



POGLAVJE

20

Kvint d.o.o.

Uporabniška navodila: Trace.TravelOrders

Uporabniška navodila:

TRACE.TRAVELORDERS

KVINT D.O.O.

Uporabniška navodila: Trace.TravelOrders

© KVINT d.o.o.
Brilejeva 6
1000 Ljubljana
Slovenija
Telefon: 00386 (0)5 905 23 81 • mail:info@kvint.si



Trace.Solutions © je registrirana blagovna znamka podjetja Kvint d.o.o.

Kazalo:

1.	Povzetek	1-3
2.	Struktura modula	2-4
3.	Potni nalogi.....	3-5
3.1	Potni nalog.....	3-5
3.1.1	Obračun potnega stroška	3-6
3.1.2	Relacije.....	3-6
3.2	Poročila.....	3-6
3.2.1	Izpis potnega naloga.....	3-7
3.3	Nastavitev.....	3-7
3.3.1	Država	3-7
3.3.2	Kraj.....	3-7
3.3.3	Dnevница	3-7
3.3.4	Razdalja.....	3-7
3.3.5	Kilometrina	3-8
3.3.6	Način plačila.....	3-8
3.3.7	Vrste potnega stroška.....	3-8
3.3.8	Vrste potnega naloga.....	3-8
3.3.9	Vozilo	3-9
3.3.10	Vrsta lastništva vozila	3-9
3.3.11	Vrsta vozila.....	3-9

POGLAVJE

20

1. Povzetek

Modul je namenjen za evidenco in obračun potnih nalogov.

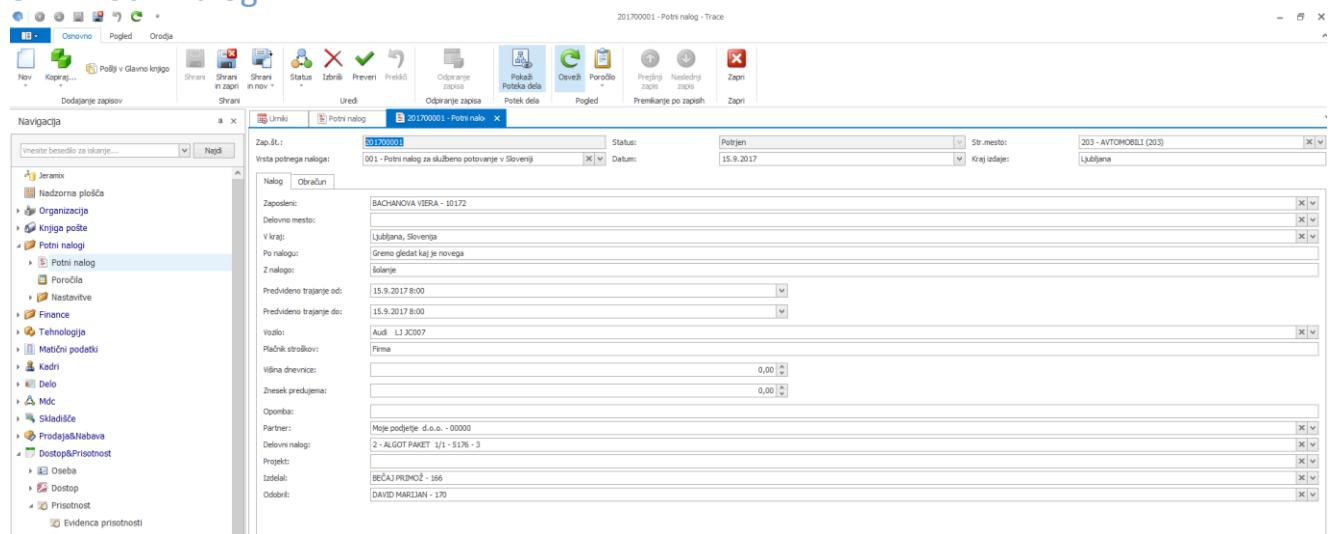
Uporabniški vmesniki, ki so prikazani v navodilih so lahko drugačne oblike, vsebine in barve, ko ga uporablja uporabnik, saj je to predmet nastavitev. Uporabniki si lahko sami nastavijo vmesnik po svojih željah in v okviru možnosti, ki jih omogoča Trace.Solutions.

2. Struktura modula

- ▲  Potni nalogi
 - ▲  Potni nalog
 -  Obračun potnega stroška
 -  Relacija
 -  Poročila
 - ▲  Nastavitve
 -  Država
 -  Kraj
 -  Dnevница
 -  Razdalja
 -  Kilometrina
 -  Način plačila
 -  Vrsta potnega stroška
 -  Vrsta potnega naloga
 -  Vozilo
 -  Vrsta lastništva vozila
 -  Vrsta vozila

3. Potni nalogi

3.1 Potni nalog



Razlaga polj

Glava dokumenta:

Zap. št.: Zaporedna številka potnega naloga

Status: status potnega naloga. Sprememba statusa se opravi z uporabo ikone Status v zgornjem meniju. Ko ima potni nalog status PO je aktivna ikona Pošlji v Glavno knjigo. Z izbiro te možnosti se naredi temeljnica v Glavni knjig in potni nalog dobi status ZA

Str. mesto: stroškovno mesto potnega naloga

Vrsta potnega naloga: izberemo iz šifranta vrst potnega naloga. Prenesejo se vse vrednosti polj, ki so določena v šifrantu vrste potnega naloga

Datum: datum izdaje potnega naloga

Kraj izdaje: v katerem kraju je izdaja potnega naloga

Nalog:

Zaposleni:

Delovno mesto:

V kraj:

Naloga:

Opravilo:

Trajanje od:

Trajanje do:

Vozilo:

Plačnik stroškov:

Višina dnevnice:

Znesek predujma:

Opomba;

Partner:
Delovni nalog:
Projekt:
Izdelal:
Odobril:

Obračun:
Predlagatelj:
Datum/ura odhoda:
Datum ura prihoda:
Odsotnost:
Ali je zajtrk vključen
Datum obračuna:
Datum obdobja:
Datum likvidacije:
Likvidator:
Datum plačila:
Način plačila:
Znesek kilometrine:
Znesek dnevnic:
Znesek ostalih stroškov:
Znesek plačila:
Blagajnik:
Odredil:
Poročilo:
Priloge:

Zavihek relacije:
Vnesemo relacije potnega naloga

Zavihek obračun stroškov:
Vnesemo vse ostale stroške poleg kilometrince

3.1.1 Obračun potnega stroška

Tabelarični pregled obračunov za potne naloge.

3.1.2 Relacije

Tabelarični pregled relacij za potne naloge.

3.2 Poročila

3.2.1 Izpis potnega naloga

Izberemo ikono »Poročilo« v zgornjem meniju ter izmed poročil določenih za izpis potnih nalogov izpišemo izbrano poročilo.

3.3 Nastavitve

3.3.1 Država

Šifrant držav.

Šifra:	<input type="text" value="SI"/>
Naziv:	<input type="text" value="Slovenija"/>
Iso koda:	<input type="text" value="SI"/>
Iso naziv:	<input type="text" value="SI"/>

3.3.2 Kraj

Šifrant krajev

Naziv:	<input type="text" value="Ljubljana"/>
Država:	<input type="text" value="SI - Slovenija"/>

3.3.3 Dnevница

Določitev višine dnevnice

Dnevница			
Vrsta dnevnice:	<input type="text" value="Cela"/>	Min. ure:	<input type="text" value="12,00"/>
Država:		Max. ure:	<input type="text" value="24,00"/>
Datum:	<input type="text" value="1.8.2008"/>	Zmanjšanje za vključen obrok %:	<input type="text" value="10,00"/>
Cena/Em:	<input type="text" value="21,39"/>		

Vrsta dnevnice:

- Cela
- Polovična
- Zmanjšana

Država: določitev države za katero dnevница velja

Datum: datum od katerega dalje dnevница velja

Cena/Em: cena na enoto mere

Min. ure: minimalno število ur

Max. ure: maksimalno število ur

Zmanjšanje za vključen obrok: če je vključen obrok, je navadno potrebno določiti % zmanjšanja

3.3.4 Razdalja

Določimo razdalje med kraji.

Iz kraja:	Ljubljana, Slovenija	x v
V kraj:	Ormož, Slovenija	x v
Kilometri:	180,00	↓

3.3.5 Kilometrina

Določitev vrednosti kilometrine, ki velja od vnesenega datuma:

Datum	Cena/Em
▶ 1.1.2010	0,37

3.3.6 Način plačila

Določitev načina izplačila potnih nalogov.

Šifra	Naziv
▶ 001	Izplačilo na transakcijski račun
002	Izplačilo po blagajni

3.3.7 Vrste potnega stroška

Šifrant za določitev vseh vrst potnih stroškov.

Šifra	Naziv	Skupina potnih stroškov	Konto
001	Kilometrina	Kilometrina	
002	Cela dnevница	Cela dnevница	
003	Polovična dnevница	Polovična dnevница	
004	Zmanjšana dnevница	Zmanjšana dnevница	
005	Cela dnevница - tujina	Cela dnevница - tujina	
006	Zmanjšana dnevница-tujina	Zmanjšana dnevница - tujina	
007	Nočitev	Other	
008	Cestnina	Other	
999	Ostali stroški	Other	

Določi se šifra, naziv, skupino in konto glavne knjige iz kontnega načrta.

3.3.8 Vrste potnega naloga

Namenjeno za nastavitev predlogov potnih nalogov, da imamo pri vnosu konkretnega potnega naloga čim manj dela.

Vrsta potrege naloga

Šifra:	001	Plačnik stroškov:	
Naziv:	V državi	Str.mesto:	
Tip potrege naloga:	V državi	Način plačila:	
Izdelek:		Blažajnik:	
Likvidator:		Konto Debet:	
Odobril:		Konto Kredit:	
Odredil:		Vrsta tečaja:	
Kraj izdaje:		Prefix:	
Nalog:			

Polaj so opisana v potnih nalogih.

3.3.9 Vozilo

Šifrant vozil.

- Vozilo

Šifra:	1	Vrsta vozila:	001 - Osebno
Naziv:	Audi	Vrsta lastništva vozila:	001 - Lastno vozilo
Registracijska št.:	LJ JC007		

3.3.10 Vrsta lastništva vozila

Šifrant lastništva vozil.

Šifra	Naziv
001	Lastno vozilo
002	Službeno vozilo
003	Najeto vozilo

3.3.11 Vrsta vozila

Šifrant vrste vozil

Šifra	Naziv
001	Osebno
002	Kombinirano
003	Tovorno