafični prikaz proizvodnje

Kako pripravimo izrise in pripravi podatkov za grafični prikaz skladišča si preberite v navodilu 6 Trace.Organization.



Glede na vnesene podatke v šifrant Prostor- prostor-lokacija ter na vnesene datumske pogoje lahko grafično pregledujemo proizvodno:



Prikaz lahko omejimo na prostor, ter znotraj prostora po nivojih in vrstah oz. v odvisnosti kakor smo pripravili podatke v šifrantu prostor-lokacija.

Delovni centri in mikrolokacije morajo imeti definiran enak pristo-lokacijo. Mikrolokacija mora biti v procesnem skladišču - 300.

Približevanje, premikanje grafičnega prikaza

Prikaz lahko približamo, oddaljimo, premikamo z klikom na ikone levo spodaj ali pa z miško:

- Približamo – oddaljimo: vrtenje kolesčka na miški
- Premikamo: levi gum na miški nam prikaže roko ter med tem ko držimo levi gumb premikamo miško in premika se tudi grafični prikaz.

Ko miško povozimo element prikaza nam prikaže njegove osnovne podatke:

- za elemente regale:
 - o Šifra in naziv regala
 - o Idente, ki so na zalogi na regalu ob delovnem centru
 - o Informacije o:

- Ali je regal mobilen,
- Ali je blokirana
- Ali je mobilen
- Ali je v inventuri

Regali na katerih imamo vskladiščne idente so obarvajo rumeno, prazni regali pa zeleno.

- Za elemente delovni centri:
 - Šifra in naziv delovnega centra
 - Sliko delovnega centra
 - Status delovnega centra

Pomen barv in simbolov

Zelena: DC je aktiven
 Oranžna: DC ni aktiven

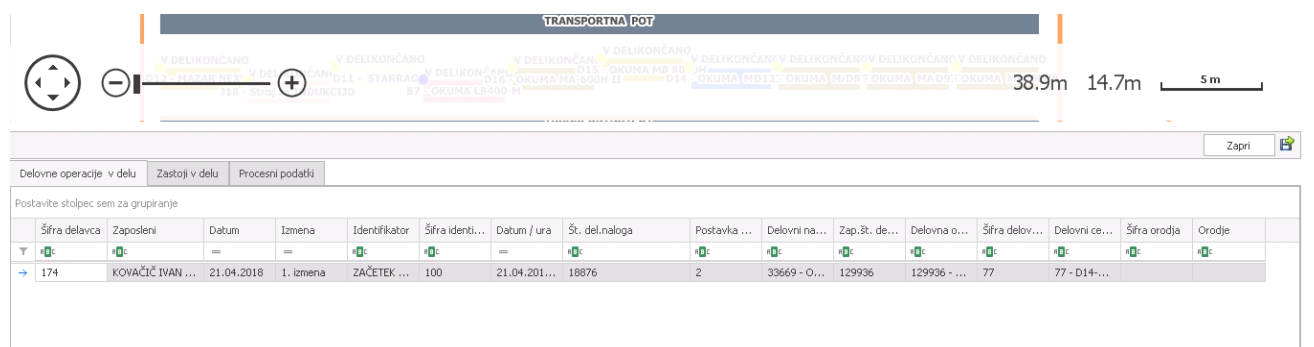
Krogi v zgornjih kotih DC:
 Modra: na DC se ne izvaja nobena operacija
 Rumena: na DC se izvaja ena ali več operacija
 Rdeča: DC je v zastoju

Prikaz operacij in zastojev/okvar v delu

S klikom na DC se nam pod izrisom prikažejo v ločenih zavihkih:

- operacije, ki so v delu in
- zastoji/okvare, ki so v delu
- procesni podatki

Podati so prikazani iz objekta Podatki o delu z MDC indetifikatorjem – začetek dela (operacije v delu) in začetek okvare (zastoji/okvare).



The screenshot displays a 3D visualization of a production line with various workstations and a data table below it. The table is titled "Postavite stolpec sem za grupiranje" and contains the following data:

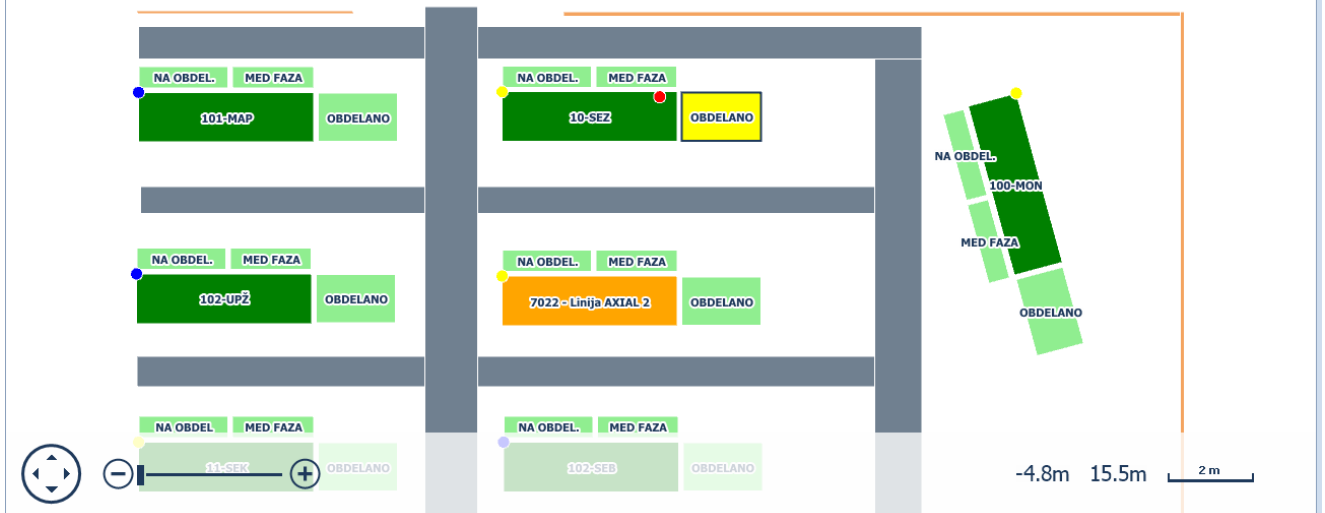
Šifra delavca	Zaposleni	Datum	Izmena	Identifikator	Šifra identi...	Datum / ura	Št. del.naloga	Postavka ...	Delovni na...	Zap.št. de...	Delovna o...	Šifra delov...	Delovni ce...	Šifra orodja	Orodje
174	KOVAČIČ IVAN ...	21.04.2018	1. izmena	ZAČETEK ...	100	21.04.201...	18876	2	33669 - O...	129936	129936 - ...	77	77 - D14...		

Prikaz zaloge na mikrolokaciji ob DC

S klikom na mikrolokacijo se nam pod izrisom zaloga na mikrolokaciji:

Proizvodna | 20 - DELOVNI CENTRI V PROIZVODNI

Osvetženo: 14.4.2015 6:38:09



Zapri

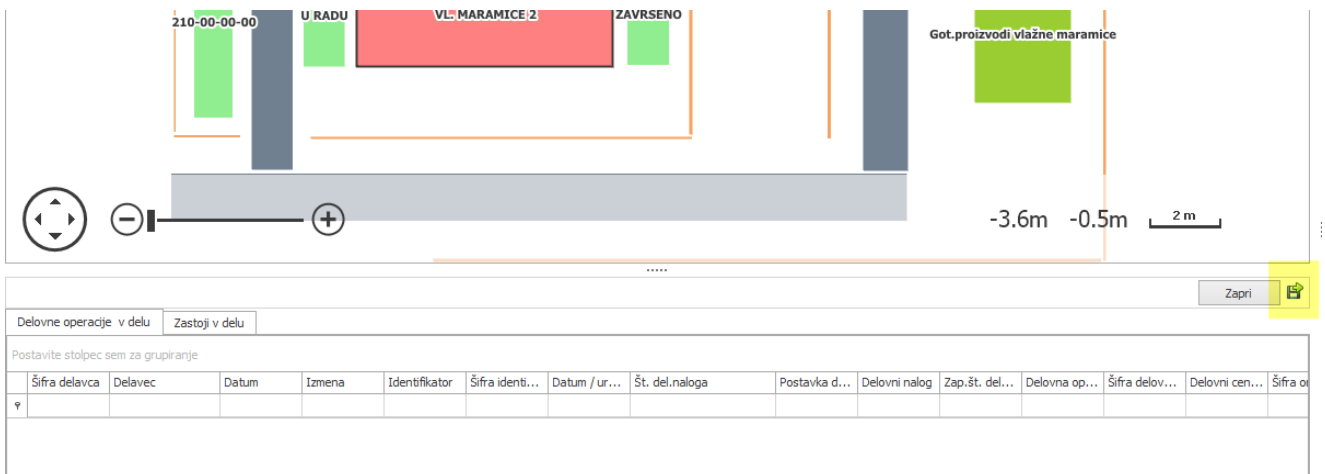
Postavite stolpec sem za grupiranje

Mikrolokacija	Mikrolokacija	Šifra	Naziv	Koda	Je aktiven	Je blokiran	Enota mere	Zaloga	Sarža	Serijska št.	Ozn. sled.	Dodatna oznaka 1	Doda
300002	300002	1000163	K SON ŽICA BRAON/CRNA BLINKER ...	1000163	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	KOS	2.002	17367	*	*	*	*

SUM=2.002

« « « Zapis 1 od 1 » » » »

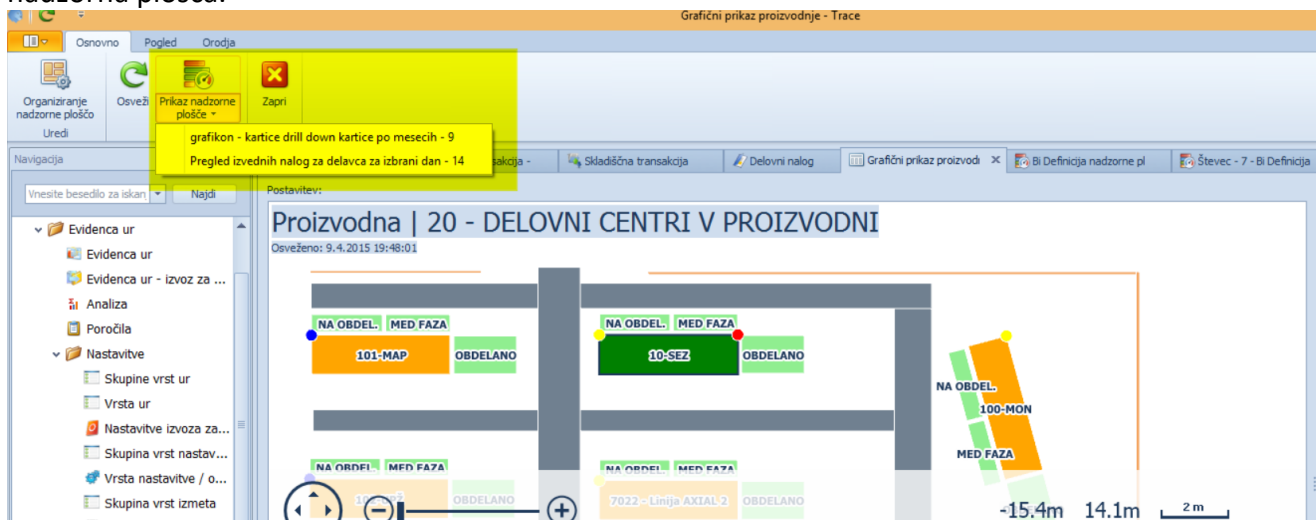
Postavitev stolpcev lahko shranimo z uporabo ikonice "shrani", v desnem zgornjem delu preglednice.



Izbira nadzorne plošče

V primeru, da imamo v definiciji nadzornih plošč za izbrane nadzorne plošče določeno, da se prikazujejo v grafičnem prikazu skladišča, se nam na grafičnem prikazu, v zgornji orodni vrstici ponudi

tudi možnost izbire nadzorne plošče. Glede na izbrano nadzorno ploščo in njeno oblikovanje se v novem oknu prikaže nadzorna plošča.



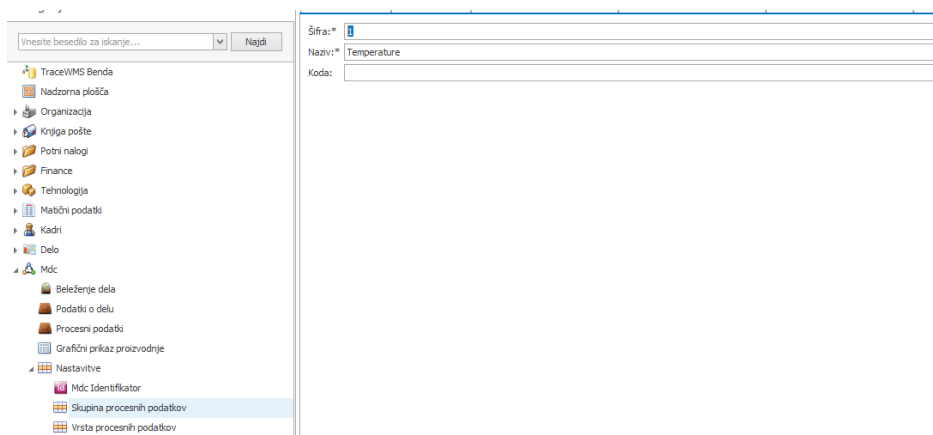
3.6 Nastavitve

3.6.1 MDC identifikatorji

MDC identifikatorji je šifrant dogodkov, ki se ga uporablja pri formiranju MDC zapisov.

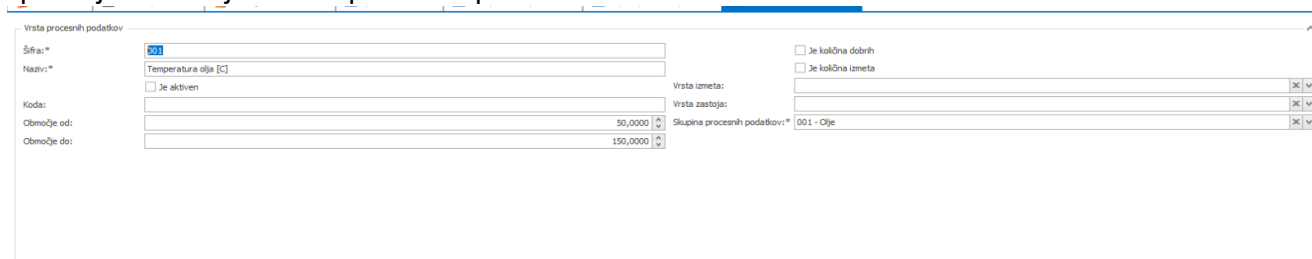
3.6.2 Skupina procesnih podatkov

V skupinah procesnih podatkov vnašamo skupine, ki omogočajo, da vrste procesnih podatkov združimo v skupine.



3.6.3 Vrsta procesnih podatkov

Vrsta procesnih podatkov je šifrant v katerem dolčimo katere procesne podatke strojev bomo spremljali. Našteto vse procesne podatke:



Šifra: vnesemo šifro

Naziv: vnesemo naziv

Je aktiven: ali je zapis aktiven

Koda: zunanja koda vrste podatka

Območje od: vnesemo spodnje tolerančno območje za procesni podatek

Območje do: vnesemo zgornje tolerančno območje za procesni podatek

Je količina dobrih: ali je procesni podatek količina dobrih*

Je količina slabih: ali je procesni podatek količina slabih*

Vrsta izmeta: katere vrste izmeta je procesni podatek*

Vrsta zastoja: katere vrsta zastoja je procesni podatek*

Skupina procesnih podatkov: določimo v katero skupino spada procesni podatek

*določi se samo v primeru, če je procesni podatek hkrati tudi podatek, ki ga beležimo preko beleženaj dela.